



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

UMOWA nr/2018

zawarta dnia r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy :

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074, NIP 522-25-48-391, reprezentowanym przez: Dyrektora - Roberta Gałązkowskiego,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ,pod numerem KRS, NIP:, REGON:,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

O następującej treści:

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przedłużenie opieki serwisowej na obecnie posiadane przez Zamawiającego licencje HP Data Protector oraz zakup licencji dodatkowych w celu uzupełnienia Systemu Kopii Zapasowych po przebudowie infrastruktury.
2. Zamawiający jest w posiadaniu licencji HP Data Protector On-line Extension for ONE Windows/Linux system w ilości 6 szt. oraz Single Drive for Windows / Linux w ilości 8 szt, które wymagają przedłużenia wsparcia technicznego producenta. W ramach niniejszego postępowania niezbędnym

jest uzyskanie przez Zamawiającego uwzględniając powyższe licencje, Licencje na Cell Manager for Windows / Linux w ilości 1 szt., Licencje HP Data Protector On-line Extension for ONE Windows / Linux system w całkowitej ilości 14 szt., oraz Single Drive for Windows / Linux w całkowitej ilości 8 szt.

§ 2

1. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca:

- 1) dostarczy licencje na poszczególne rodzaje Oprogramowania wyszczególnionego w §1 ust. 2 Umowy i zapewni w tym zakresie opiekę serwisową, na warunkach określonych w §6 Umowy,
- 2) zapewni przedłużenie opieki serwisowej na obecnie posiadane przez Zamawiającego licencje HP Data Protector wymienione w §1 ust. 2 Umowy, na okres 36 miesięcy począwszy od dnia 1 stycznia 2019 roku,
- 3) udzieli 36-miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie licencji na Oprogramowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu, od daty podpisania Protokołu odbioru bez uwag.

2. Wymagania techniczne i funkcjonalne dla Oprogramowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik Nr. 1 do niniejszej umowy.

§3

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, w terminie dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego ul. Maszewska 20 w Warszawie, lokal U1, pierwsze piętro, pokój nr 14 w obecności przedstawicieli Zamawiającego w godz. 8:00-15:35.
3. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowo – jakościowemu, który zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu odbioru.
4. Wszystkie protokoły, sporządzone zostaną w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Podstawą dokonania odbioru ilościowo – jakościowego jest przeprowadzenie z pozytywnym wynikiem sprawdzenia kompletności oraz poprawności działania przedmiotu Umowy wraz z dostarczonymi licencjami.
6. Pozytywny wynik odbioru ilościowo – jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowo – jakościowego, którego wzór określa Załącznik nr 3 do umowy.



§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwociezłotych netto (słownie:) plus VAT....., co daje łączną kwotęzłotych brutto (słownie...)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu oraz wynagrodzenie za licencje i opiekę serwisową.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania protokołu odbioru - bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

§5 Warunki Licencji

1. W związku z zawarciem Umowy Zamawiający, nabywa prawo do legalnego korzystania z Oprogramowania na warunkach wskazanych przez producenta tego Oprogramowania oraz na warunkach wskazanych w Umowie. Dostarczone licencje uprawniają do bezterminowego i nieograniczonego czasowo korzystania na zasadach określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca zapewnia, że udzielone licencje są wolne od jakichkolwiek praw osób trzecich a ponadto, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw w przyszłości.
3. Z dniem podpisania protokołu odbioru licencji Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej, niewyłącznej i niezbywalnej licencji z zastrzeżeniem możliwości wypowiedzenia jedynie w przypadku rażącego naruszania przez Zamawiającego warunków licencyjnych.
4. W ramach udzielonej licencji Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - 2) instalacji, uruchamiania, przechowywania i korzystania,
 - 3) implementacji w środowisku operacyjnym Zamawiającego,
 - 4) wprowadzania i przechowywania w pamięci komputerów zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę dokumentem licencyjnym
 - 5) uruchamiania, wyświetlania i stosowania w celach zgodnych z dokumentacją,
 - 6) przystosowywania, wprowadzania w zmian układu lub innych zmian wyłącznie w zakresie, w jakim to przystosowywanie lub zmiany będą niezbędne do korzystania z zgodnie z przeznaczeniem.



5. Warunki korzystania z Oprogramowania w ramach udzielonych licencji nie mogą być gorsze od standardowych warunków oferowanych innym podmiotom przez osobę lub podmiot, któremu przysługują prawa do tego oprogramowania.
6. Przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
7. W przypadku dostarczenia Oprogramowania na nośnikach instalacyjnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone jest oprogramowanie.
8. W wypadku dostarczenia oprogramowania na nośnikach, Wykonawca gwarantuje, że nośniki wolne będą od wirusów programowych.
9. Licencje na oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: klucze lub licencje dostępne do pobrania na stronie www producenta oprogramowania.
10. W przypadku licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada a do którego licencje mają być dowiązane.
11. Oprogramowanie będzie posiadało od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, minimum 36 miesięczną opiekę serwisową producenta Oprogramowania dla licencji (tj. licencji dostarczonych w ramach niniejszej Umowy).
12. Wykonawca zapewni również wsparcie techniczne zapewniające aktualizacje oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z oprogramowaniem.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych przedmiotu umowy.
14. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
15. W przypadku, gdy, wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania.



§6 Warunki opieki serwisowej

1. Zamawiający w ramach posiadanych licencji oraz nowo zakupionych licencji wymienionych w §1 ust.2 Umowy, wymaga zapewnienia opieki serwisowej producenta na wymienione wyżej licencje od dnia 1 stycznia 2019 roku na okres 3 lat.
2. Dokumenty potwierdzające opiekę serwisową producenta na Oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: ewentualne klucze lub licencje dostępne do pobrania na stronie www producenta oprogramowania.
3. W przypadku dokumentów potwierdzających wsparcie ewentualnych kluczy licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada a do którego licencje mają być dowiązane.
4. Opieka serwisowa musi zapewniać aktualizacje Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z Oprogramowaniem. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania aktualizacji oprogramowania objętego umową w zgodzie z zasadami licencjonowania producenta oprogramowania.
5. W ramach przedłużenia wsparcia technicznego, po zakończeniu każdego kolejnego półrocza obowiązywania Umowy, w ciągu 10 dni roboczych, przedstawiciel Wykonawcy przedstawi do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego (wchodzącym w skład Komisji do odbioru Przedmiotu umowy), raport z wykonanych czynności w ramach serwisu gwarancyjnego producenta dla dostarczonych urządzeń oraz systemu za minione półrocze.
6. Raport będzie zawierał rejestr zgłoszeń (opis zgłoszenia, czas otwarcia i zamknięcia zgłoszenia, priorytet).
7. Komisja, o której mowa w ust. 5 w ciągu 2 dni roboczych zaakceptuje raport bądź zgłosi do niego uwagi.
8. W przypadku zgłoszenia uwag do raportu Wykonawca niezwłocznie uwzględni uzasadnione uwagi i przekaże raport ponownie do akceptacji.
9. Jeżeli zgłoszone, uzasadnione uwagi zostaną uwzględnione w ponownie przekazanym raporcie, raport zostanie zaakceptowany.
10. Zaakceptowany przez Komisję do odbioru przedmiotu Umowy raport będzie podstawą do podpisania Protokołu odbioru za każdy kolejne półrocze obowiązywania Umowy. W przypadku podstaw do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych Komisja zamieści taką informację w protokole w pozycji Uwagi.
11. Dokumenty potwierdzające opiekę serwisową producenta na oprogramowanie bądź wsparcie ewentualnych kluczy licencji przekazane w ramach niniejszej Umowy wraz z załącznikami, przygotowane przez Wykonawcę będą akceptowane przez Zamawiającego.
12. Przedstawiciel Wykonawcy przekaże wersje elektroniczne Dokumentacji Przedstawicielowi Zamawiającego w celu jej weryfikacji.
13. Dokumenty zostaną poddane weryfikacji przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania.



14. Zamawiający ma możliwość zgłoszenia uwag do dokumentu w formie elektronicznej do Wykonawcy, które zostaną przekazane jednorazowo dla danej wersji Dokumentacji.
15. Uwagi Zamawiającego do dokumentacji Przedstawiciel Zamawiającego przekaże Przedstawicielowi Wykonawcy. Następnie Przedstawiciele Stron Umowy ustalają nową datę dostarczenia poprawionej wersji dokumentacji.
16. Dla poprawionej wersji Dokumentacji procedury zostają powtórzone, przy czym okres ponownej weryfikacji dokumentacji przez Zamawiającego wynosi 2 dni robocze. Weryfikacji poprawionej dokumentacji podlegają tylko te elementów Dokumentacji, których poprawy dokonał Wykonawca.
17. Wersja zaakceptowana przez Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie zostanie dostarczona przez Wykonawcę w formie papierowej lub elektronicznej.
18. Odbiór Dokumentacji zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy protokołu odbioru dokumentacji, których wzór określa Załącznik nr4 do Umowy.

§7

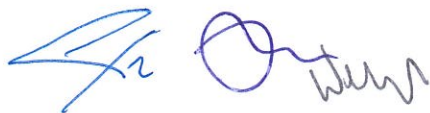
Warunki serwisu gwarancyjnego

1. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o Awariach w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
2. Wykonawca najpóźniej drugiego dnia roboczego od rozwiązania Awarii przedstawi raport z Awarii (prezentujący co najmniej czasy przyjęcia zgłoszenia Awarii oraz rozwiązania Awarii, a także przyczyny, sposoby rozwiązania i działania zapobiegające występowaniu Awarii).
3. Czas naprawy nie może być dłuższy niż 48 godzin po zgłoszeniu Awarii. Czas naprawy będzie liczony od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia Awarii (fax, e- mail).
4. Oprogramowanie musi posiadać od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, minimum 36 miesięczną opiekę serwisową producenta Oprogramowania
5. Opieka serwisowa musi zapewniać możliwość aktualizacji Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www. producenta w przypadku problemów z oprogramowaniem.

§8

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zapewnia, że odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie.
3. Za wady fizyczne Oprogramowania Strony przyjmują w szczególności:



- 1) brak w Oprogramowaniu wszystkich deklarowanych parametrów i warunków technicznych,
 - 2) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez Oprogramowanie wszystkich lub niektórych określonych przez producenta funkcji,
 - 3) brak zasadniczej bezbłędności wykonywania przez Oprogramowanie jego podstawowych funkcji,
 - 4) brak zdolności Oprogramowania do pracy w określonym przez producenta systemie operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych.
4. Wszelkie koszty związane z wymianą Oprogramowania będącego przedmiotem niniejszej umowy na wolne od wad ponosi Wykonawca.
5. W razie stwierdzenia wyżej wymienionych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie bądź wymianę oprogramowania.

§ 9

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej Umowy, w tym w szczególności do zgłoszeń i podpisywania protokołów oraz akceptacji działań Wykonawcy przez Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:

1) po stronie Zamawiającego:..... mail:, tel.:

2) po stronie Wykonawcy:..... mail:, tel..... lub inne wskazane przez Wykonawcę.

2. Wyżej wymienione osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.

3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§10

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:

- 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy , w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 4 ust.1 umowy - za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w zapewnieniu opieki serwisowej, w wysokości 0,1% , wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za naruszenie warunków serwisu gwarancyjnego, o których mowa w §7, w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 4 ust.1 - za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
- 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie



leżących po stronie Zamawiającego, - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

2. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1) , pkt 2) i pkt 3) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Podstawę zapłaty kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 11

Wypowiedzenie Umowy, Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia w całości lub w części nierealizowanej Umowy, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, między innymi w następujących okolicznościach:

- 1) nie wykonaniu przedmiotu umowy terminie wskazanym w § 3 ust.1, pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu realizacji przedmiotu Umowy,
- 2) nie zapewnienia opieki serwisowej, o której mowa w § 6 ust.1,
- 3) nie wywiązania się z warunków serwisu gwarancyjnego, określonych w § 7,
- 4) ujawnienia nie nadających się do usunięcia w dostarczonym przedmiocie Umowy wad fizycznych lub prawnych
- 5) Inny rodzaj nie należytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania potwierdzonej protokołem części Umowy.

4. Skorzystanie przez Stronę z przewidzianego w Umowie prawa do odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem ust.2, w tym złożenie oświadczenia o odstąpieniu każdorazowo powinno zostać dokonane na piśmie, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności skutkujących odstąpieniem i zawierać uzasadnienie.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków

wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu, w dalszym ciągu jej nie wykonuje lub wykonuje ją nienależycie.

6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należyte wykonaną do chwili odstąpienia lub upływu okresu wypowiedzenia część Umowy.

8. Wypowiedzenie Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych i żądania odszkodowania.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 13

Poufność

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, Załącznikach do Umowy czy Aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. Zakaz nie dotyczy informacji, które strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1



ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy,

4. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 14

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2;
 - 3) Wzór Protokołu odbioru – załącznik nr 3.
 - 4) Wzór Protokołu odbioru dokumentacji – załącznik nr 4.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


Zastępca Dyrektora
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego
ds. Krajowego Centrum Monitorowania
Ratownictwa Medycznego


RADCA PRAWNY
Szymon Barusiński
KL-1075

www.lpr.com.pl, e-mail: centrala@lpr.com.pl


Mateusz Komza

10.10.2018.