



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

787/2P/2019

Warszawa, dnia 19 marca 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania następującego zamówienia:

- I. Przedmiot zamówienia, w tym inne istotne warunki zamówienia:
Zakup wraz z dostawą, montażem i rozmieszczeniem w wyznaczonych pomieszczeniach mebli biurowych do Filii w Lublinie (Janowice 32A, g. Melgiew).
- II. Warunki stawiane Wykonawcom:
Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą, montażem i rozmieszczeniem w wyznaczonych pomieszczeniach mebli biurowych do Filii Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Lublinie, zgodnie ze specyfikacją określoną w formularzu cenowym. Szczegółowe warunki realizacji umowy zostały określone we wzorze umowy.
- III. Termin realizacji zamówienia:
Do 6 miesięcy od daty podpisania umowy, w tym 30 dni od daty wysyłania zamówienia.
- IV. Kryteria oceny ofert:
Cena 100 %

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
- V. Oferta powinna zawierać:
 1. Wypełniony i podpisany przez upoważnioną osobę formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania).
 2. Wypełniony i podpisany przez upoważnioną osobę formularz cenowy (załącznik nr 2 do zapytania).
- VI. Osoba uprawniona do kontaktu:
Pan Patryk Rzońca tel: 509 142 194.
- VII. **Ofertę należy przekazać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 28.03.2019 r, w formie:**
 - 1) pisemnej (osobiście albo listownie) na adres: ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, lub
 - 2) w wersji elektronicznej na adres e-mail: zapytanie.meble@lpr.com.pl

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu sporządzonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie Formularzowi oferty określonego przez Zamawiającego.

W uzasadnionych przypadkach, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe zaplanowane na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania ponownego zapytania ofertowego lub zaproszenia do negocjacji do Wykonawców, nie więcej niż trzech, którzy złożyli w kolejności najkorzystniejsze oferty. Ponowne zapytanie ofertowe lub zaproszenie do negocjacji może być skierowane także jedynie do Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich w/w kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający nie będzie brał pod uwagę:

- a) Oferty, gdzie zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregokolwiek z wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia, z tym że Zamawiający może uwzględnić ofertę, w której zaoferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się parametrami wyższymi niż określone w Zapytaniu ofertowym,
- b) Oferty, która nie spełnia wszystkich wymogów określonych w Zapytaniu.

W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zapytaniu, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, jak i po jej wyborze do czasu podpisania umowy. Z tytułu zamknięcia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca akceptuje warunki zastrzeżone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu do niniejszego zapytania:

- 1. Wzór oferty,***
- 2. Formularz cenowy,***
- 3. Wzór umowy.***

Zatwierdzam

DYREKTOR
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego

dr hab. n. o. zdr. Robert Gałązkowski, prof. nadzw.



OFERTA

Załącznik nr 1

....., dnia

.....
Nazwa wykonawcy

.....
Adres/siedziba wykonawcy

.....
Telefon, fax, e-mail wykonawcy

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa**

Nawiązując do Zapytania Ofertowego my niżej podpisani składamy ofertę na:

Zakup wraz z dostawą, montażem i rozmieszczeniem w wyznaczonych pomieszczeniach mebli biurowych do Filii w Lublinie.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym za cenę PLN
(słownie: PLN),
w tym podatek%, zgodnie z formularzem cenowym.

Oświadczamy, że cena oferty (z podatkiem VAT) podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający.

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy, w terminie do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, w tym 30 dni od daty wysyłania zamówienia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Oświadczamy, że udzielamy rękojmi za wady prawne lub za wady fizyczne przedmiotu umowy na okres miesięcy (nie krótszy niż 24 miesiące), liczony od daty podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Oświadczamy, że niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, udzielamy na przedmiot umowy miesięcznej gwarancji (nie mniej niż 24 miesiące), w tym na fotele obrotowe miesięcy (nie mniej niż 60 miesięcy), liczonej od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Oświadczamy, że akceptujemy warunek, iż w przypadku zamknięcia postępowania nie przysługują nam żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Oświadczamy, że spełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szczegółowe informacje dotyczące RODO znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/>

Załączniki:

1) Formularz cenowy

2)

....., dn.

.....

(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



FORMULARZ CENOWY – FILIA W LUBLINIE

Załącznik nr 2

WSZYSTKIE MEBLE MUSZĄ BYĆ FABRYCZNIE NOWE.

ZDJĘCIA MAJĄ CHARAKTER POGLADOWY

PRZED DOSTAWĄ WYKONAWCA PRZEDSTAWI ZAMAWIAJĄCEMU DO AKCEPTACJI:

- MIN. 4 PRÓBKİ KOLORU OKLEINY,

- MIN. 3 PRÓBKİ UCHWYTÓW,

- MIN. 3 PRÓBKİ KOLORU TAPICERKI

Lp	Nazwa artykułu	Opis	Ilość	Przykładowe zdjęcie prezentujące wygląd mebli Meble muszą być zgodne z opisem określonym w kolumnie C	Podać: Producent/ kraj Model/ typ	Jednostkowa cena brutto	W tym stawka podatku VAT (%)	Całkowita cena brutto
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Stolik RTV (okleina białe alpejska)	- wym. (+/- 5cm): szer. 100 x wysokość 53 x głębokość 36 cm - wykonany z płyty wiórowej, okleinowanej o grubości 17-19 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone dodatkową PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - blat odporny na zarysowania i uszkodzenia, - górna część wyposażona w dwie otwarte półki, - dół wyposażony w dwie szuflady - uchwyty metalowe zgodne z uchwytyami pozostałych mebli	1					

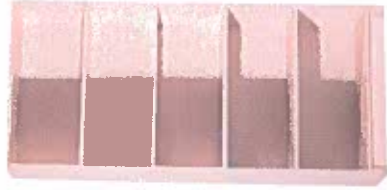
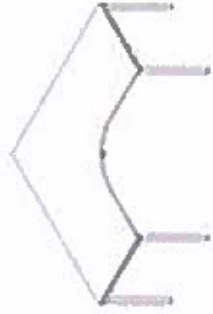
FORMULARZ CENOWY – FILIA W LUBLINIE

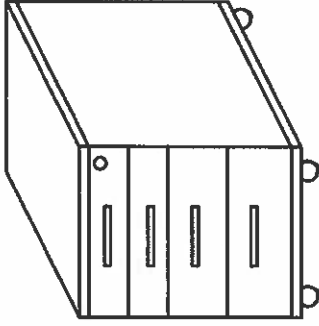
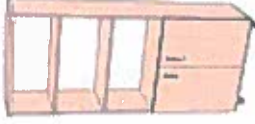
Załącznik nr 2

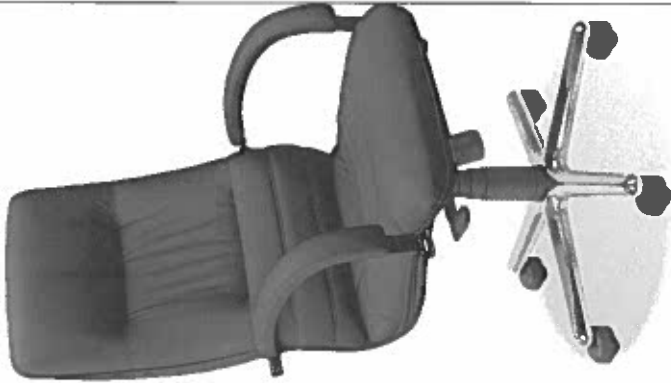
2.	Sofa 3- osobowa z funkcją spania (kolor tapicerki czarny)	- wymiary: dł. 220-240 cm x szer. 85-95 cm x wys. 65-95 cm, w tym powierzchnia spania o długości min. 200 cm, - podłokietniki o szerokości 10-20 cm, - stelaż drewniany z elementami sklejki, płyty wiórowej i litego drewna łączone za pomocą zszywek meblowych + klejenie w miejscach narażonych na skrzywienie, - sprężyny typu bonell - stelaż pokryty pianką o podwyższonej trwałości i wysokiej gęstości (min. 33 kg/m³), - wykończenia niciami o podwyższonej odporności na rozrywanie i tarcie, - tkanina obiciowa odporna na ścieranie minimum 80 000 cykli Martindale'a, tkanina tapicerki -odporność powłoki na ścieranie: 80 000 cykli Martindale'a, - tkanina tapicerki trudnopalna - palność – ≤ 100 mm/min - odporność na blaknięcie: 1000 godzin.	3				
3.	Stolik okoliczności owy (okleina biel alpejska)	- wym. (+/-5cm): długość 90 cm, szerokość 50 cm, wysokość 50 cm - wykonany z płyty wiórowej, okleinowanej o grubości 17-19 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone doklejką PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - blat odporny na zarysowania I uszkodzenia	1				

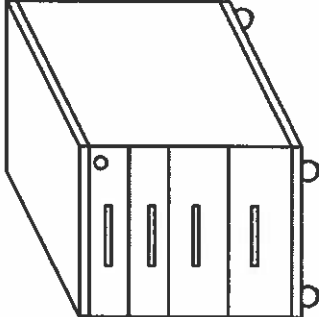
FORMULARZ CENOWY – FILIA W LUBLINIE

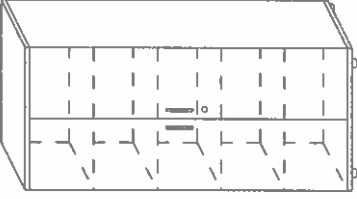
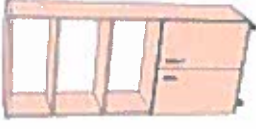
Załącznik nr 2

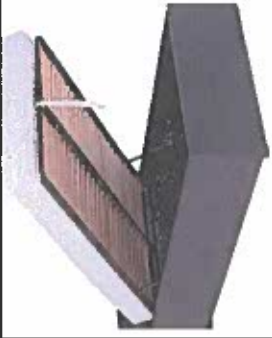
4.	Regał półkowy (okleina biel alpejska)	- wym. (+/-4cm): szer. 51 cm, gł. 36 cm, wys. 185 cm, - wykonany, w tym półki i ściana tylna, z płyty wiórowej o grubości 17-19 mm, wieniec górny i dolny wykonany z płyty wiórowej o grubości min. 25mm - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - ściana tylna w kolorze korpusu, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone doklejką PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - półki z systemem zapobiegającym ich przypadkowemu wysunięciu, cztery półki z możliwością regulacji wysokości w zakresie ok. 10 cm, - możliwość swobodnego umieszczenia 5 rzędów segregatorów A-4, - poziomujące regulatory w nóżkach niwelujące nierówności podłogi	1					
5.	Biurko (okleina biel alpejska)	- biurko (kształtem zbliżone do litery L) - wymiary długość 200 cm i 100 cm, głębokość 70 - 80 cm., wysokość biurka 68 – 75 cm. - ergonomiczny kształt blatu od strony pracownika, łagodnie ścięte krawędzie blatu, powierzchnia blatu nie powodująca odbłasków (łagodnie rozpraszająca światło), - blat z płyty wiórowej o grubości 24 – 28 mm, wykończony okleiną melaminową o grubości 0.3 – 0.4 mm, - krawędź biurka zabezpieczona doklejką PCV w kolorze blatu o grubości 2 – 2,5 mm. - nogi metalowe proste z regulacją wysokości w zakresie min. 6 cm	1					

6.	Kontener pod biurko (okleina biel alpejska)	- wymiary: szer. 43 (+/-2cm): x gł. 60 (+/-2cm): wysokość umożliwiająca schowanie pod biurko, - z czterema szufladami, w tym w jednej organizer wykonany z wysokogatunkowego plastiku, zamykanymi na zamek centralny blokujący wszystkie szuflady kontenera, zamek z kompletem min. dwóch kluczy, - kontener i ściana tylna wykonane z płyty wiórowej o grubości 17-19 mm, - blat wykonany z płyty wiórowej o grubości 24-28 mm, - powierzchnia blatu nie powodująca odbłasków (łagodnie rozpraszająca światło), - płyta pokryta melaminą grubości 0.3 – 0.4 mm w kolorze blatu biurka - wszystkie krawędzie z płyty wiórowej zabezpieczone doklejką PCV o grubości 1,2 – 2.5 mm, - fronty szuflad wyposażone w proste uchwyty zgodne z uchwytyami pozostałych mebli, - szuflady kontenera na prowadnicach kulkowych o wytrzymałości 80.000 cykli, ciche domykanie, - kółka jezdne miękkie do powierzchni miękkich wykładzinowych - uchwyty metalowe zgodne z uchwytyami pozostałych mebli	1				
7.	Szafa aktowa dół zamykany na zamek, góra półki (okleina biel alpejska)	- wymiary (+/-4cm): szer. 80 cm, gł. 43-45 cm, wys. 185 cm, - dół zamykany do wysokości 60-80 cm, - szafa wyposażona w zamek z kompletem min. dwóch kluczy, - możliwość swobodnego umieszczenia 5 rzędów segregatorów A-4 - wykonana w całości (w tym ściana tylna) z płyty wiórowej o grubości min. 17-19 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - drzwi i ściana tylna w kolorze korpusu, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone doklejką PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - półki z systemem zapobiegającym ich przypadkowemu wysunięciu, - uchwyty metalowe zgodne z uchwytyami pozostałych mebli, - poziomujące regulatory w nóżkach niwelujące nierówności podłogi	2				

8.	Fotel obrotowy gabinetowy z podłokietnikami (kolor tapicerki czarny)	1				
	- fotel obrotowy, stabilny, podstawa co najmniej pięciopodporowa z kółkami jezdnymi, - regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika gazowego o dopuszczalnym obciążeniu min. 130 kg, - kółka o dopuszczalnym obciążeniu min. 130 kg, - kółka do powierzchni miękkich wykładzinowych, - regulacja siedziska w zakresie 40-50 cm licząc od podłogi, - regulacja wysokości oparcia oraz regulacja pochylecia oparcia w zakresie 5 stopni do przodu i 30 stopni do tyłu, - wyprofilowane płyty siedziska oraz oparcia, przednia połowa siedziska odchylona ku tyłowi pod kątem 3 – 5 stopni, przednie krawędzie zaokrąglone, głębokość i szerokość siedziska 40 - 45 cm, oparcie wysokie, nie ograniczające ruchu ramion, podłokietniki - możliwość regulacji wysokości i odległości między nimi, - możliwość obrotu wokół osi 360 stopni, pozwalające na dynamiczne siedzenie (mechanizm Synchro), przeznaczone do intensywnego użytkowania 24h na dobę, - tkanina -odporność powłoki na ścieranie: 100 000 cykli Martindale’a, - krzesło spełniające wszystkie wymagania normy PN-EN 1335-3:2009 – krzesła obrotowe do pracy. - tkanina obiciowa łatwo zmywalna i łatwo dopasowująca się do formy, bez zawartości szkodliwych substancji (materiał bezftalanowy), o podwyższonej odporności na płyny fizjologiczne (pot, moczu), olej, sól, cukier, alkohol, światło oraz środki dezynfekcyjne zawierające aktywny chlor, - grubość tkaniny: ≥ 1 mm, - tkanina tapicerki -odporność powłoki na ścieranie: 80 000 cykli Martindale’a, - tkanina tapicerki trudnozapalna - palność – ≤ 100 mm/min					

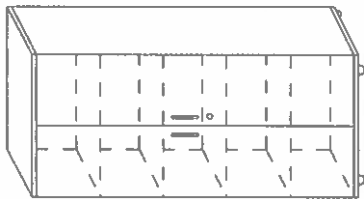
9.	Biurko pracownicze (okleina biel alpejska)	- biurko pracownicze o wymiarach blatu 160 x 80 cm, - wysokość biurka 68 – 75 cm, - łagodnie ścięte krawędzie blatu (bez ostrych kantów), - powierzchnia blatu nie powodująca odbłasków (łagodnie rozpraszająca światło), - blat z płyty wiórowej o grubości 24 – 28 mm, wykończony okleiną melaminową o grubości 0.3 – 0.4 mm, - krawędź biurka zabezpieczona dodatkową PCV w kolorze blatu o grubości 2 – 2,5 mm, - nogi metalowe proste z regulacją wysokości w zakresie min. 6cm	2				
10.	Kontener pod biurko (okleina biel alpejska)	- wymiary: szer. 43 (+/-2cm): x gł. 60 (+/-2cm): wysokość umożliwiająca schowanie pod biurko, - z czterema szufladami, w tym w jednej organizer wykonany z wysokogatunkowego plastiku, zamykanymi na zamek centralny blokujący wszystkie szuflady kontenera, zamek z kompletem min. dwóch kluczy, - kontener i ściana tylna wykonane z płyty wiórowej o grubości 17-19 mm, - blat wykonany z płyty wiórowej o grubości 24-28 mm, - powierzchnia blatu nie powodująca odbłasków (łagodnie rozpraszająca światło), - płyta pokryta melaminą grubości 0.3 – 0.4 mm w kolorze blatu biurka - wszystkie krawędzie z płyty wiórowej zabezpieczone dodatkową PCV o grubości 1,2 – 2.5 mm, - fronty szuflad wyposażone w proste uchwyty zgodne z uchwytyami pozostałych mebli, - szuflady kontenera na prowadnicach kulkowych o wytrzymałości 80.000 cykli, ciche domykanie, - kółka jezdne miękkie do powierzchni miękkich wykładzinowych - uchwyty metalowe zgodne z uchwytyami pozostałych mebli	2				

11.	Szafa aktowa 2-skrzydłowa (okleina biel alpejska)	- wymiary: szer. 80 cm(+/-4 cm), gł. 43-45 cm, wys. 185 cm, - wykonana w całości (w tym ściana tylna) z płyty wiórowej o grubości min. 17-19 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - drzwi i ściana tylna w kolorze korpusu, - możliwość swobodnego umieszczenia 5 rzędów segregatorów A-4, - szafa wyposażona w zamek z kompletem dwóch kluczy, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone doklejką PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - półki z systemem zapobiegającym ich przypadkowemu wysunięciu - uchwyty metalowe zgodne z uchwytnymi pozostałych mebli - poziomujące regulatory w nóżkach niwelujące nierówności podłogi	3				
12.	Szafa aktowa dół zamykany na zamek, góra półki (okleina biel alpejska)	- wymiary (+/-4cm): szer. 80 cm, gł. 43-45 cm, wys. 185 cm, - dół zamykany do wysokości 60-80 cm, - szafa wyposażona w zamek z kompletem dwóch kluczy, - możliwość swobodnego umieszczenia 5 rzędów segregatorów A-4 - wykonana w całości (w tym ściana tylna) z płyty wiórowej o grubości min. 17-19 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - drzwi i ściana tylna w kolorze korpusu, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone doklejką PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - półki z systemem zapobiegającym ich przypadkowemu wysunięciu, - uchwyty metalowe zgodne z uchwytnymi pozostałych mebli, - poziomujące regulatory w nóżkach niwelujące nierówności podłogi	3				

13.	Szafka nocna (kolor jasny buk)	- wym. (+/-2cm): dł. 30 cm x szer. 30 cm x wys. 55 cm, - z 2-ma szufladami lub z drzwiczkami i półką - uchwyty metalowe zgodne z uchwytaami pozostałych mebli, - front i korpus płyta laminowana, odporna na zarysowania, i uszkodzenia. - wykonana w całości (w tym ściana tylna) z płyty wiórowej o grubości min. 15 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone dodatkową PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - poziomujące regulatory w nóżkach niwelujące nierówności podłogi	8				
14.	Stół pokojowy (kolor jasny buk)	- o wymiarach blatu 75 x 75 cm, wysokość 68 – 75 cm, - blat i nogi wykonane z litego drewna, blat o grubości 24 – 28 mm, - wszystkie elementy lakierowane, krawędzie blatu frezowane, - lekki i stabilny, - blat odporny na zarysowania, uszkodzenia i wilgoć	6				
15.	Łóżko z podnoszonym stelażem, pojemnikiem na pościel i materacem (kolor jasny buk)	- jednoosobowe ze stelażem drewnianym i zdejmowanym materacem, - wyposażone w zagłowie i pojemnik na pościel, - wymiary (+/- 5cm): dł. 210 cm, szer. 95 cm, wysokość bez zagłowia 45 cm - stelaż z materacem podnoszony do góry za pomocą podnośników sprężynowych lub teleskopów gazowych, - pojemnik na pościel wykonany z drewna lakierowanego lub płyty o grubości 17 – 19 mm, wykończony okleiną melaminową o grubości 0.3 – 0.4 mm, krawędzie zabezpieczone dodatkową PCV w o grubości 2 – 2,5 mm, Materac: dwustronny, dopasowany do łóżka, o grubość min. 15 cm, twardy, sprężyny typu bonell, konstrukcja sprężynowa min. 159 sprężyn/ m², wypełniony pianką poliuretanową o podwyższonej wytrzymałości, tkanina: 100% bawełna, pokrowiec zdejmowany	8				

FORMULARZ CENOWY – FILIA W LUBLINIE

Załącznik nr 2

16.	Krzesło pokojowe (kolor jasny buk)	- wymiary (+/- 5cm): szer. 45 cm, gł. 45 cm, wys. 83 cm, wysokość siedziska 45 cm, - lekkie, stabilne, - siedzisko i oparcie wykonane z litego drewna, lakierowane,	8				
17.	Szafa aktowa 2-skrzydłowa (okleina biel alpejska/ jasny buk)	- wymiary: szer. 80 cm(+/-4 cm), gł. 43-45 cm, wys. 185 cm, - wykonana w całości (w tym ściana tylna) z płyty wiórowej o grubości min. 17-19 mm, - płyta pokryta melaminą o grubości 0.3 – 0.4 mm, - drzwi i ściana tylna w kolorze korpusu, - możliwość swobodnego umieszczenia 5 rzędów segregatorów A-4, - szafa wyposażona w zamek z kompletem dwóch kluczy, - wszystkie krawędzie płyty zabezpieczone dodatkową PCV o grubości 1.2 – 2.5 mm, - półki z systemem zapobiegającym ich przypadkowemu wysunięciu - uchwyty metalowe zgodne z uchwytami pozostałych mebli - poziomiczące regulatory w nóżkach niwelujące nierówności podłogi	3				
18.	Ławka	- wykonana z profilu zamkniętego o przekroju kwadratu 30x30 mm, -profil lakierowany proszkowo, - siedzisko z listew drewnianych pokrytych lakierem bezbarwnym, - wymiary (+/-2 cm) :szer. 80, gł. 35 cm, wys. 40cm	3				
WARTOŚĆ OGÓŁEM							

OKRES GWARANCJI:

MEBLE (MIN. 2 LATA)

FOTELE OBROTOWE (MIN. 5 LAT)

....., dn.

(podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

zawarta w dniu r. w Warszawie, dalej zwana „umową”, pomiędzy :
Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5,
01-934 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji
Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej
pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074, NIP 522-25-48-391
zwanym dalej **Zamawiającym**
reprezentowanym przez:
Dyrektora – Roberta Gałązkowskiego,

a

.....
.....
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą,**

zwanym dalej łącznie **Stronami** lub każdą z osobna „**Stroną**”.

Umowę zawiera się bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy, o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż i rozmieszczenie w wyznaczonych pomieszczeniach mebli biurowych, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r. - formularzem cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do umowy, dalej „przedmiot umowy”.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 6 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko do Filii Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Lublinie, Janowice 32A, g. Mełgiew, w terminie do 30 dni liczonych od daty wysłania przez Zamawiającego zamówienia drogą elektroniczną na adres
2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić datę oraz godzinę dostawy i montażu przedmiotu umowy telefonicznie lub drogą elektroniczną z Kierownikiem Filii w Lublinie lub wyznaczonym przez niego pracownikiem.
3. Z dostawy przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru. Jeżeli podczas czynności odbioru okaże się, że przedmiot umowy jest niezgodny z umową lub posiada wady, Zamawiający ma prawo odmówić ich przyjęcia a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ponownie przedmiot umowy lub brakującą jej część, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
4. Osobą upoważnioną po stronie Zamawiającego do realizacji umowy, w szczególności do odbioru faktury VAT i podpisania protokołu odbioru jest Kierownik Filii w Lublinie lub wyznaczony przez niego pracownik.

§ 3

1. Strony ustaliły za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera koszty związane z dostawą mebli biurowych określonych w § 1, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, jak również koszt ich montażu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Zapłata faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze w Banku w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty faktury Strony uznają dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w § 5.
7. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady prawne lub za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi miesiące, liczone od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca udziela na przedmiot umowymiesięcznej gwarancji, w tym na fotele obrotowe, liczonej od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
3. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych powstałych na skutek niewłaściwego użytkowania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca przez okres trwania gwarancji zobowiązuje się do naprawy przedmiotu umowy, a kiedy naprawa nie jest możliwa do wymiany przedmiotowych mebli na nowe, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się informować Wykonawcę o stwierdzonych wadach w przedmiotowych meblach niezwłocznie po ich stwierdzeniu, pocztą elektroniczną lub faksem.
5. Koszty przesyłania przedmiotowych mebli do Wykonawcy oraz z powrotem do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Uprawnienia wynikające z gwarancji stosują się odpowiednio w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z ustawowego prawa rękojmi.

§ 5

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne. Niezależnie od kar umownych, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania do wysokości poniesionej szkody,
2. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi z tytułu:
 - a) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 1 ust. 2 lub § 2 ust. 3 – w wysokości 0,2% ceny brutto określonej w formularzu cenowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1 do umowy, niezrealizowanego w terminie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy trwającego ponad 14 dni. W tym przypadku Zamawiającemu przysługuje kara

umowna w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

4. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, Strona rozwiązująca umowę zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca od umowy zapłaci drugiej Stronie kwotę w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po drugiej Stronie, Strona odstępująca od części umowy zapłaci drugiej Stronie kwotę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto niezrealizowanej wartości umowy.

§ 6

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory będą załatwione przez strony polubownie, a w przypadku niemożności ich rozwiązania w ten sposób, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy - oferta Wykonawcy z dniar. - formularz cenowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
7. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Z-ca DYREKTORA
ds. Administracyjnych/Główny
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Paweł Kamiński

RADCA PRAWNY

Szymon Barusiński
KL1075