



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

WR. 22P. 2P. 73-2. 2018

Warszawa, dnia 10 grudnia 2018 r.

ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCY

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Modernizacja konsol Podsystemu Zintegrowanej Łączności wykorzystywanych dla SWD PRM**”.
Nr postępowania: ZP/5/XI/2018.

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe jako Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 1a, ust. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „Ustawą”, informuje, iż wpłynęły pytania od Wykonawcy, na które Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

W OPZ pkt. 4.11 oraz w IPU §1 ust. 11 Zamawiający pisze: „Zapewnienie urządzenia zastępczego minimum tej samej klasy co urządzenie modernizowane na czas naprawy”.

- 1) Czy użyte sformułowanie „naprawy” jest omyłką pisarską i chodziło o sformułowanie „modernizacji”?
- 2) Czy użyte pojęcie „urządzenie” jest tożsame z pojęciem „konsola” lub „Konsola” i należy je tak interpretować w we wszystkich dokumentach związanych z przedmiotowym przetargiem?
- 3) Czy w ramach zapewnienia urządzenia zastępczego Wykonawca musi takie urządzenie wraz z oprogramowaniem uruchomić na stanowiskach pracy, z których zabiera konsole do modernizacji, oraz zapewnić poprawną pracę urządzeń zastępczych w Podsystemie Zintegrowanej łączności z zachowaniem obecnego poziomu SLA dla PZŁ w zakresie dyspozytorni medycznych?

Odpowiedź na Pytanie nr 1:

- 1) Tak, termin „naprawy” jest omyłką pisarską. Zamawiający poprawia treść pkt 4.11 Opisu przedmiotu zamówienia i § 1 ust. 11 Istotnych postanowień umownych o sformułowanie „modernizacji”.
- 2) Tak, termin „urządzenie” jest tożsame z „konsola”.
- 3) Tak, Wykonawca musi takie urządzenie wraz z oprogramowaniem uruchomić.

Pytanie nr 2:

W OPZ pkt. 4.12 oraz w IPU §2 ust. 3 Zamawiający pisze: „Szczegółowy harmonogram zleceń, w tym terminy ich realizacji, Strony uzgodnią, przy użyciu adresów email wskazanych w Umowie w terminie 90 dni od dnia zawarcia Umowy”.

Wskazany przez Zamawiającego termin 90 dni w odniesieniu do czasu realizacji umowy określonego na 6 m-cy (około 180 dni) jest bardzo długi i może spowodować, że ustalenie terminów realizacji zleceń odbędzie się zbyt późno i uniemożliwi Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy w terminie.

- 1) Czy Zamawiający zgodzi się na skrócenie terminu przygotowania harmonogramu zleceń do 30 dni, co powinno zapewnić obu stronom odpowiedni czas na przygotowanie harmonogramu oraz umożliwić Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy w terminie?
- 2) Czy Zamawiający dopuszcza realizowanie ustaleń w ramach Umowy również w ramach spotkań projektowych, czy jedyną formą komunikacji stron będą adresy email?

Odpowiedź na Pytanie nr 2:

- 1) Tak, Zamawiający skraca termin przygotowania harmonogramu do 30 dni. W związku z czym zmienia załącznik nr 3 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy w § 2 ust. 3 w sposób:

„§ 2

Termin i warunki dostawy

3. *Szczegółowy harmonogram zleceń, w tym terminy ich realizacji, Strony uzgodnią, przy użyciu adresów e-mail wskazanych w Umowie w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.*”

oraz załącznik nr 2 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia w pkt 4.12 w sposób:

„4. *Modernizacja każdej z 102 konsol polegała będzie na:*

12. *Sporządzeniu w uzgodnieniu z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu zleceń (w tym terminy ich realizacji) w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.*”

- 2) Tak, Zamawiający dopuszcza realizację ustaleń w ramach spotkań projektowych.

Pytanie nr 3:

W IPU §2 ust. 3 Zamawiający pisze: „Szczegółowy harmonogram zleceń, w tym terminy ich realizacji, Strony uzgodnią, przy użyciu adresów email wskazanych w Umowie w terminie 90 dni od dnia zawarcia Umowy”.

W IPU §2 ust. 2 Zamawiający pisze: ”Wykonawca będzie wykonywać przedmiot Umowy w dyspozytorniach medycznych na podstawie zleceń wykonania modernizacji Konsol w danej dyspozytorni medycznej określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 3, zwanych dalej „zleceniami”.

Zamawiający posługuje się pojęciem „zlecenia”, natomiast do IPU nie został załączony wzór zlecenia.

- 1) Czy Zamawiający na etapie postępowania przetargowego umieści na stronie wzór zlecenia, czy dokument zlecenia zostanie ustalony wspólnie z Wykonawcą po podpisaniu Umowy w terminie umożliwiającym skuteczne opracowanie harmonogramu.
- 2) Czy w zleceniu Zamawiający wskaże w dyspozytorniach medycznych osoby wraz z danymi kontaktowymi odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za umożliwienie Wykonawcy prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy? oraz odbiór wykonanych prac i podpisanie protokołu odbioru?
- 3) Czy w zleceniu Zamawiający wskaże w dyspozytorniach medycznych osoby upoważnione ze strony Zamawiającego za odbiór wykonanych prac i podpisanie protokołu odbioru?

Odpowiedź na Pytanie nr 3:

- 1) Tak, Zamawiający zamieści na stronie internetowej wzór zlecenia, stanowiący załącznik do niniejszych odpowiedzi.
- 2) i 3) Tak, Zamawiający wskaże w docelowym zleceniu dane kontaktowe osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego za realizację Umowy.

Pytanie nr 4:

W IPU §2 ust. 4 Zamawiający pisze: „W przypadku, gdy w terminie, o którym mowa w ust. 3, Strony nie uzgodnią szczegółowego harmonogramu zleceń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin lub odstąpić od umowy”.

W przytoczonym zapisie Zamawiający nie opisał sposobu postępowania w przypadku, gdy harmonogram nie zostanie ustalony w terminie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

Czy w przypadku, gdy w terminie, o którym mowa w ust. 3, Strony nie uzgodnią szczegółowego harmonogramu zleceń z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas opóźnienia ustalenia harmonogramu względem terminu zakładanego Umową?

Odpowiedź na Pytanie nr 4:

TAK, w przypadku nie uzgodnienia harmonogramu zleceń z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin realizacji umowy zostanie odpowiednio wydłużony o czas zawinionego przez Zamawiającego opóźnienia. W związku z powyższym Zamawiający zmienia załącznik nr 3 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy w § 8 ust. 1 dodając pkt 7 w brzmieniu:

„§ 8***Zmiany w umowie***

1. *Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany mogą nastąpić w następującym zakresie:*
 - 7) *terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku nie uzgodnienia harmonogramu zleceń, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, odpowiednio o czas zawinionego przez Zamawiającego opóźnienia.”*

Pytanie nr 5:

W IPU §2 ust. 4 Zamawiający pisze: „Wykonanie modernizacji konsol w każdej wskazanej przez Zamawiającego Dyspozytorni medycznej, zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy”.

Czy Zamawiający na etapie postępowania przetargowego umieści na stronie wzór protokołu odbioru?

Odpowiedź na Pytanie nr 5:

TAK, Zamawiający zamieści na stronie internetowej wzór protokołu odbioru, stanowiący załącznik do niniejszych odpowiedzi.

Pytanie nr 6:

W IPU §4 ust. 9 Zamawiający pisze: „Postanowienie ust. 8 pkt. 1) nie znajduje zastosowania, w przypadku wystąpienia nieprawidłowości, których usunięcie zostanie dokonane poprzez reset Urządzenia, wymianę oprogramowania lub jego rekonfigurację”.

W IPU §4 ust. 4 Zamawiający pisze: „Naprawy konsol będą wykonywane w miejscu użytkowania Konsol w ramach każdej z dyspozytorni medycznych (...)”.

W OPZ pkt. 5.5 Zamawiający pisze: „Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wykrytej (ych) awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości

powodujących częściowy, zmniejszony lub zupełny brak funkcjonowania zmodernizowanej konsoli, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia w sposób określony w ust. 4.”

W OPZ pkt. 5.3 Zamawiający pisze: „Naprawy będą wykonywane w miejscu użytkowania konsoli”.

Czy Zamawiający wyrazi zgodę, aby w przypadku możliwości usunięcia awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości poprzez reset konsoli, wymianę oprogramowania lub jego rekonfigurację, czynności naprawcze realizowane przez Wykonawcę były wykonywane zdalnie?

Odpowiedź na Pytanie nr 6:

TAK, Zamawiający wyraża zgodę na dokonanie czynności naprawczych zdalnie w wymienionych sytuacjach.

Pytanie nr 7:

W OPZ pkt. 5.4 Zamawiający pisze: „Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości w działaniu zmodernizowanych konsol, w następujący sposób:

- a) (...)
- b) Email, przez 5 dni w tygodniu (...)

Wykonawca do obsługi zgłoszeń awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości udostępni Elektroniczny System Obsługi Incydentów Serwisowych.

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę sposobu zgłaszania awarii, usterek, wad i innych nieprawidłowości z e-mail na Elektroniczny System Obsługi Incydentów Serwisowych (ESOIS) udostępniony Zamawiającemu przez Wykonawcę z zachowaniem zasady, że zgłoszenie telefoniczne zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego zgłoszeniem w ESOIS i od momentu zgłoszenia w ESOIS oblicza się termin usunięcia awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości?

Odpowiedź na Pytanie nr 7:

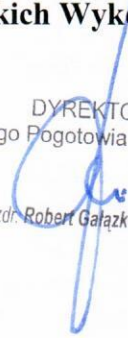
TAK, Zamawiający dopuszcza formę zgłoszeń przez system ESOIS, jednakże i tak wymaga potwierdzenia zgłoszenia w drodze e-mail.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór zlecenia

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Zamawiający informuje, że udzielone odpowiedzi na pytania do SIWZ są integralną częścią SIWZ dla przedmiotowego postępowania i są wiążące dla wszystkich Wykonawców.

DYREKTOR
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego

dr hab. n. o. zdr. Robert Gałązkowski, prof. nadzw.