

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta dnia w Warszawie, dalej zwana „umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym, z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON 016321074

NIP 522-25-48-391

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:

Dyrektora - Roberta Gałązkowskiego, w imieniu którego działa Z-ca Dyrektora ds. Medycznych – Pan Tomasz Derkowski, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora z dnia 5 czerwca 2017 r.

a

.....,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Przedsiębiorców pod numerem.....,
prowadzonego przez Sąd Rejonowy
NIP

REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowaną przez:

.....
zwane dalej łącznie **Stronami**.

Umowę zawiera się na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zobowiązuje się kupić a **Wykonawca** zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć plecaki ratownicze dla Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w ilości do 28 plecaków Lekarza i do 28 plecaków Ratownika, dalej zwanych przedmiotem umowy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy etapy:
 - a) ETAP 1 – wykonanie plecaków testowych w ilości 6 sztuk (3 plecaki Lekarza, 3 plecaki Ratownika) – opracowanie plecaków testowych nastąpi zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - b) ETAP 2 – wykonanie niezbędnych poprawek w plecakach testowych uwzględniających uwagi **Zamawiającego** po dokonaniu prób i sprawdzeniu ich funkcjonalności;
 - c) ETAP 3 – Wykonanie i dostawa pozostałych plecaków w ilości do 50 sztuk (25 plecaków Lekarza, 25 plecaków Ratownika) nastąpi po ostatecznej akceptacji wzoru plecaków testowych przez **Zamawiającego**.
3. Dostarczone przez **Wykonawcę** plecaki określone w ust. 1, muszą spełniać wymogi określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz być zgodne ze złożoną Ofertą **Wykonawcy** z dnia, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

AK

4. **Wykonawca** na każdym etapie realizacji zobowiązuje się dostarczyć przedmiotowe plecaki lub odebrać je celem wykonania niezbędnych poprawek własnym transportem na swój koszt i ryzyko do siedziby **Zamawiającego** w Warszawie przy ul. Księżycowej 5.

§ 2

1. Całkowitą wartość umowy **Strony** ustalają do kwoty PLN brutto (słownie: zł.), w tym netto PLN (słownie: zł.), podatek VAT PLN (słownie: zł.) obliczony według stawki VAT
2. Cena jednostkowa przedmiotowych plecaków została określona w Ofercie **Wykonawcy**. Cena plecaków pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za każdą zrealizowaną dostawę w terminie do dwudziestu jeden (21) dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po dostarczeniu plecaków i podpisaniu przez **Strony** protokołu odbioru plecaków bez zastrzeżeń.
4. Płatność za dostarczone plecaki będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, nr
5. Za termin płatności faktury VAT przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. W przypadku przekroczenia terminu płatności, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczanych odsetek.
7. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w § 7 i § 8.
8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez zgody **Zamawiającego**.
9. Całkowita wartość umowy w okresie obowiązywania umowy nie podlega zmianom i waloryzacji.
10. **Strony** nie przewidują wpłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. **Wykonawca** wykona i dostarczy do siedziby **Zamawiającego** przedmiot umowy w następujących terminach:
 - a) ETAP I: **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** plecaki testowe, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a), w terminie do dwóch (2) tygodni (tj. do 14 dni kalendarzowych) od daty zawarcia niniejszej umowy, a **Zamawiający** w ciągu dwóch (2) tygodni (tj. 14 dni kalendarzowych), licząc od dnia odbioru plecaków testowych dokona ich akceptacji lub wniesie uwagi;
 - b) ETAP II: W przypadku wniesienia przez **Zamawiającego** uwag, o których mowa w lit. a), **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** plecaki testowe, uwzględniając uwagi **Zamawiającego** w terminie do jednego (1) tygodnia (tj. do 7 dni kalendarzowych), licząc od daty zgłoszenia przedmiotowych uwag. **Zamawiający** dokona ich akceptacji lub nie zaakceptuje;

W przypadku braku akceptacji plecaków testowych **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość maksymalnie trzykrotnego wnoszenia uwag do plecaków testowych.
 - c) ETAP III: **Wykonawca** zrealizuje przedmiot umowy w oparciu o zaakceptowane plecaki testowe w terminie do tygodni (zgodnie z ofertą **Wykonawcy** maks. do czterech (4) tygodni, tj. do 28 dni kalendarzowych) liczonych od złożenia zamówienia. Jako dzień

złożenia zamówienia *Strony* przyjmują dzień wysłania zamówienia faxem na numer lub pocztą elektroniczną na adres:

2. *Zamawiający* zobowiązuje się złożyć zamówienie wynikające z Etapu III na numer fax lub adres e-mail, wskazane w ust. 1 lit. c). Zamówienie zawierało będzie w szczególności ilość plecaków.
3. Z każdej dostawy przedmiotowych plecaków każdorazowo zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli *Stron*, stwierdzający w szczególności zgodność dostarczonych plecaków z Ofertą *Wykonawcy*. W przypadku stwierdzenia przez *Zamawiającego* podczas czynności odbioru niezgodności dostarczonych plecaków z Ofertą *Wykonawcy*, nieodpowiedniej ilości lub wad lub usterek w dostarczonych plecakach, *Zamawiający* ma prawo odmówić przyjęcia plecaków, wyznaczając *Wykonawcy* dodatkowy termin dostarczenia plecaków w ilości zgodnej z umową i złożonym zamówieniem. Termin ponownej dostawy przedmiotowych plecaków nie może przekroczyć terminów, o których mowa w ust. 1 lit. a) b), c).

§ 4

Wykonawca potwierdza, że posiada kwalifikacje i odpowiedni sprzęt do realizacji zamówienia i przyjmuje je do wykonania na warunkach ustalonych niniejszą umową.

§ 5

1. *Wykonawca* na dostarczone plecaki udziela gwarancji na okres miesięcy liczonych od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru plecaków.
2. Gwarancja obejmuje swoim zakresem w szczególności:
 - a) wszystkie zmiany rozmiarów plecaków po praniu i suszeniu o więcej niż 3%;
 - b) odporność plecaków na przetarcia, odbarwienia;
 - c) trwałość szwów;
 - d) bezawaryjne i skuteczne działanie zamków błyskawicznych;
 - e) bezawaryjne i trwałe działania klamr zatrzaskowych;
 - f) bezawaryjne i skuteczne działanie taśm technicznych, elastycznych i samoszczepnych.
3. *Wykonawca* dostarczy *Zamawiającemu*, wraz z pierwszą dostawą, ogólne warunki użytkowania plecaków, w tym dopuszczalne warunki ich prania i konserwacji.
4. *Wykonawca* przez okres trwania gwarancji zobowiązuje się do usunięcia wad stwierdzonych w plecakach lub wymiany na nowe, kiedy usunięcie wad nie jest możliwe, w terminie do czternastu (14) dni liczonych od daty wysłania przez *Zamawiającego*, na numer fax lub adres e-mail, wskazane w § 3 ust. 1 lit. c), zawiadomienia o wadach stwierdzonych w plecakach. Wybór sposobu doprowadzenia wadliwych plecaków do stanu zgodnego z umową należy do *Zamawiającego*.
5. Jeżeli w ramach przyznanej gwarancji *Wykonawca* dostarczył *Zamawiającemu* plecaki wolne od wad, termin udzielonej gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia plecaków wolnych od wad. W innych wypadkach termin gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas naprawy.
6. Wszelkie koszty wynikające ze skorzystania przez *Zamawiającego* z uprawnień gwarancyjnych, w tym koszty przesyłania plecaków do *Wykonawcy* oraz z powrotem do *Zamawiającego* ponosi *Wykonawca*.

§ 6

Osobą upoważnioną po stronie *Zamawiającego* do realizacji umowy, w szczególności do odbioru faktury VAT i podpisania protokołu odbioru plecaków jest Kierownik Działu Logistyki Medycznej.

§ 7

1. *Strony* ustalają kary za opóźnienia w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w umowie lub na jej podstawie:
 - a) w przypadku dostawy – w wysokości 0,2 % całkowitej wartości brutto zamówienia, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku gwarancji – w wysokości 20 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, w sposób określony w § 5.
2. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącania przez *Zamawiającego* kar umownych z przysługującego *Wykonawcy* wynagrodzenia umownego. *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia *Wykonawcy* w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kwoty kar umownych.
3. *Zamawiający* może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umowy.

§ 8

1. W okresie obowiązywania umowy w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, w szczególności naruszania postanowień umowy przez jedną ze *Stron*, każda ze *Stron* ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części, wraz z podaniem uzasadnienia.
2. *Zamawiający* może odstąpić od umowy według swego wyboru w całości lub w części, w całym okresie obowiązywania umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a. gdy dostarczone plecaki okażą się niezgodne ze złożoną ofertą lub gdy termin dostawy plecaków przekroczy o czternaście (14) dni termin dostawy Etapu I lub Etapu III określonego w umowie,
 - b. gdy w ostatecznym wzorze plecaków testowych nie zostaną uwzględnione wszystkie uwagi *Zamawiającego* zgłoszone do *Wykonawcy*,
 - c. złożenia wobec *Wykonawcy* wniosku o ogłoszeniu upadłości, otwarcia likwidacji, wszczęcia postępowania naprawczego,
 - d. wykreślenia *Wykonawcy* z właściwej ewidencji,
 - e. zajęcia majątku *Wykonawcy* w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - f. naruszenia przez *Wykonawcę* któregośkolwiek z postanowień umowy,
 - g. w przypadku utraty przez *Wykonawcę* uprawnień niezbędnych do realizacji umowy.
3. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* na piśmie o wystąpieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 lit. b w ciągu dwóch (2) dni kalendarzowych liczonych od daty ich wystąpienia.
4. *Wykonawca* ma obowiązek zawiadomić *Zamawiającego* na piśmie o wystąpieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 w ciągu dwóch (2) dni kalendarzowych liczonych od daty ich wystąpienia.
5. W przypadku odstąpienia *Zamawiającego* od umowy z przyczyn określonych w ust. 2 *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kwotę w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1.
6. *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kwotę równą 10% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez *Wykonawcę* od umowy odpowiednio w całości lub w części, z przyczyn niebędących po stronie *Zamawiającego*.

7. *Zamawiający* zobowiązany jest zapłacić *Wykonawcy* kwotę w wysokości 10% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez *Zamawiającego* od umowy odpowiednio w całości lub w części z przyczyn, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, z pominięciem ust. 2 lit. b.
8. Odstąpienie od umowy następuje w dniu, w którym druga *Strona* mogła się zapoznać z oświadczeniem o odstąpieniu od umowy.
9. *Strony* zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych.
10. *Zamawiający* ma prawo do potrącenia naliczonych i należnych kar umownych z wierzytelności *Wykonawcy* z tytułu wystawionych przez niego faktur.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. *Strony* ustalają, że każda zmiana umowy może nastąpić według zasad i na warunkach określonych w ust 4.
4. *Zamawiający* dopuszcza następujące istotne zmiany umowy:
 - a) zmiany terminu wykonania umowy związane z koniecznością naniesienia poprawek we wzorach plecaków testowych uwzględniających uwagi *Zamawiającego* po dokonaniu prób i sprawdzeniu ich funkcjonalności,
 - b) zmiany terminu wykonania umowy poprzez pominięcie Etapu II w przypadku, gdy wzór plecaków zostanie zaakceptowany przez *Zamawiającego* na etapie dostarczenia plecaków testowych;
 - c) obniżenie ceny jednostkowej za przedmiot umowy przez *Wykonawcę* może nastąpić w każdym czasie na skutek zmiany cen producentów materiałów,
 - d) w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawnych, mających zastosowanie przy udzieleniu niniejszego zamówienia, treść umowy będzie zmieniała się stosownie do wprowadzanych rozwiązań prawnych,
 - e) zmiana terminu wykonania każdego z etapów umowy w przypadku zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie *Wykonawcy*, które spowodują, że realizacja usługi nie będzie możliwa w terminie przewidzianym na realizację usługi, o czas trwania wskazanych okoliczności, jednakże nie dłuższy niż siedem (7) dni.

§ 10

1. *Wykonawca* oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. *Wykonawca* jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).
3. *Wykonawca* wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie spory będą załatwione przez *Strony* polubownie, a w przypadku niemożności tego rozwiązania, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla *Zamawiającego* i jeden dla *Wykonawcy*.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - a. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - b. załącznik nr 2 – Oferta *Wykonawcy*.

Zamawiający

Wykonawca

KIEROWNIK
Działu Logistyki Medycznej
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
Agata Pawlak

Z-ca DYREKTORA
ds. Administracyjnych/Główny Księgowy
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Paul Kaminiski

AKOJENH
RADCA PRAWNY

Szymon Marusiński
KL-1075