



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax: (22) 22-99-933

Warszawa,r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania następującego zamówienia:

- I. Przedmiot zamówienia, w tym inne istotne warunki zamówienia:
Sprzedaż i dostawa akcesoriów komputerowych
- II. Warunki stawiane Dostawcy:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawarty został w załączniku 1.
- III. Termin realizacji zamówienia:
Termin dostawy przedmiotu zamówienia do 11.05.2018r.
- IV. Kryteria oceny ofert (*opis kryteriów i zasad przyznawania punktów*):
100% cena
Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
- V. Osoba uprawniona do kontaktu:
Maciej Paczesny, e-mail: m.paczesny@lpr.com.pl, tel.: 609605235, 22-2299881
Paweł Pietrucha, e-mail: p.pietrucha@lpr.com.pl, tel.: 665012678, 22-2299883
- VI. Oferte należy przekazać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 23.04.2018 r. w formie:
 - a) pisemnej (osobiście albo listownie) na adres: ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa
 - b) faksem na numer: 022-2299933
 - c) w wersji elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@lpr.com.pl

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu sporządzonym przez Dostawcę, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie Formularzowi oferty określonego przez Zamawiającego.

W uzasadnionych przypadkach, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe zaplanowane na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania ponownego zapytania ofertowego lub zaproszenia do negocjacji do Dostawcy, nie więcej niż trzech, którzy złożyli w kolejności najkorzystniejsze oferty. Ponowne zapytanie ofertowe lub zaproszenie do negocjacji może być skierowane także jedynie do Dostawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą.



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Zamawiający dokona wyboru oferty dostawcy, w oparciu o bilans wszystkich w/w kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty która:

- a) zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregokolwiek z wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia, z tym że Dostawca może uwzględnić ofertę, w której zaoferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się parametrami wyższymi niż określone w Zapytaniu ofertowym,
- b) oferta nie spełnia wszystkich wymogów określonych w Zapytaniu.

W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Dostawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zapytaniu, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Dostawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, jak i po jej wyborze do czasu podpisania umowy. Z tytułu zamknięcia postępowania Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Dostawca akceptuje warunki zastrzeżone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu do niniejszego zapytania:

1. zał.1 Opis przedmiotu zamówienia
2. zał.2 Formularz ofertowy
3. zał.3 Umowa

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego
.....
(data i podpis)
dr hab. n. o zdr. Robert Gałązkowski, prof. nadzw.

18 KWI. 2018



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżydcowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Załącznik 1. Opis Przedmiotu Zamówienia

proszę wstawić LOGOTYP firmy, dane adresowe, kontakt do osoby składającej ofertę				Suma:		netto	brutto
				cena brutto	kwota netto	kwota brutto	
Lp.	Akcesorium	Dopuszczalny Zamiennek*	ilość szt	cena netto			
1	Wireless Mouse M280	Nie	20	zł	zł	zł	zł
2	Wireless Keyboard K270	Nie	20	zł	zł	zł	zł
3	Wireless Combo MK270	Nie	10	zł	zł	zł	zł
4	Patriot PenDrive Supersonic Boost XT 8GB USB 3.0	Tak	65	zł	zł	zł	zł
5	Patriot PenDrive Supersonic Boost XT 32GB USB 3.0	Tak	19	zł	zł	zł	zł
6	Patriot PenDrive Supersonic Boost XT 32GB USB 3.0	Tak	14	zł	zł	zł	zł
7	Karta pamięci Micro SD 16 Gb	Tak	5	zł	zł	zł	zł
8	Ekran stacjonarny na ścianę do rzutnika, zwijany	Tak	1	zł	zł	zł	zł
9	płyty DVD opakowanie 25 szt.	Tak	3	zł	zł	zł	zł
10	Akumulator SLB-11A	Nie	1	zł	zł	zł	zł
11	ADATA Power Bank P20000D 20000 mAh Czarny	Tak	2	zł	zł	zł	zł
12	Listwa przełączniowa min 6 gniazd 1,5m	Tak	20	zł	zł	zł	zł
13	Listwa przełączniowa min 6 gniazd 3m	Tak	20	zł	zł	zł	zł
14	KABEL HDMI 1,5m	Tak	1	zł	zł	zł	zł
15	KABEL HDMI 3m	Tak	1	zł	zł	zł	zł
16	Kabel HDMI 10M	Tak	3	zł	zł	zł	zł
17	Kabel VGA 5m	Tak	3	zł	zł	zł	zł
18	KABEL miniDISPLAYPORT->HDMI 2m	Nie	10	zł	zł	zł	zł

NIP: 522-25-48-391 KRS: 0000144355

www.lpr.com.pl, e-mail: centrala@lpr.com.pl



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżyecowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax: (22) 22-99-933

19	KABEL HDMI->miniDISPLAYPORT 2m	Nie	8		zł		zł	zł
20	KABEL displayport->miniDISPLAYPORT 2m	Nie	8		zł		zł	zł
21	KABEL DVI->miniDISPLAYPORT 2m	Nie	8		zł		zł	zł
22	konwerter miniDISPLAYPORT->HDMI	Nie	4		zł		zł	zł
23	konwerter miniDISPLAYPORT->VGA	Nie	4		zł		zł	zł
24	Adapter Gembird HDMI - VGA + audio M-F - A-HDMI-VGA-03	Nie	1		zł		zł	zł
25	KONWERTER ADAPTER VGA na HDMI + HD AUDIO	Tak	3		zł		zł	zł
26	Drukarka DYMO Rhino 5200 walizka + zestaw 6 taśm	Nie	1		zł		zł	zł
27	Drukarka etykiet Dymo LabelWriter 450 Twin Turbo	Nie	2		zł		zł	zł
28	Standardowa etykieta adresowa Dymo 89mm x 28mm - biała	Nie	10		zł		zł	zł
29	Etykieta uniwersalna duże 89mm x 41mm - biała	Nie	10		zł		zł	zł
30	Etykieta Dymo duża uniwersalna 70 x 54 mm	Nie	10		zł		zł	zł
31	ORYGINALNA ładowarka Apple A1401 12W iPad + KABEL	Nie	1		zł		zł	zł
32	Samsung EP-DG930DW	Nie	3		zł		zł	zł
33	Przetłacznik KVM Dual View 4-portowy Mini DisplayPort USB, CS1944, Aten	Nie	1		zł		zł	zł
34	Lenovo Zasilacz do ThinkPad 135W SLIM TIP	Nie	1		zł		zł	zł
35	Sprężone powietrze 600ml	Tak	10		zł		zł	zł
36	Pianka do plastiku 400ml+Mikrofibra	Tak	10		zł		zł	zł
37	Zestaw do czysz. monitorów plazmowych, led i LCD	Tak	10		zł		zł	zł
38	Prowadnica kabli pozioma S82SI e-biuroowy.net/wyposazenie-biurek/156-prowadnica-kabli-pozioma-s82si.html#/model_prowadnicy_na_kable-prowadnica_kabli_s82si/kolor_svenbox_aluminium-aluminium	Nie	5		zł		zł	zł

NIP: 522-25-48-391 KRS: 0000144355

www.lpr.com.pl, e-mail: centrala@lpr.com.pl



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Załącznik 2.

Miejscowość, dnia

FORMULARZ OFERTOWY

.....
Nazwa Dostawcy

.....
Adres/siedziba Dostawcy

.....
Telefon, fax, e-mail Dostawcy

LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

ul. Książycowa S 01-934 Warszawa

Sprzedaż i dostawa akcesoriów komputerowych

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym za cenę całkowita brutto
..... zł, (słownie:),
zgodnie z załączonym Formularzem cenowym.

Oświadczamy, że cena oferty (z podatkiem VAT) podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający tj.:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

Oświadczamy, że akceptujemy warunek, iż w przypadku zamknięcia postępowania nie przysługują nam żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Załączniki:

I) Szczegółowe ceny poszczególnych akcesoriów zgodnie z załącznikiem I

II).....

....., dn.
(podpis upoważnionego przedstawiciela Dostawcy)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Załącznik 3.

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY NR (dalej zwana „umową”)

zawarta w dniu roku w Warszawie, dalej zwana „umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074, NIP 522-25-48-391

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: Dyrektora- Roberta Gałązkowskiego,

a

...

z siedzibą w ..., ul. ..., kod, wpisaną do ...

zwanym dalej **Dostawcą**,

reprezentowaną przez ...,

zwanym dalej łącznie Stronami lub każdą z osobna Stroną.

Umowę zawiera się bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy, o następującej treści.

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa akcesoriów komputerowych, zwanych dalej akcesoriami komputerowymi, zgodnie z opisem Przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz zgodnie ze złożoną ofertą Dostawcy z dnia r., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Całkowitą wartość umowy Strony ustaliły na kwotę: zł brutto (słownie: brutto), w tym podatek VAT w wysokości 23% tj. kwota..... zł, co daje kwotę netto zł netto (słownie:....)
2. Całkowita wartość umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą akcesoriów Zamawiającemu do jego siedziby w Warszawie przy ul. Księżycowej 5 (transport, przygotowanie dostawy, ubezpieczenie).



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

3. Całkowita wartość umowy w okresie obowiązywania umowy nie podlega zmianom i waloryzacji.
4. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez zgody Zamawiającego.
5. Ceny jednostkowe akcesoriów komputerowych zawiera Oferta Dostawcy z dnia r. stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
6. Strony uzgadniają, że ceny jednostkowe akcesoriów komputerowych obowiązują przez cały okres trwania umowy.

§ 3

1. Wydanie akcesoriów komputerowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie do 11.05.2018.
2. Dostawca gwarantuje, że akcesoria komputerowe są nowe oraz fabrycznie zapakowane.

§ 4

1. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Dostawcy o numerze, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Dostawcę faktury VAT, wystawionej po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru akcesoriów komputerowych, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
2. Za termin płatności faktury Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Odbiór akcesoriów komputerowych odbędzie się po sporządzeniu i podpisaniu przez przedstawicieli obu Stron Protokołu odbioru, przygotowanego przez Dostawcę.
2. Osobą uprawnioną po stronie Zamawiającego do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w szczególności do odbioru faktury VAT i podpisania protokołu odbioru akcesoriów komputerowych jest kierownik Działu Informatyki i Łączności. Zamawiający może do ww. czynności upoważnić również inne osoby.
3. Termin dostawy akcesoriów komputerowych musi być uzgodniony z kierownikiem Działu Informatyki i Łączności pocztą elektroniczną na adres informatyk@lpr.com.pl bądź tel. na numer: (+48 22) 229 98 81.
4. Jeżeli podczas czynności odbioru zostanie stwierdzone, że dostarczone akcesoria komputerowe są niezgodne z umową, Zamawiający może odmówić ich przyjęcia wyznaczając Dostawcy odpowiedni termin dostarczenia akcesoriów komputerowych zgodnych z umową. Ponowny termin dostarczenia akcesoriów komputerowych nie może przekroczyć terminu określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu asortyment objęty gwarancją jakości producenta, nie krótszą jednak niż 12 miesięcy od dnia dostawy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Dostawca zobowiązuje się do pośredniczenia w jej realizacji, w szczególności w zakresie



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżykowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

czynności odbioru i dostarczenia na własny koszt i ryzyko akcesoriów komputerowych od i do Zamawiającego w przypadku konieczności przeprowadzenia napraw gwarancyjnych lub wymiany akcesoriów komputerowych na nowe wolne od wad.

3. W przypadku stwierdzenia wad podlegających gwarancji, w przypadku urządzeń i części posiadających gwarancję, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Dostawcę za pomocą poczty elektronicznej na adres:
4. W przypadku określonym w ust. 3 Dostawca, niezwłocznie odbierze przedmiot umowy z siedziby Zamawiającego i dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy wolny od wad w terminie 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania zawiadomienia wysłanego przez Zamawiającego w sposób określony w ust.3.
5. Koszty odebrania wadliwego przedmiotu umowy od Zamawiającego i dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad do siedziby Zamawiającego obciążają Dostawcę.
6. Okres gwarancji biegnie na nowo od dnia dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad do siedziby Zamawiającego.
7. W wypadku awarii dysku twardego Wykonawca wymieni go na nowy, a uszkodzony dysk pozostaje do czasu odzyskania danych nie dłużej niż 14 dni od daty dostarczenia przez dostawcę nowego dysku.
8. W przypadku, gdyby wada uniemożliwiała pracę urządzeń na dłużej niż 7 dni, na czas potrzebny do jej usunięcia, Dostawca może udostępnić Zamawiającemu inną wymienialną część lub kompletnie sprawne urządzenie zastępcze o co najmniej takich samych parametrach technicznych.

§ 7

1. Dostawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi na dostarczone akcesoria komputerowe na warunkach kodeksu cywilnego. [Rękojmia]
2. Dostawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone akcesoria komputerowe na warunkach kodeksu cywilnego, okres ten nie dotyczy przypadku, gdy Dostawca nie jest producentem sprzętu, a warunki gwarancji producenta sprzętu przewidują dłuższy okres gwarancji niż zastrzeżony w niniejszej umowie, wówczas gwarancja Dostawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Gwarancja producenta udzielona jest niezależnie od gwarancji Dostawcy. Okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu potwierdzą załączone przez Dostawcę dokumenty (certyfikaty) gwarancji jakości. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji Dostawcy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 kodeksu cywilnego.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

§ 8

1. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji terminów określonych w umowie lub na jej podstawie Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy dostarczone akcesoria komputerowe okażą się niezgodne z załącznikiem do umowy,



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

- a Dostawca nie będzie w stanie niezwłocznie dostarczyć akcesoriów komputerowych zgodnych z umową lub, gdy termin dostawy akcesoriów komputerowych przekroczy o 7 dni termin dostawy określony w § 3 ust.1. W tym przypadku Dostawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 10 % wartości brutto umowy.
3. Dostawca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z winy Zamawiającego w przypadku 2-krotnego przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktury za dostarczone akcesoria komputerowe o co najmniej 30 dni.
 4. Jeżeli wysokość poniesionej przez Strony szkody przewyższy wysokość kar umownych, każdej ze Stron przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy, o ile nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygnięte przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Dostawcy.
4. Załączniki określone w umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) Oferta Dostawcy – załącznik nr 2 do umowy.
 - 3) Aktualny odpis z KRS Dostawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
DOSTAWCA: