



Nr sprawy: ZP/3/I/2018

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

przetarg nieograniczony na:

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
robót związanych z przebudową /rozbudową obiektu bazy
Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS
na terenie lotniska Szczecin - Goleniów”**

Zatwierdził:

Z up. Dyrektora

Z-ca DYREKTORA
ca. Administracyjnych Główny Księgowy
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Paweł Kamiński

§ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Adres: ul. Księżycowa 5 01-934 Warszawa

Tel: +48 /22/ 22 99 931, Fax: +48 /22/ 22 99 933

NIP: 522-25-48-391 REGON: 016321074

<http://www.lpr.com.pl> e-mail:// dzp@lpr.com.pl, centrala@lpr.com.pl

2. Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15³⁵.

§ 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami uPzp dla postępowań, których wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp tj. kwotę 144 000,00 EUR.

§ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji pod nazwą: „Przebudowa istniejącej płyty przedhangarowej, budowa torowiska dla platformy do transportu śmigłowca pomiędzy hangarem i rampą, przebudowa hangaru wraz z infrastrukturą związaną z budową torowiska, wymiana bramy hangarowej, budowa rampy o konstrukcji żelbetowej oraz remontu (modernizacji) istniejących pomieszczeń bazy HEMS, planowane do realizacji w bazie Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS Szczecin - Goleniów na terenie lotniska Szczecin – Goleniów na działkach ewidencyjnych o nr 696/6 i 696/43 oraz na części działki ewidencyjnej nr 696/61 w obrębie Glewice 2” oraz pełnić nadzory autorskie w trakcie trwania budowy i odbiorów.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu: „Wsparcie baz Lotniczego Pogotowia Ratunkowego (roboty budowlane, doposażenie)”- etap I, współfinansowane ze środków UE - Perspektywa 2014-2020 Infrastruktura i Środowisko.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
KOD CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania;
71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne;
71200000-0 - Usługi architektoniczne i podobne;
71300000-1 - Usługi inżynierskie;

71400000-2 - Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu.

§ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 5 INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 UPZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp.

§ 6 INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 7
WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW**

Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 uPzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

§ 8 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: terminy realizacji zamówienia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ). Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych, objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot zamówienia, do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru wykonanej rozbudowy i przebudowy obiektu bazy Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS w Goleniowie, do dnia podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.

§ 9 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b uPzp, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej: niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej:

- cztery (4) usługi projektowe obejmujących swoim zakresem wykonanie wielobranżowych dokumentacji projektowych budowlanych i wykonawczych (każda z dokumentacji obejmująca łącznie co najmniej branże architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną oraz instalacji: sanitarnej i elektrycznej) budowy budynku użyteczności publicznej lub budynku przemysłowego/magazynowego z zapleczem biurowo-socjalnym, o kubaturze min. 5 000 m³ każdy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na podstawie art. 22a uPzp, spełnianiem warunku winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca polega.

oraz

- dwie (2) usługi projektowe, obejmujące swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej (budowlano-wykonawczej) instalacji paliwowej do magazynowania i wydawania paliwa;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na podstawie art. 22a uPzp, spełnianiem warunku winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca polega.

oraz

- dwie (2) usługi polegające na uzyskaniu wpisu lądowiska do Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na podstawie art. 22a uPzp, spełnianiem warunku winien wykazać się co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca polega.

b) dysponuje lub będzie dysponował osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia, posiadającą następujące kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie:

Lp.	Stanowisko: *	Wymagane kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie
1.	Generalny projektant w branży architektonicznej	<u>Uprawnienia:</u> co najmniej od 10 lat uprawnienia budowlane w zakresie w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia).

		<u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać przynajmniej 10 letnie doświadczenie na stanowisku projektanta w branży architektonicznej i wykonał w charakterze projektanta przynajmniej w zakresie sporządzenia projektu architektonicznego dokumentację projektową, dotyczącą budowy co najmniej 5 budynków użyteczności publicznej lub budynków przemysłowych/magazynowych z zapleczem, o kubaturze co najmniej 5 000 m ³ każdy i na które uzyskano ostateczne pozwolenie na budowę.
2.	Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej	<u>Uprawnienia:</u> uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do projektowania bez ograniczeń wydane na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia). <u>Kwalifikacje (doświadczenie):</u> projektant musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu co najmniej 3 projektów obiektów budowlanych o rozpiętości elementów konstrukcyjnych powyżej 16 m każdy.

*** Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji projektantów.**

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2002, nr 23, poz. 221) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz. U. Nr 63, poz. 394)

W razie wątpliwości pojęcia użyte w ust. 1 pkt 3 lit. a) i b) są zdefiniowane w ustawie z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.

W związku z art. 22a ust. 4 uPzp: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym, w sytuacji gdy któryś z warunków, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3) lit a) i b) będzie w całości spełniany nie przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum a przez „inny podmiot”, „podmiot” ten musi być wykonawcą całej części zamówienia (100%). Jeżeli warunek będzie spełniany częściowo przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum oraz częściowo przez inny podmiot lub inne podmioty to ta część zamówienia będzie musiała być wykonana proporcjonalnie do zakresu spełniania tego warunku przez poszczególne podmioty.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.

- U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2);
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia opisane poniżej, na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w

postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 3), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 uPzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5);
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) - c) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. a) - c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 2 pkt 2) lit. d) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. d),

- b) w ust. 2 pkt 4),
 - c) w ust. 3 pkt 5) – 7),
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9) lub ust. 3 pkt 2) i 4), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5) – 9) lub ust. 3, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 1) Aktualny na dzień składania ofert jednolity europejski dokument zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE (zwany dalej: JEDZ). Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolity europejski dokument zamówienia złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące podwykonawców.

- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5) Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).

Niniejszy dokument ma umożliwić:

- dokonanie oceny w kryterium – „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” - ocena dokonana będzie dla osób wyznaczonych do projektowania: generalny projektant w branży architektonicznej (§ 18 ust. 2 pkt 3) lit. a) SIWZ), projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej (§ 18 ust. 2 pkt 3) lit. b) SIWZ), – opisanym szczegółowo w § 18 ust. 2 pkt 3) SIWZ

oraz

- ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia – zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 3) lit. b) SIWZ.

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” jedynie na podstawie Wykazu osób wyznaczonych do realizacji zamówienia złożonego wraz z ofertą. Wykaz ten będzie podlegał uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 1 i 3 Ustawy jedynie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

2. Istnieje możliwość wypełnienia formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/>
W tym celu należy podjąć następujące kroki:

- 1) Ze strony internetowej Zamawiającego na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”;
- 2) Wejść na stronę <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/>;
- 3) Wybrać odpowiednią wersję językową (Uwaga! Patrz § 14 ust. 5 SIWZ);
- 4) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca);
- 5) Zaimportować pobrany wcześniej plik;
- 6) Wypełnić formularz (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza);
- 7) Wydrukować, podpisać i załączyć do oferty.

Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

UWAGA: Wymaga się złożenia w JEDZ jedynie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w Sekcji α Cz. IV: Kryteria kwalifikacji.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.
4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, **na wezwanie Zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit. a): W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały

wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 2 i 3:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2), 3) i 10) oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym w § 9 ust. 3 pkt 5) i 6), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w § 9 ust. 3 pkt 1);
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w § 9 ust. 3 pkt 5) i 6);
- 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego w § 9 ust. 3 pkt 7);
- 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5:

- 1) pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

- administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2), 3) i 10) oraz w § 9 ust. 3 pkt 5) i 6),
- 2) pkt 2) - 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1) i pkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 7 stosuje się.
9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5 pkt 1), składa dokument, o którym mowa w ust. 6 pkt 1), w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 3) i 10) oraz § 9 ust. 3 pkt 6). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca w stosownych sytuacjach może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 9 ust. 1, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a uPzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów

dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt 1) – 9), na zasadach określonych w ust. 3 w celu zbadania czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2)-12) i § 9 ust. 3.

13. Wykonawca może wskazać oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 4, 5, 6, 8, 9 które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1, 2 i 3.
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, 5, 6, 8, 9 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
15. Oświadczenia, o których mowa w § 10 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa § 10, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).
19. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

§ 11

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oferty wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową, o której mowa w art. 91 ust. 5 uPzp) składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W przypadku oświadczeń i dokumentów składanych w trybie art. 24 ust. 11 oraz 26 ust. 1, 2, 2f uPzp oraz w przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw składanych odpowiednio w trybie art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, obowiązuje forma pisemna.
3. Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym:
 - a) numer telefonu: +48 (22) 22 99 830,
 - b) numer faksu: +48 (22) 22 99 933,

- c) adres poczty elektronicznej: sekretariat@lpr.com.pl, dzp@lpr.com.pl
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
- a) w sprawach merytorycznych – Barbara Próchniewicz-Pudełko;
 - b) w sprawach proceduralnych – Artur Lisowski.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać numer postępowania i tytuł postępowania nadany przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium do dnia **28.02.2018 r. do godz. 12³⁰** w wysokości: **3 000,00 zł.**
2. Forma wpłaty wadium:
 - 1) Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu, płatne na konto 36 1130 1017 0020 1459 3620 0008 w banku BGK S.A.,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
 - 2) Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w § 12 ust. 1 nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.
 - 3) Wadium wnoszone w formie niepieniężnej uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w § 12 ust. 1 zostanie dostarczone w oryginale do miejsca wskazanego w § 15 ust. 1. Powyższe wadium musi być dostarczone w oddzielnej trwale zamkniętej kopercie oznaczonej: „Wadium do postępowania nr ZP/3/I/2018 na: „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej robót związanych z przebudową /rozbudową obiektu bazy Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS na terenie lotniska Szczecin - Goleniów**”.
 - 4) Wszystkie dokumenty, potwierdzające wniesienie wadium muszą zawierać numer przetargu, którego dotyczą.
 - 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 2 pkt 1) lit. a).

- 6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia niepieniężnego, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub podmiotu udzielającego poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - b) określenie wierzytelności, którą ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 uPzp.
- 7) Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 uPzp.

§ 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta winna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) jednolite dokumenty (JEDZ), o których mowa w § 10 ust. 1;
- 3) Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).

Niniejszy dokument ma umożliwić:

- dokonanie oceny w kryterium – **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia** - ocena dokonana będzie dla osób wyznaczonych do projektowania: generalny projektant w branży architektonicznej (§ 18 ust. 2 pkt 3) lit. a) SIWZ), projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej (§ 18 ust. 2 pkt 3) lit. b) SIWZ), – **opisanym szczegółowo w § 18 ust. 2 pkt 3) SIWZ**

oraz

- ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia – **zgodnie**

z § 9 ust. 1 pkt 3) lit. b) SIWZ.

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” jedynie na podstawie Wykazu osób wyznaczonych do realizacji zamówienia złożonego wraz z ofertą. Wykaz ten będzie podlegał uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 1 i 3 Ustawy jedynie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

- 4) dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób podpisujących ofertę;
oraz
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w § 10 ust. 10;
 - 6) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo (w oryginale), które musi zawierać w szczególności wskazanie: oznaczenia postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego; ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. *W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie.* Korespondencja dotycząca postępowania przekazywana będzie do Pełnomocnika;
 - 7) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – oryginał pełnomocnictwa – *w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie* – określający jego zakres. Pełnomocnik posługujący się pełnomocnictwem ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób, które udzieliły pełnomocnictwa, do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa. Korespondencja dotycząca postępowania przekazywana będzie do Pełnomocnika.
2. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
 3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia, z zastrzeżeniem § 4 SIWZ.
 5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 14 SIWZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 6. Zaleca się, aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu ofertowym winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami. Wykonawca może nie podpisywać czystych stron.
 7. Kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 11.
 8. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane przez Wykonawcę pod rygorem ich nieuwzględnienia.
 9. Formularz ofertowy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

11. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Zamawiający uzna informacje zastrzeżone przez Wykonawcę za tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z kryteriami określonymi w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), o ile Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, że są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne jego przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
12. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu oznaczonym napisem:

Oferta przetargowa:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej robót związanych z przebudową /rozbudową obiektu bazy Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS na terenie lotniska Szczecin - Goleniów”

Nr postępowania: ZP/3/I/2018

Nie otwierać przed terminem: 28.02.2018 r. godz. 13⁰⁰

- oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak informacji dotyczący nazwy przedmiotowego postępowania może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem określonym w § 15 ust. 4.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie musi być złożone z dopiskiem „Zmiana oferty” według zasad przewidzianych w ust. 12. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę. Ofertę wycofać może/gą jedynie osoba/y należycie umocowane. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy wycofanie, takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom na ich wniosek. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. W celu przeliczenia na PLN wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, w oświadczeniach i dokumentach, których złożenia żądał Zamawiający w § 10 SIWZ, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz.Urz. NBP. z dnia 29 września 2002 roku, z późn. zm.).

§ 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, 01-934 Warszawa, ul. Księżycowa 5, sekretariat pokój nr 100 (I piętro).

2. Termin składania ofert upływa **28.02.2018 r. o godzinie 12³⁰**.
3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe w Warszawie, ul. Księżycowa 5, pokój 111.
4. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w **dniu 28.02.2018 r. o godz. 13⁰⁰**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej internetowej www.lpr.com.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ilekroć mowa o cenie należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)
4. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
6. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
7. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

§ 18

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryteriami oceny ofert ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów są:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena brutto oferty	60
2	Termin realizacji Etapu 2	30
3	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia	10
Razem		100

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 1) W kryterium Cena brutto oferty, maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą Cenę brutto oferty, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times R$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

R – ranga

- 2) W kryterium Termin realizacji Etapu 2, Wykonawcy mogą otrzymać maksymalnie 30 punktów.

Zamawiający przyzna punkty za deklarację skrócenia terminu wykonania Etapu 2 wg następujących zasad:

- zadeklarowany termin wykonania Etapu 2: do 60 dni kalendarzowych od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1 – 0 punktów;
- zadeklarowany termin wykonania Etapu 2: do 54 dni kalendarzowych od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1 – 15 punktów;
- zadeklarowany termin wykonania Etapu 2: do 48 dni kalendarzowych od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1 – 30 punktów.

- 3) W kryterium Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, Wykonawcy mogą otrzymać maksymalnie 10 punktów, zgodnie z poniższymi zasadami.

Kryterium *Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia* będzie rozpatrywane na podstawie doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia na stanowisku: generalny projektant w branży architektonicznej, projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej, projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej, w oparciu o dokument sporządzony według Załącznika nr 5 do SIWZ-Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia.

- a) **Generalny projektant w branży architektonicznej** – poz. 1 w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia- Zamawiający przyzna maksymalnie **5 pkt**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
- wykonanie przez Generalnego projektanta w branży architektonicznej 5 projektów architektonicznych wg warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit b) poz. 1 w tabeli – **0 punktów**;
 - wykonanie przez Generalnego projektanta w branży architektonicznej 6-7 projektów architektonicznych wg warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit b) poz. 1 w tabeli – **3 punkty**;
 - wykonanie przez Generalny projektant w branży architektonicznej 8 i więcej projektów architektonicznych wg warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit b) – **5 punktów**.
- b) **Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej** – poz. 2 w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia- Zamawiający przyzna maksymalnie **5 pkt**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:
- wykonanie przez Projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej 3 projektów obiektów budowlanych wg warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit b) poz. 2 w tabeli – **0 punktów**;
 - wykonanie przez Projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej 4-6 projektów obiektów budowlanych wg warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit b) poz. 2 w tabeli – **3 punkty**;
 - wykonanie przez Projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej 7 i więcej projektów obiektów budowlanych wg warunku, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) lit b) poz. 2 w tabeli – **5 punktów**;
3. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według w/w kryteriów wynosi 100 pkt.
5. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie przedstawiona jako oferta najkorzystniejsza.

§ 19

INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 20

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do dopełnienia następujących formalności:
 - 1) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 3) na podstawie art. 36b ust. 1b uPzp Zamawiający żąda, aby Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami § 21 SIWZ.
2. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 3) lub niewniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy, Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 94 ust. 3 uPzp, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp).

§ 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
 - 1) Pieniądzu, wpłaconym przelewem na konto
UWAGA NOWY NUMER RACHUNKU BANKOWEGO!!!
36 1130 1017 0020 1459 3620 0008 w banku BGK S.A.,
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.

- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni.
 3. Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, ustanowienia zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowienia zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów wymaga dla swej skuteczności wcześniejszej zgody Zamawiającego.
 4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednia kwota powinna zostać przelana na konto Zamawiającego – wskazane w ust.1 pkt 1) wraz z podaniem nr postępowania. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest skuteczne z chwilą uznania na rachunku Zamawiającego.
 5. Kopię dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W wypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy przed podpisaniem umowy. Koniecznym jest zdeponowanie oryginału dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Lotnicze Pogotowie Ratunkowe w Warszawie, ul. Książycowa 5, pokój 100.

§ 22

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) uPzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostały przewidziane w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

§ 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 uPzp.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g uPzp.

§ 24

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
3. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3;
4. Informacja o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4;
5. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5;
6. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6;
7. Wykaz doświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 7.

Z-ca DYREKTORA
Jednostki Administracyjnej/Główny Księgowy
Łońskie Pogotowie Ratunkowe

Paweł Kamiński

Radca Prawny
Marian Kosiński
WA-2669

A. L. ...

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY**

....., dnia

I. INFORMACJE O WYKONAWCY

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....

nazwa Wykonawcy

.....

.....

adres Wykonawcy (siedziba)

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum):**

Pełnomocnik Konsorcjum:

nazwa Wykonawcy

.....

.....

adres Wykonawcy (siedziba)

Uczestnik Konsorcjum:.....

nazwa Wykonawcy

.....

.....

adres Wykonawcy (siedziba)

(należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika)

2. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

nazwa

.....

numer telefonu:

numer faksu:

adres poczty elektronicznej:

II. PRZEDMIOT OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej robót związanych z przebudową /rozbudową obiektu bazy Śmigłowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS na terenie lotniska Szczecin - Goleniów” (nr postępowania ZP/3/I/2018), my niżej podpisani składamy ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne i:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za:

cenę całkowitą brutto PLN.

2. Oświadczamy, że ofertowa cena obejmuje wszystkie nasze zobowiązania finansowe i koszty konieczne do wykonania całości przedmiotu zamówienia.
3. Informacja Wykonawcy o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego w wyniku wyboru oferty Wykonawcy.

Oświadczamy, że:*

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- 2) wybór naszej oferty prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartość bez kwoty podatku.

** wybrać odpowiednie*

4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ oraz zobowiązujemy się do wykonania Etapu 2 w terminie:*

- do 60 dni kalendarzowych od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1 (0 punktów w kryterium „Termin realizacji Etapu 2”);
- do 54 dni kalendarzowych od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1 (15 punktów w kryterium „Termin realizacji Etapu 2”);
- do 48 dni kalendarzowych od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1 (30 punktów w kryterium „Termin realizacji Etapu 2”).

** wybrać odpowiednie*

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy

na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

** brak uzupełnienia przez Wykonawcę tej rubryki oznacza, że przedmiot zamówienia objęty jest minimalnym okresem gwarancji.*

7. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom część zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Niniejszym potwierdzam załączenie do oferty następujących dokumentów:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

- 1) Zał. Nr
- 2) Zał. Nr
- 3) Zał. Nr
- 4) Zał. Nr
- 5) Zał. Nr
- 6) Zał. Nr
- 7) Zał. Nr
- 8) Zał. Nr
- 9) Zał. Nr
- Zał. Nr

10. Wadium zostało wniesione:

- 1) w pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego*;
- 2) w siedzibie Zamawiającego w formie*

** niepotrzebne skreślić*

11. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 uPzp, na następujący rachunek bankowy*

** jeżeli dotyczy*

12. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy na sumę stanowiącą 10% wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT) na zasadach określonych w § 21 SIWZ oraz Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

13. Oświadczamy, że na podstawie art. 8 ust. 3 uPzp:*

- żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

** niepotrzebne skreślić*

Uwaga! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

14. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ
INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że: **należę / nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), w postępowaniu pn. „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej robót związanych z przebudową /rozbudową obiektu bazy Śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego HEMS na terenie lotniska Szczecin - Goleniów**” (nr postępowania ZP/3/I/2018).

....., dnia

.....

Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)

** niepotrzebne skreślić*

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Niniejszy dokument ma umożliwić:

- dokonanie oceny w kryterium – „*Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia*” - ocena dokonana będzie dla osób wyznaczonych do projektowania: generalny projektant w branży architektonicznej (§ 18 ust. 2 pkt 3) lit. a) SIWZ), projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej (§ 18 ust. 3 pkt 3) lit. b) SIWZ) – opisanym szczegółowo w § 18 ust. 2 pkt 3) SIWZ

oraz

ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia – zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 3) lit. b) SIWZ.

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” jedynie na podstawie Wykazu osób wyznaczonych do realizacji zamówienia złożonego wraz z ofertą. Wykaz ten będzie podlegał uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 1 i 3 Ustawy jedynie w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja	Informacje dotyczące kwalifikacji zawodowych (uprawnienia)	Doświadczenie (rodzaj projektu, zakres, adres budynku/obiektu/placu/instalacji paliwowej dla którego wykonywany był projekt; Zamawiający wraz z danymi kontaktowymi) <u>Zamawiający uzna tylko usługi prawidłowo opisane.</u>	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
1.		Generalny projektant branży architektonicznej			dysponując* podstawa dysponowania osobą - umowa o pracę*

					- umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* będą dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu
2.		Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej			dysponuję* podstawa dysponowania osobą - umowa o pracę* - umowa zlecenie* - inne (podać jakie)* będą dysponował* - zobowiązanie innego podmiotu

* niepotrzebne skreślić

..... dn.

.....

Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

WZÓR OŚWIADCZENIA

Zamawiający:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa

Wykonawca/Inny podmiot:**

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE OKREŚLONYM W § 9 ust. 2 i 3 SIWZ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej robót związanych z przebudową /rozbudową obiektu bazy Śmigłowiec Służby Ratownictwa Medycznego HEMS na terenie lotniska Szczecin - Goleniów” (nr postępowania ZP/3/I/2018), prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe oświadczam że:

- wobec ww. podmiotu został/ nie został* wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
W przypadku, gdy wobec Wykonawcy wydany został prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- wobec ww. podmiotu nie orzeczono / orzeczono* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- wobec ww. podmiotu nie wydano / wydano* prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy.
- wobec ww. podmiotu nie wydano / wydano * ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.

- ww. podmiot nie zalega / zalega* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

*** niepotrzebne skreślić**

..... (miejscowość), dnia r.

.....

Podpis (y) Wykonawcy (ów)
lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ
WZÓR
WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca musi wykazać że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej:

- cztery (4) usługi projektowe obejmujących swoim zakresem wykonanie wielobranżowych dokumentacji projektowych budowlanych i wykonawczych (każda z dokumentacji obejmująca łącznie co najmniej branże architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną oraz instalacji: sanitarnej i elektrycznej) budowy budynku użyteczności publicznej lub budynku przemysłowego/magazynowego z zapleczem biurowo-socjalnym, o kubaturze min. 5 000 m³ każdy.

oraz

- dwie (2) usługi projektowe, obejmujące swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej (budowlano-wykonawczej) instalacji paliwowej do magazynowania i wydawania paliwa;

oraz

- dwie (2) usługi polegające na uzyskaniu wpisu lądowiska do Ewidencji Lądowisk prowadzonej przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego;

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis wykonanej usługi projektowej)	Data wykonania zamówienia		Nazwa i adres odbiorcy- Zleceniodawcy
		początek (data)	zakończenie (data)	
1	2	4		5
1.				
2.				
3.				

4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Wykonawca na własną odpowiedzialność przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań SIWZ. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu wskazanego w § 9 ust. 1 pkt 3) lit. a) SIWZ.

Zobowiązany jest załączyć dowody określające czy wskazane w Wykazie usługi zostały wykonane należycie.

..... dn.

Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

UMOWA NR/DN/2018

zawarta w dniuw Warszawie, dalej zwaną umową, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w 01-934 Warszawie przy ul. Księżycowej 5, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym NIP 522-25-48-391 oraz REGON 016321074, zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:
Dyrektora Roberta Gałązkowskiego

a

..... z siedzibą w przy, wpisanym/ą
....., zwanym/ą dalej **Wykonawcą**,
reprezentowanym/ą przez:

zwanych łącznie **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/3/I/2018 na „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy istniejącej płyty przedhangarowej, budowy torowiska dla platformy do transportu śmigłowca pomiędzy hangarem i rampą, przebudowy hangaru wraz z infrastrukturą związaną z budową torowiska, wymiany bramy hangarowej, budowy rampy o konstrukcji żelbetowej, planowanych do realizacji w bazie Śmigłowiec Służby Ratownictwa Medycznego HEMS Szczecin - Goleniów na terenie lotniska Szczecin – Goleniów na działkach ewidencyjnych o nr 696/6 i 696/43 oraz na części działki ewidencyjnej nr 696/61 w obrębie Glewice 2**”, w ramach realizacji projektu pod nazwą „Wsparcie baz Lotniczego Pogotowia Ratunkowego (roboty budowlane, doposażenie)” – etap II, współfinansowanego ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020”, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową i uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę dla inwestycji pod nazwą: „**Przebudowa istniejącej płyty przedhangarowej, budowa torowiska dla platformy do transportu śmigłowca pomiędzy hangarem i rampą, przebudowa hangaru wraz z infrastrukturą związaną z budową torowiska, wymiana bramy hangarowej, budowa rampy o konstrukcji żelbetowej oraz remont (modernizacja) istniejących pomieszczeń bazy HEMS, planowane do realizacji w bazie Śmigłowiec Służby Ratownictwa Medycznego HEMS Szczecin - Goleniów na terenie lotniska Szczecin – Goleniów na działkach ewidencyjnych o nr 696/6 i 696/43 oraz na części działki ewidencyjnej nr 696/61 w obrębie Glewice 2**” oraz pełnić nadzory autorskie w trakcie trwania budowy i odbiorów, zwanej dalej „**przedmiotem zamówienia**”.

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do umowy, który łącznie z Ofertą Wykonawcy stanowią integralną część umowy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na etapy:
 - a) ETAP 1 – wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego oraz złożenie wniosków o pozwolenie na budowę i dokonanie niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę;
 - b) ETAP 2 – wykonanie projektów wykonawczych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, harmonogramów rzeczowo-finansowego oraz realizacji inwestycji;
 - c) ETAP 3 – uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę oraz potwierdzenia skutecznego (bez sprzeciwu organu) dokonania niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę;
 - d) ETAP 4 – pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 9, w okresie trwania robót budowlanych i w terminach odbiorów tych robót;
 - e) ETAP 5 – przeprowadzenie we współpracy z Zarządzającym Lotniskiem aktualizacji dokumentacji operacyjnej lotniska „Szczecin – Goleniów” (EPSC) w zakresie prowadzonej inwestycji.

§ 2

Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu zamówienia są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Kierownik Działu Inwestycji i Zarządzania Nieruchomościami: Pani Barbara Próchniewicz-Pudełko tel.: 0-22 22 99 841; fax. 0-22 22 99 931, adres e-mail: b.prochniewicz@lpr.com.pl,
Kierownik projektu: Pan Robert Boroń tel.: 0-22 22 99 843; adres e-mail: r.boron@lpr.com.pl,
 - 2) ze strony Wykonawcy:tel.:.....; adres e-mail:
2. Strony oświadczają, iż osoby o których mowa w ust. 1, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany umowy. Zmiana lub uzupełnienie składu osobowego nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie. Osobą upoważnioną do złożenia takiego oświadczenia ze strony Zamawiającego jest osoba umocowana w stosownym rejestrze do składania oświadczeń woli.
3. W związku z realizacją umowy wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie pisemnie za pośrednictwem poczty, drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: centrala@lpr.com.pl i Wykonawcy lub faksem.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie opracowana w sposób zgodny między innymi z:

- 1) wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (j.t. Dz. U z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.);
 - 2) wymaganiami ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (Dz. U Nr 130, poz. 1112 z późn. zm.);
 - 3) wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych;
 - 4) Polskimi Normami;
 - 5) zasadami wiedzy technicznej i umową;
 - 6) wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami prawa;
 - 7) Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie zmiany przepisów prawa powstałe w czasie wykonywania przedmiotu umowy.
 4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zostanie opracowana w oparciu o dane techniczne i szczegółowe wytyczne przekazane przez Zamawiającego, dostosowane do obowiązujących przepisów a także opracowana na podstawie wytycznych i uzgodnień dokonanych w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot umowy.
 5. Wykonawca odpowiada za kompletność przedmiotu zamówienia i jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
 6. W przypadku gdy w przedmiocie zamówienia zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na swój koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 7. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, który mógłby wpłynąć na ograniczenie uczciwej konkurencji. Projektant, w dokumentacji projektowej dla wszystkich branż, powinien podać, także w formie tabelarycznej, minimalne parametry jakościowe i techniczne wyrobów budowlanych i materiałów, zastosowanych w przedmiocie zamówienia.
 8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do sprawdzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 i ust. 2 jeden egzemplarz dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz zapisany cyfrowo na pamięci przenośnej flash (USB 3.0) – w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej – AutoCAD. Po poprawieniu przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego egzemplarz dokumentacji z naniesionymi przez Zamawiającego uwagami należy zwrócić Zamawiającemu.
 9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego, przedmiot zamówienia w stanie kompletnym, w języku polskim, odpowiednio: w 4 egzemplarzach na papierze i w 2 egzemplarzach zapisanych cyfrowo na pamięci przenośnej flash (USB 3.0) – w wersji edytowalnej i w wersji PDF, w terminach, o których mowa w § 4 umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia określony w § 1 ust. 1 umowy, podpisany przez wszystkich sporządzających go projektantów wraz z dołączonym oświadczeniem, że dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
 10. Sprawdzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. b) i ust. 2 lit. b) dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonany przedmiot zamówienia.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę stanowiącą co najmniej równowartość 500 000,00 zł brutto przez cały okres obowiązywania umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy, poświadczoną za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy na 10 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.

12. Wykonawca, obowiązany jest także do informowania Zamawiającego na bieżąco lub na wezwanie Zamawiającego o stanie zaawansowania realizacji przedmiotu zamówienia i umożliwienie Zamawiającemu kontrolowanie jakości i postępu prac.
13. Wykonawca ma obowiązek uzyskać klauzule ostateczności dla wszystkich niezbędnych z punktu widzenia formalno-prawnego decyzji wydanych w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
14. W trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania, wykonawcy robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 4

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia

1. Strony ustalają, że wykonanie **Etapu 1** tj. wykonanie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu do sprawdzenia projektu budowlanego, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia zawarcia umowy (tj. do dnia):
 - a) po otrzymaniu ww. dokumentacji, nastąpi komisyjne jej sprawdzenie przez Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych, zgłoszenie ewentualnych uwag oraz wyznaczenie Wykonawcy jednorazowego terminu 10 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych wad lub uzupełnienie braków wraz z naniesieniem poprawek na dokumentację;
 - b) ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego poprawionej dokumentacji oraz podpisanie protokołu odbioru Etapu 1 wraz z potwierdzeniem daty wykonania dokumentacji na dzień przekazania jej przez Wykonawcę albo odmowę jej przyjęcia, nastąpi w terminie do 10 dni roboczych, liczonych od daty przekazania poprawionej dokumentacji, po usunięciu stwierdzonych w niej wad i braków, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu;
 - c) złożenie przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę oraz dokonanie niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających pozwoleń na budowę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru Etapu 1 w terminie do 3 dni od przekazania Wykonawcy skanu protokołu odbioru Etapu 1 drogą elektroniczną.
2. Strony ustalają, że wykonanie **Etapu 2** tj. ostateczne wykonanie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej z zakresu Etapu 2 nastąpi w nieprzekraczalnym terminie dni (nie dłuższym niż 60 dni) od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1:
 - a) po otrzymaniu ww. dokumentacji, nastąpi jej komisyjne sprawdzenie przez Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych, zgłoszenie ewentualnych uwag oraz wyznaczenie Wykonawcy jednorazowego terminu 10 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych wad lub uzupełnienie braków wraz z naniesieniem poprawek na dokumentację;
 - b) ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego poprawionej dokumentacji oraz podpisanie protokołu odbioru Etapu 2 wraz z potwierdzeniem daty wykonania dokumentacji na dzień przekazania jej przez Wykonawcę albo odmowę jej przyjęcia, nastąpi w terminie do 7 dni roboczych liczonych od daty przekazania poprawionej dokumentacji, po

usunięciu stwierdzonych w niej wad i braków, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu.

3. Przez przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Wykonawcę, Strony rozumieją dzień dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z protokołem odbioru, przypadający wyłącznie w dniach roboczych oraz w godzinach pracy Zamawiającego. Jeżeli termin ten wypada w sobotę, niedzielę lub święta, wówczas przekazanie przedmiotu zamówienia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.
4. Wykonawca ma obowiązek odebrać osobiście i w godzinach pracy Zamawiającego dokumentację projektowo-kosztorysową do poprawy, chyba, że zostanie to inaczej ustalone z Zamawiającym.
5. **Etap 3:**
 - a) wymagany nieprzekraczalny termin wykonania Etapu 3 przedmiotu zamówienia, Strony określają na nie dłuższy niż 65 dni, liczony od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1;
 - b) Zamawiający podpisze protokół odbioru Etapu 3 (lub odmówi jego przyjęcia i nie podpisze protokołu odbioru) w terminie 7 dni od daty przekazania ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę oraz oświadczenia organu, że zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę zostały zgłoszone skutecznie (bez sprzeciwu organu).
6. **Etap 4:**

Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego określonego w § 9 umowy, od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z podmiotem wykonującym roboty budowlane objęte dokumentacją projektowo-kosztorysową do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub do dnia skutecznego zawiadomienia o zamiarze użytkowania lub do dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych w zależności co nastąpi później..
7. **Etap 5:**

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia we współpracy z Zarządzającym Lotniskiem aktualizacji dokumentacji operacyjnej lotniska „Szczecin – Goleniów” (EPSC) w zakresie prowadzonej inwestycji i uzyskania potwierdzenia wprowadzonych zmian. Aktualizacja dokumentacji operacyjnej lotniska musi być wprowadzona najpóźniej do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wynosi:
maksymalna wartość wynagrodzenia netto: zł, podatek VAT wynosi:
..... zł, maksymalne wynagrodzenie brutto: zł.
2. Maksymalne wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia i opinie, koszty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, koszty wykonania dokumentacji geologiczno-inżynierskiej, badań i opinii geotechnicznej, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji, koszty opracowania dokumentów, koszty uzyskania map, wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów składających się na przedmiot umowy i przeniesienie prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, koszt drukowania i dostarczenia przedmiotu umowy, narzuty, ubezpieczenia, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Płatność wynagrodzenia, nastąpi w drodze płatności częściowych, zgodnie z poniższym harmonogramem:

- a) transza I – stanowiąca 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru Etapu 1 podpisanego przez obie Strony, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c); oraz kopiami wniosków o pozwolenie na budowę oraz robót niewymagających pozwolenia na budowę (z potwierdzeniem przez właściwy organ o wpłynięciu ww. wniosku);
 - b) transza II – stanowiąca 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru Etapu 2 podpisanego przez obie Strony, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. b);
 - c) transza III – stanowiąca 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, za uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz potwierdzenie skutecznego dokonania niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających pozwoleń na budowę, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru Etapu 3 podpisanego przez obie Strony, wraz oryginałami ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę oraz potwierdzeń zgłoszeń;
 - d) transza IV – stanowiąca 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, za pełnienie nadzoru autorskiego, płatna w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub po skutecznym zawiadomieniu o zamiarze użytkowania lub po podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych w zależności co nastąpi później;
 - e) transza V – stanowiąca 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto, za wprowadzenie zmian i aktualizację dokumentacji operacyjnej lotniska „Szczecin – Goleniów” (EPSC), płatna w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub po skutecznym zawiadomieniu o zamiarze użytkowania. Do faktury należy dołączyć potwierdzenie wprowadzenia zmian w dokumentacji operacyjnej lotniska.
- 4. Wykonawca załączy do faktury dokumenty, o których mowa w § 14 ust. 10.
 - 5. Za termin płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 - 6. Zapłata wynagrodzenia wynikająca z umowy będzie dokonywana w walucie polskiej.
 - 7. Strony nie przewidują wypłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

Prawa autorskie

- 1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot zamówienia podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 181, poz. 1293 z późn. zm.).
- 2. Wykonawca oświadcza, że do dokumentacji projektowo-kosztorysowej zwanej w niniejszym paragrafie *dziełem* przysługują mu autorskie prawa majątkowe i prawa te nie są ograniczone w jakikolwiek sposób na rzecz osób trzecich.
- 3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c) i zapłaty I transzy wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 3 lit. a), Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dzieła bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie dzieła do realizacji celów, zadań i innych inwestycji Zamawiającego, w tym do przygotowania przetargów na wykonawcę robót budowlanych;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputera;

- 4) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji dzieła w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
 - 5) wykorzystanie do uzgodni z organami np. ULC, PAŻP itp.;
 - 6) udostępnianie organom statutowym Zamawiającego;
 - 7) wielokrotne wykorzystywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
 - 8) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
4. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono dzieło, co do których następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dzieła.
 5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu dzieło w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 6. Wykonawca odpowiada również za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane przeciwko Zamawiającemu, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 7. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do zmian w dziele, dokonanych w ramach nadzoru autorskiego, z tym że prawa majątkowe autorskie do zmian w dziele Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian w trakcie wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 tj. w wysokości zł (słownie:).
2. Roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz z tytułu rękojmi, zostaną zaspokojone z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli nie zostanie ono wykorzystane na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz z tytułu rękojmi, w następujących terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia odbioru Etapu 2, o którym mowa w § 4 ust. 2 lub od dnia odbioru Etapu 3, o którym mowa w § 4 ust. 5, w zależności od tego który termin nastąpi później, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego,
 - 2) 30% zabezpieczenia – w terminie 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi, o którym mowa w § 8 ust. 2, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Koszt ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeniu oraz, z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu zamówienia, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygaśnie przed ich zakończeniem, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić

Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady (w tym wady prawne) w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z ich przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy z tytułu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej od dnia odbioru Etapu 2, o którym mowa w § 4 ust. 2 lub od dnia odbioru Etapu 3, o którym mowa w § 4 ust. 5, w zależności od tego który termin nastąpi później. Wykonawca udziela również gwarancji na okres 36 miesięcy w zakresie wykonania Etapu 5 przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie zamówienia, ich usunięcie w ramach rękojmi lub gwarancji nastąpi w terminie 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o ich istnieniu, dokonanego w formie pisemnej, elektronicznej lub faksem w terminie 14 dni kalendarzowych od ich ujawnienia.
4. Po usunięciu wady przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę, co zostanie potwierdzone przez Strony protokołem usunięcia wad przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca ponownie dostarczy przedmiot zamówienia zawierający wady, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej określonej w § 11 ust. 2 lit. b) lub odstąpić od umowy w całości.
5. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający ma prawo do naliczenia odpowiedniej kary umownej.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wystąpienia wad lub usterek robót zrealizowanych według jego dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wynikłych wskutek wad tejże dokumentacji.

§ 9

Nadzór autorski

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 zapewni nadzór autorski nad wykonaniem projektu, stanowiącego przedmiot zamówienia. Zamawiający przewiduje realizację inwestycji w okresie od 12.2019 do 12.2020 r., przy czym terminy te mogą ulec przesunięciu.
2. Wykonawca zapewnia, iż nadzór autorski będzie sprawowany przez osoby fizyczne posiadające właściwe uprawnienia budowlane.
3. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych, objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot zamówienia, do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zawiadomienia o zamiarze użytkowania, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie zamówienia, do dnia podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.
4. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych co najmniej raz na trzy tygodnie.
5. Niezależnie od obowiązku Wykonawcy opisanego w ust. 4 pobyty na budowie będą miały również miejsce:
 - a) na każde telefoniczne, e-mailowe lub przesłane faksem wezwanie Zamawiającego, przesłane z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem;

- b) na każde telefoniczne, e-mailowe lub przesłane faksem wezwanie Wykonawcy robót, akceptowane przez Zamawiającego w terminie 3 dni przed planowanym pobytem, chyba że wystąpią inne nagłe okoliczności.
- 6. Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt przedstawiciela Wykonawcy na budowie w danym dniu bez względu na czas trwania tego pobytu w ciągu doby, odnotowany w dzienniku budowy.
- 7. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do:
 - a) kontroli zgodności realizacji robót budowlanych w ramach budowy stanowiącej przedmiot zamówienia z dokumentacją projektowo-kosztorysową;
 - b) uzgadniania możliwości i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - c) uzgadniania zmiany rozwiązań materiałowych w trakcie realizacji robót budowlanych, uzgadnianie w formie pisemnej na karcie materiałowej w terminie 3 dni roboczych;
 - d) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę (na budowie lub w innym uzgodnionym miejscu), na których zapewni kompetentny skład specjalistów uprawnionych do podejmowania decyzji;
 - e) udziału w odbiorze robót budowlanych od Wykonawcy robót budowlanych w ramach budowy stanowiącej przedmiot zamówienia, a ponadto w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej bazy, pozostających w bezpośrednim związku z dokumentacją projektowo-kosztorysową – po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego.
- 8. W przypadku wystąpienia takiej konieczności, do Wykonawcy będzie należało wykonywanie, w trakcie trwania robót, rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, w tym wszelkich opracowań niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje także dokonywanie uzupełnień i poprawek błędów podstawowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej czy dokumentacji operacyjnej lotniska. Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzające zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą podpisane przez Wykonawcę sprawującego nadzór autorski:
 - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
 - b) rysunki zamienne i szkice;
 - c) wpisy do dziennika budowy;
 - d) protokoły i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 9. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do przestrzegania zasad wstępu na teren budowy określonych przez użytkownika obiektu i zarządzającego lotniskiem.

§ 10

Odbiory

Procedura odbioru i usuwania wad przedstawia się następująco:

1. Odmowa przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia, wad, braków lub uchybień stwierdzonych w przedmiocie zamówienia nastąpi w formie pisemnej.
2. W przypadku stwierdzenia przez organ właściwy do wydania decyzji wad, braków lub uchybień w przedłożonym przez Wykonawcę projekcie budowlanym, budowlano-wykonawczym, dokumentacji związanej z aktualizacją dokumentacji operacyjnej lotniska (Etap 5) lub innych dokumentach, Wykonawca usunie te braki lub uchybienia w terminie

wyznaczonym przez organ właściwy do wydania ww. decyzji lub wydania sprzeciwu i bez zbędnej zwłoki, z zastrzeżeniem, że termin usunięcia braków lub uchybień nie wpływa na terminy, o których mowa w § 4.

3. Jeżeli podczas czynności protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający, zachowując prawo do kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego, ma prawo:
 - a) w przypadku wad (w tym wad prawnych) przedmiotu zamówienia zwanych dalej wadami stwierdzonych przez Zamawiającego, nadających się do usunięcia, odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia wyznaczając odpowiedni termin ich usunięcia zgodnie z § 4 ust. 1 lub ust. 2 lub po upływie terminu określonego w § 4 ust. 5 lit. a) odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia;
 - b) po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub § 4 ust. 2 lub gdy przedmiot zamówienia ma wady i nie został należycie poprawiony lub uzupełniony w wyznaczonym terminie – Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Wada – to jakakolwiek część usługi, wykonana niezgodnie z umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia, Specyfikacją Istotnych Warunków Umowy, wydanymi decyzjami, zezwoleniami warunkami technicznymi lub przepisami prawa. Wadą przedmiotu zamówienia są także braki w dokumentacji, w projekcie itp.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 2 ust.1 umowy o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio przedmiotu zamówienia, jako wadliwego.

§ 11

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego niewykonania umowy będą naliczane kary umowne, zgodnie z poniższymi postanowieniami.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za przekroczenie któregoś z terminów określonych w § 4 umowy, – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 5 ust. 1. za każdy dzień opóźnienia ;
 - b) za nieterminowe usunięcie wad, o których mowa w § 8 ust. 4 lub § 10 ust. 3 lit. b) umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11, 12 lub § 7 ust. 5 umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - d) za każde niezgłoszenie przez Wykonawcę podwykonawcy – 10 000 złotych za niezgłoszonego podwykonawcę,
 - e) za niewypełnienie obowiązków, o których mowa w § 9 – w wysokości 500 złotych za każdy przypadek.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy inny przypadek niż przewidziany w § 11 ust. 2 umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczone kary umowne po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.

§ 12

Odstąpienie

1. Zamawiający może, bez wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpić od umowy w całości lub w części według swojego wyboru, w przypadku co najmniej 7- dniowej zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
 - a) gdy Wykonawca po otrzymaniu wezwania do usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nie usunie ich w terminie lub nie poprawi przedmiotowej dokumentacji zgodnie z uwagami i wytycznymi Zamawiającego lub poprawi przedmiotową dokumentację niewłaściwie i przedmiot zamówienia nadal ma wady;
 - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji Wykonawcy;
 - c) w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
 - d) gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, po wystąpieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 lub 2. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dotychczas wykonanego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego kwotę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 5 ust. 1.
6. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, egzemplarz dokumentacji przekazanej Zamawiającemu o którym mowa w § 3 ust. 8, pozostaje u Zamawiającego w celach dowodowych bez obowiązku zapłaty. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

§ 13

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zachowa w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje i dokumenty otrzymane od Zamawiającego i wykorzysta je wyłącznie w celu realizacji umowy oraz nie ujawni ich osobom trzecim. Wykonawca jest obowiązany przedsięwziąć środki służące zapewnieniu poufności tych informacji przez wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w wykonaniu umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących organizacji, struktury i sposobu działania Zamawiającego, które powziął w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy.
3. W przypadku powierzenia, za zgodą Zamawiającego, wykonania części przedmiotu zamówienia innym podmiotom, Wykonawca ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający może wyrazić zgodę na udostępnienie informacji osobom trzecim. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia wykazu osób trzecich współpracujących z Wykonawcą przy realizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze stosownymi oświadczeniami o zachowaniu poufności. Wykaz podwykonawców z zakresem robót powierzonych podwykonawcom, stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i trwa również po wykonaniu przez Wykonawcę umowy, lub po jej wypowiedzeniu albo rozwiązaniu przez strony.

6. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia lub po rozwiązaniu umowy w innym trybie Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie przekazane w ramach umowy materiały oraz ich wszelkie odpisy, kopie lub inne nośniki zawierające te informacje lub dokumenty, oraz złożyć oświadczenie, iż zwrócone materiały obejmują wszelkie dane, informacje i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wszedł w związku z zawarciem umowy – w terminie 7 dni od wykonania umowy lub rozwiązania umowy w innym trybie.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich starań, aby proces przetwarzania danych osobowych ujawnionych w związku z realizacją umowy był prowadzony zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2002, Nr 101 poz. 926) oraz opracowanymi i wdrożonymi, na użytek wewnętrzny Stron, dokumentami zawierającymi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych.

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w załączniku nr 4 do umowy.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2, powinna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Podwykonawca wykaże się posiadaniem wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem personelem odpowiadającym proporcjonalnie co najmniej kwalifikacjami lub zakresem wymagany od Wykonawcy w związku z realizacją umowy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia będą stanowiły załącznik do umowy o podwykonawstwo.
5. Zmiana podwykonawcy wskazanego w umowie lub wprowadzenie nowego wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez ten podmiot i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z § 6 umowy.
7. W razie powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez ten podmiot nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
8. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca powierzył wykonanie prac podwykonawcy, który nie został zgłoszony zgodnie z niniejszym paragrafem, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzyskania akceptacji Zamawiającego dla zatrudnienia podwykonawcy.
9. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego nie zgłoszonego podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tej części zamówienia ponownie na swój koszt.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenia podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami i zobowiązaniami przez Wykonawcę wobec podwykonawców oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego, wraz z dowodem zapłaty wynagrodzenia

podwykonawcom, które stanowią będą załącznik do faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.

11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 uPzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
14. Przepisy ust. 11 i 12 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli Zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
15. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 15

Potencjał Wykonawcy

*(wykreślić jeżeli nie dotyczy)

Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (nazwa podmiotu trzeciego), na zdolności techniczne lub zawodowe którego Wykonawca powoływał się celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, będzie realizował przedmiot zamówienia w zakresie W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zdolności co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 16

Zmiany w umowie

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Pzp) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku:
 - 1) wystąpienia opóźnień nie wynikających z winy Wykonawcy podczas pozyskiwania dokumentów formalno-prawnych oraz w przypadku wydłużania procesu wydawania decyzji od organów administracji publicznej i innych podmiotów wydających uzgodnienia, opinie, pozwolenia i inne decyzje przekraczających terminy wskazane w aktualnie obowiązujących przepisach prawa lub przekraczający zwykłą miarę przyjętą dla danego typu czynności,
 - 2) wystąpienia opóźnień, nie wynikających z winy Wykonawcy w wykonaniu części dokumentacji projektowo-kosztorysowej – części projektu budowlanego lub budowlano-wykonawczego (takich jak: opinia geologiczno-inżynierską, przyłączy) ze względu na wymagane prawem terminy uzgodnień,
 - 3) działań osób trzecich lub podmiotów uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,

- 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, lub bez nich przedmiot zamówienia nie mógłby być prawidłowo zrealizowany,
 - 5) podziału procentowego wynagrodzenia w przypadku niewykonania części etapu z winy czy opóźnienia Wykonawcy, a wynikających z powodu działania osób trzecich.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie:
- 1) terminu wykonania umowy lub/i etapów realizacji zamówienia proporcjonalnie o ilość dni, tygodni lub miesięcy trwania opóźnienia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4, przy czym zmiana terminu wykonania danego etapu może powodować konieczność zmiany terminów wykonania kolejnych etapów lub części etapu realizacji umowy;
 - 2) zakresu prac w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 4),
 - 3) zmiany harmonogramu płatności oraz procentowego rozliczenia transz.
3. W przypadku potrzeby wprowadzenia zmian do umowy, Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę wraz z podaniem uzasadnienia.

§17

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany jest przez Konsorcjum (dwa lub więcej podmioty składające ofertę wspólnie i wspólnie oferujące wykonanie umowy, z którymi została zawarta umowa, a także ich sukcesorzy generalni) odpowiedzialność wszystkich uczestników Konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy jest solidarna. Faktury na podstawie, których dokonywana jest zapłata wynagrodzenia wystawia Lider Konsorcjum, chyba że umowa Konsorcjum stanowi inaczej. Wszelkie zawiadomienia i wezwania Zamawiający kierować będzie do Lidera Konsorcjum wskazanego w ofercie. Skierowanie wezwania lub zawiadomienia do Lidera Konsorcjum odnosi skutek wobec pozostałych członków Konsorcjum.
4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załączniki określone w umowie stanowią jej integralną część:
 - a) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 do umowy
 - b) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do umowy.
 - c) Wykaz podwykonawców z zakresem powierzonych prac – załącznik nr 3 do umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Ratca Prawny
Marek Wojszek
Wiceprezes

A. L. L. L.

B. L. L. L.

Z-ca DYREKTORA
cc: Administracji Główny Księgowy
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Paul Kaniński

Załącznik nr 3 do umowy

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW
Z ZAKRESEM POWIERZONYCH PRAC**

Zakres prac (branża), które Wykonawca powierzy Podwykonawcy	Nazwa i adres Podwykonawcy

