

**Umowa nr/DN/2019
(zwana dalej „Umową”)**

zawarta dnia2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Warszawie, ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 144355 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z siedzibą w Warszawie przy ul. Barskiej 28/30

NIP: 522-25-48-391, REGON: 016321074

zwanym w treści Umowy **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:

Roberta Gałązkowskiego – Dyrektora,

a

nazwa firmy.....

adres.....

NIP.....

Regon.....

zwaną w treści Umowy **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:.....

zwane w treści Umowy łącznie **Stronami**.

Przedmiotowe zamówienie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych jest wyłączone z obowiązku stosowania w/w ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów o kodzie 13 07 03 - Inne paliwa (włącznie z mieszaninami).
2. Zamawiający zobowiązuje się do wydania, a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów o kodzie 13 07 03 w ilości wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Miejsca odbioru odpadów od Zamawiającego oraz cenę, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 kg odpadów wskazano w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Umowa będzie realizowana do kwotyPLN brutto (słownie: złotych brutto).

§ 2

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa obowiązuje przez okres 24 miesięcy liczonych od dnia jej podpisania lub do wykorzystania kwoty, o której mowa w § 1 ust. 4 Umowy, w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) odbioru odpadów z miejsca oraz w sposób opisany w Załączniku nr 1 do Umowy;
 - b) odbioru odpadów własnym pojazdem;
 - c) załadunku odpadów na pojazd;
 - d) podstawienia pustych pojemników/beczek (właściwych do przechowywania / transportu odpadów o w / w kodzie), o poj. ok. 200 l każdy, w miejsce wskazane w Załączniku nr

- 1 do Umowy, w ilości uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany dostarczonych pojemników/beczek na inne, w przypadku gdy przedstawiciel Zamawiającego stwierdzi, że nie są one przystosowane do przechowywania / transportu odpadów lub przypadku widocznego uszkodzenia / nieszczelności pojemników / beczek;
- e) po odbiorze odpadów przekazania Zamawiającemu Karty Przekazania Odpadu, o której mowa w § 5 ust. 5 lit. a) Umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do właściwego oznakowania pojemników / beczek z odpadami.

§ 5

PRZECHOWYWANIE ORAZ PRZEKAZANIE ODPADÓW

1. Odbiór odpadów będzie dokonywany sukcesywnie, w okresie trwania Umowy, po zbieraniu przez Zamawiającego min. 550 kg odpadów.
2. Odbiór odpadów będzie miał miejsce na podstawie zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego w formie pisemnej, na e-mail wskazany w § 11 ust. 5 lit. b) Umowy, w terminie do 10 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca ma prawo do weryfikacji ilości odbieranych odpadów.
4. Wykonawca ma prawo do odmowy przyjęcia odpadów o składzie innym, niż właściwy dla kodu odpadów o którym mowa § 1 ust. 1 Umowy.
5. Dowodem przekazania / odbioru odpadów będzie:
 - a) Karta Przekazania Odpadu, sporządzona przez Wykonawcę w 3 egzemplarzach, zgodnie z obowiązującym wzorem, określonym w aktualnym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, Wykonawca przekaze Zamawiającemu jeden egzemplarz Karty Przekazania Odpadu;
 - b) Protokół przekazania odpadu, podpisany przez obie Strony, poświadczający wydanie odpadu przez Zamawiającego. Protokół sporządza Zamawiający w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Strony ustalają, że z chwilą podpisania przez Strony Karty Przekazania Odpadu oraz Protokołu przekazania odpadu, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zagospodarowanie odpadów.

§ 6

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenia odpowiednich władz, organów ochrony środowiska na świadczenie usług będących przedmiotem umowy.
2. Wykonawca przekazał Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy:
 - a) Aktualną Decyzję na zbieranie odpadów o kodzie 13 07 03 lub aktualną Decyzję na zbieranie i przetwarzanie odpadów o kodzie 13 07 03;
 - b) Numer potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) w zakresie transportu odpadów o kodzie 13 07 03, prowadzonego przez marszałka województwa właściwego dla siedziby Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowych zmianach w zakresie posiadania wymaganych uprawnień, o których mowa w pkt. 2, stanowiących podstawę do realizacji Umowy.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za przekazany odpad Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr....., w terminie do 14 dni, liczonych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawą wystawienia

faktury VAT będzie Karta Przekazania Odpadu oraz Protokół przekazania Odpadu. Faktury VAT będą wystawiane po cenach jednostkowych, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.

2. Każda ze Stron pokrywa koszty bankowe w swoim banku.
3. W przypadku zwłoki w realizacji płatności, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu ustawowe odsetki.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) trzykrotnego nieodebrania odpadów w terminie określonym w § 5 ust. 2;
 - b) ciągłego naruszania przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy;
 - c) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji Umowy;
 - d) poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę, że Wykonawca nie wykona w całości lub w części, zobowiązań wynikających z Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.Zamawiający powiadomi Wykonawcę, o rozwiązaniu Umowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności, o których mowa powyżej.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości Umowy brutto.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości Umowy brutto, w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 2 będzie potrącana w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego, bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
6. Wykonawca ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą należności ponad 2 miesiące.
7. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, 3 Strony są uprawnione do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

ZMIANY DO UMOWY

1. Strony zgodnie ustalają, że istotne zmiany umowy mogą nastąpić w następujących sytuacjach:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy;
 - b) zmiany przepisów określających stawki podatku VAT– cena netto nie ulegnie zmianie, nastąpi jedynie zmiana ceny brutto;
 - c) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikającej ze zmiany sytuacji rynkowej;
 - d) zmiany terminów płatności, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
 - e) zmiany sposobu wykonania zobowiązań umownych, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
 - f) zmiany sposobu przechowywania odpadów przez Zamawiającego, a tym samym sposobu odbioru odpadów przez Wykonawcę, co zostało opisane w Załączniku nr 1 do Umowy;

- g) obniżenia ceny przez Wykonawcę, co może nastąpić w każdym czasie,
 - h) podniesienia ceny przez Wykonawcę, nie częściej jednak niż raz w danym roku kalendarzowym.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany przetwarzając dane osobowe do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zastrzeżenia i spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, poprzez wzajemne ustalenia. W przypadku braku możliwości zawarcia porozumienia, właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego:.....
 - b) ze strony Wykonawcy:.....
5. Wszelka korespondencja między Stronami związana z realizacją niniejszej Umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adresy:
 - a) siedziby Zamawiającego
 Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
 ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa
 tel. (22) 22 99 961, e-mail: m.berlinska@lpr.com.pl, p.czarnowski@lpr.com.pl
 - b) siedziby Wykonawcy:
 (nazwa firmy).....
 (adres).....
 (nr tel), e-mail.....)
6. Umowa została sporządzona w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden (1) dla Wykonawcy i dwa (2) dla Zamawiającego.
7. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Radca Prawny
 Maria Złotopolska
 WA-989
 Z-ca DYREKTORA
 ds. Administracyjnych/Główny Księgowy
 Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
 Paweł Kamiński