

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

przetarg nieograniczony na:

**„Zakup licencji oprogramowania do
monitoringu na potrzeby monitorowania
infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM
oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami
i montażem”**

Zatwierdził:

Z up. Dyrektora

Z-ca DYREKTORA
ds. Administracyjnych/Główny Księgowy
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Paweł Kamiński

5.10.2018

§ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Adres: ul. Księżycowa 5 01-934 Warszawa

Tel: +48 /22/ 22 99 931, Fax: +48 /22/ 22 99 933

NIP: 522-25-48-391 Regon: 016321074

<http://www.lpr.com.pl> e-mail: dzp@lpr.com.pl, centrala@lpr.com.pl

2. Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15³⁵.

§ 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami uPzp dla postępowań, których wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp tj. kwotę 144 000,00 EURO.

§ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w Podstawowym Ośrodku Krajowym (POK) i Zapasowym Ośrodku Krajowym Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM) oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami i montażem, niezbędnej do prezentacji stanów monitorowanej infrastruktury SWD PRM.

Przedmiotowe zamówienie obejmuje w szczególności:

- a) zakup nowej licencji oprogramowania „PRTG network monitor” w wersji dla 2500 sensorów. Zamawiający wymaga wykupienia usługi wsparcia producenta (aktualizacji, support) na okres 3 lat.
- b) dostarczenie i wykonanie „ściany wizyjnej” – systemu wizualizacji niezbędnego do prezentacji zdarzeń zachodzących w infrastrukturze Zamawiającego składający się z następujących elementów:
 - Ściana wizyjna złożona z 4 paneli LED (2x2);
 - Stojak/stelaż ściany wizyjnej;
 - Niezbędne okablowanie;
 - Montaż i uruchomienie ściany wizyjnej;
 - Kontroler video i stacja prezentacji;

Ściana wizyjna ma stanowić zestaw zbudowany z 4 monitorów cienkoramkowych LED o przekątnej 55” w układzie 2 kolumny po 2 monitory w kolumnie zainstalowanych na dedykowanej konstrukcji wsporczej. Ściana ma być wyposażona w system, który będzie służyć do prezentowania na monitorach LED obrazów z systemów monitoringu lub treści multimedialnych o charakterze informacyjnym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ.

2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
48210000-3 Pakiety oprogramowania dla sieci
30231300-0 Monitory ekranowe
32322000-6 Urządzenia multimedialne
3. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie

pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ. Wykonawca, powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 uPzp, musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 uPzp, należy rozumieć je jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 30 ust. 4 uPzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanych w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 4

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

§ 5

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 UPZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.

§ 6

INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7

WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 uPzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

§ 8

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 9

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b uPzp, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634),

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) – c) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 1) lit. a) – c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 2 pkt 2) lit. d) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. d),
 - b) w ust. 2 pkt 4),
– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5) – 9), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp (wzór Oświadczenia – załącznik nr 4 do SIWZ),
oraz
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1),

- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Oświadczenia, o których mowa w § 10 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa § 10, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, poprzez złożenie na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu podpisu wraz z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 uPzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 uPzp, przekazuje Zamawiającemu **w formie pisemnej (bez wezwania)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

§ 11

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Oferty wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową, o której mowa w art. 91 ust. 5 uPzp) składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W przypadku oświadczeń i dokumentów składanych w trybie art. 24 ust. 11 oraz 26 ust. 1, 2, 2f uPzp oraz w przypadku oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw składanych odpowiednio w trybie art. 26 ust. 3 i 3a uPzp, obowiązuje forma pisemna.
3. Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym:
 - a) numer telefonu: +48 (22) 22 99 833,
 - b) numer faksu: +48 (22) 22 99 933,
 - c) adres poczty elektronicznej: sekretariat@lpr.com.pl, dzp@lpr.com.pl
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - a) w sprawach merytorycznych – Paweł Bąkała,
 - b) w sprawach proceduralnych – Anna Popławska-Kozicka.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać numer postępowania i tytuł postępowania nadany przez Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca nie wymaga wniesienia wadium.

§ 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 2) oświadczenia, o których mowa w §10 ust. 1,
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób podpisujących ofertę,oraz
 - 4) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo (w oryginale), które musi zawierać w szczególności wskazanie: oznaczenia postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego; ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. *W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie.* Korespondencja dotycząca postępowania przekazywana będzie do Pełnomocnika,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – oryginał pełnomocnictwa – *w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa dokument musi być poświadczony notarialnie* – określający jego zakres. Pełnomocnik posługujący się pełnomocnictwem ma obowiązek złożyć wraz z pełnomocnictwem dokument, z którego wynika uprawnienie osób, które udzieliły pełnomocnictwa, do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa. Korespondencja dotycząca postępowania przekazywana będzie do Pełnomocnika.
2. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi

- przepisami prawa.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
 5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w formie pisemnej na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 6. Zaleca się, aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana, a w Formularzu ofertowym winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami. Wykonawca może nie podpisywać czystych stron.
 7. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone (np. zbindowane, zszyte), z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 11.
 8. Wszelkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być podpisane przez Wykonawcę pod rygorem ich nieuwzględnienia.
 9. Formularz ofertowy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 10. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
 11. Informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Informacje te winny być umieszczone w innej osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Zamawiający uzna informacje zastrzeżone przez Wykonawcę za tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z kryteriami określonymi w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), o ile Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, że są to nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne jego przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp.
 12. Oferta musi być umieszczona w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu oznaczonym napisem:

Oferta przetargowa:

„Zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami i montażem”

Nr postępowania: ZP/3/X/2018

Nie otwierać przed terminem: 15.10.2018 r. godz. 13⁰⁰

- oraz nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak informacji dotyczący nazwy przedmiotowego postępowania może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem określonym w § 15 ust. 4.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie musi być złożone z dopiskiem „Zmiana oferty” według zasad przewidzianych w ust. 12. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
 14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę. Ofertę wycofać może/gą jedynie osoba/y należycie umocowane. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane oferty, których dotyczy wycofanie, takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom na ich

wniosek. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

15. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, 01-934 Warszawa, ul. Księżycowa 5, sekretariat pokój nr 100 (I piętro)
2. Termin składania ofert upływa 15.10.....2018 roku o godz. 12³⁰.
3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe w Warszawie, ul. Księżycowa 5, pokój 111
4. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w dniu 15.10.....2018 roku o godz. 13⁰⁰.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej internetowej www.lpr.com.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ilekroć mowa o cenie, należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Cena, w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jest ceną netto.
3. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
4. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
5. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
6. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

§ 18
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY

1. Kryteriami oceny ofert ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów są:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena brutto oferty	60
2.	Termin realizacji zamówienia	40
Razem		100

2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 1) W kryterium nr 1 – **Cena brutto oferty**, maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto oferty, natomiast pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z arytmetycznych przeliczeń, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times R$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

R – ranga

- a. W kryterium **Termin realizacji zamówienia**, maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin realizacji zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_{ob}} \times R$$

gdzie: T – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Termin realizacji zamówienia

T_{min} – najkrótszy zaoferowany Termin realizacji zamówienia

T_{ob} – Termin realizacji zamówienia zaoferowany w badanej ofercie

R – ranga

Termin realizacji zamówienia należy podać w dniach. Maksymalny termin dostawy wynosi 21 dni od dnia zawarcia umowy.

3. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalna ilość punktów, którą może uzyskać najkorzystniejsza oferta w wyniku oceny według w/w kryteriów wynosi 100 pkt.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

§ 19
INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 20
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie

Wykonawcę, którego oferta została wybrana do dopełnienia następujących formalności:

- 1) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty,
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 2), przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy, Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 94 ust. 3 uPzp, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp).

§ 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
 - 1) Pieniądzu, wpłaconym przelewem na konto
36 1130 1017 0020 1459 3620 0008 w banku BGK S.A.,
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni.
3. Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, ustanowienia zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowienia zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów wymaga dla swej skuteczności wcześniejszej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednia kwota powinna zostać przelana na konto Zamawiającego – wskazane w ust.1 pkt 1) wraz z podaniem nr postępowania. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest skuteczne z chwilą uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Kopię dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W wypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy przed podpisaniem umowy. Koniecznym jest zdeponowanie oryginału dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w siedzibie Zamawiającego: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe w Warszawie, ul. Księżycowa 5, pokój 100.

§ 22

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) uPzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostały przewidziane w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

§ 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 uPzp.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g uPzp.

§ 24

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
3. Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4;
5. Informacja o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5.


Rada Prawny
Marian T. - Dek
WA-20/39

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
FORMULARZ OFERTOWY**

....., dnia

I. INFORMACJE O WYKONAWCY

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
nazwa Wykonawcy

.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel. fax

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum)¹:

Pełnomocnik Konsorcjum:

.....
nazwa Wykonawcy

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel. fax

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

Uczestnik Konsorcjum:

.....
nazwa Wykonawcy

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

¹ Należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika

tel. fax
e-mail www (jeżeli posiada)
województwo powiat

2. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
nazwa
.....

numer telefonu:

numer faksu:

adres poczty elektronicznej:

II. PRZEDMIOT OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na „Zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami i montażem” – nr postępowania ZP/3/X/2018, my niżej podpisani składamy ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne i:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za:

cenę całkowitą brutto PLN*

w tym podatek VAT w wysokości %

** W sytuacji opisanej w § 16 ust. 7 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego i jednocześnie zobowiązany jest złożyć w tym zakresie stosowną oświadczenie zawarte w pkt. 3 poniżej.*

2. Oferujemy termin realizacji zamówienia do dni od daty zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia należy podać w dniach. W przypadku braku wpisu lub udzielenia odpowiedzi niejednoznacznej, Zamawiający uzna, że zaoferowano termin 21 dniowy.

3. Oświadczamy, że²:

- ☐ wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- ☐ wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartość bez kwoty podatku.

4. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- ☐ tak
- ☐ nie

² Odpowiednie zaznaczyć

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 **RODO**³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴
Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szczegółowe informacje dotyczące RODO znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/>
9. Zamówienie wykonamy sami/ wykonanie następujących części zamówienia powierzymy podwykonawcom⁵.
10. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom część zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy na sumę stanowiącą 10% wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT) na zasadach określonych w § 21 SIWZ oraz Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
13. Oświadczamy, że na podstawie art. 8 ust. 3 uPzp⁶:
 - ☐ żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - ☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Uwaga! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁵ Niepotrzebne skreślić

⁶ Niepotrzebne skreślić

spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

14. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do

15. Niniejszym potwierdzam załączenie do oferty następujących dokumentów:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

1) Załącznik nr

2) Załącznik nr

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

Zamawiający:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 uPZP
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami i montażem” o nr ZP/3/X/2018 prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie § 9 ust. 2 SIWZ (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 uPzp).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
2.
- ...

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

1.
2.
- ...

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że: **należę / nie należę⁷** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), w postępowaniu pn. „**Zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami i montażem**”

” – nr postępowania **ZP/3/X/2018**.

....., dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

⁷ niepotrzebne skreślić



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ UMOWA nr/2018

zawarta dnia r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy :

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Książkowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074, NIP 522-25-48-391

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez: Dyrektora - Roberta Gałązkowskiego,

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd w, pod numerem KRS, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) pn. „Zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM oraz ściany wizyjnej wraz z czterema monitorami i montażem” (ZP/3/X/2018) Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia Umowy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest:

- 1) zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM (zwanego dalej Oprogramowaniem),
- 2) dostarczenie i montaż na stelażu ściany wizyjnej niezbędnej do prezentacji stanów monitorowanej infrastruktury SWD PRM (zwanego dalej Sprzętem),

- 3) dostarczenie i montaż 4 monitorów LED 55" wraz z dedykowanym komputerem prezentującym (zwanymi dalej Sprzętem),
- 4) wykonanie instalacji energetycznej niezbędnej do podłączenia ściany wizyjnej.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz niezbędne parametry techniczne wymagane dla Sprzętu będącego przedmiotem Umowy, określone zostały w SIWZ i Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.
3. Sprzęt będący przedmiotem niniejszej Umowy musi być dostarczony jako nowy, zapakowany w oryginalne opakowanie producenta, nie używany w innych projektach, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo swobodnego dysponowania przedmiotem Umowy oraz, że dostarczony Sprzęt nie jest dotknięty żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie jest i nie będzie obciążony prawami osób trzecich.
5. Wykonawca zapewnia, że dostarczony Sprzęt będzie najwyższej jakości, oraz że będzie spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz będzie zgodny z obowiązującymi normami.
6. Sprzęt będący przedmiotem Umowy, powinien posiadać trwałe oznaczenia zawierające: nazwę i adres producenta, typ, oznakowanie CE, numer fabryczny, rok produkcji.
7. Sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na Polskę lub Unię Europejską dla danego producenta.
8. Wersje proponowanych aplikacji Oprogramowania w ramach licencji nie mogą znajdować się na aktualnej, na czas składania ofert, liście elementów producenta przewidzianych do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania,
9. Zamawiający wymaga, by dostarczone Oprogramowanie było w aktualnej wersji (tzn. opublikowanej przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy) na dzień poprzedzający dzień składania ofert – lub wersją sugerowaną przez producenta.
10. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności Sprzętu na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru – bez zastrzeżeń.
11. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:
 - 1) dostarczenia własnym transportem, na własny koszt i ryzyko Sprzętu wraz Oprogramowaniem do miejsca spełnienia przedmiotu Umowy wraz z wymaganymi dokumentami,
 - 2) rozładunku przedmiotu Umowy oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego,
 - 3) montażu Sprzętu i jego podłączenia,
 - 4) zapewnienia obsługi serwisowej w ramach gwarancji jakości na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
12. Wraz z dostawą przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu instrukcję obsługi i konserwacji Sprzętu oraz wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na korzystanie ze Sprzętu zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem, w tym karty gwarancyjne urządzeń wydane

przez producenta. Wydanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w treści niniejszego ustępu, wymaga pisemnego potwierdzenia w treści Protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wszystkie określone w treści niniejszego ustępu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.

13. Dostawa Oprogramowania polega na zakupie i dostarczeniu nowej licencji oprogramowania „PRTG network monitor” w wersji dla 2500 sensorów. Zamawiający dopuszcza oprogramowanie równoważne spełniające minimalne wymagania określone w załączniku nr 1 do Umowy.
14. W ramach zakupionej licencji Zamawiający wymaga wykupienia przez Wykonawcę usługi wsparcia producenta (aktualizacji, support) na okres 36 miesięcy.
15. Szczegółowe wymogi dotyczące Oprogramowania i licencji zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Termin i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy do miejsca spełnienia świadczenia wraz ze wszystkimi dokumentami, określonymi w Umowie w terminie dni od dnia podpisania niniejszej Umowy tj. do dnia W celu usunięcia mogących powstać wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że za datę wykonania Umowy przez Wykonawcę uznają datę podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu Umowy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego ul. Maszewska 20 w Warszawie, pierwsze piętro, pokój nr 14, w obecności przedstawicieli Zamawiającego w godz. 8:00-15:35.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać montaż i podłączenie przedmiotu Umowy oraz uruchomić kompletne rozwiązanie ściany wizyjnej składającej się z 4 monitorów LED w konfiguracji opisanej w Załączniku nr 1, wraz z dedykowanym kontrolerem/stacją prezentacji. Zamówienie obejmuje także wykonanie instalacji energetycznej do podłączenia ściany wizyjnej.
5. Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowo – jakościowemu.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z urządzeń zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z urządzenia zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający ma prawo do żądania odpowiedniego obniżenia ceny.
7. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad.
8. W ramach odbioru ilościowo – jakościowego przedmiotu Umowy, strony zgodnie postanawiają, że:

- 1) celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowo – jakościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu Umowy i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie oraz sprawdzenie wszystkich wymagań funkcjonalnych i potwierdzenie zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy,
 - 2) wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie, montaż i zaprezentowanie dostarczonego przedmiotu Umowy,
 - 3) podstawą dokonania odbioru ilościowo – jakościowego jest przeprowadzenie z pozytywnym skutkiem sprawdzeń kompletności oraz poprawności działania przedmiotu Umowy w wraz z dostarczoną licencją,
 - 4) pozytywny wynik odbioru ilościowo – jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem Protokołu odbioru ilościowo – jakościowego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.
10. Protokół odbioru , o którym mowa § 2 ust.8 pkt 4) przyjęty bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:)
tj. złotych brutto (słownie:)
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania Protokołu odbioru - bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Dostawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot Umowy. Okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wynikłe szkody w imieniu Zamawiającego będące następstwem wad Sprzętu.
2. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu Umowy rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony Protokołu odbioru ilościowo -jakościowego – bez zastrzeżeń.

3. Obowiązki gwaranta pełni Wykonawca przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń przedmiotu Umowy, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady Sprzętu wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
4. Ilekroć w treści niniejszej Umowy jest mowa o awarii rozumie się taki stan Oprogramowania lub Urządzeń, który uniemożliwia korzystanie z dostarczonego Oprogramowania/Urządzenia.
5. Zamawiający wymaga, aby awaria została usunięta nie później niż w ciągu 72 godzin.
6. Strony ustalają, że naprawy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego - koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady, obciążają Wykonawcę.
7. Strony zgodnie ustalają, Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, do końca następnego dnia roboczego po dniu doręczenia mu zgłoszenia wystosowanego przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu na numer lub poczty elektronicznej na adres
8. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej, z zastrzeżeniem ust. 5, nie przekroczy 7 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
9. W odniesieniu do wymienionych lub naprawionych części lub podzespołów, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może je usunąć samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej - na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. Gdy Strony w terminie 14 dni nie ustalą osoby wspólnego, niezależnego eksperta, wówczas prawo wyboru eksperta przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdzi stanowisko Zamawiającego, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu całości kosztów wykonania ekspertyzy.
11. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 5

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przysługują mu uprawnienia do zawarcia Umowy i wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa.
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z rzeczywistością zapewnienia, zawartego w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, poniesionych w związku z tym przez Zamawiającego lub osoby trzecie.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Celem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, tj. w kwocie zł (słownie:.....).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, Wykonawca wniósł w formie
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zabezpieczenie przechodzi na własność Zamawiającego i zostanie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy w następujących wysokościach i terminach:
 - 1) 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, tj. od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
 - 2) 30 % w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, trwającej 36 miesiące liczone od daty odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Umowy, tj. od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi poprzez dokonanie przelewu wpłaconej na konto Wykonawcy kwoty zabezpieczenia albo poprzez zwrot oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, w formie innej niż pieniężna.

§7

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:

- 1) za opóźnienie w dochowaniu terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,5% wartości brutto Umowy, określonej w § 3 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) 0,5% wynagrodzenia brutto Umowy, określonej w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, usterek lub uzupełnieniu braków, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 3) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% łącznej wartości Umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
 3. Podstawę zapłaty kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 8

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany mogą nastąpić w następującym zakresie:
 - 1) w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia,
 - 2) wycofanie z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę Sprzętu będącego przedmiotem Umowy na inny, o lepszych lub takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmian. Zmiana Sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia,
 - 3) przedmiotu, terminów i sposobu wykonania Umowy spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach lub zmianami w zakresie wiedzy technologicznej w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do ww. zmian. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione tylko w takim zakresie, w jakim odpowiada kosztom zwiększonym z powodu dostosowania przedmiotu Umowy do wymienionych wyżej zmian z uwzględnieniem rozsądnego zysku.

§ 9

Wypowiedzenie Umowy, Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia w całości lub w części nierealizowanej Umowy, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, między innymi w następujących okolicznościach:
 - 1) niedostarczeniu przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1,
 - 2) stwierdzenia, że Sprzęt nie posiada cech fabrycznie nowych,
 - 3) ujawnienie nie nadających się do usunięcia w dostarczonym Sprzęcie wad fizycznych lub prawnych,
 - 4) brak kompatybilności między poszczególnymi podzespołami w dostarczonym Sprzęcie,
 - 5) inny rodzaj nie należytego wykonania lub nie wykonania Umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 i/lub ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Skorzystanie przez Stronę z przewidzianego w Umowie prawa do odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, w tym złożenie oświadczenia o odstąpieniu każdorazowo powinno zostać dokonane na piśmie, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności skutkujących odstąpieniem i zawierać uzasadnienie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego, co najmniej 3 dniowego terminu, w dalszym ciągu jej nie wykonuje lub wykonuje ją nienależycie.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie wykonaną do chwili odstąpienia lub upływu okresu wypowiedzenia część Umowy.
8. Wypowiedzenie Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych i żądania odszkodowania.

§ 10

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.

2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 11

Poufność

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, Załącznikach do Umowy czy Aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. Zakaz nie dotyczy informacji, które strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.
4. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
3. Zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego.

5. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) SIWZ wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
- 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2;
- 3) Wzór Protokołu odbioru – załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA:

Radca Prawny
Mariusz Krópek
Wiceprezes

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Budowa Systemu Monitoringu Infrastruktury POK-ZOK SWD PRM

Spis treści

Spis treści

1.	Cel zamówienia	3
2.	Dostawa oprogramowania do monitorowania infrastruktury	4
3.	Dostawa i instalacja „ściany wizyjnej”	7
3.1	Monitory 55” do ściany wizyjnej (4 sztuki)	7
3.2	Sterowanie i zarządzanie ścianą wizyjną.	9
3.3	Stojak/stelaż „ściany wizyjnej”	10
4.	WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE	11
	SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY	12
	PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO - wzór	13
	OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI	15



1. Cel zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji oprogramowania do monitoringu na potrzeby monitorowania infrastruktury w POK i ZOK systemu SWD PRM oraz ściany wizyjnej niezbędnej do prezentacji stanów monitorowanej infrastruktury SWD PRM.

Jeżeli w OPZ użyto do opisanie przedmiotu Umowy oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty, normy, standardy, aprobaty techniczne lub pochodzenie urządzeń, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w OPZ, oraz posiadających równoważne funkcje i parametry co produkt opisany w OPZ. W takim wypadku do oferty należy załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego jasno wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

Oprogramowanie oraz Sprzęt dostarczony w ramach realizacji zadania muszą spełniać poniższe warunki:

- 1) Sprzęt musi być dostarczony jako nowy, nie używany w innych projektach, wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.
- 2) Oprogramowanie musi być w aktualnej wersji (tzn. opublikowanej przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy) na dzień poprzedzający dzień składania ofert – lub wersją sugerowaną przez producenta.
- 3) sprzęt i oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na Polskę lub Unię Europejską dla danego producenta,
- 4) Wersje proponowanych aplikacji nie mogą znajdować się na aktualnej, na czas składania ofert, liście elementów producenta przewidzianych do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania,
- 5) Sprzęt i Oprogramowanie muszą być objęte 36 miesięczną gwarancją i serwisem producenta,
- 6) wszelkie koszty dostawy przedmiotu Umowy pokryje Wykonawca (wyładunek i transport do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego w jego siedzibie w Warszawie),
- 7) Zamawiający wymaga, by dostarczone Oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej (tzn. opublikowanej przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy) na dzień poprzedzający dzień składania ofert – lub wersją sugerowaną przez producenta rozwiązania,



2. Dostawa oprogramowania do monitorowania infrastruktury

- a) Przedmiotowe zadanie obejmuje zakup nowej licencji oprogramowania „PRTG network monitor” w wersji dla 2500 sensorów.
- b) Zamawiający wymaga wykupienia usługi wsparcia producenta (aktualizacji, support) na okres 36 miesięcy.
- c) Zamawiający dopuszcza oprogramowanie równoważne spełniające minimalne wymagania:

Kod wymagania	Opis wymagania
WW.01	Obsługa min. 2500 sensorów do urządzeń. Przy czym każda z wymienionych pozycji jest odrębnym sensorem: a) Monitorowanie ruchu (ang. Traffic) b) Monitorowanie obciążenia sieci (ang. Bandwidth) c) Monitorowanie błędów/minimów d) Monitorowanie pakietów unicast/non-unicast e) Monitorowanie parametrów systemowych dostępnych poprzez wartości OID np.: procesor, wolne miejsce na dysku f) Monitorowanie ruchu przechodzącego przez kartę sieciową (NIC) poprzez Packet Sniffing g) Monitorowanie strumienia danych poprzez xFlow (NetFlow, sFlow)
WW.02	Monitorowanie ruchu/pasma per port urządzenia za pomocą protokołu SNMP (MIB2 standard).
WW.03	Monitorowanie błędów/minimów, pakietów unicast/non-unicast per port urządzenia za pomocą protokołu SNMP (MIB2 standard).
WW.04	Monitorowanie strumienia danych za pomocą protokołu xFlow.
WW.05	Monitorowanie za pomocą: a) SNMP b) WMI c) NetFlow d) sFlow e) jFlow, Packet Sniffing.
WW.06	Monitorowanie innych parametrów urządzenia za pomocą protokołu SNMP (np.: uptime).
WW.07	Monitorowanie aplikacji.
WW.08	Monitorowanie serwerów wirtualnych.
WW.09	Monitorowanie sensorów SLA.
WW.10	Monitorowanie QoS.
WW.11	Monitoring LAN, WAN, VPN oraz Multiple Site Monitoring.

WW.12	Rejestracja zdarzeń.
WW.13	Wsparcie dla protokołów IPv4 i IPv6.
WW.14	Zaimplementowane technologie powiadamiania między innymi: a) wysyłka email b) wysyłka SMS c) syslog i SNMP Trap d) żądanie z parametrem http e) wpis Event Log f) odtworzenie pliku dźwięku g) dowolna zewnętrzna technologia wywoływana przez plik .exe lub .bat.
WW.15	Powiadomienie o stanie (up, down, warning).
WW.16	Obsługa alarmów limitów (wartość powyżej/poniżej wartości ustalonej).
WW.17	Obsługa alarmów programowanych (wartość powyżej/poniżej wartości ustalonej dla określonego czasu).
WW.18	Eskalacja alarmów (dodatkowe powiadomienie co określoną ilość czasu podczas przestoju).
WW.19	Opcja przyjęcia do wiadomości (nie ma więcej wysyłania dla tego alarmu) poza czas określony w przyjęciu.
WW.20	Zapewnienie dostępności komponentów sieciowych podczas pomiaru.
WW.21	Możliwość instalacji na wszystkich wersjach systemu operacyjnego Windows od 7 do nowszych zarówno 32 jak i 64 bit.
WW.22	Brak wymagań względem dodatkowych modułów (.NET, SQL, Server, itp.).
WW.23	Obsługa co najmniej następujących typów sensorów: a) Common Sensors b) Bandwidth Monitoring Sensors c) Web Servers (http) Sensors d) SNMP Sensors e) Windows/WMI Sensors f) Linux/Unix/OS X Sensors g) Virtual Servers Sensors h) Mail Servers Sensors i) SQL Database Servers Sensors j) File Servers Sensors k) Various Server Sensors l) VoIP Sensors m) QoS Sensors n) Hardware Parameter Sensors o) Custom Sensors. p) MySQL Sensor. q) VMware Sensor.



WW.24	Możliwość tworzenia klastrów („węzłów”) w celu utworzenia odpornego na awarię systemu monitoringu.
WW.25	Aktualizacja oprogramowania nie może powodować przestoju klastra.
WW.26	Automatyczne przełączanie pomiędzy instancjami w przypadku awarii.
WW.27	Natywna aplikacja dla systemu operacyjnego Windows pozwalająca na przeglądanie danych z monitoringu wielu instancji w jednej aplikacji.
WW.28	36 miesięczne prawo do darmowej instalacji aktualizacji i poprawek.
WW.29	Interface graficzny dostępny poprzez stronę WWW.
WW.30	Tworzenie map/widoków umożliwiających monitorowanie konkretnej części infrastruktury np. połączeń korowych sieci
WW.31	Sprawdzanie dostępności baz danych poprzez zapytania SQL.
WW.32	Oprogramowanie do monitoringu musi zapewniać możliwość określenia użytkownika bądź grupy użytkowników, do których wysyłany jest komunikat na podstawie zdefiniowanych filtrów wysyłania powiadomień.
WW.33	Definiowanie w trybie graficznym aplikacji, kolejnych sensorów monitorujących
WW.34	Oprogramowanie do monitoringu musi umożliwiać przedstawienie w formie graficznej statystyk dla wszystkich istotnych elementów sieci, takich jak: przepustowość łącz pomiędzy poszczególnymi urządzeniami, stan i przepustowość łącz do sieci zewnętrznej, temperaturę pracy urządzeń, użycie pracy urządzeń oraz komponentów w urządzeniach: użycie danej karty, wolne/zajęte miejsce na dysku, wolna/zajęta pamięć RAM, istotne dane z punktu widzenia szacowania obciążenia danego urządzenia. Statystykę błędów na danym interfejsie, mapę połączeń wraz z procentowym zajęciem danego łącza, statystykę zasilania urządzenia.
WW.35	Oprogramowanie do monitoringu musi umożliwiać przedstawienie w formie graficznej statystyk dla systemów bazodanowych w szczególności: zajętość datafiles instancji, ilość sesji SQL, obciążenie poszczególnych obszarów pamięci przydzielonej do baz danych, status portu nasłuchu instancji, zdarzenia krytyczne (alert log),
WW.36	Oprogramowanie do monitoringu musi zapewniać możliwość tworzenia własnych kwerend SNMP
WW.37	Oprogramowanie do monitoringu musi zapewniać wsparcie dla wyświetlania na ekranach wielkoformatowych tzw. Ścianie wizyjnej.
WW.38	System monitorowania musi zapewniać katalogowanie przechowywanych logów oraz archiwizację, rotację i kompresję logów.

3. Dostawa i instalacja „ściany wizyjnej”

Przedmiotowe zadanie obejmuje dostarczenie i wykonanie „ściany wizyjnej” – systemu wizualizacji niezbędnego do prezentacji zdarzeń zachodzących w infrastrukturze Zamawiającego składający się z następujących elementów:

- 1) Ściana wizyjna złożona z 4 paneli LED (2x2);
- 2) Stojak/stelaż ściany wizyjnej;
- 3) Niezbędne okablowanie;
- 4) Montaż i uruchomienie ściany wizyjnej;
- 5) Kontroler video i stacja prezentacji;

Ściana wizyjna ma stanowić zestaw zbudowany z 4 monitorów cienkoramkowych LED o przekątnej 55”w układzie 2 kolumny po 2 monitory w kolumnie zainstalowanych na dedykowanej konstrukcji wsporczej. Ściana ma być wyposażona w system, który będzie służyć do prezentowania na monitorach LED obrazów z systemów monitoringu lub treści multimedialnych o charakterze informacyjnym.

Należy dostarczyć, zainstalować oraz uruchomić kompletne rozwiązanie ściany wizyjnej składającej się z 4 monitorów LED w konfiguracji opisanej powyżej wraz z dedykowanym kontrolerem/stacją prezentacji. Zamówienie obejmuje także wykonanie instalacji energetycznej do podłączenia ściany wideo.

3.1 Monitory 55”do ściany wizyjnej (4 sztuki)

Kod wymagania	Opis wymagania
MN.01	Wielkość ekranu 55”
MN.02	Typ wyświetlacza LED
MN.03	Proporcje obrazu 16:9
MN.04	Jasność 550 cd/m2
MN.05	Rozdzielczość minimum FULL HD 1920 x 1080 pikseli
MN.06	Wejścia wideo: DVI-D, HDMI, DisplayPort , D-SUB, VGA
MN.07	Szerokość ramki do 2,5 mm
MN.08	Wbudowana karta LAN RJ-45
MN.09	Możliwość pracy w reżimie 24/7/365,
MN.10	Możliwość sterowania monitorem przez LAN



MN.11	Możliwość sterowania monitorem za pomocą oprogramowania dostarczonego przez producenta monitora
MN.12	Kolor obudowy ekranu - czarny
MN.13	Monitory powinny umożliwiać kalibrację kolorów i jasności, nasycenia barw, tak by uzyskać jednolitą i jednorodną powierzchnię ekranu ściany wizyjnej
MN.14	Monitory muszą być dostarczone w komplecie z pilotem obsługującym podstawowe funkcje (zmiana wejścia, podstawowych parametrów pracy: kontrast, jasność oraz włączania i wyłączania)
MN.15	Temperatura otoczenia podczas pracy [C] od +0 do +40,
MN.16	Wilgotność otoczenia podczas pracy [%] 20 do 80,
MN.17	Monitory muszą być wyposażone w wejścia oraz wyjścia cyfrowe DisplayPort lub DVI Dual Link umożliwiające przesłanie i wyświetlenie obrazu (w rozdzielczości 1920x2160@60Hz) dla dwóch monitorów za pomocą jednego kanału karty graficznej
MN.18	kąt oglądania 178° w pionie i poziomie
MN.19	Wszystkie oferowane monitory muszą pochodzić od tego samego producenta i być tego samego typu.
MN.20	Monitory muszą być wyposażone w czujnik natężenia oświetlenia w otoczeniu
MN.21	Urządzenia muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad
MN.22	Zamawiający wymaga by wszystkie monitory zostały skalibrowane pod względem rozbieżności kontrastów, jasności i barwy poszczególnych monitorów
MN.23	Zamawiający wymaga by kolejna kalibracja została przeprowadzona w okresie 6 miesięcy po odbiorze „ściany wizyjnej” jeśli zastosowane monitory nie będą umożliwiały poprawnej regulacji Wykonawca wymieni zastosowane monitory na własny koszt tak by całość „ściany wizyjnej” mogła zostać poprawnie skalibrowana względem rozbieżności kontrastów, jasności i barwy poszczególnych monitorów.
MN.25	Urządzenia muszą posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty, pochodzą z autoryzowanej sieci sprzedaży – oficjalnego kanału sprzedaży na rynek Unii Europejskiej, podlegają pełnej obsłudze gwarancyjnej producenta lub innego podmiotu świadczącego autoryzowany serwis pochodzący z autoryzowanej sieci sprzedaży- oficjalnego kanału sprzedaży na rynek Unii Europejskiej gwarancyjny oraz nie wymagają żadnych dodatkowych inwestycji lub nakładów i jest gotowy do pracy

3.2 Sterowanie i zarządzanie ścianą wizyjną.

Do monitorów LED należy podłączyć dedykowany komputer prezentujący (stację graficzną) obraz na „ścianie wizyjnej”. Musi być on źródłem obrazu dla monitorów, o rozdzielczości dopasowanej do konfiguracji urządzeń wyświetlających, tak by móc wyświetlić sumaryczną rozdzielczość 2x2 monitory 3840x2160. Zamawiający dopuszcza zastosowanie sprzętowego kontrolera ściany wideo o parametrach nie gorszych niż opisane poniżej:

Kod wymagania	Opis wymagania
KON.01	System musi obsługiwać ścianę graficzną tak, jakby była ona jego wirtualnym monitorem.
KON.02	musi zapewnić wyświetlanie obrazów o pełnej natywnej rozdzielczości całej ściany graficznej czyli 3840 x 2160 punktów z odświeżaniem min 30Hz
KON.03	musi obsługiwać klientów aplikacji monitoringu dostarczonego w ramach zadania „Dostawa oprogramowania do monitorowania infrastruktury”
KON.04	musi umożliwiać wyświetlanie strumieni VNC w celu wyświetlania obrazów przechwyconych z serwerów lub stacji roboczych;
KON.05	każdy z obrazów opisany w powyższych punktach powinien mieć możliwość dowolnego rozmieszczania na powierzchni całego ekranu ściany graficznej, a także musi istnieć możliwość wyświetlenia w jego natywnej rozdzielczości, skalowania, zmniejszania i powiększania bez żadnego ograniczenia, aż do wielkości całego ekranu ściany graficznej
KON.06	kontroler musi posiadać minimum dwa redundantne (nadmiarowe) zasilacze wymieniane w trybie hot-swap, dyski twarde (hot-swap) pracujące w układzie RAID;
KON.07	posiadać dwa redundantne porty Gigabit Ethernet
KON.08	kontroler musi pracować pod kontrolą systemu operacyjnego Windows 7 lub nowszego w celu uruchamiania lokalnych aplikacji bezpośrednio na kontrolerze oraz będzie umożliwiał pełne przechwytywanie i wyświetlanie obrazów i grafiki pochodzącej z pakietu MS Office (prezentacje Power Point, arkusze Excel, itp.), systemu wideokonferencji (Cisco, Avaya, Polycom), kamer IP, przeglądarek internetowych, itp.).
KON.09	Użytkownik musi mieć możliwość pełnej kontroli nad przeglądaniem obrazów z podłączonych źródeł, rozmieszczania okien z widokiem obrazów oraz dowolnego ich skalowania

KON.10	kontroler musi umożliwiać podłączenie zewnętrznego sygnału TV i wyświetlenie go na ekranie.
KON.11	Kontroler musi być wyposażony w klawiaturę oraz mysz laserową umożliwiającą pracę z konfiguracją kontrolera ze stanowiska operatora.
KON.12	Procesor zapewniający płynną pracę ściany wizyjnej

3.3 Stojak/stelaż „ściany wizyjnej”.

W zakresie prac jest ustawienie wolnostojącej konstrukcji stalowej lub aluminiowej przeznaczonej dla tego typu konstrukcji ścian wideo.

Kod wymagania	Opis wymagania
ST.01	W celu stabilizacji konstrukcji, należy ją przytwierdzić do ściany uchwytnymi mocującymi. Ściana zlokalizowana za ścianą wizyjną wykonana jest z karton-gipsu
ST.02	Szerokość konstrukcji za ścianą monitorów nie może być większa niż szerokość łączna wszystkich monitorów znajdujących się w jednej linii montażowej.
ST.03	Mocowania powinny zostać zasłonięte ekranami.
ST.04	Konstrukcja powinna się cechować estetyką wykonania. Jeżeli konstrukcja uwidacznia elementy konstrukcyjne to należy wyposażyć ją w elementy maskowania tak by patrząc na ścianę wizyjną z pozycji operatorów nie były widoczne żadne elementy okablowania oraz konstrukcyjne
ST.05	Pewna i funkcjonalna konstrukcja powinna zapewniać stabilną podstawę wsporczą dla monitorów.
ST.06	Uchwyty powinny zapewniać dokładne ustawienie monitorów w jednej płaszczyźnie oraz w pionie i poziomie z precyzyjnym dopasowaniem ramek sąsiednich monitorów.
ST.07	Uchwyty powinny być wyposażone w elementy zapewniające prowadzenie okablowania w sposób uporządkowany.
ST.08	Każdy monitor powinien być zamocowany na stałe w uchwycie umożliwiającym demontaż do celów serwisowych; Zamawiający dopuszcza demontaż do 2 monitorów w pionie lub poziomie w celu demontażu uszkodzonego monitora.



ST.09	uchwyty do monitorów muszą umożliwiać dostęp serwisowy, do przestrzeni za monitorem, bez potrzeby demontażu monitora
ST.10	Wykonawca dostarczy wszystkie niezbędne części do montażu w tym także półkę do montażu stacji graficznej w przypadku obudowy typu desktop.

4. WYMAGANIA GWARANCYJNE I SERWISOWE

1. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę Sprzęt i Oprogramowanie wraz z licencjami muszą być nowe i nie używane w innych projektach.
2. Wykonawca prześle warunki gwarancyjne i serwisowe Sprzętu, w tym procedury zgłaszania awarii, dostępne kanały komunikacyjne z serwisem producenta.
3. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zapewni Zamawiającemu prawo do pobierania nowych wersji i aktualizacji oprogramowania przez okres 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, oraz dostęp do wsparcia technicznego producenta.
4. Do kontaktów/zgłoszeń Wykonawca udostępni:
 - 1) numer telefonu – _____ (infolinia bezpłatna), _____ (dla telefonów komórkowych i z zagranicy);
 - 2) numer faksu - _____;
 - 3) e-mail - _____
5. Ileż w treści niniejszego dokumentu jest mowa o awarii rozumie się taki stan oprogramowania lub urządzeń, który uniemożliwia korzystanie z dostarczonego oprogramowania/urządzenia.
6. Zamawiający wymaga, aby awaria została usunięta nie później niż w ciągu 72 godzin.
7. Przez usunięcie awarii należy rozumieć przywrócenie pierwotnej funkcjonalności oprogramowania/sprzętu przed wystąpieniem awarii.
8. Wykonawca oświadcza, że okres każdej naprawy gwarancyjnej, z zastrzeżeniem ust. 6, nie przekroczy 7 dni od dnia doręczenia mu zgłoszenia. Opóźnienie Wykonawcy w tym zakresie uzasadniać mogą jedynie zdarzenia stanowiące siłę wyższą.
9. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
10. Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi serwisu gwarancyjnego Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo bez utraty gwarancji do instalacji na tym samym sprzęcie dodatkowego oprogramowania Zamawiającego.
12. Zamawiający oczekuje elastyczności w rozbudowie. Wymaga aby zaproponowany pakiet serwisowy pozwalał i to bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy czy Producenta, na rozbudowę posiadanego sprzętu. Taka rozbudowa nie może powodować utraty praw serwisowych do istniejącej i rozszerzonej konfiguracji.

Załącznik nr

SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

I.Zasady Ogólne

1. Przedmiot Umowy należy dostarczyć zgodnie zasadami i terminem określonymi w Umowie.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego Przy ul. Maszewskiej 20 w Warszawie w obecności przedstawicieli Wykonawcy w godz. 8:00-15:35
3. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu odbioru ilościowo - jakościowego bez zastrzeżeń.
4. Wszystkie protokoły, sporządzone zostaną w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

II.Odbiór ilościowo – jakościowy

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowo – jakościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w umowie oraz sprawdzenie wszystkich wymagań funkcjonalnych i potwierdzenie zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie i zaprezentowanie dostarczonego Przedmiotu Umowy.
3. Podstawą dokonania odbioru ilościowo – jakościowego jest przeprowadzenie z pozytywnym skutkiem sprawdzeń kompletności ukończenia oraz poprawności działania Sprzętu dostarczanego w ramach Umowy wraz z dostarczaniem licencjami.
4. Pozytywny wynik odbioru ilościowo – jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowo – jakościowego, którego wzór określa Załącznik nr 3 do umowy.

Załącznik nr

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO - wzór

do umowy nr z dnia.....r.

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(przedstawiciel wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:

(nazwa i adres)

Komisja do odbioru przedmiotu zamówienia w składzie:

Przedmiotem odbioru ilościowo-jakościowego przeprowadzonego w ramach Umowy jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Cena jednostkowa [netto] (w zł)	Wartość [brutto] (w zł)	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości	Uwagi

W ramach odbioru ilościowo-jakościowego, przeprowadzonego do Umowy nr ...z dnia..... na _____, Komisja powołana do odbioru przedmiotu zamówienia na mocy Decyzji nr _____ z dnia _____, przeprowadziła czynności kontrolne.

Komisja:

potwierdza/nie potwierdza* zgodność jakości dostarczonego przedmiot umowy z parametrami, funkcjonalnością zawartymi w opisie Przedmiotu umowy.

potwierdza/nie potwierdza* kompletność dostarczonego przedmiotu umowy, oprogramowania i licencji na oprogramowanie zgodnie z Umową.

Wynik odbioru ilościowo-jakościowego:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....

Podpisy:

1.

2.

3.

.....

(w imieniu Zamawiającego)
(Przedstawiciel Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr

.....
(miejscowość, data).....
(imię i nazwisko).....
(miejsce zatrudnienia)**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do nie przekazywania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania bez zgody wiadomości udostępnionych przez pracowników i funkcjonariuszy oraz uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy nr z dnia, zawartej pomiędzy a, a nie podlegających wykluczeniu na podstawie poniższych zapisów:

- 1) jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez stronę, będącą właścicielem informacji chronionej;
- 2) jeżeli ujawnienia informacji żąda sąd lub organ ścigania w toku prowadzonych czynności na podstawie stosownych przepisów;
- 3) jeżeli właściciel informacji chronionej wyrazi na to uprzednio zgodę pisemną;
- 4) jeżeli informacja została uzyskana od osób trzecich bez naruszenia prawnych zobowiązań o poufności informacji.

.....
(podpis)