

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Naszą misją jest niesienie pomocy medycznej wszystkim, którzy jej potrzebują, udzielamy świadczeń zdrowotnych w zakresie medycznych czynności ratunkowych oraz lotniczego transportu sanitarnego.

Aktualnie poszukujemy osoby na stanowisko:

pracownik gospodarczy

**Miejsce pracy: Filia LPR w Łodzi, 94-328 Łódź ul. Gen. S. Maczka 36c
(Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta)**

Do zadań osoby, która dołączy do naszego zespołu będzie należało:

1. Wykonywanie drobnych prac konserwatorskich, remontowych i budowlanych.
2. Wykonywanie bieżących napraw i konserwacji instalacji elektrycznych oraz hydraulicznych na terenie bazy LPR.
3. Nadzór oraz kontrola nad osobami dokonującymi przeglądów okresowych i serwisów na terenie bazy.
4. Składanie zapotrzebowania i dokonywanie zakupów materiałów niezbędnych do wykonywania obowiązków służbowych oraz związanych z eksploatacją obiektu LPR i urządzeń w nim zainstalowanych.
5. Gromadzenie i przekazywanie do utylizacji wyeksploatowanych źródeł światła (światłówki, żarówki, etc.).
6. Nadzór nad magazynowanym sprzętem, w tym utrzymywanie sprzętu w należytym stanie technicznym oraz dbałość i jego właściwa eksploatacja.
7. Dbałość o porządek w wybranych magazynach.
8. Utrzymywanie w należytym stanie terenów zielonych, w tym koszenie trawy.
9. Wykonywanie prac porządkowych, w tym grabienie liści i odśnieżanie.
10. Wykonywanie drobnych prac transportowych.
11. Dbałość o prawidłowy obieg dokumentacji i informacji, w szczególności dokumentacji inwentaryzacyjnej.
12. Stała współpraca ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi oraz współpracownikami LPR, w tym w szczególności z koordynatorem Zespołu ds. techniczno-eksploatacyjnych.
13. Utrzymywanie ważności uprawnień SEP oraz stałe doskonalenie swoich umiejętności.

Wymagania minimalne:

1. Prawo jazdy kat. B.
2. Wymagane minimalne doświadczenie: 2 lata doświadczenia na podobnym stanowisku.

Dodatkowym atutem będzie:

1. Brak przeciwwskazań do pracy na wysokości.
2. Świadectwo kwalifikacyjne: hydraulika lub elektryka, lub uprawnienia SEP.
3. Umiejętność szybkiego uczenia się oraz chęć rozwoju kompetencji.
3. Samodzielności w działaniu oraz bardzo dobra organizacji pracy własnej.
4. Umiejętność komunikacji oraz pracy w zespole.
5. Uprawnienia SEP G1.

Oferujemy:

1. Stabilne warunki zatrudnienia - umowę o pracę.
2. Wymiar czasu pracy – 3/4 etatu.
3. Miłą atmosferę pracy w profesjonalnym zespole.
4. Bogaty pakiet socjalny z ZFŚS (dofinansowanie zajęć kulturalno-sportowych, wypoczynku, bony świąteczne, dodatkowe świadczenia socjalne).
5. Dofinansowanie szkoleń i kursów.

Poznaj nas bliżej:

<https://www.lpr.com.pl/>

<https://www.facebook.com/latamybyratowac/>

Wymagane dokumenty/informacje:

1. Informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465, z późn. zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane służące do kontaktowania się z kandydatem (np. numer telefonu lub adres email), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
2. W przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez LPR, prosimy o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez LPR przez okres najbliższych 6 miesięcy według wzoru jak poniżej:

☐ *Oświadczam, że wyrażam zgodę (zaznacz **x** jeśli **wyrażasz zgodę**) na przetwarzanie moich danych osobowych w celu ich wykorzystania w kolejnych naborach prowadzonych przez LPR przez **okres najbliższych 6 miesięcy**.*

.....

podpis kandydata

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres:

1. Mailowo na adres: rekrutacja@lpr.com.pl z dopiskiem w temacie: „**Nazwa stanowiska – Imię i Nazwisko**”.
2. Osobiście w siedzibie LPR (ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa) z dopiskiem: „**Nazwa stanowiska – Imię i Nazwisko**”.
3. Korespondencyjnie w zamkniętej kopercie na adres LPR (ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa) z dopiskiem: „**Nazwa stanowiska – Imię i Nazwisko**”.
4. Drogą elektroniczną przez ePUAP na adres: /spzozlpr/SkrytkaESP z dopiskiem w temacie: „**Nazwa stanowiska – Imię i Nazwisko**”.

Termin składania ofert : 27.03.2026 r.

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Lotniczego Pogotowia Ratunkowego z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu oraz przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami Ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Klauzula informacyjna związana z ochroną danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej LPR pod adresem <https://bip.lpr.com.pl/rodo>

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), informujemy, że w Lotniczym Pogotowiu Ratunkowym obowiązuje wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa, podejmowania działań następczych oraz ochrony sygnalistów. Z treścią procedury można zapoznać na stronie internetowej Lotniczego Pogotowia Ratunkowego: www.lpr.com.pl w zakładce: Sygnalista.

Informujemy, że zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi Kandydatami. Aplikacje złożone w procesie rekrutacji nie będą zwracane i zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu rekrutacji, z wyłączeniem ofert osób, które wyraziły zgodę na ich wykorzystanie, w kolejnych naborach prowadzonych przez LPR przez okres najbliższych 6 miesięcy.