



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Warszawa, dnia **17** stycznia 2018 r.

118/20/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania następującego zamówienia:

- I. Przedmiot zamówienia, w tym inne istotne warunki zamówienia:
Zakup wraz z dostawą tonerów, tuszy i materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek dla potrzeb Lotniczego Pogotowia Ratunkowego.
- II. Warunki stawiane Wykonawcom:
-
- III. Termin realizacji zamówienia:
Sukcesywnie w czasie 12 mc
- IV. Kryteria oceny ofert (*opis kryteriów i zasad przyznawania punktów*):
100% cena

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
- V. Osoba uprawniona do kontaktu:
Maciej Paczesny, e-mail: m.paczesny@lpr.com.pl, tel.: 609605235, 22-2299881
- VI. **Ofertę należy przekazać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 22.01.2018 r. w formie:**
 - 1) pisemnej (osobiście albo listownie) na adres: ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa lub
 - 2) faksem na numer: 022-2299933 lub
 - 3) w wersji elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@lpr.com.pl

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu sporządzonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie Formularzowi oferty określonego przez Zamawiającego.

W uzasadnionych przypadkach, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe zaplanowane na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania ponownego zapytania ofertowego lub zaproszenia do negocjacji do Wykonawców, nie więcej niż trzech, którzy złożyli w kolejności najkorzystniejsze oferty. Ponowne zapytanie ofertowe lub zaproszenie do negocjacji może być skierowane także jedynie do Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich w/w kryteriów oceny ofert.

Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich w/w kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty która:

- a) zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregośkolwiek z wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia, z tym że Zamawiający może uwzględnić ofertę, w której zaoferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się parametrami wyższymi niż określone w Zapytaniu ofertowym,
- b) oferta nie spełnia wszystkich wymogów określonych w Zapytaniu.

W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zapytaniu, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, jak i po jej wyborze do czasu podpisania umowy. Z tytułu zamknięcia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca akceptuje warunki zastrzeżone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu do niniejszego zapytania:

1. *Wzór oferty*
2. *Wzór umowy*
3. *Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1*
4. *Oferta dostawcy – zał. nr 2*
5. *Wykaz lokalizacji Zamawiającego – zał. nr 3*

Zatwierdzam

Z-ca D. REKTORA
ds. Administracyjnych/Główny Księgowy
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

17.01.18

.....
(data i podpis)

**Dyrektor LPR/
Z-ca Dyrektora**

Wzór
OFERTA

Miejscowość, dnia

.....
Nazwa wykonawcy

.....
Adres/siedziba wykonawcy

.....
Telefon, fax, e-mail wykonawcy

LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

ul. Księżycowa 5

01-934 Warszawa

Nawiązując do Zapytania Ofertowego my niżej podpisani składamy ofertę na Zakup wraz z dostawą tonerów, tuszy i materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kopiarek dla potrzeb Lotniczego Pogotowia Ratunkowego:

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym za cenę, (słownie:), w tym podatek

Ceny jednostkowe zostały zawarte w załączniku nr 2 – ofercie dostawcy.

Oświadczamy, że cena oferty (z podatkiem VAT) podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

Oświadczamy, że akceptujemy warunek, iż w przypadku zamknięcia postępowania nie przysługują nam żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Załączniki:

- 1)
- 2)

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

UMOWA nr/DN/2018

zawarta w dniu w Warszawie, dalej zwaną „umową” pomiędzy :

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr KRS 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074 oraz NIP 522-25-48-391

zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:
Dyrektora- Roberta Gałązkowskiego,

a

...
z siedzibą w ..., ul. ..., kod, wpisaną do ...
zwanym dalej **Dostawcą**,
reprezentowaną przez ...,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

Umowę zawiera się bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1020.), na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy, o następującej treści.

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz sukcesywna dostawa do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 3, materiałów eksploatacyjnych zwanych dalej *produktem*, do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz z ofertą Dostawcy z dnia r., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Całkowitą wartość umowy Strony ustalają na kwotę dozł brutto (słownie:), w tym netto zł (słownie:), podatek VAT zł (słownie:) obliczony według stawki podatku VAT 23 %.
2. Ceny poszczególnych produktów podane przez Dostawcę w załączniku nr 2 do umowy są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena określona w ust. 1 niniejszego paragrafu pokrywa również wszelkie koszty związane z dostawą produktów do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizacji umowy w mniejszym zakresie.
5. W przypadku realizacji umowy w mniejszym zakresie Dostawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości produktów wskazanych w załączniku nr 2 do umowy w ramach kwoty określonej w ust. 1.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres: lub do wykorzystania kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy, w zależności, co nastąpi wcześniej.
2. Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania produktów przez okres obowiązywania umowy.
3. Realizacja dostaw będzie się odbywać w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień składanych pocztą elektroniczną na adres:
4. Termin realizacji poszczególnych zamówień ustala się na 4 dni od daty złożenia zamówienia, o którym mowa z ust. 3, w godzinach 8.00 – 15.30. Za termin złożenia zamówienia uważa się dzień wysłania zamówienia przez Zamawiającego w sposób określony w ust.3.
5. Dostawca zobowiązuje się dostarczać produkty na swój koszt i ryzyko do lokalizacji wskazanych w zamówieniu przez Zamawiającego, a określonych w załączniku nr 3.
6. W trakcie dostawy każdy dostarczony produkt może zostać rozpakowany w obecności przedstawiciela Dostawcy i sprawdzony w zakresie zgodności produktu ze złożoną ofertą dostawcy (załącznik nr 2 do umowy). Jeżeli dostarczone produkty nie będą spełniać ww. wymogów, Zamawiający ma prawo ich nie przyjąć. Termin ponownej dostawy produktu zgodnego ze złożoną ofertą nie może przekroczyć sześciu dni. W przypadku przekroczenia łącznego terminu określonego w niniejszym ustępie stosuje się § 6 ust 3 umowy.
7. W przypadku dostawy produktu przez podmiot realizujący dostawy na zlecenie Dostawcy, Zamawiający może, po podpisaniu dokumentu przewozowego, rozpakować dostarczony produkt i sprawdzić w zakresie zgodności ze złożoną ofertą dostawcy (załącznik nr 2 do umowy). Jeżeli dostarczone produkty nie będą spełniać ww. wymogów, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Dostawcę pocztą elektroniczną na adres: w ciągu najbliższych 24 godzin. Termin na ponowne dostarczenie produktu zgodnego ze złożoną ofertą nie może przekroczyć sześciu dni. W przypadku przekroczenia terminu określonego w niniejszym ustępie stosuje się §6 ust. 3 umowy.

§ 4

1. Płatności za dostarczone produkty będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Dostawcy o numerze na podstawie wystawionej przez Dostawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za termin płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Osobą uprawnioną do podpisania zamówienia oraz faktury VAT po stronie Zamawiającego jest kierownik Działu Informatyki i Łączności. Zamawiający może do ww. czynności upoważnić również inne osoby.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji umowy oraz na dokonanie jakiejkolwiek czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela lub obrotem wierzytelnościami wynikającymi z umowy.

§ 5

1. W przypadku, gdy w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów odbiega od wymagań producenta posiadanego przez Zamawiającego sprzętu (drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych), Dostawca zobowiązuje się, w ramach gwarancji, do wymiany dostarczonego produktu na nowy, wolny od wad. Zamawiający wyśle produkt do

Wzrost. D. I.

Dostawcy a Dostawca jest zobowiązany dostarczyć nowy produkt zgodny z postanowieniami umowy niezwłocznie jednakże nie później niż w terminie określonym w § 3 ust 4. Koszty przesłania produktu do Dostawcy oraz z powrotem do Zamawiającego ponosi Dostawca.

2. W przypadku nie wykonania zobowiązań, o których mowa w ust. 1 stosuje się § 6 ust. 4.

§ 6

1. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Dostawcy kwotę w wysokości 10 % wartości brutto umowy w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn nie leżących po stronie Dostawcy.
3. Dostawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 10% wartości brutto umowy, w przypadku rozwiązania przez Dostawcę umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
4. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji terminów określonych w umowie, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 25 % wartości brutto danej dostawy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w szczególności w przypadku nienależytego realizowania jej warunków przez Dostawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Dostawcy. Dostawca w takiej sytuacji zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 20 % wartości brutto umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory będą załatwione przez strony polubownie, a w przypadku niemożności tego rozwiązania, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
 - b) załącznik nr 2 – oferta Dostawcy;
 - c) załącznik nr 3 – wykaz lokalizacji posiadanego przez Zamawiającego sprzętu.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY NR
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż oraz sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych dla LOTNICZEGO POGOTOWIA RATUNKOWEGO. Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego, zawierający rodzaj materiału eksploatacyjnego, typ sprzętu, jakim dysponuje Zamawiający oraz orientacyjne ilości dostaw w okresie objętym zamówieniem, został zawarty w tabeli poniżej.

Pod pojęciem fabrycznie nowe zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, wyłamania lub odcięcia elementów (szczególnie dotyczy to fragmentów obudów, do których oryginalnie mocowane są taśmy/elementy zabezpieczające), w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku.

2. Wymagania stawiane wykonawcy:

- a) Dostawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą wysokiej jakości oraz zapewniają kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego, należyte bezpieczeństwo oraz posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie;
- b) Dostawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone;
- c) Dostawca udzieli 12 – miesięcznej (dwunasto miesięcznej) gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne liczonej od dnia dostawy lecz nie krótszej niż do wyczerpania środka barwiącego. Dostawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia, gdy jego uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego (tuszu, tonera) równoważnego dostarczonego przez Dostawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w ciągu 3 dni od momentu wysłania przez Zamawiającego zgłoszenia (faksem lub pocztą elektroniczną) do Dostawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Dostawca;
- d) Dostarczone materiały eksploatacyjne muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia, warunki przechowywania;
- e) Ilości wskazane w tabeli poniżej są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Dostawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli.

Lp.	Typ materiału eksploatacyjnego	Typ sprzętu	Minimalna wydajność w stronach przy 5% pokrycia	Przewidywana ilość sztuk *
1	tusz czarny	HP OfficeJet H470	900	2
2	tusz kolorowy		1120	2
3	tusz czarny	HP Envy4524	480	1
4	tusz kolorowy		330	1
5	tusz black	HP DJ 1220c	800	1
6	tusz kolorowy		400	1
7	Tusz black	Brother MFC-J6910DW	600	3
8	Tusz cyan		600	2
9	Tusz magenta		600	2
10	Tusz yellow		600	2
11	toner	ksero UTAX 1116	18000	1
12	toner	XEROX 5222	20000	6
13	bęben		80000	3
14	toner	XEROX 5222	20000	2
15	bęben		80000	1
16	toner	Drukarka HP P3015	25000	1
17	toner	Xerox Phaser 3600	14000	2
18	toner czarny	Drukarka XEROX WC 7845	26000	5
19	toner cyan		15000	4
20	toner magenta		15000	4
21	toner yellow		15000	4
22	bęben		125000	2
23	Second Bias Transfer Roll		200000	1
24	Belt Cleaner - zespół czyszczący pasa transf.		160000	1
25	Pojemnik na zużyty toner		44000	4
26	Wkład zszywek		5000	1
27	Wkład zszywek dużych		20000	1
28	Toner czarny	Drukarka XEROX WC 7435	25000	2
29	Toner cyan		15000	1
30	Toner magenta		15000	1
31	Toner yellow		15000	1
32	Bęben		70000	1
33	Pojemnik na zużyty toner		40000	1
34	IBT Cleaner - zespół czyszczący pasa transf.		160000	1
35	Toner czarny	drukarka XEROX Phaser 6280	7000	2
36	Toner cyan		5900	2
37	Toner magenta		5900	2

38	Toner yellow		5900	2
39	toner	Drukarka HP LaserJet Pro M521dw	12000	12
40	toner	Drukarka HP LJ Pro 400 M425	13800 2 x 6900	40
41	toner	Drukarka HP LJ Pro M426fdn	9000	8
42	toner	Drukarka Panasonic KX-MB2061	2000	2
43	bęben		6000	1
44	ribbon czarny	Evolis Tadoo II	500	2
45	ribbon full color		100	1
46	Tusz czarny	HP OJ 7000 wide format	1200	2
47	Tusz cyan		700	1
48	Tusz magenta		700	1
49	Tusz yellow		700	1
50	Toner czarny	Xerox VL B7030	30000	1
51	Fuser		100000	1
52	Bęben		80000	1
53	Toner czarny	Xerox VL C7030	23600	1
54	Toner niebieski		16500	1
55	Toner purpurowy		16500	1
56	Toner żółty		16500	1
57	bęben	Xerox AL C8055	20000	1
58	Toner czarny		26000	1
59	Toner niebieski		15000	1
60	Toner purpurowy		15000	1
61	Toner żółty		15000	1
62	bęben		125000	1

**** Ilości wskazane w tabeli są wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie zużycia przez okres ostatnich 6 miesięcy oraz przewidywanego zapotrzebowania, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Dostawcy nie służy roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w niniejszej tabeli.***

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY
WYKAZ LOKALIZACJI POSIADANEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPRZĘTU (DRUKAREK, KOPIAREK, FAKSÓW I
URZĄDZEŃ WIELOFUNKCYJNYCH)

Urządzenie	Lokalizacja drukarki / adres dostawy
HP OfficeJet H470	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
HP Envy4524	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
HP DJ 1220c	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, 72-100 Goleniów, Lotnisko Szczecin Goleniów
Brother MFC-J6910DW	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, 72-100 Goleniów, Lotnisko Szczecin Goleniów
ksero UTAX 1116	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, 72-100 Goleniów, Lotnisko Szczecin Goleniów
XEROX 5222	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
XEROX 5222	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, Lotnisko-Szczecin Goleniów, 72-100 Goleniów
Drukarka HP P3015	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
Xerox Phaser 3600	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
Drukarka XEROX WC 7845	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
Drukarka XEROX WC 7435	LPR Oddział w Zielonej Górze, 66-015 Zielona Góra, Przylep - ul. Skokowa 17
drukarka XEROX Phaser 6280	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
Drukarka HP LaserJet Pro M521dw	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, Lotnisko-Szczecin Goleniów, 72-100 Goleniów
	LPR Filia w Sanoku, 38-500 Sanok, ul. Biała Góra, Lotnisko-Sanok
	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
	LPR Filia w Białymstoku, 15-602 Białystok, ul. Ciołkowskiego 2
Drukarka HP LJ Pro 400 M425	LPR Filia w Łodzi, 94-328 Łódź, Lotnisko-Lublinek, ul. Gen. Maczka 36C
	LPR Filia w Poznaniu, 60-189 Poznań, ul. Bukowska 283, Lotnisko Ławica
	LPR Filia w Sanoku, 38-500 Sanok, ul. Biała Góra, Lotnisko-Sanok
	LPR Filia w Płocku, 09-400 Płock, ul. Bielska 60
	LPR Filia w Suwałkach, Wojczyńskiego 2A, 16-400 Suwałki

	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, 72-100 Goleniów, Lotnisko Szczecin Goleniów
	LPR Oddział w Zielonej Górze, 66-015 Zielona Góra, Przylep - ul. Skokowa 17
	LPR Filia w Gliwicach, ul. Pilotów, 44-100 Gliwice - Lotnisko
	LPR Filia w Olsztynie, ul. Sielska 34 A, 10-802 Olsztyn, Lotnisko-Dajtki
	LPR Filia w Koszalinie, 76-042 Rosnowo, Lotnisko Zegrze Pomorskie
	LPR Filia w Kielcach, 26-001 Masłów, Masłów Pierwszy, Lotnisko-Masłów, ul. Jana Pawła II 9A
	LPR filia w Gdańsku, 80-298 Gdańsk, ul. Szybowa 37
	LPR filia w Krakowie ul. kapitana Mieczysława Medveckiego 1 32-083 Balice Lotnisko -Balice
	LPR Filia we Wrocławiu, 54-530 Wrocław, ul. Skarżynskiego 19
	LPR Filia w Bydgoszczy, 86-005 Białe Błota, ul. Paderewskiego 1
	LPR Filia w Lublinie, 21-030 Motycz, Lotnisko-Radawiec
	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
	LPR Filia w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jana Dekerta 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski
	LPR Filia w Opolu, ul. Lotniskowa 25, 46-070 Komprachcice
	LPR Filia w Ostrowie Wielkopolskim, Michałków 1b, 63-410 Ostrów Wielkopolski
	LPR Filia w Sokołowie Podlaskim, Al. 550-lecia 9, 08-300 Sokołów Podlaski
	LPR Region Zachód Oddział w Szczecinie, 72-100 Goleniów, Lotnisko Szczecin Goleniów
	LPR filia w Krakowie ul. kapitana Mieczysława Medveckiego 1 32-083 Balice Lotnisko -Balice
	LPR filia w Gdańsku, 80-298 Gdańsk, ul. Szybowa 37
	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
	LPR Oddział w Warszawie, 01-934 Warszawa, ul. Książycowa 5
	LPR ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa
	LPR ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa
	LPR ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa
	LPR ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa
Drukarka HP LJ Pro M426fdn	
Drukarka Panasonic KX-MB2061	
Evolis Tatoo II	
HP OJ 7000 wide format	
Xerox VL B7030	
Xerox VL C7030	
Xerox AL C8055	

