



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

UMOWA nr/2019

zawarta dnia r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON: 016321074, NIP: 522-25-48-391,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez: Dyrektora - Roberta Gałązkowskiego,

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd w pod numerem

KRS:, NIP:, REGON:,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanym dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) pn. „Budowa Podsystemu Zintegrowanej Łączności Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego”.

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia Umowy.

DEFINICJE:

- 1) **Błąd** - oznacza Błąd Krytyczny i/lub Błąd Niekrytyczny i/lub Błąd Zwykły;

Wm. Piotr Bielecki /PB/

[Signature]

- 2) **Etap** - wyodrębniona część realizacyjna Umowy, obejmująca wykonanie określonych Produktów i innych prac Wykonawcy opisanych Umową. Etapy podlegają Odbiorom;
- 3) **Harmonogram** – terminy realizacji Umowy. Definicja Harmonogramu obejmuje:
 - a) **Harmonogram Ramowy**, który zawiera kluczowe terminy realizacji przedmiotu Umowy, opisane Umową;
 - b) **Harmonogram Szczegółowy**, który zawiera dokument obejmujący szczegółowe prace, w tym Produkty;
- 4) **Infrastruktura Techniczna** – infrastruktura informatyczna (sprzęt i oprogramowanie) dostarczana przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, będąca elementem Systemu;
- 5) **Kierownik Projektu** – osoba wyznaczona przez każdą ze Stron do bieżących kontaktów i nadzoru nad realizacją Umowy;
- 6) **Lokalizacja** - oznacza wskazane i przygotowane przez Zamawiającego lokalizacje w Rzeczypospolitej Polskiej określone w Projekcie Technicznym (m. in.: ośrodki OK i OR, DM, Centrum Techniczne SWD PRM KCMRM), do którego Wykonawca dostarczy wymagane przez Zamawiającego elementy będące przedmiotem niniejszego zamówienia, z wyłączeniem elementów zapewnianych przez Zamawiającego;
- 7) **Odbiór** – potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy w zakresie wykonania poszczególnych Produktów, Etapów lub całości Umowy. Dowodem dokonania Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru;
- 8) **Oprogramowanie Standardowe** - oznacza oprogramowanie powszechnie dostępne i eksploatowane na dzień złożenia oferty będące przedmiotem dostaw w ramach realizacji Umowy, którego producentem jest Wykonawca lub podmiot trzeci, w tym wyższe wersje (update/upgrade), patche i programy korekcji błędów Oprogramowania Standardowego;
- 9) **Ośrodek Krajowy** - centrum serwerowe systemu SWD PRM w oparciu, o które będzie zbudowana architektura PZŁ SWD PRM na poziomie centralnym (ośrodek podstawowy (POK) oraz ośrodek zapasowy (ZOK);
- 10) **Ośrodek Regionalny** - Element architektury systemu SWD PRM stanowiący pośredniczącą warstwę serwerów lokalnych zapewniający krytyczną funkcjonalność w zakresie przyjmowania zgłoszeń oraz ich obsługi, na potrzeby Podsystemów Zintegrowanej Łączności SWD PRM w obiektach wskazanych przez Zamawiającego na poziomie Projektu Technicznego.
- 11) **PTA** - Plan Testów Akceptacyjnych, dokument opracowany przez Wykonawcę zgodnie z szablonem przekazany przez Zamawiającego zawierający scenariusze testów akceptacyjnych;
- 12) **PTAI** - Plan Testów Akceptacyjnych Integracji, dokument opracowany przez Wykonawcę zgodnie z szablonem przekazany przez Zamawiającego, zawierający scenariusze testów akceptacyjnych integracji PZŁ SWD PRM z SWD PRM. Dokument podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego;
- 13) **PZŁ SWD PRM** - Podsystem Zintegrowanej Łączności SWD PRM, moduł komunikacyjny łączności telefonicznej i radiowej;
- 14) **System** - oznacza PZŁ na potrzeby SWD PRM wybudowany w wyniku realizacji Umowy;
- 15) **SWD PRM** - System teleinformatyczny, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 993),



umożliwiający przyjmowanie zgłoszeń alarmowych z centrów powiadamiania ratunkowego oraz powiadomień o zdarzeniach, dysponowanie zespołów ratownictwa medycznego, rejestrowanie zdarzeń medycznych, prezentację położenia geograficznego miejsca zdarzenia, pozycjonowanie zespołów ratownictwa medycznego oraz wsparcie realizacji zadań przez zespoły ratownictwa medycznego i wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego;

- 16) **Urządzenia** - sprzęt teleinformatyczny wraz z niezbędnym wyposażeniem i odnoszącą się do nich dokumentacją techniczną producenta, w tym również okablowanie strukturalne i szafy rackowe oraz ich wyposażenie, będące przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 17) **Usługi utrzymania** - opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie poprawnego działania Systemu oraz wsparcie Zamawiającego w korzystaniu z Systemu;
- 18) **Wada** – każda nieprawidłowość w funkcjonowaniu Systemu, w tym w szczególności niezgodność z Umową lub OPZ, lub jakiegokolwiek inne nieprawidłowe działanie Systemu, niezależnie od przyczyny wystąpienia takiej nieprawidłowości, w tym także z przyczyn wywołanych przez nieprawidłowe funkcjonowanie Infrastruktury Technicznej;
- 19) **Zlecenie** - oznacza zamówienie złożone przez Zamawiającego na wykonanie Nadzoru Autorskiego, usługi migracji, lub świadczenie warsztatów szkoleniowych.

§ 1

1. Celem przedmiotu Umowy jest budowa niezależnego Podsystemu Zintegrowanej Łączności Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (PZŁ SWD PRM) na potrzeby przyjmowania zgłoszeń głosowych wyłącznie na numer alarmowy 999, głosowej komunikacji wewnętrznej oraz integracja łączności radiowej, która jest wykorzystywana w województwach z PZŁ SWD PRM, wykorzystywanej w ramach komunikacji wewnętrznej na terenie województw.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że – z zastrzeżeniem zmian dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z treścią Załącznika nr 1 (Opisem Przedmiotu Zamówienia dalej „OPZ”), z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
3. Strony zgodnie potwierdzają, że podstawowym celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z przedmiotu Umowy realizującego wszystkie funkcje oraz parametry przewidziane Umową.
4. Realizacja Umowy nastąpi w terminach zgodnych z Harmonogramem Ramowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy. Strony zgodnie uznają, że terminowa realizacja Umowy, w tym dotrzymanie opisanych w Harmonogramie Ramowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, terminów zakończenia realizacji poszczególnych Etapów, ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.
5. Strony w trakcie realizacji Umowy mogą opracować Harmonogram Szczegółowy. Harmonogram Szczegółowy nie może zmieniać Harmonogramu Ramowego.
6. W przypadku przekroczenia terminów realizacji Umowy, w tym terminów realizacji poszczególnych Etapów wskazanych w Harmonogramie Ramowym, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z uprawnień wynikających z Umowy, a w szczególności Zamawiający naliczy kary umowne i może być uprawniony do odstąpienia od Umowy. Jeżeli opóźnienie wynika



z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, będzie on zobowiązany do wykonywania ewentualnych dodatkowych prac w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy wynikających z opóźnienia, jakie okażą się niezbędne do realizacji Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje:

- 1) **Zadanie nr 1** - budowę PZŁ SWD PRM;
- 2) **Zadanie nr 2** - integrację istniejących rozwiązań radiowych działających w ramach systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne z powstałym w zadaniu pierwszym PZŁ SWD PRM.

2. Przedmiot Umowy w **zakresie Zadania nr 1** podzielony został na następujące etapy:

1) **Etap I** obejmuje:

- a) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu, w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy, Dokumentacji w postaci: Projektu Technicznego i Planu Zarządzania Projektem,
- b) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do dokumentacji wytworzonej w ramach realizacji Etapu I określonej ust. 2 pkt 1) lit. a) i b),
- c) przygotowanie dokumentacji w postaci scenariuszy migracji w poszczególnych dyspozytorniach medycznych do PZŁ SWD PRM, w terminie 90 dni od dnia podpisania Umowy, oraz przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do powstałej dokumentacji,
- d) Dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 1 (zgodnie z Projektem Technicznym) w Ośrodkach Krajowych i Regionalnych, niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z udzieleniem niezbędnych licencji na Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe sprzętu i Oprogramowania Standardowego. Realizacja zadań określonych w tym punkcie nastąpi nie później niż w terminie 90 dni od dnia podpisania Umowy;

2) **Etap II** obejmuje:

- a) Dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 2 (zgodnie z Projektem Technicznym) wymaganego do realizacji PZŁ SWD PRM wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym. Zamawiający dopuszcza Odbiory Częstkowe Urządzeń oraz Oprogramowania,
- b) instalację i konfigurację Urządzeń i Oprogramowania Standardowego niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania PZŁ SWD PRM zgodnie z przyjętym Projektem Technicznym. Zamawiający nie dopuszcza realizacji Zadania za pomocą oprogramowania aplikacyjnego tzn. nie będącego dostarczanego w formie licencji i nie będącego dostępnym na rynku,



- c) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu PTA, przygotowanie przez Wykonawcę środowiska do wykonania testów oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych PZŁ SWD PRM, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego PTA,
- d) przeprowadzenie wdrożenia produkcyjnego PZŁ SWD PRM wraz z udzieleniem licencji standardowych na zasadach określonych w Umowie,
- e) wykonanie integracji PZŁ SWD PRM w oparciu o interfejs integracyjny w porozumieniu z gwarantem SWD PRM i administratorem OST112 poprzez:
 - dostarczenie odpowiedniego interfejsu do współpracy z SWD PRM ustalonego z gwarantem SWD PRM,
 - dostarczenie integracji z innymi systemami teleinformatycznymi zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ,
 - opracowanie Planu Testów Akceptacyjnych Integracji w zakresie współpracy PZŁ SWD PRM z SWD PRM oraz z innymi systemem telekomunikacyjnym, PTAI podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego na zasadach identycznych jak w przypadku PTA,
 - przygotowanie przez Wykonawcę środowiska do wykonania testów oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych integracji PZŁ SWD PRM z SWD PRM, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego PTAI,
- f) ustalenie na zasadach określonych w Umowie z gwarantem SWD PRM formatu oraz sposobu przekazania danych z PZŁ SWD PRM do podsystemu raportowego SWD PRM,
- g) uruchomienie Systemu w Ośrodkach Regionalnych i w Ośrodku Krajowym,
- h) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu II.

Realizacja zadań określonych w Etapie II nastąpi nie później niż do dnia 15 grudnia 2019 roku.

3) **Etap III** obejmuje:

- a) opracowanie i dostarczenie Dokumentacji, a w szczególności Dokumentacji Powykonawczej oraz Dokumentacji Eksploatacyjnej w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II bez zastrzeżeń,
- b) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji przygotowanej w ramach Etapu III.

3. Po wykonaniu przez Wykonawcę zadań w ramach Etapów określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:

- 1) przeprowadzania warsztatów w zakresie administrowania PZŁ SWD PRM dla łącznej ilości do 6 osób, realizowanych na Zlecenie Zamawiającego oraz przeprowadzenie warsztatów w wyżej wymienionym zakresie dla łącznie do 40 osób (trenerów), realizowanych na Zlecenie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że Zlecenie realizacji warsztatów przez Zamawiającego jest opcjonalne i może obejmować część, całość lub żadnego Zlecenia;
- 2) świadczenie Usług Migracji w maksymalnie 17 Ośrodkach Regionalnych wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Projektem Technicznym, na Zlecenie Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 5.1 „Usługi Migracji” OPZ, aktualizacja Dokumentacji, jak również przeniesienie



Województwo

na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Zleceń. Zamawiający zastrzega możliwość nieudzielenia Zlecenia w ramach Usług Migracji w żadnej ze wskazanych 17 Lokalizacji;

- 3) udzielenie gwarancji i świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego, w tym Urządzeń i Oprogramowania w okresie 6 miesięcy od podpisania protokołu odbioru Etapu 2 zadania 1, oraz na prace wykonane w ramach Nadzoru Autorskiego, w tym Modyfikacje, od dnia podpisania danego Protokołu Odbioru Zlecenia, na podstawie którego prace te są odbierane do upływu Szczegółowy zakres dotyczący gwarancji i usługi serwisu gwarancyjnego został opisany w § 13 Umowy i OPZ.

4. Przedmiot Umowy w **zakresie Zadania nr 2** został podzielony na następujące etapy:

1) Etap I obejmuje:

- a) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Dokumentacji, a w szczególności: Projektu Technicznego oraz Planu Zarządzania Projektem w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II Zadania 1,
- b) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 1 zadania 2,
- c) przygotowanie scenariuszy integracji łączności radiowej w poszczególnych Ośrodkach Regionalnych do PZŁ SWD PRM w terminie 120 dni od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II Zadania 1,
- d) dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 1 (zgodnie z Projektem Technicznym) w Ośrodkach Krajowych i Ośrodkach Regionalnych, niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z udzieleniem niezbędnych licencji na Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe sprzętu i Oprogramowania Standardowego w terminie 120 dni od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II Zadania 1;

2) Etap II obejmuje:

- a) dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 2 (zgodnie z Projektem Technicznym) wymaganego do realizacji integracji łączności radiowej PZŁ SWD PRM wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe Urządzeń oraz Oprogramowania,
- b) instalację i konfigurację Urządzeń i Oprogramowania niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania integracji łączności radiowej z PZŁ SWD PRM zgodnie z przyjętym Projektem Technicznym,
- c) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu PTA, przygotowanie przez Wykonawcę środowiska do wykonania testów oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych Systemu, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego PTA,
- d) przeprowadzenie wdrożenia pilotażowego łączności radiowej z PZŁ SWD PRM wraz z udzieleniem licencji na zasadach określonych w Umowie,
- e) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 2 Zadania 2.

Wykonanie Etapu II nastąpi w terminie nie później niż do dnia 30 listopada 2020 roku.



- 3) W ramach **Etapu III** Wykonawca wykona:
- opracowanie i dostarczenie Dokumentacji, a w szczególności Dokumentacji Powykonawczej oraz Dokumentacji Eksploatacyjnej w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu II Zadania 2,
 - przeniesienia na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 3 Zadania 2.
5. Po wykonaniu przez Wykonawcę zadań w ramach Etapów określonych w ust. 4, Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:
- przeprowadzania warsztatów w zakresie administrowania integracji łączności radiowej z PZŁ SWD PRM dla łącznej ilości do 5 osób, realizowanych na zlecenie Zamawiającego oraz przeprowadzenie warsztatów w wyżej wymienionym zakresie dla łącznej ilości do 40 osób (trenerów) realizowanych na zlecenie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że Zlecenie realizacji warsztatów przez Zamawiającego jest opcjonalne i może obejmować część, całość lub żadnego Zlecenia;
 - świadczenie usług integracji łączności radiowej w maksymalnie 17 Ośrodkach Regionalnych wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z przyjętym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Projektem Technicznym, na Zlecenie Zamawiającego oraz przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Zleceń. Zamawiający zastrzega możliwość nieudzielenia Zlecenia w ramach Usług Migracji w żadnej ze wskazanych 17 Lokalizacji;
 - udzielenie gwarancji i świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego, w tym Urządzeń i Oprogramowania w okresie od podpisania protokołu odbioru Etapu 2 Zadania 2, oraz na prace wykonane w ramach Nadzoru Autorskiego, w tym Modyfikacje, od dnia podpisania danego protokołu odbioru Zlecenia, na podstawie którego prace te są odbierane do upływu Szczegółowy zakres dotyczący gwarancji i usługi serwisu gwarancyjnego został opisany w § 13 Umowy i OPZ.
6. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach realizacji Zadania nr1 i Zadania nr 2 do świadczenia Nadzoru Autorskiego w ilości 2000 godzin, gdzie roboczogodzina oznacza 60 minut, realizowanych na Zlecenie Zamawiającego. Wzór Formularza Wstępnego Zlecenia, Formularza Analizy Zlecenia oraz Formularza Zlecenia stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania wszystkich godzin nadzoru Autorskiego we wskazanym okresie czasu.
8. Szczegółowa procedura odbiorów poszczególnych części przedmiotu Umowy i Etapów Zadania 1 i 2 zostały określone w § 6 Umowy i Załącznikach do niniejszej Umowy.

§ 3

Wymagania w zakresie realizacji przedmiotu Umowy

- Minimalne wymagania ogólne w zakresie Zadania nr 1, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) opisane zostały w następujących punktach OPZ:
 - w zakresie architektury PZŁ SWD PRM opisane zostały w pkt 5.2.1. OPZ;
 - w zakresie architektury Ośrodków Krajowych PZŁ SWD PRM opisane zostały w pkt 5.3 OPZ;



- 3) w zakresie rozwiązań redundantnych Ośrodków Krajowych PZŁ SWD PRM w pkt 5.4 OPZ;
 - 4) w zakresie wymagań funkcjonalnych dla PZŁ SWD PRM w pkt 5.6 OPZ;
 - 5) w zakresie rejestracji rozmów telefonicznych w PZŁ SWD PRM w pkt 5.7 OPZ;
 - 6) w zakresie integracji PZŁ SWD PRN z systemami zewnętrznymi w pkt 5.8 OPZ;
 - 7) w zakresie wymagań poza funkcjonalnych dla PZŁ SWD PRM w pkt 5.9 OPZ;
 - 8) w zakresie łącz i migracji obecnego Systemu pkt 5.10 OPZ;
 - 9) w zakresie konsol i Serwerów Komunikacyjnych w pkt 5.11, 5.11.1, 5.11.2 OPZ;
 - 10) w zakresie pojemności oraz wydajności Systemu PZŁ SWD PRM w pkt 5.12 OPZ;
 - 11) w zakresie wymagań na dostęp administracyjny do PZŁ SWD PRM z wykorzystaniem OST112 w pkt 15 OPZ.
2. Minimalne wymagania ogólne w zakresie Zadania nr 2, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) opisane zostały w następujących punktach OPZ:
 - 1) w zakresie wymagań dla integracji łączności radiowej w pkt 6.2 OPZ;
 - 2) w zakresie modyfikacji oprogramowania konsol dyspozytorskich w zakresie integracji łączności radiowej w pkt 6.3.
 3. Szczegółowe wymagania w zakresie oznakowania dostarczonych Urządzeń i wytworzonej Dokumentacji w ramach wszystkich Zadań Umowy są następujące:
 - 1) oznakowanie dokumentacji, którą wytworzy Wykonawca w ramach realizowanej Umowy w oparciu o wzorcowy szablon graficzny przekazany przez Zamawiającego w dniu podpisania Umowy;
 - 2) przygotowane szablony poszczególnych rodzajów dokumentacji w oparciu o wzorcowy szablon graficzny zostaną przedstawione do akceptacji Zamawiającego;
 - 3) oznakowanie sprzętu zakupionego oraz dostarczanego w ramach realizowanej Umowy zgodnie z zaleceniami przekazanymi przez Zamawiającego w tym zakresie.
 4. Szczegółowe wymagania w zakresie dostępności SLA określone zostały w pkt. 8 OPZ.
 5. Zamawiający wymaga, aby wytworzona w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2 Dokumentacja była przygotowana przez Wykonawcę zgodnie z ogólnie akceptowalnymi standardami w dziedzinie dokumentowania oraz żeby była zgodna z wymaganiami określonymi w pkt 9 OPZ.
 6. Wymagania w zakresie warsztatów szkoleniowych określone zostały w pkt 10 OPZ.
 7. Wymagania w zakresie zgodności Systemu z przepisami prawa określone zostały w pkt 11 OPZ.
 8. Zamawiający wymaga, aby wsparcie producenta (*maintenance*) odbywało się na zasadach określonych w pkt 5.2.1 OPZ.

§4

Instalacja i wdrożenie

1. Wykonawca dokona instalacji dostarczanych urządzeń oraz konfiguracji infrastruktury PZŁ SWD PRM zgodnie z Projektem Technicznym.
2. Usługi konfiguracyjne muszą obejmować w szczególności:



- 1) instalacja Urządzeń oraz Oprogramowania Standardowego zgodnie z Projektem Technicznym;
 - 2) konfigurację Urządzeń oraz Oprogramowania Standardowego zgodnie z Projektem Technicznym;
 - 3) rekonfigurację OR oraz OK dla potrzeb wdrożenia PZŁ SWD PRM.
3. Usługi wdrożeniowe muszą obejmować w szczególności:
- 1) testy akceptacyjne, które będą przeprowadzone zgodnie z procedurą określoną w Planie Testów Akceptacyjnych oraz PTAI – w dokumencie opracowanym przez Wykonawcę zgodnie z szablonem przekazany przez Zamawiającego;
 - 2) uruchomienie produkcyjne PZŁ SWD PRM;
 - 3) zapewnienie kompatybilności z systemem SWD PRM, w szczególności z oprogramowaniem użytkowym Konsol Dyspozytorskich;
 - 4) prowadzone prace wdrożeniowe nie mogą zaburzyć ciągłości pracy Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM), Podsystemu Zintegrowanej Łączności Systemu Informatycznego Centrów Powiadamiania Ratunkowego (PZŁ SI CPR) i muszą być prowadzone w zaakceptowanych przez Zamawiającego oknach serwisowych. Okna serwisowe występują w sytuacjach gdy wdrożenie w danym Ośrodku Regionalnym może zakłócić pracę Dyspozytorni Medycznej;
 - 5) przekazanie rozwiązania produkcyjnego Zamawiającemu;
 - 6) wykonanie Dokumentacji Powykonawczej zawierającej szczegółowy opis wdrożonego rozwiązania oraz zmian w dokumentacji projektowej uwzględniającej poprawki naniesione w trakcie wdrożenia.
4. Usługi Migracji mające na celu wdrożenie poszczególnych dyspozytorni medycznych będą realizowane w formie Zleceń i obejmują w szczególności:
- 1) rekonfigurację PZŁ SWD PRM oraz wprowadzenie danych operacyjnych w zakresie: Konsol Dyspozytorskich, uprawnień Użytkowników Końcowych oraz dla Zleceń dotyczących wdrożenia dyspozytorni medycznej: konfiguracja nazw dyspozytorni medycznych, dyspozytorni medycznej zastępczej, lokalnej kolejki ACD;
 - 2) przeprowadzenie testów poinstalacyjnych;
 - 3) przekazanie rozwiązania produkcyjnego Zamawiającemu.
5. Wykonanie raportu zawierającej szczegółowy opis wdrożonego rozwiązania oraz zmian w Dokumentacji Powykonawczej uwzględniającej poprawki naniesione w trakcie wykonanego Zlecenia.
6. W ramach realizacji Umowy przeprowadzone zostaną odbiory ilościowe oraz jakościowe zgodnie z procedurami ustalonymi w PZP oraz PTA.
7. Wdrożenie interfejsu do współpracy z SWD PRM nastąpi poprzez:
- 1) zapewnienie interfejsu do współpracy z SWD PRM:
 - a) ustalenie z gwarantem SWD PRM sposobu integracji w oparciu o uniwersalny interfejs integracyjny,
 - b) dostarczenie interfejsu do współpracy z SWD PRM, ustalonego z gwarantem SWD PRM;
 - 2) przygotowanie środowiska testowego oraz szkoleniowego;



Wojew
RA

- 3) przeprowadzenie testów przedwdrożeniowych;
- 4) przeprowadzenie testów akceptacyjnych zgodnie z Planem Testów Akceptacyjnych Integracji;
- 5) produkcyjne wdrożenie rozwiązania;
- 6) wykonanie Dokumentacji Powykonawczej zawierającej szczegółowy opis rozwiązania.

§5

Usługa Utrzymania

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności SLA:
 - 1) w Ośrodkach Krajowych na poziomie nie gorszym niż 99,99% (niedostępność miesięczna 4,38 min);
 - 2) w Ośrodkach Regionalnych na poziomie nie gorszym niż 99,9% (niedostępność miesięczna 43,7 min).
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania Systemu w następującym zakresie:
 - 1) usuwania Błędów mających wpływ na ciągłość działania Systemu lub powodujących niedostępność procesów biznesowych;
 - 2) Modyfikacji Systemu PZŁ SWD PRM;
 - 3) optymalizacji pod względem wydajności oraz dostępności Systemu.
3. Wykonawca zapewni obsługę zgłaszanych przez Zamawiającego Incydentów w trybie ciągłym, tj. 24 godziny na dobę/7 dni w tygodniu/365 dni w roku, według następujących kategorii:
 - 1) Błąd Krytyczny;
 - 2) Błąd Niekrytyczny;
 - 3) Błąd Zwykły.
4. W celu zarządzania Incydentami Serwisowymi Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do systemu do obsługi Incydentów Serwisowych wraz z procedurą zgłaszania Błędu. Za pomocą ww. systemu dokonywane będą zgłoszenia Incydentów Serwisowych, a także obsługa i monitorowanie realizacji Incydentów Serwisowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia Błędu, jednak nie później niż w ciągu 15 minut od otrzymania ww. zgłoszenia, zgodnie z procedurą zgłaszania Błędu (system do obsługi Incydentów Serwisowych, e-mail, telefon).
6. Usunięcie Błędu zostanie zakończone przywróceniem działania Systemu sprzed powstania Błędu oraz potwierdzeniem przez Wykonawcę jego usunięcie w sposób zgodny z procedurą zgłaszania Błędu (system do obsługi Incydentów Serwisowych, email, telefon).
7. Wykonawca najpóźniej w 2 dni roboczych po rozwiązaniu Incydentu Serwisowego przedstawi raport z tego Incydentu Serwisowego (prezentujący co najmniej czasy przyjęcia zgłoszenia o Incydencie Serwisowym oraz rozwiązania Incydentu Serwisowego, a także przyczyny, sposoby rozwiązania i działania zapobiegające występowaniu Incydentu Serwisowego w przyszłości).
8. Jeżeli naprawa spowoduje nieaktualność przekazanej Dokumentacji, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (do siedziby Zamawiającego) uaktualnioną Dokumentację w ciągu 5 Dni Roboczych oraz w formie elektronicznej na adres email.....



Wolna
RA

9. Wykonawca usunie Błąd Krytyczny w terminie zapewniającym dotrzymanie świadczenia usług zgodnie z SLA.
10. Wykonawca usunie Błąd Niekrytyczny w terminie nie dłuższym niż 1 Dzień Roboczy od momentu zgłoszenia Błędu Niekrytycznego.
11. Wykonawca usunie Błąd Zwykły w terminie nie dłuższym niż 5 Dni Roboczych od momentu zgłoszenia Błędu Zwykłego.
12. Wykonawca, w przypadku prac planowanych, zgłosi Zamawiającemu zamiar ich prowadzenia z wyprzedzeniem 7 dni roboczych. Potwierdzenie wyrażenia zgody lub brak zgody na wykonanie ww. prac powinno nastąpić w terminie 2 dni roboczych.
13. Przez usunięcie Błędu rozumie się przywrócenie funkcjonalności Systemu sprzed awarii albo wykonanie procedury obejścia zaistniałych Błędów bez przywrócenia funkcjonalności Systemu sprzed awarii, pod warunkiem, że na przedstawioną przez Wykonawcę propozycję wykonania procedury obejścia Zamawiający wyrazi zgodę.
14. Świadczenie usługi utrzymania obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich czynności związanych z przywróceniem pierwotnego stanu Systemu (sprzed awarii).
15. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających ze świadczenia usług utrzymania, o których mowa w niniejszym ustępie, w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego. W przypadku, gdy dokonanie usunięcia Błędu wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego w celu wykonania kopii bezpieczeństwa przez Zamawiającego. Wykonawca określi także sposób wykonania kopii danych po konsultacji z Zamawiającym, tak by zminimalizować możliwość utraty danych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wykrytych Błędów mających wpływ na ciągłość działania SWD PRM lub powodujących niedostępność procesów biznesowych zdefiniowanych w Dokumentacji. Jeśli Błąd zostanie wykryty poza obszarem objętym Umową Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu elementu generującego Błąd wraz z uzasadnieniem w postaci logów Systemu wskazujących jednoznacznie na przyczynę Błędu lub wskazujących współpracujący podsystem, który ten Błąd generuje.
17. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o aktualnym lub planowanym wykorzystaniu Infrastruktury Sprzętowej potencjalnie mogącem prowadzić do niespełnienia parametrów jej dostępności i pojemności z wyprzedzeniem co najmniej 6-miesięcznym.
18. Wykonawca zobowiązuje się do prognozowania obciążenia Infrastruktury Sprzętowej dostarczonej w ramach przedmiotowego postępowania oraz planowania dostępności i pojemności jej elementów, utrzymywanie planów dostępności i pojemności Infrastruktury Sprzętowej, zarządzanie ryzykiem powstania niedostępności elementów Infrastruktury Sprzętowej, która może przełożyć się na niedostępność Systemu.
19. Celem Usług Utrzymania jest zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania Systemu oraz zapewnienie świadczenia dodatkowych usług wspomagających korzystanie z Systemu przez Zamawiającego.
20. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca oświadcza, że świadczone przez niego Usługi Utrzymania obejmować będą Oprogramowanie Standardowe oraz Infrastrukturę Techniczną.
21. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług Utrzymania w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania usług. W przypadku gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego



*Wam
RA*

[Signature]

- w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
22. Wykonawca odpowiada na zasadzie ryzyka za działanie Systemu zgodnie z parametrami zdefiniowanymi w OPZ w szczególności zobowiązany jest do usuwania wad w czasie naprawy.
 23. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone wady, nawet pomimo zakończenia okresu świadczenia Usług Utrzymania, o ile zostały one zgłoszone przed upływem tego okresu.
 24. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu wady z innego źródła niż zgłoszenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do jej usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o podjęciu działań w zakresie usunięcia wady lub Błędu.
 25. Czas naprawy uważa się za dochowany z chwilą zgłoszenia dokonania naprawy, jeżeli wada lub Błąd zostały faktycznie usunięte. Jeżeli okaże się podczas weryfikacji usunięcia wady lub Błędu, że wada lub Błąd nie zostały usunięte, czas naprawy jest dochowany dopiero z chwilą zgłoszenia poprawki faktycznie je usuwającej.

§ 6

Odbiory

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, odbiorom podlegają rezultaty prac Wykonawcy w podziale na części przedmiotu Umowy i Etapy, a Odbiorowi Końcowemu – całość prac w ramach Umowy.
2. Strony potwierdzają, że przedmiotem Umowy jest wykonanie budowy Podsystemu Zintegrowanej Łączności, a pełna weryfikacja przedmiotu Umowy – w tym jego ewentualna integracja z innym oprogramowaniem oraz wydajność – będzie możliwa wyłącznie po jego całkowitym wykonaniu i przedstawieniu do odbioru. Jakikolwiek odbiory poszczególnych części Umowy lub Etapów nie wyłączają prawa Zamawiającego do weryfikacji całości Wdrożenia.
3. Za dzień odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, chyba że inna data została wskazana w Protokole Odbioru. Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. O ile z Umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany Protokół Odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty odpowiedniej części Wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów Odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego audytora. W szczególności uzgodnienie określonych scenariuszy testowych nie wyklucza prawa do weryfikacji prac innymi testami.
5. Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego. Jeżeli w Umowie mowa jest o podmiotach zarządzających realizacją Umowy dokonujących Odbioru rozumie się przez to Kierowników Projektu, o których mowa w § 15 Umowy.
6. Dokonanie Odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz



odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po dokonaniu Umowy.

7. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości określonej części przedmiotu Umowy do Odbioru w terminie określonym Umową i jej załącznikami, a jeżeli termin nie jest określony – bezzwłocznie po jego wykonaniu. Wykonawca jest zobowiązany przekazać świadczenia w terminie umożliwiającym Odbiór zgodnie z Harmonogramem Ramowym.
8. W terminie opisanym w Harmonogramie Ramowym Zamawiający przeprowadzi weryfikację przedmiotu odbioru, a następnie dokona Odbioru lub zgłosi uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca bezzwłocznie usunie wszystkie zgłoszone wady lub inne nieprawidłowości i przedstawi świadczenie do ponownego Odbioru. Procedura Odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru lub odstąpienia od Umowy.
9. Najpóźniej ostatniego dnia przeznaczonego dla Zamawiającego do odbioru danej części przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie o zaakceptowaniu lub braku akceptacji w jednym z poniższych sposobów:
 - 1) **akceptacja** - Zamawiający dostarczy Wykonawcy podpisany Protokół Odbioru;
 - 2) **akceptacja warunkowa** – Zamawiający dostarczy Wykonawcy podpisany Protokół Odbioru z adnotacją „akceptacja warunkowa”. W takim przypadku Protokół odbioru zawierać będzie listę dopuszczalnych warunkowo błędów lub nieprawidłowości wykrytych przez Zamawiającego, które zostaną przez Wykonawcę naprawione w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 3) **brak akceptacji** – Zamawiający dostarczy Wykonawcy Protokół bez akceptacji z wykazaniem listy wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości i błędów wykrytych przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn leżących wyłącznie po jego stronie, nie będzie mógł naprawić wskazanych przez Zamawiającego wad, błędów lub nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony po upływie wyznaczonego terminu do zlecenia naprawienia wyżej wymienionych nieprawidłowości osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, jednak koszty wykonania zastępczego, którymi zostanie obciążony Wykonawca nie będą wyższe niż 150 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usunięcia nieprawidłowości w danym zakresie. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie narusza innych praw przysługujących Zamawiającemu na podstawie innych postanowień Umowy oraz ogólnych przepisów prawa.

§ 7

Zarządzanie projektem

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby:
 - 1) organizacja przedsięwzięcia związanego z przedmiotem zamówienia;
 - 2) procesy kierujące przedsięwzięciem;
 - 3) struktura i zawartość planów projektu;
 - 4) techniki zarządzania projektem;
 - 5) zestaw elementów sterujących zarządzaniem i jakością, w tym cała tworzona dokumentacja;
 - 6) procesy wdrożenia (obejmujące plan ciągłości działania ze szczególnym uwzględnieniem tworzenia backupu i planu odtworzeniowego PZŁ SWD PRM), zostały oparte o ogólnie znaną



Waleria

[Handwritten signature]

metodykę projektową lub własną uwzględniającą konkretne techniki, narzędzia i notacje, a także zapewniającą osiągnięcie zamierzonych celów jakościowych przy jednoczesnej minimalizacji możliwości niepowodzenia przedsięwzięcia.

2. W przypadku wykorzystywania przez Wykonawcę własnej metodyki zarządzania przedsięwzięciem, wymaga się, aby uwzględniała ona co najmniej następujące elementy:
 - 1) sposób zarządzania projektem, w tym proces kontroli postępu prac w zakresie kosztów, pracochłonności i zgodności z harmonogramem, a także częstotliwości punktów kontrolnych, raportowanie o postępach w realizacji projektu oraz sposób zarządzania problemami w realizacji projektu;
 - 2) proces przygotowania planu realizacji przedsięwzięcia, w tym planu zapewnienia jakości przedsięwzięcia;
 - 3) analizę ryzyka przed rozpoczęciem projektu i zarządzanie ryzykiem w trakcie jego realizacji;
 - 4) sposób zarządzania konfiguracją, w tym identyfikacja elementów konfiguracji, kontrola wersji, informowanie o zmianach, sposób zarządzania zmianami, w tym rodzaje modyfikacji (poprawki, aktualizacje, rozbudowa, udoskonalenia) oraz procedury kontroli zmian.

§ 8

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować Umowę z dochowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności, z wykorzystaniem całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej Kierownikowi Projektu Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie polegać na wiedzy i profesjonalizmie Wykonawcy, w szczególności w odniesieniu do oceny przydatności infrastruktury Zamawiającego oraz w zakresie adekwatności zaoferowanej przez Wykonawcę specyfikacji Infrastruktury Technicznej do realizacji Umowy, w świetle powyższego:
 - 1) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z infrastrukturą Zamawiającego i infrastruktura ta jest odpowiednia do zapewnienia poprawnego działania PZŁ SWD PRM zgodnie z Umową;
 - 2) Wykonawca oświadcza, że oferowana Infrastruktura Techniczna jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego i – w świetle informacji udostępnionych przez Zamawiającego w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy oraz zgodnie z najlepszą wiedzą techniczną Wykonawcy – wraz z Infrastrukturą Zamawiającego umożliwia prawidłowe wdrożenie i korzystanie z PZŁ SWD PRM zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia, w tym oprogramowanie i inne zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy. W szczególności – o ile Umowa nie stanowi inaczej – wszelkie prace związane z konfiguracją i testowaniem Oprogramowania będą odbywać się na środowisku Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza zobowiązań Zamawiającego do współdziałania opisanego Umową.
5. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z przedmiotu



Umowy w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dodatkowego nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową, w tym w szczególności związanych z korzystaniem z Infrastruktury Technicznej i objętych Wynagrodzeniem, a korzystanie z przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemu zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie będzie dotknięty żadną wadą fizyczną ani prawną, w szczególności nie będzie obciążony prawami i roszczeniami osób trzecich.
7. Przedmiot Umowy powinien posiadać trwałe oznaczenia zawierające: nazwę i adres producenta, typ, oznakowanie CE, numer fabryczny, rok produkcji.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
9. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu własnym transportem, na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
10. Zakres udzielonych licencji zapewnia Zamawiającemu prawo powierzenia utrzymania i rozwoju PZŁ SWD PRM osobie trzeciej niezależnej od Wykonawcy lub producenta.

§9

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w kwocie..... złotych netto (słownie:) plus VAT....., co daje łącznie kwotę..... złotych brutto (słownie:....).
2. Wynagrodzenie płatne będzie w następujący sposób:
 - 1) za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy w ramach **Zadania 1** po podpisaniu protokołów odbioru określonych niniejszą Umową:
 - a) **Etapu I w zakresie:**
 - prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 lit. a) i b) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
 - prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 lit. c) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
 - prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 2 pkt 1 lit. d) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,



Wern
Po

b) Etapu II w zakresie:

- prawidłowego wykonania zadania określonego w § 2 ust. 2 pkt 2) lit. a) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 2 pkt 2) lit. b) – h) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,

c) Etapu III w zakresie:

- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 2 pkt 3) lit. a) i b) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT;

2) za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy w ramach **Zadania 2 po podpisaniu protokołów odbioru określonych niniejszą umową:**

a) Etapu I w zakresie:

- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 4 pkt 1) lit. a), b) i c) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 4 pkt 1) lit. d) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,

b) Etapu II w zakresie:

- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 4 pkt 2) lit. a) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,
- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 4 pkt 2) lit. b) – e) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT,

c) Etapu III w zakresie:

- prawidłowego wykonania zadań określonych w § 2 ust. 4 pkt 3) lit. a) i b) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT;

3) łączne wynagrodzenie za **przeprowadzone warsztaty w zakresie realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2 w kwocie.....netto (słownie:....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie wykonania bez**



zastrzeżeń każdego Zlecenia i podpisania przez Strony Protokołu. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT;

- 4) wynagrodzenie za **Nadzór Autorski w zakresie realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2** w ramach wszystkich godzin pracy w kwocie netto (słownie:.....), plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto, w tym za 1 godzinę pracy w kwocienetto (słownie:.....) plus VAT, co daje łączną kwotę.....zł brutto płatne będzie każdorazowo po prawidłowo wykonanym w ramach przedmiotu umowy Zleceniu, po podpisaniu Protokołu odbioru usługi. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT;
 - 5) wynagrodzenie za **Usługi Migracji w zakresie realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2** w ramach wszystkich Zleceń w kwocie złotych netto (słownie:.....), plus VAT, co daje łączną kwotę złotych brutto, płatne będzie każdorazowo za każdą Lokalizację po prawidłowo wykonanym w ramach przedmiotu Umowy Zleceniu, na podstawie podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wypełnia wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
 4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji Umowy oraz na dokonanie jakiejkolwiek czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela lub obrotem wierzytelnościami wynikającymi z Umowy.

§10

Warunki Licencji

1. Wykonawca dostarczy licencje wraz z kodami źródłowymi, które uprawnią Zamawiającego do bezterminowego i nieograniczonego czasowo korzystania z nich na zasadach określonych niniejszą Umową.
2. Wykonawca zapewnia, że udzielone licencje są wolne od jakichkolwiek praw osób trzecich a ponadto, że nie zachodzą jakiejkolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw w przyszłości.
3. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, z chwilą jego zapłaty, udziela Zamawiającemu nieodwołalnej, niewyłącznej i niezbywalnej licencji z zastrzeżeniem możliwości wypowiedzenia jedynie w przypadku rażącego naruszania przez Zamawiającego warunków licencyjnych.
4. Oprogramowanie Standardowe z licencjami musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na teren Unii Europejskiej.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji niewyłącznej z prawem do modyfikowania, w odniesieniu do poszczególnych produktów i Oprogramowania Standardowego będących własnością Wykonawcy, z możliwością ingerencji w kod źródłowy.
6. W ramach udzielonej licencji Zamawiający jest uprawniony do:



- 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 2) instalacji, uruchamiania, przechowywania i korzystania;
 - 3) implementacji w środowisku operacyjnym Zamawiającego;
 - 4) wprowadzania i przechowywania w pamięci komputerów zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę dokumentem licencyjnym;
 - 5) uruchamiania, wyświetlania i stosowania w celach zgodnych z dokumentacją;
 - 6) przystosowywania, tłumaczenia, wprowadzania zmian układu lub innych zmian wyłącznie w zakresie, w jakim to przystosowywanie lub zmiany będą niezbędne do korzystania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
 8. W przypadku dostarczenia licencji na nośnikach instalacyjnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utrwalone jest oprogramowanie.
 9. W wypadku dostarczenia licencji na nośnikach, Wykonawca gwarantuje, że nośniki wolne będą od wirusów programowych.
 10. Licencje na oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: klucze lub licencje dostępne będą do pobrania na stronie www producenta oprogramowania.
 11. W przypadku licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada a do którego licencje mają być dowiązane.
 12. Zakupione Licencje będą posiadały od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, minimum 36 miesięczną opiekę serwisową producenta.
 13. Wykonawca zapewni również aktualizacje licencji do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, e-mailowe lub stronę www producenta, w przypadku problemów z oprogramowaniem w okresie 3 lat od odbioru przez Zamawiającego.
 14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych przedmiotu Umowy.
 15. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
 16. W przypadku, gdy skutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania.



§11

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszelkich elementów autorskich i wszystkich dokumentów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy, w szczególności: materiałów w formie papierowej, jak również informacji zapisanych na nośnikach, w tym nośnikach elektronicznych, jak również: Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych, Planu Testów Akceptacyjnych Integracji, Planu Zarządzania Projektem, Dokumentacji Powykonawczej, Dokumentacji Eksploatacyjnej, materiałów warsztatowych, scenariuszy migracji w poszczególnych dyspozytoriach medycznych, dokumentacji powstałej w wyniku realizacji wymagań Odbiorów, dokumentacji powstałej w wyniku realizacji wymagań zarządzania projektem, dokumentów roboczych wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy, do korzystania przez Zamawiającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na wszystkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu: przez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) korzystanie i modyfikowanie z dokumentów przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania, kopiowania i dalszego z nich korzystania;
 - 5) wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie przez Zamawiającego i osoby trzecie działające na jego zlecenie lub z jego upoważnienia opracowań utworów, w tym przeróbek i adaptacji utworu oraz rozpowszechnianie i wprowadzanie do obrotu, tj. wynajmowanie, użyczenie oryginałów albo egzemplarzy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 nastąpi z chwilą podpisania odpowiednich Protokołów Odbioru, stanowiących załączniki do niniejszej Umowy.
3. W ramach wynagrodzenia określonego § 9 ust. 1 Umowy, Wykonawca zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na zlecenie lub z upoważnienia Zamawiającego praw zależnych do opracowań dokumentacji, o której mowa w niniejszej Umowie, w ramach autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w niniejszej Umowie, w tym do korzystania z utworów zależnych na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania Oprogramowania Standardowego za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, w tym parametryzacja i konfiguracja Oprogramowania, tworzenie raportów itp. Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności



zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.

5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja parametrów działania składników Infrastruktury Technicznej za pomocą wbudowanego lub dostarczonego Oprogramowania Standardowego, Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z Oprogramowania Standardowego nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego Oprogramowania. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania Standardowego.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi Oprogramowania Standardowego mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczanie aktualizacji lub poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
8. Wykonawca dostarczy Oprogramowanie Standardowe na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego Oprogramowania oraz certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia najpóźniej w dacie Odbioru tego Oprogramowania, chyba że z Umowy wynika inna data przekazania.
9. Informatyczne nośniki danych, kopie, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia, o których mowa w poprzednim ustępie, powinny być zgodne z wymaganiami określonymi przez producenta Oprogramowania Standardowego. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji, czy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia są wystarczające i zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W tym celu Zamawiający może zwracać się do osób trzecich, w tym producenta Oprogramowania Standardowego.
10. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji lub Usług Utrzymania dojdzie do zmiany Oprogramowania Standardowego, Dokumentacji lub innych utworów, postanowienia umowne dotyczące odpowiednio przeniesienia praw lub udzielenia licencji na Oprogramowanie Standardowe, Dokumentację lub inne utwory poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Przeniesienie praw lub udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian.
11. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym wszystkich Załączników, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.).
12. Licencja na korzystanie z Dokumentacji dotyczącej Standardowego Oprogramowania Standardowego obejmuje prawa Zamawiającego co najmniej w następującym zakresie:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego Oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiej Dokumentacji dowolną techniką, w tym techniką zapisu



magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci;

- 2) udostępnienie takiej Dokumentacji użytkownikom końcowym w zakresie w jakim wynika to z charakteru danej dokumentacji lub jej części, a także udostępnianie takiej dokumentacji innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak dostawcy usług informatycznych, w tym usług serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.
13. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, licencje na Dokumentację udzielane są bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

§ 12

Roszczenia osób trzecich

1. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie prawa autorskie do utworów wykorzystywanych w trakcie realizacji Umowy, jak i prawa do używanych znaków towarowych zostały prawidłowo nabyte i w zakresie dotyczącym niniejszej Umowy nie naruszają praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego w ramach Umowy utwory, w szczególności dostarczone przez niego produkty, materiały, dokumentacja i informacje oraz udzielone licencje nie będą naruszały jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych, nieuczciwej konkurencji, jak też nie będą ograniczone żadnymi prawami osób trzecich.
2. Wykonawca gwarantuje zapewnienie wszystkich praw koniecznych do prawidłowej realizacji Umowy przez cały okres jej trwania, w szczególności: osobistych i majątkowych praw autorskich do utworów wytworzonych podczas realizacji Umowy, praw w zakresie udzielonej licencji zarówno w chwili przeniesienia autorskich praw majątkowych przez cały okres trwania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się naprawić każdą szkodę, w szczególności: pokryć wszelkie koszty i wydatki, które Zamawiający poniesie lub za które może być odpowiedzialny wobec osób trzecich w przypadku każdego roszczenia, pozwu lub postępowania prowadzonego przeciwko Zamawiającemu lub w związku z innym postępowaniem, zarówno w trakcie trwania Umowy jak i po jej ustaniu.
4. W przypadkach zgłoszenia roszczeń przez osoby trzecie, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który niezwłocznie podejmie działania zmierzające, w szczególności do: usunięcia naruszeń, zaspokojenia roszczeń, zabezpieczenia Zamawiającego przed szkodami, odpowiedzialnością i kosztami.
5. W przypadku wystąpienia, w trakcie trwania Umowy, jak też po jej zakończeniu, w stosunku do Zamawiającego przez jakąkolwiek osobę trzecią, roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich, osobistych lub majątkowych praw autorskich, jeżeli naruszenie wystąpiło w związku z wykonaniem niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - 1) ponosi pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie szkody oraz koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;



Wolun
RA

- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
6. W przypadku, gdy brak, ograniczenie, utrata lub nie zapewnienie przez Wykonawcę praw koniecznych do prawidłowej realizacji Umowy, w trakcie jej trwania jak i po jej zakończeniu, spowoduje brak, utratę lub ograniczenie praw Zamawiającego w całości lub części, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nabyć takie prawo na rzecz Zamawiającego lub, według wyboru Zamawiającego, zmodyfikuje lub wymieni całość lub elementy naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem, że modyfikacja lub wymiana nie zaszkodzi funkcjonowaniu przedmiotu Umowy ani nie zmniejszy jego funkcjonalności bądź przeznaczenia. Jeżeli Wykonawca pomimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie nabędzie odpowiednich praw albo nie zmodyfikuje lub nie wymieni całości lub części utworu Zamawiający nabywa uprawnienie do nabycia odpowiednich praw i obciążenia kosztami nabycia Wykonawcę albo do odstąpienia od Umowy w całości lub części w terminie sześciu miesięcy od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.

§ 13

Gwarancja/Serwis

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na PZŁ SWD PRM na zasadach opisanych poniżej.
2. Wykonawca oświadcza, że jest gwarantem PZŁ SWD PRM jako całości, jak również wszystkich wchodzących w jego skład części, w szczególności Oprogramowania oraz dostarczonych przez Wykonawcę Urządzeń, niezależnie od tego czy Wykonawca sam je wytworzył.
3. Gwarancja udzielana jest w ramach Wynagrodzenia, a Wykonawcy nie jest należne jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
4. Gwarancja udzielona zostaje bez ograniczeń terytorialnych, tj. obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i całego świata. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone wady nawet pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Wykonawca oświadcza, że świadczone przez niego usługi gwarancyjne obejmować będą Oprogramowanie oraz Infrastrukturę Techniczną, w zakresie opisanym w Umowie.
6. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że przyczyna wady leży poza PZŁ SWD PRM, w szczególności w Infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia wady, lecz jest zobowiązany:
 - 1) wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemu poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemu;
 - 2) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – do wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Systemie, potrzebnych do przywrócenia pełnej jego funkcjonalności.



7. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku gdy przyczyna wady leży poza PZŁ SWD PRM, ale Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej wystąpienie, w szczególności w przypadku, gdy przyczyna wady leży w Infrastrukturze Zamawiającego, ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji Infrastruktury Zamawiającego przez Wykonawcę.
8. W przypadku stwierdzenia, że przyczyna wady leży w Oprogramowaniu Standardowym. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Obejścia, a do usunięcia wady jest zobowiązany niezwłocznie po zapewnieniu odpowiedniej poprawki przez producenta Oprogramowania Standardowego. W celu uniknięcia wątpliwości w takim przypadku wykonanie Obejścia w czasie uzgodnionym na usunięcie wady stanowi należyte wykonanie Umowy i nie jest podstawą do naliczenia kar umownych, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wady po udostępnieniu odpowiedniej poprawki przez producenta Oprogramowania Standardowego.
9. Jeżeli Wykonawca w czasie naprawy dostarczy Obejście, czas naprawy wydłuża się dwukrotnie.
10. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
11. Zamawiający nie jest zobowiązany do wydania Systemu lub jego elementu w celu świadczenia usług gwarancyjnych, w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji.
12. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wywołującym skutek wyłącznie w stosunku do jej części, gwarancja w zakresie części przedmiotu Umowy nieobjętych skutkiem odstąpienia, pozostają w mocy zgodnie z odrębnymi umowami gwarancyjnymi.
13. W zakresie jakichkolwiek utworów dostarczonych przez Wykonawcę w ramach wykonywania gwarancji mają zastosowanie postanowienia paragrafów regulujących prawa własności intelektualnej. Zamawiający nabywa – odpowiednio – autorskie prawa majątkowe lub licencje do utworów dostarczonych w ramach gwarancji.
14. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady przedmiotu Umowy. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. Gwarancja obejmuje w szczególności:
 - 1) wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnienie deklarowanych przez producenta parametrów i/lub funkcji użytkowych Urządzeń i Oprogramowania;
 - 2) naprawę wykrytych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych modułów na nowe;
 - 3) usuwanie wykrytych usterek i Błędów w działaniu Urządzeń lub Oprogramowania.
16. Zgłoszenie Wykonawcy napraw z tytułu gwarancji będzie dokonywane w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie i OPZ;
 - 2) za wady fizyczne oprogramowania Standardowego Strony przyjmują w szczególności:
 - a) brak w oprogramowaniu wszystkich deklarowanych parametrów i warunków technicznych,
 - b) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez Oprogramowanie wszystkich lub niektórych określonych przez producenta funkcji;



Handwritten signatures and initials in blue ink.

- c) brak zasadniczej bezbłędności wykonywania przez Oprogramowanie jego podstawowych funkcji;
 - d) brak zdolności Oprogramowania do pracy w określonym przez producenta systemie operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych;
- 3) za wady Urządzeń przyjmuje się wszelkie widoczne bądź ukryte uszkodzenia i usterki powodujące brak możliwości poprawnego ich działania;
 - 4) wszelkie koszty związane z wymianą/naprawą Oprogramowania lub Urządzeń będących przedmiotem niniejszej umowy na wolne od wad ponosi Wykonawca;
 - 5) w razie stwierdzenia wyżej wymienionych wad bądź usterek Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie bądź wymianę na nowe;
 - 6) dla Oprogramowania obowiązują prawa gwarancyjne producenta.
- 17. Do każdego wymienionego Oprogramowania lub Urządzeń Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nową kartę gwarancyjną producenta, zawierającą numer seryjny, termin i warunki ważności gwarancji. Jeśli dla danego dostarczonego Urządzenia lub Oprogramowania producent nie przewiduje wystawiania własnych kart gwarancyjnych, kartę taką wystawi Wykonawca. W celu ułatwienia Zamawiającemu zarządzania kartami gwarancyjnymi dopuszcza się wystawianie zbiorczych kart gwarancyjnych Wykonawcy, jednakże każdorazowo z podaniem nr seryjnych lub innych danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację Urządzenia lub Oprogramowania, którego dotyczy gwarancja Wykonawcy.
 - 18. W wypadku, jeżeli postanowienia gwarancji producenta są mniej korzystne od warunków zapisanych w Umowie, stosuje się zapisy Umowy.
 - 19. Szczegółowe wymagania w zakresie gwarancji i serwisu opisane zostały w pkt 12 OPZ.

§ 14

Podwykonawcy

- 1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
- 2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących Podwykonawców:
 - 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ – w zakresie _____;
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ – w zakresie _____;
 - 3) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ – w zakresie _____.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej, o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
- 4. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 1 dnia roboczego od dnia dokonania takiej zmiany.



5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu informacji. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się Podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to jest zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej Umowy lub przepisów prawa.

§ 15

Przedstawiciele Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania standardów zarządzania projektem opisanych w Umowie i OPZ lub uzgodnionych przez Strony.
2. Podejmowanie decyzji oraz bieżące zarządzanie realizacją Umowy odbywać się będzie przez wzajemne uzgodnienia Kierowników Projektu. Osoby te mogą wskazać swoich zastępców, o czym druga Strona zostanie poinformowana na piśmie.
3. Kierownicy Projektu będą uprawnieni w szczególności do:
 - 1) nadzorowania realizacji prac;
 - 2) prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) dokonywania zmian w Harmonogramie Szczegółowym, o ile pozostają one zgodne



- z Harmonogramem Ramowym, przy czym każda taka zmiana wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności;
- 4) przyjmowania pism i oświadczeń składanych przez drugą Stronę;
 - 5) uczestnictwa w Odbiorach i podpisywania Protokołów Odbioru;
 - 6) rekomendowania zmian do Umowy w postaci aneksu.
4. Strony ustanawiają następujących Kierowników Projektu:
- 1) Kierownik Projektu Zamawiającego:
 - a) imię i nazwisko: _____,
 - b) numer telefonu: _____,
 - c) adres poczty elektronicznej: _____;
 - 2) Kierownik Projektu Wykonawcy:
 - a) imię i nazwisko: _____,
 - b) numer telefonu: _____,
 - c) adres poczty elektronicznej: _____.
5. Zamawiający jak i Wykonawca może dokonać zmiany swojego Kierownika Projektu, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia Kierownikowi Projektu Wykonawcy informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Celem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, ustala się zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, tj. w kwocie zł (słownie:.....).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, Wykonawca wniósł w formie
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zabezpieczenie przechodzi na własność Zamawiającego i zostanie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy w następujących wysokościach i terminach:
 - 1) 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, tj. od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń;
 - 2) 30 % w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.



7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi poprzez dokonanie przelewu wpłaconej na konto Wykonawcy kwoty zabezpieczenia albo poprzez zwrot oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, w formie innej niż pieniężna.

§17

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie zawinione przez niego szkody, które poniesie Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, nie więcej jednak niż 75% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, wynagrodzenie nie należy się, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdą niewykonaną część przedmiotu umowy opisaną w szczególności w § 2 ust. 2 pkt 1), pkt 2) i pkt 3) oraz ust. 3 pkt 1), pkt 2), pkt 3) oraz ust. 4 pkt 1), pkt 2), pkt 3) i ust. 5 pkt 2), pkt 3), § 10 ust. 1, ust. 3, ust. 4, ust. 5 oraz za każdy przypadek niespełnienia wymogów określonych w załącznikach opisanych w § 6 ust. 11- 19.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdą nienależycie wykonaną część przedmiotu umowy opisaną w szczególności w §2 ust. 2 pkt 1), pkt 2) i pkt 3) oraz ust. 3 pkt 1), pkt 2), pkt 3) oraz ust. 4 pkt 1), pkt 2), pkt 3) i ust. 5 pkt 2), pkt 3), § 10 ust. 1, ust. 3, ust. 4, ust. 5 oraz za każdy przypadek niespełnienia wymogów określonych w załącznikach opisanych w § 6 ust. 11- 19.
4. Przez nienależyte wykonanie, Strony rozumieją wykonanie go niezgodnie z którymkolwiek z wymogów określonych w szczególności w: pkt. 5.2.1, 5.3, 5.4, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11, 5.11.1, 5.11.2, 5.12, 6.2, 6.3 OPZ.
5. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdą część przedmiotu umowy opisaną w Harmonogramie Ramowym lub Szczegółowym za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku nienależytego wykonania Zlecenia w ramach Nadzoru Autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, w ramach zleconych godzin, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 złotych brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zlecenia. Przez nienależyte wykonanie Zlecenia rozumie się w szczególności brak realizacji pełnego zakresu zadania określonego w Zleceniu Zamawiającego.
7. W przypadku zwłoki w wykonaniu Zlecenia w ramach Nadzoru Autorskiego (względem terminu wskazanego w zatwierdzonej przez Zamawiającego analizie Zlecenia) w zakresie usług,



Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 złotych brutto (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku nie przyjęcia przez Wykonawcę, bądź niezrealizowania Zlecenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto ustalonej przez Strony wartości danego Zlecenia.

8. W przypadku nienależytego bądź niezgodnego ze Zleceniem Zamawiającego, wykonania przedmiotu Umowy w zakresie przeprowadzenia warsztatów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1) oraz w § 2 ust. 5 pkt 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 złotych brutto (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdą nienależycie wykonaną część przedmiotu umowy określającą przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów.
9. W przypadku zwłoki w zakresie przeprowadzenia warsztatów, o których mowa powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 złotych brutto (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
10. W przypadku nienależytego wykonania Zlecenia w zakresie Usług Migracji, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 2) i ust. 5 pkt 2) Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 złotych brutto (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia w zakresie Usług Migracji. Przez nienależyte wykonanie Zlecenia rozumie się w szczególności brak realizacji pełnego zakresu zadania określonego w Zleceniu Zamawiającego w zakresie Usług Migracji.
11. W przypadku zwłoki w zakresie przeprowadzenia Usług Migracji, o których mowa powyżej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki.
12. W przypadku przekroczenia limitu wynikającego z dopuszczalnego poziomu SLA określonego w § 5 ust. 1 pkt 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 złotych brutto (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdą rozpoczętą minutę niedostępności (ponad określony limit).
13. W przypadku przekroczenia limitu wynikającego z dopuszczalnego poziomu SLA określonego w § 5 ust. 1 pkt 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 złotych brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdą rozpoczętą minutę niedostępności (ponad określony limit).
14. W przypadku przekroczenia czasu usunięcia Błędu Niekrytycznego określonego w § 5 ust. 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 złotych brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia.
15. W przypadku przekroczenia czasu usunięcia Błędu Zwykłego określonego w § 5 ust. 11 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł brutto (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia.
16. W przypadku odstąpienia od Umowy, w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
17. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia.



Wolny
Poz

18. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i w dniu wystawienia przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany § 4 ust. 5 oraz za pośrednictwem operatora pocztowego. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu przedmiotowych kar umownych.

§ 18

Zmiany w umowie

1. Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany mogą nastąpić w następującym zakresie:
- 1) Strony są uprawnione do wprowadzenia do Umowy zmian nieistotnych, to jest innych, niż zmiany zdefiniowane w art. 144 ust. 1e Ustawy pzp;
 - 2) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy pzp, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
 - a) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania Standardowego lub innych części przedmiotu Umowy (w tym także wchodzących w skład Infrastruktury Technicznej), Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania Standardowego lub części przedmiotu Umowy pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ,
 - b) w przypadku zakończenia wsparcia producenta Oprogramowania Standardowego lub innej części przedmiotu Umowy lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ,
 - c) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa,
 - d) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych, projektowych lub wdrożeniowych konieczności zmiany:
 - sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji
 - zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;



Welman
OK

[Handwritten signature]

- konfiguracji Infrastruktury Technicznej – z uwagi na konieczność dostosowania jej parametrów do uwarunkowań stwierdzonych w toku prac analitycznych,
- e) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami bądź ustaleniami z podmiotami/organami trzecimi mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, Zamawiający dopuszcza zmiany terminu realizacji Umowy oraz przewiduje możliwość zwiększenia Wynagrodzenia pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż w celu uwzględnienia powyżej opisanych uwarunkowań leżących po stronie Zamawiającego musi ponieść koszty, których zawarcie w cenie oferty nie było możliwe w dniu jej składania. Zmiana wysokości Wynagrodzenia dopuszczalna jest w oparciu o niniejsze postanowienie wyłącznie do wysokości niezbędnej do pokrycia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym,
- f) w przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków po stronie Zamawiającego na sfinansowanie wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa. W tej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu niewykonania pozostałej części umowy,
- g) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania Standardowego lub Urządzenia Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad,
- h) Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – Wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części Wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany:
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.) lub
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu zgodnie z obowiązującym prawem, lub
 - wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne zgodnie z obowiązującym prawem,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych kapitał pracowniczy,



- i) Strony wprowadzą zmianę wysokości Wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką wskutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji,
 - j) w celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany Wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych w tym postanowieniu szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Zamawiającego,
 - k) zmiana wysokości Wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości Wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dacie zmiany odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
2. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje także wprowadzenie odpowiedniej zmiany Harmonogramu, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu prac lub produktów lub w celu uwzględnienia wprowadzonych zmian organizacyjnych.
3. Niezależnie od powyższego, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Harmonogramu Szczegółowego zmian niewpływających na terminy określone w Harmonogramie Ramowym, jeżeli wprowadzenie takich zmian jest uzasadnione ze względów technicznych lub organizacyjnych i nie powoduje konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

§ 19

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia w całości lub w części nierealizowanej Umowy, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w szczególności w następujących okolicznościach:
 - 1) niewykonania przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w Umowie, OPZ lub Harmonogramie Ramowym z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar umownych;



- 2) stwierdzenia nie dających się do usunięcia wad fizycznych bądź prawnych Oprogramowania Standardowego lub Urządzeń;
 - 3) inny rodzaj nie należytego wykonania lub nie wykonania Umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
3. Poza przypadkami wymienionymi powyżej jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy 7 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Strony uzgadniają, że oświadczenie o odstąpieniu – o ile Umowa dalej wyraźnie nie stanowi inaczej – ma skutek wyłącznie do nieodebranych części Umowy, Etapów, w tym do nieodebranej części Infrastruktury Technicznej. W celu uniknięcia wątpliwości, po dokonaniu Odbioru Infrastruktury Technicznej, odstąpienie nie będzie miało skutku w stosunku do Infrastruktury Technicznej.
5. W takim przypadku:
- 1) Zamawiający zachowa części przedmiotu Umowy, Etapy lub części Infrastruktury Technicznej, które zostały odebrane (w tym uprawnienia nabyte na podstawie Umowy, takie jak autorskie prawa majątkowe lub udzielone licencje), a Wykonawca:
 - a) zachowa prawo do Wynagrodzenia za odebrane części przedmiotu Umowy, Etapy lub części Infrastruktury Technicznej,
 - b) ma prawo do wynagrodzenia za odebrane części przedmiotu Umowy, Etapy lub części Infrastruktury Technicznej, które nie zostały zapłacone. Wysokość tego wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o Wynagrodzenie opisane w Umowie, a jeżeli będzie to niewystarczające (np. w przypadku niedokończonych prac) – proporcjonalnie do stanu zaawansowania prac;
 - 2) jeżeli do odebranych częściach przedmiotu umowy lub Etapów Zamawiający nie nabył praw lub licencji zgodnie z zasadami opisanymi w paragrafach regulujących prawa własności intelektualnej, Zamawiający – w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia – nabywa do nich stosowne prawa lub licencje na zasadach opisanych w paragrafach regulujących prawa własności intelektualnej, z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu;
 - 3) Zamawiający zwróci Wykonawcy lub usunie w sposób uniemożliwiający produkcyjne wykorzystanie inne części przedmiotu Umowy lub otrzymane świadczenia, a Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić Wynagrodzenie otrzymane za te części przedmiotu Umowy lub świadczenia w terminie 30 dni od daty otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy;
 - 4) Zamawiający w każdym przypadku będzie uprawniony do zatrzymania pojedynczych kopii części przedmiotu Umowy lub świadczeń, o których mowa powyżej, na potrzeby ewentualnego dochodzenia roszczeń przysługujących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy lub osób trzecich lub ochrony przed roszczeniami takich osób;
 - 5) z tytułu korzystania przez Zamawiającego z części przedmiotu Umowy, usług lub innych świadczeń, o których mowa powyżej, w okresie od ich dostarczenia przez Wykonawcę do dnia



ich zwrotu lub zniszczenia Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie lub odszkodowanie.

6. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do wskazania w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, które z przekazanych mu a nieodebranych części przedmiotu Umowy, części Infrastruktury Technicznej lub innych świadczeń chce zatrzymać ponad już odebrane.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 i/lub ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
8. Skorzystanie przez Stronę z przewidzianego w Umowie prawa do odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, w tym złożenie oświadczenia o odstąpieniu każdorazowo powinno zostać dokonane na piśmie, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności skutkujących odstąpieniem i zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie wykonaną do chwili odstąpienia lub upływu okresu wypowiedzenia część Umowy.
10. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych oraz roszczenia do odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 20

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 21

Poufność

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, Załącznikach do Umowy czy Aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. Zakaz nie dotyczy informacji, które strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.



Wolę
R3

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
4. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 22

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w **Załączniku nr 12**.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych, do aktualnych wymagań prawnych.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Zamawiającego:
 - 1) jeśli Wykonawca nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;
 - 2) jeśli Wykonawca otrzyma informację o planowanej u Wykonawcy kontroli organu nadzoru, w szczególności Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
 - 3) jeśli Wykonawca otrzyma żądanie udostępnienia powierzonych danych osobowych, pochodzące od osoby trzeciej;
 - 4) jeśli Wykonawca otrzyma żądanie osoby, której dane dotyczą, dotyczące zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących;
 - 5) w każdym przypadku wystąpienia incydentu związanego z przetwarzaniem danych osobowych przetwarzanych przez Wykonawcę, polegającego w szczególności na ujawnieniu danych osobowych osobom nieuprawnionym, utracie danych osobowych, utracie nośników danych zawierających dane osobowe przetwarzane przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ma ponadto obowiązek poinformować Zamawiającego, na każde jego żądanie, w terminie 5 dni od otrzymania żądania o:



Wskazano

- 1) wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, w szczególności o środkach technicznych i organizacyjnych zastosowanych przez Wykonawcę, w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
- 2) o osobach upoważnionych przez Wykonawcę do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
- 3) o wynikach kontroli organów nadzoru dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie, w jakim dotyczą one powierzonych danych osobowych.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy aneksu pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) SIWZ wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia – **Załącznik nr 1**;
 - 2) oferta Wykonawcy – **Załącznik nr 2**;
 - 3) Harmonogram Ramowy – **Załącznik nr 3**;
 - 4) Procedura odbioru Dokumentacji i Protokół odbioru Dokumentacji – **Załącznik nr 4**;
 - 5) Procedura odbioru Usług Migracji w ramach realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2, Formularz Wstępnego Zlecenia Usług Migracji, Formularz Analizy Zlecenia Usług Migracji, Formularz Zlecenia Usług Migracji – **Załącznik nr 5**;
 - 6) Procedura odbioru Dostawy i montażu sprzętu serwerowego, urządzeń sieciowych oraz okablowania w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2 oraz Protokół Odbioru – **Załącznik nr 6**;
 - 7) Procedura odbioru Zleceń Nadzoru Autorskiego w ramach realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2, Formularz Wstępnego Zlecenia, Formularz Analizy Zlecenia, Formularz Zlecenia – **Załącznik nr 7**;
 - 8) Procedura realizacji warsztatów Zadania nr 1 i Zadania nr 2 oraz Protokół odbioru Warsztatów Szkoleniowych – **Załącznik nr 8**;
 - 9) Procedura odbioru dostawy Urządzeń i konfiguracji Oprogramowania w ramach realizacji Zadania nr 2 przedmiotu Umowy oraz Protokół Odbioru – **Załącznik nr 9**;



Wolun *Q*

- 10) Procedura nadania i odbioru licencji do Oprogramowania przekazanych przez Wykonawcę w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2 – **Załącznik nr 10**;
- 11) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – **Załącznik nr 11**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

BS
RADCA PRAWNY
Szymon Barusiński
KL-1075

[Signature]
Zastępca Dyrektora
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego
ds. Krajowego Centrum Monitorowania
Ratownictwa Medycznego

[Signature]
27-06-2019.



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 36 z 76

Harmonogram Ramowy prac w ramach realizacji Zadania Nr 1 i Zadania Nr 2 na budowę Podsystemu Zintegrowanej Łączności SWD PRM

ZADANIE NR 1

Etap	Przedmiot zamówienia (Umowy)	Maksymalny czas wyznaczony do realizacji Etapu	Minimalny czas wymagany do realizacji poszczególnych zadań w ramach Etapu
Etap 1	1) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Dokumentacji, a w szczególności: - Planu Zarządzania Projektem, - Projektu Technicznego; 2) Przeniesienie na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 1; 3) Przygotowanie scenariuszy migracji w poszczególnych DM do PZŁ SWD PRM; 4) Dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 1 (zgodnie z Projektem Technicznym) w Ośrodkach Krajowych i Regionalnych, niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z udzieleniem niezbędnych licencji na Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza odbiory cząstkowe sprzętu i Oprogramowania Standardowego.	90 dni od dnia podpisania Umowy, w tym do 30 dni na realizację czynności opisanej w poz. 1) lit. a) b).	5 dni na akceptację przez Zamawiającego.
Etap 2	1) Dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 2 (zgodnie z Projektem Technicznym) wymaganego do realizacji PZŁ SWD PRM wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich	Do 15 grudnia 2019 r.	10 dni na czynności odbiorcze po stronie



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżydcowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 37 z 76

	praw majątkowych wraz z prawem zależnym. Zamawiający dopuszcza Odbiory Częstkowe Urządzeń oraz Oprogramowania; 2) Instalacja i konfiguracja Urządzeń i Oprogramowania niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania PZŁ SWD PRM zgodnie z przyjętym Projektem Technicznym; 3) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu PTA, przygotowanie przez Wykonawcę środowiska do wykonania testów oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych PZŁ SWD PRM, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego PTA; 4) Przeprowadzenie wdrożenia produkcyjnego PZŁ SWD PRM wraz z udzieleniem licencji na zasadach określonych w umowie; 5) Wykonanie integracji PZŁ SWD PRM w oparciu o interfejs integracyjny w porozumieniu z gwarantem SWD PRM i administratorem OST112 poprzez: a) dostarczenie odpowiedniego interfejsu do współpracy z SWD PRM ustalonego z gwarantem SWD PRM, b) dostarczenie integracji z innymi systemami teleinformatycznymi zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ c) opracowanie Planu Testów Akceptacyjnych Integracji w zakresie współpracy PZŁ SWD PRM z SWD PRM oraz z innymi systemem telekomunikacyjnym, PTAI podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego na zasadach identycznych jak w przypadku PTA, d) przygotowanie przez Wykonawcę środowiska do wykonania testów oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych integracji PZŁ SWD PRM z SWD PRM, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego PTAI; 6) Ustalenie na zasadach określonych w umowie z gwarantem SWD PRM formatu oraz sposobu przekazania z PZŁ SWD PRM do podsystemu raportowego SWD PRM danych; 7) Uruchomienie Systemu w Ośrodkach Regionalnych i OK;	Zamawiającego dot. Etapu 2.
--	--	------------------------------------

1.10.12

	8) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 2.		
Etap 3	1) Opracowanie i dostarczenie Dokumentacji, a w szczególności Dokumentacji Powykonawczej oraz Dokumentacji Eksploatacyjnej; 2) Przeniesienie na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 3.	30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 2.	10 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dot. odbioru Etapu 3.
Nadzór Autorski	Świadczenie Nadzoru Autorskiego w wysokości 2000 roboczogodzin, realizowane na Zlecenie Zamawiającego w ramach realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2.	Do 31 grudnia 2020 roku.	3 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dotyczące każdorazowego odbioru Zlecenia.
Warsztaty szkoleniowe	1) Świadczenie przez Wykonawcę warsztatów szkoleniowych, w zakresie administrowania PZŁ SWD PRM dla łącznej ilości do 6 osób, realizowanych na Zlecenie Zamawiającego; 2) Świadczenie przez Wykonawcę warsztatów szkoleniowych, w zakresie użytkowania PZŁ SWD PRM dla łącznej ilości do 40 osób (trenerów), realizowanych na Zlecenie Zamawiającego; 3) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Zleceń.	Od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu 1 do upływu 6 miesięcy od podpisania protokołu odbioru Etapu 3.	3 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dotyczące każdorazowego odbioru Zlecenia.
Usługi Migracji	1) Świadczenie usług migracji w maksymalnie 17 Ośrodkach Regionalnych, zgodnie z przyjętym Projektem Technicznym, na Zlecenie Zamawiającego w zakresie: a) podłączenia do sieci OST, b) podłączenia do sieci PSTN poprzez interfejsy SIP-Trunk, c) podłączenia do sieci PSTN poprzez interfejsy SS7; 2) Aktualizacja Dokumentacji;	Od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu 1, do upływu 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru Etapu 3.	3 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dotyczące każdorazowego odbioru Zlecenia.



[Handwritten signature]

	3) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Zleceń.		
Gwarancja	Udzielenie gwarancji i świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego, w tym Urządzeń i Oprogramowania w okresie od podpisania protokołu odbioru Etapu 2 Zadania 1, oraz na prace wykonane w ramach Nadzoru Autorskiego, w tym Modyfikacje, od dnia podpisania danego Protokołu Odbioru Zlecenia na podstawie, którego prace te są odbierane do upływu	Od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu 2.	



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ZADANIE NR 2

Etapy	Przedmiot zamówienia (Umowy)	Maksymalny czas wyznaczony do realizacji Etapu	Minimalny czas wymagany do realizacji poszczególnych zadań w ramach Etapu
Etap 1	1) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu Dokumentacji, a w szczególności: a) Projektu Technicznego, b) Planu Zarządzania Projektem; 2) Przeniesienie na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 1; 3) przygotowanie scenariuszy integracji łączności radiowej w poszczególnych Ośrodkach Regionalnych do PZŁ SWD PRM; 4) Dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 1 (zgodnie z Projektem Technicznym) w Ośrodkach Krajowych i Regionalnych, Oprogramowania Standardowego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z udzieleniem niezbędnych licencji na Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza odbiory cząstkowe sprzętu i Oprogramowania Standardowego.	120 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu 2 Zadania 1, w tym do 30 dni na realizację czynności opisanej w poz. 1) lit. a) b).	5 dni na akceptację przez Zamawiającego.
Etap 2	9) Dostawa i montaż fizyczny Urządzeń oraz konfiguracja Oprogramowania Standardowego części 2 (zgodnie z Projektem Technicznym) wymaganego do realizacji integracji łączności radiowej PZŁ SWD PRM wraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym. Zamawiający dopuszcza odbiory Cząstkowe Urządzeń oraz Oprogramowania. 10) Instalację i konfigurację Urządzeń i Oprogramowania niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania integracji łączności radiowej z PZŁ SWD PRM zgodnie z przyjętym Projektem Technicznym.	Do 30 listopada 2020 roku.	10 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dot. Etapu 2.



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO
 ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 41 z 76

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	11) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu PTA, przygotowanie przez Wykonawcę środowiska do wykonania testów oraz przeprowadzenie testów akceptacyjnych Systemu, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego PTA; 12) Przeprowadzenie wdrożenia pilotażowego łączności radiowej z PZL SWD PRM wraz z udzieleniem licencji na zasadach określonych w umowie; 13) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wraz z prawem zależnym do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 2.		
Etap 3	1) Opracowanie i dostarczenie Dokumentacji, a w szczególności Dokumentacji Powykonawczej oraz Dokumentacji Eksploatacyjnej; 2) Przeniesienie na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu 3.	30 dni od dnia podpisania Umowy.	10 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dot. odbioru Etapu 3.
Warsztaty szkoleniowe	1) Świadczenie przez Wykonawcę warsztatów szkoleniowych, w zakresie administrowania integracji łączności radiowej z PZL SWD PRM dla łącznej ilości do 5 osób, realizowanych na Zlecenie Zamawiającego; 2) Świadczenie przez Wykonawcę warsztatów szkoleniowych, w zakresie użytkowania modułu radiowego PZL SWD PRM dla łącznej ilości do 40 osób (trenerów), realizowanych na Zlecenie Zamawiającego; 3) 3. Przeniesienie na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Zleceń.	Od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu 1 do upływu 6 miesięcy od podpisania protokołu odbioru Etapu 3.	3 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dotyczące każdorazowego odbioru Zlecenia.
Usługi Migracji	1) Świadczenie usług integracji łączności radiowej w maksymalnie 17 Ośrodkach Regionalnych, zgodnie z przyjętym Projektem Technicznym, na Zlecenie Zamawiającego; 2) Przeniesienie na Zamawiającego, autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach Zleceń.	Od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu 1, do upływu 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru Etapu 3.	3 dni na czynności odbiorcze po stronie Zamawiającego dotyczące każdorazowego odbioru Zlecenia.




Gwarancja	Udzielenie gwarancji i świadczenie usługi serwisu gwarancyjnego, w tym Urządzeń i Oprogramowania w okresie od podpisania protokołu odbioru Etapu 2, oraz na prace wykonane w ramach Nadzoru Autorskiego, w tym Modyfikacje, od dnia podpisania danego protokołu odbioru Zlecenia na podstawie, którego prace te są odbierane do użytku	Od dnia podpisania protokołu odbioru Etapu 2.	
-----------	---	---	--



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO
 ul. Księżyca 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 43 z 76

Włodyka

KS

[Signature]

Procedura odbioru Dokumentacji i Protokół Odbioru Dokumentacji

1. Odbiór Dokumentacji nastąpi zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) dokumentacja przygotowana przez Wykonawcę zgodnie z OPZ i postanowieniami Umowy, musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego;
- 2) przedstawiciel Wykonawcy przekaże wersje elektroniczne Dokumentacji przedstawicielowi Zamawiającego, w celu jej weryfikacji;
- 3) Dokumenty zostaną poddane weryfikacji przez Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania;
- 4) Zamawiający ma możliwość zgłoszenia uwag do dokumentu w formie elektronicznej Wykonawcy, które zostaną przekazane jednorazowo dla danej wersji Dokumentacji;
- 5) uwagi Zamawiającego do dokumentacji zostaną przekazane przedstawicielowi Wykonawcy, po czym przedstawiciele Stron Umowy ustalają nową datę dostarczenia poprawionej wersji dokumentacji, nie dłuższą jednak niż 10 dni;
- 6) dla poprawionej wersji dokumentacji procedury zostają powtórzone, przy czym okres ponownej weryfikacji dokumentacji przez Zamawiającego wynosi do 5 dni roboczych;
- 7) wersja zaakceptowana przez Zamawiającego zostanie dostarczona przez Wykonawcę w formie papierowej/elektronicznej w terminie 3 dni roboczych od dokonania akceptacji przez Zamawiającego;
- 8) odbiór Dokumentacji zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy protokołu odbioru Dokumentacji.

2. W zakresie przygotowania i doręczenia dokumentacji Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował, zgodnie z ogólnie akceptowalnymi standardami w dziedzinie dokumentowania, następujące rodzaje Dokumentacji bezpośrednio związanej z przedmiotem zamówienia:

- 1) w ramach Projektu Technicznego Wykonawca opracuje i dostarczy następujące dokumenty:
 - a) szczegółowy wykaz Oprogramowania (zawierający m.in. producenta, nazwę produktu, wykaz komponentów produktu, typ produktu, typ licencji, ilość licencji, numery licencji),
 - b) projekt implementacji systemu w ramach Infrastruktury Zamawiającego,
 - c) projekt powiązania oraz współpracy komponentów logicznych Systemu;
- 2) Dokumentacja Powykonawcza będzie zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) wprowadzenie opisujące cele i zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) ograniczenia rozwiązania, założenia i zależności,
 - c) opis i specyfikację interfejsów Systemu,
 - d) opis implementacji w środowisku Zamawiającego,
 - e) schematy połączeń pomiędzy komponentami systemu,



- f) schemat połączeń pomiędzy Systemem a usługami zewnętrznymi,
 - g) załącznik zawierający sposoby i metody uwierzytelnienia do zasobów systemu,
 - h) opis rozwiązania wydajności, skalowalności i niezawodności,
 - i) plan przebiegu testów akceptacyjnych i sposób oszacowania, w tym propozycję raportów z testów,
 - j) dedykowany załącznik z hasłami;
- 3) Dokumentację Eksploatacyjną, zawierającą, co najmniej procedury: administracyjne, backupu systemu, awaryjne i użytkownika, przy czym każda z procedur musi zawierać, co najmniej następujące wyszczególnione informacje:
- a) procedury związane z administracją i eksploatacją,
 - b) procedury działania administratora dla wdrożonego Systemu,
 - c) procedury konserwacji wdrożonego Systemu,
 - d) procedury awaryjne,
 - e) procedury zabezpieczeń (backup'owe),
 - f) procedury kontroli bezpieczeństwa Systemu (Audyt),
 - g) procedury eskalacji zgłoszeń serwisowych;
- 4) Każda z ww. procedur będzie zawierać minimum następujące informacje:
- a) identyfikator i nazwa procedury,
 - b) rodzaj procedury,
 - c) data utworzenia i zatwierdzenia oraz wersja procedury,
 - d) cel i zakres procedury,
 - e) uzasadnienie zastosowania,
 - f) warunki uruchomienia procedury i oczekiwany oraz możliwy rezultat jej wykonania,
 - g) dane osób, które opracowały procedurę, sprawdziły, zaakceptowały i zatwierdziły,
 - h) wzór formularza zgłoszenia Błędu,
 - i) szczegółowy opis rezultatów,
 - j) możliwe niepowodzenia,
 - k) przebiegi alternatywne,
 - l) algorytm działania, jaki należy zastosować, wykonując kolejne czynności, aby osiągnąć postawiony cel, w tym z informacją o osobie, która powinna wykonać dane czynności;
- 5) procedury muszą zostać zoptymalizowane pod kątem ciągłości działania usług Systemu o wysokim poziomie SLA;



- 6) Plan Wdrożenia – Wykonawca opracuje i dostarczy dokument zawierający zestaw procedur niezbędnych do instalacji, konfiguracji oraz uruchomienia Urządzeń i Oprogramowania na urządzeniach i systemach Zamawiającego, zarówno do realizacji po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy. Dokument zawierać będzie:
- a) informacje odnośnie Oprogramowania dla każdej lokalizacji/stacji klienckiej, w których instalowane będą komponenty systemu dla potrzeb uruchomienia Systemu, który jest przedmiotem tego zamówienia,
 - b) opis czynności wymaganych do realizacji przez Wykonawcę w ramach wdrożenia poszczególnych komponentów Systemu,
 - c) harmonogram wdrożenia,
 - d) zestawienie ukazujące przydzielenie poszczególnych licencji do poszczególnych komponentów oraz systemów operacyjnych;
- 7) Plan Testów Akceptacyjnych (PTA) – dokument PTA musi być przygotowany przez Wykonawcę i podlega akceptacji Zamawiającego;
- 8) Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty tworzone w ramach realizacji zamówienia charakteryzowały się wysoką jakością, na którą będą miały wpływ, takie czynniki jak:
- a) struktura dokumentu, rozumiana, jako podział danego dokumentu na rozdziały, podrozdziały i sekcje, w czytelny i zrozumiały sposób,
 - b) zachowanie standardów, w tym notacji UML, a także sposób pisania, rozumianych, jako zachowanie spójnej struktury, formy i sposobu pisania dla poszczególnych dokumentów oraz fragmentów tego samego dokumentu,
 - c) zachowanie standardów Zamawiającego w zakresie wzorów i oznaczeń dokumentów, wersjonowania oraz metryk,
 - d) kompletność dokumentu rozumiana jest jako pełne, bez wyraźnych, ewidentnych braków, przedstawiająca omawiany problem obejmujący całość danego zakresu rozpatrywanego zagadnienia,
 - e) spójność i niesprzeczność dokumentu rozumiana, jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz we fragmentach tego samego dokumentu;
- 9) cała dokumentacja, podlega akceptacji Zamawiającego i zostanie dostarczona w języku polskim, w wersji elektronicznej w niezabezpieczonym/edytowalnym formacie MS Word i niezabezpieczonym formacie PDF (na płycie CD/DVD lub innym równoważnym nośniku danych) i drukowanej, w co najmniej w 1 egzemplarzu;
- 10) w przypadku kolejnych wersji dokumentacji wymagane jest, aby Wykonawca dostarczył elektroniczne wersje dokumentacji, które zawierają wyróżnione różnice pomiędzy kolejnymi wersjami dokumentacji (w trybie rejestracji zmian);



Handwritten signatures and initials in blue ink.

- 11) wykonawca do dokumentacji dołączy wykaz zawierający szczegółowy spis dokumentów wraz
- 12) z opisem ich przeznaczenia.



Wklej
85

[Signature]

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI	
Dotyczy: Umowa Nr z dnia	
Wykonawca:	
Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM] ul. Książycowa 5 [Maszewska 20] 01- 925 Warszawa	
Przedmiot odbioru	
.....	
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowią:	
ODBIERAJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)
PRZEKAZUJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego



Wolny
[Signature]

**PROCEDURA ODBIORU USŁUGI MIGRACJI W RAMACH REALIZACJI
ZADANIA NR 1 i ZADANIA NR 2**

**Formularz Wstępnego Zlecenia Usług Migracji, Formularz Analizy Zlecenia Usług Migracji,
Formularz Zlecenia Usług Migracji**

1. Odbiór Usługi Migracji dotyczy potwierdzenia prawidłowo zrealizowanych Usług Migracji opisanych w ramach OPZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług migracji na rzecz Zamawiającego od dnia podpisania protokołu odbioru etapu 1 w odpowiednio Zadaniu nr 1 i Zadaniu nr 2, w terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Za datę przekazania przez Zamawiającego wstępnego Zlecenia Usług Migracji uważa się dzień roboczy, w którym zostało ono wysłane do Wykonawcy (na adres e-mail:).
4. W terminie do 5 dni od dnia przekazania wstępnego Zlecenia Usług Migracji Wykonawca przekaże Zamawiającemu analizę Zlecenia, zawierającą: określenie szczegółowego wykazu prac (specyfikacji Zlecenia Usług Migracji uwzględniając uwarunkowania danej Lokalizacji, której dotyczy Zlecenie Usług Migracji) do wykonania Zlecenia wraz z oferowanym terminem realizacji prac zgodnie ze specyfikacją Zlecenia Usług Migracji.
5. Zamawiający najpóźniej w ciągu 5 dni od otrzymania analizy Zlecenia Usług Migracji poinformuje Wykonawcę o udzieleniu Zlecenia Usług Migracji, w wypadku zaakceptowania warunków wskazanych, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawienia analizy Zlecenia Usług Migracji w ciągu 2 dni i ponownie rozpatrzy ją zgodnie z opisaną procedurą, albo poinformuje Wykonawcę o nieudzieleniu mu Zlecenia Usług Migracji.
6. Jeżeli w ciągu 5 dni od otrzymania analizy Zlecenia Usług Migracji Zamawiający nie udzieli Wykonawcy odpowiedzi, przyjmuje się, że Zamawiający zrezygnował z realizacji Zlecenia Usług Migracji. Realizacja przez Wykonawcę Zlecenia Usług Migracji bez zatwierdzonej przez Zamawiającego analizy Zlecenia Usług Migracji następuje w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji Zlecenia Usług Migracji w terminie określonym w Zleceniu Usług Migracji i zwłoka w przystąpieniu do realizacji Zlecenia Usług Migracji trwa dłużej niż 5 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od realizacji danego Zlecenia Usług Migracji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie, naliczając z tego tytułu należne kary umowne. Jednocześnie niezależnie od powyższego, Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania do wykonania Zlecenia Usług Migracji innemu podmiotowi po cenach rynkowych na koszt Wykonawcy.
8. W wypadku, jeżeli Wykonawca wykonuje Zlecenie Usług Migracji w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Zlecenia Usług Migracji i wyznaczy mu w tym celu termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Zlecenia Usług Migracji w całości albo w części lub żądania zapłaty - niezależnie od skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy - kary umownej.



Weryfikacja

[Signature]

9. Odbiór Zleceń Usług Migracji odbywać się będzie na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru Usług Migracji. Zamawiający może przy odbiorze Zlecenia Usługi Migracji zgłosić uwagi lub zastrzeżenia. Uwagi lub zastrzeżenia zostaną przekazane do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przedstawiciela reprezentującego Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do Zlecenia Usługi Migracji, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie tych uwag lub zastrzeżeń, w którym to terminie Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru Zleceń zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień niniejszego ustępu. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag i zastrzeżeń zgłoszonych ze strony Zamawiającego do Zlecenia Usług Migracji w wyznaczonym terminie lub będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia w całości lub w części od danego Zlecenia Usług Migracji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie i żądania zapłaty odszkodowania- niezależnie od ewentualnego skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy lub kary umownej.



Waler
22

[Signature]

Formularz Wstępnego Zlecenia Usług Migracji nr ...

1. Identyfikator zlecenia Usług Migracji:	
2. Data przekazania zlecenia Usług Migracji:	
3. Nazwa:	
4. Lokalizacja zlecenia Usług Migracji:	
5. Dodatkowe materiały przekazane Wykonawcy:	
6. Pożądany maksymalny termin realizacji zlecenia Usług Migracji:	
7. Termin na przekazanie analizy zlecenia przez Wykonawcę (zgodnie z umową):	
8. Uwagi Zamawiającego na etapie przekazania formularza wstępnego zlecenia Usług Migracji:	
9. Data przekazania analizy:	
10. Liczba dni roboczych potrzebna na realizację zlecenia Usług Migracji:	
11. Uwagi Wykonawcy na etapie przekazania analizy wstępnego zlecenia:	

Miejsce i data:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 51 z 76

Wolny

[Signature]

Formularz Analizy Zlecenia Usług Migracji nr ...

1. Identyfikator zlecenia Usług Migracji:	
2. Lokalizacja zlecenia Usług Migracji:	
3. Oferowany termin realizacji zlecenia Usług Migracji:	
4. Koszt realizacji zlecenia Usług Migracji:	Zgodny z ofertą Wykonawcy
5. Załączniki do analizy:	
6. Data złożenia analizy zlecenia Usług Migracji:	
7. UWAGI	

Miejsce i data:,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)



Wojciech
[Signature]

Formularz Zlecenia Usług Migracji nr ...

1. Identyfikator zlecenia Usług Migracji:	
2. Data przekazania zlecenia Usług Migracji:	
3. Lokalizacja realizacji zlecenia Usług Migracji:	
4. Materiały przekazane Wykonawcy:	
5. Pożądany maksymalny termin realizacji zlecenia:	
6. Uwagi Zamawiającego na etapie przekazania formularza wstępnego zlecenia Usług Migracji:	
7. Data przekazania analizy:	
8. Liczba dni roboczych potrzebna na realizację zlecenia Usług Migracji:	
9. Materiały przekazane Zamawiającemu:	
10. Zakres prac:	
11. Uwagi Wykonawcy na etapie przekazania analizy wstępnego zlecenia Usług Migracji:	
12. Czy zlecenie Usług Migracji przekazano do realizacji (TAK/NIE):	
13. Data przekazania zlecenia Usług Migracji do realizacji:	
14. Uwagi końcowe Zamawiającego:	

Miejsce i data:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....

(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 53 z 76

Wbun
oa

PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA USŁUG MIGRACJI

Dotyczy: Umowa Nr z dnia

Wykonawca:

Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM]

ul. Księżycowa 5 [Maszewska 20]

01-925 Warszawa

Miejsce dokonania odbioru: ul. Maszewska 20

01-925 Warszawa

Data dokonania odbioru

.....

(data wykonania Usług Migracji z podaniem lokalizacji w jakiej została wykonana)

Podstawa odbioru

Podstawę odbioru stanowią:

.....

Wynik wykonania usługi migracjiZamawiający potwierdza wykonywanie Usług Migracji w, zgodnie/niezgodnie*
z warunkami zawartymi w Umowie.**ODBIERAJĄCY**

.....

(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)

WYKONAWCA

.....

(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego).....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego

**LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE****KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO**

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 54 z 76

Wolny

Procedura odbioru Dostawy i montażu sprzętu serwerowego, urządzeń sieciowych oraz okablowania w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2 oraz Protokół Odbioru

1. O przygotowaniu Przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego e-mailem z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem, podając:
 - 1) numer Umowy;
 - 2) planowaną datę przystąpienia do odbioru;
 - 3) listę elementów dostarczonych w ramach Przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru Przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Odbiór zostanie przeprowadzony w Lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w godz. 8:00-15:35.
5. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy: Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, którego zakres obejmują dostawę sprzętu i urządzeń.



Wem
za

PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU I URZĄDZEŃ	
Dotyczy: Umowa Nr z dnia	
Wykonawca:	
Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM] ul. Księżycowa 5 [Maszewska 20] 02- 925 Warszawa	
Przedmiot odbioru	
.....	
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowią:	
ODBIERAJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)
PRZEKAZUJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 56 z 76

Wam

[Handwritten signatures]

**Procedura odbioru Zleceń Nadzoru Autorskiego w ramach realizacji Zadania nr 1
i Zadania nr 2,**

Formularz Wstępnego Zlecenia, Formularz Analizy Zlecenia, Formularz Zlecenia

1. Odbiór usługi dotyczy jedynie potwierdzenia prawidłowo zrealizowanych Zleceń wskazanych przez Zamawiającego w ramach puli 2000 godzin
2. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania Zleceń na rzecz Zamawiającego od dnia podpisania Umowy, w terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Za datę przekazania przez Zamawiającego wstępnego Zlecenia uważa się dzień, w którym zostało ono wysłane do Wykonawcy (na adres e-mail) przy czym wstępne Zlecenie wysłane po godzinie 15:35 będzie traktowane przez Wykonawcę jako otrzymane (przekazane) następnego dnia o godzinie 8:00 (np. wstępne Zlecenie wysłane Wykonawcy w piątek po godzinie 15:35 będzie traktowane, jako przekazane w poniedziałek o godz. 8:00).
4. W terminie do 5 dni od dnia przekazania wstępnego Zlecenia Wykonawca przekaże Zamawiającemu analizę Zlecenia, zawierającą: określenie szczegółowego wykazu prac (specyfikacji Zlecenia) do wykonania Zlecenia wraz z oferowanym terminem realizacji, oraz kosztorys realizacji prac zgodnie ze specyfikacją Zlecenia.
5. Zamawiający najpóźniej w ciągu 5 dni od otrzymania analizy Zlecenia poinformuje Wykonawcę o udzieleniu Zlecenia, w wypadku zaakceptowania warunków wskazanych, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawienia analizy Zlecenia w ciągu 2 dni i ponownie rozpatrzy ją zgodnie z opisaną procedurą, albo poinformuje Wykonawcę o nieudzieleniu mu Zlecenia.
6. Jeżeli w ciągu 5 dni od otrzymania analizy Zlecenia Zamawiający nie udzieli Wykonawcy odpowiedzi, przyjmuje się, że Zamawiający zrezygnował z realizacji Zlecenia. Realizacja przez Wykonawcę Zlecenia bez zatwierdzonej przez Zamawiającego analizy Zlecenia następuje w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji Zlecenia w terminie określonym w Zleceniu i zwłoka w przystąpieniu do realizacji Zlecenia trwa dłużej niż 5 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od realizacji Zlecenia w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie, naliczając z tego tytułu należne kary umowne. Jednocześnie niezależnie od powyższego, Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania do wykonania Zlecenia innemu podmiotowi po cenach rynkowych na koszt Wykonawcy.
8. W wypadku, jeżeli Wykonawca wykonuje Zlecenie w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Zlecenia i wyznaczy mu w tym celu termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Zlecenia w całości albo w części lub żądania zapłaty - niezależnie od skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy - kary umownej.



Wew
8-5

9. Odbiór Zleceń odbywać się będzie na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Odbioru Usługi. Zamawiający może przy odbiorze Zlecenia zgłosić uwagi lub zastrzeżenia. Uwagi lub zastrzeżenia zostaną przekazane do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przedstawiciela reprezentującego Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do Zlecenia, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie tych uwag lub zastrzeżeń, w którym to terminie Wykonawca na własny koszt i ryzyko obowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru Zleceń zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień niniejszego ustępu. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag i zastrzeżeń zgłoszonych ze strony Zamawiającego do Zlecenia w wyznaczonym terminie lub będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia w całości lub w części od danego Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie i żądania zapłaty odszkodowania niezależnie od ewentualnego skorzystania z prawa do odstąpienia od umowy lub kary umownej.



Wkan
10.

[Handwritten signature]

Formularz Wstępnego Zlecenia nr ...

1. Identyfikator zlecenia:	
2. Data przekazania zlecenia:	
3. Nazwa:	
4. Produkt zlecenia:	
5. Priorytet:	
6. Miejsce realizacji zlecenia:	
7. Materiały przekazane Wykonawcy:	
8. Pożyczany maksymalny termin realizacji zlecenia:	
9. Termin na przekazanie analizy zlecenia przez Wykonawcę (zgodnie z umową):	
10. Uwagi Zamawiającego na etapie przekazania formularza wstępnego zlecenia:	
11. Data przekazania analizy:	
12. Liczba dni roboczych potrzebna na realizację zlecenia:	
13. Liczba godzin RFC:	
14. Materiały przekazane Zamawiającemu:	
15. Zakres prac:	
16. Uwagi Wykonawcy na etapie przekazania analizy wstępnego zlecenia:	
17. Czy zlecenie przekazano do realizacji (TAK/NIE):	
18. Data przekazania zlecenia do realizacji:	
19. Uwagi końcowe Zamawiającego:	



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 59 z 76

Województwo

[Signature]

Miejsce i data:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 60 z 76

Wet
PR

Formularz Analizy Zlecenia nr ...

1. Identyfikator zlecenia:		
2. Przedmiotu Opis zlecenia:		
3. Miejsce realizacji zlecenia:		
4. Oferowany termin realizacji zlecenia:		
5. Koszt realizacji zlecenia:		
6. Załączniki do analizy:		
7. Wykaz specjalistów zaangażowanych w realizację zlecenia:	Rola	Osobogodziny
8. Data złożenia analizy zlecenia:		
9. UWAGI		

Miejsce i data:



[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 62 z 76

Wolny
PR

Formularz Zlecenia nr ...

1. Identyfikator zlecenia:	
2. Data złożenia zlecenia:	
3. Opis przedmiotu zlecenia:	
4. Istotne warunki wykonania zlecenia:	
5. Wyniki realizacji zlecenia:	
6. Miejsce realizacji zlecenia:	
7. Kryteria akceptacji zlecenia:	
8. Osoba odpowiedzialna za weryfikację wykonania zlecenia ze strony Zamawiającego:	
9. Materiały przekazane Wykonawcy:	
10. Pożądany termin realizacji zlecenia:	
11. Koszt realizacji zlecenia:	
12. Uwagi:	

Miejsce i data:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 63 z 76

Woh

[Handwritten signature]

PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA	
Dotyczy:	Umowa Nr z dnia
Wykonawca:	
Zamawiający:	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM] ul. Księżycowa 5 [Maszewska 20] 01-925 Warszawa
Miejsce dokonania odbioru:	ul. Maszewska 20 01-925 Warszawa
Data dokonania odbioru	 (data wykonania Zlecenia lub okres w jakim usługa była świadczona (dla usług okresowych))
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowią:	
Wynik wykonania usługi	
Zamawiający potwierdza wykonywanie usługi w ww. okresie, zgodnie/niezgodnie* z warunkami zawartymi w Umowie.	
ODBIERAJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)
PRZEKAZUJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

➤ 1 egz. dla Wykonawcy



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 64 z 76

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

➤ 1 egz. dla Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 65 z 76

Wiem en

**Procedura realizacji warsztatów Zadania nr 1 i Zadania nr 2 oraz Protokół Odbioru
Warsztatów Szkoleniowych**

1. W ramach realizacji warsztatów Zamawiający wymaga:
 - 1) Wykonawca przeprowadzi warsztaty w języku polskim, obejmujące wykłady teoretyczne oraz warsztaty praktyczne w zakresie określonym w OPZ;
 - 2) Wykonawca w ramach Etapu 2 opracuje i dostarczy Zamawiającemu Opis Realizacji Warsztatów zawierający:
 - a) cel i projektowany zakres warsztatów,
 - b) metodę i formę warsztatów,
 - c) podział na dzienne bloki tematyczne warsztatów,
 - d) opis dziennych bloków tematycznych
 - e) wykaz pożądanych kwalifikacji osób skierowanych na warsztaty,
 - f) sposób weryfikacji zdobytej przez uczestników wiedzy,
 - g) opis realizacji warsztatów, o którym mowa w pkt 2), Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego;
 - 3) Zamawiający wymaga realizacji przez Wykonawcę warsztatów na podstawie Zleceń, dla łącznej grupy uczestników wskazanych przez Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca zapewni materiały warsztatowe (w języku polskim) dla uczestników warsztatów oraz przeniesie na Zamawiającego zgodnie z Umową prawa autorskie do opracowanych przez Wykonawcę materiałów warsztatowych;
 - 5) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu materiały warsztatowe, o których mowa w pkt 2), w postaci zapisu na płycie CD/DVD (lub innym równoważnym nośniku). Materiały warsztatowe będą w formie elektronicznej niezabezpieczonej (w formacie: .pdf, .doc, .docx, .pps.);
 - 6) Wykonawca zapewni prowadzenie warsztatów przez wykwalifikowaną kadrę posiadającą wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie przedmiotu szkolenia;
 - 7) uczestnicy warsztatów otrzymają zaświadczenie ukończenia warsztatów, potwierdzające ich udział w warsztatach w poszczególnych blokach tematycznych oraz dyplom w przypadku pozytywnego zweryfikowania zdobytej wiedzy;
 - 8) przeprowadzenie warsztatów zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy, zawierającym:
 - a) nazwę i tematykę i czas trwania warsztatów,
 - b) datę i miejsce warsztatów,
 - c) imienną listę osób podpisaną przez uczestniczących w warsztatach,



Wskazano

- d) imię i nazwisko oraz specjalizację osób prowadzących warsztaty;
- 9) odbiór realizacji warsztatów nastąpi na podstawie podpisania przez Strony protokołu odbioru;
- 10) Wykonawca zapewni materiały warsztatowe każdemu uczestnikowi warsztatów, od momentu rozpoczęcia warsztatów, zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej formie niezabezpieczonej (w formacie: .pdf, .doc, .docx, .pps, ppsx);
- 11) Zamawiający w ramach Zlecenia zdefiniuje dowolne bloki tematyczne dla danej grupy warsztatów;
- 12) warsztaty będą realizowane w odległości nie większej jak 50 km od Warszawy,
- 13) pomieszczenie do przeprowadzenia warsztatów będzie spełniać wymogi w zakresie bhp i ppoż,
- 14) Wykonawca w trakcie przerwy podczas warsztatów zapewni uczestnikom wyżywienie w postaci obiadu składającego się z dwóch dań (zupa, drugie danie) plus napój;
- 15) Wykonawca zapewni poza przerwą obiadową co najmniej dwie przerwy kawowe, podczas których dostępne będą napoje zimne (woda, soki) i gorące (kawa herbata) bez ograniczeń.



Handwritten signature or mark.

Handwritten word: Helen

PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA WARSZTATÓW SZKOLENIOWYCH	
Dotyczy:	Umowa Nr z dnia
Wykonawca:	
Zamawiający:	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KC MRM] ul. Księżycowa 5 [Maszewska 20] 01-925 Warszawa
Przedmiot odbioru	
.....	
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowią:	
ODBIERAJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)
PRZEKAZUJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Procedura odbioru dostawy Urządzeń i konfiguracji Oprogramowania w ramach realizacji Zadania nr 2 przedmiotu Umowy ora Protokół Odbioru

1. O przygotowaniu Przedmiotu Umowy do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego e-mailem z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem, podając:
 - 4) numer Umowy;
 - 5) planowaną datę przystąpienia do odbioru;
 - 6) listę elementów dostarczonych w ramach Przedmiotu umowy.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru Przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Odbiór zostanie przeprowadzony w Lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w godz. 8:00-15:35.
4. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy: Protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, którego zakres obejmują dostawę Urządzeń oraz konfigurację Oprogramowania.



[Handwritten signature]

Wohu 18

PROTOKÓŁ ODBIORU URZĄDZEŃ I OPROGRAMOWANIA	
Dotyczy:	Umowa Nr z dnia
Wykonawca:	
Zamawiający:	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM] ul. Księżycowa 5 [Maszewska 20] 03- 925 Warszawa
Przedmiot odbioru	
.....	
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowią:	
ODBIERAJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)
PRZEKAZUJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 70 z 76

[Handwritten signatures and initials]

**Procedura nadania i odbioru licencji do Oprogramowania przekazanych przez Wykonawcę
w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2**

1. Oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na teren Unii Europejskiej.
2. Wszystkie licencje oferowanego rozwiązania muszą zostać dostarczone wraz ze wsparciem technicznym, świadczonym przez producenta będącego licencjodawcą oprogramowania, które musi umożliwiać zgłaszanie problemów oraz pobieranie i instalowanie nowych poprawek, aktualizacji oraz nowych wersji oprogramowania.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument nadania licencji, który będzie określał: nazwę dokumentu (potwierdzenie nadania licencji), datę, określenie podmiotu (użytkownika końcowego), wskazanie producenta licencji, modułów, numeru licencji, rodzaju licencji, określenia czasu obowiązywania licencji.



[Handwritten signature]

Własny PR

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

nr/KCMRM/2019 do umowy podstawowej nr/DN/201... z dnia

zawarta w dniu 2019 r. roku w Warszawie, dalej zwana „umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr KRS: 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074 oraz NIP 522-25-48-391,

zwanym w dalszej części umowy "**Administratorem danych**"

reprezentowanym przez

Dyrektora - Roberta Gałązkowskiego

a

.....

zwaną/zwanym w dalszej części umowy "**Podmiotem przetwarzającym**"

reprezentowaną przez:

.....

Preambula

Niniejsza umowa stanowi integralną część umowy podstawowej zawartej w dniu o realizację usług z zakresu

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 19, str. 1) zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Żadna ze Stron nie jest upoważniona do przeniesienia, w całości lub w części, praw lub obowiązków wynikających z umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy:
 - 1) dane Pacjentów w następującym zakresie:
 - nazwisko i imię (imiona),
 - data urodzenia,
 - oznaczenie płci,
 - adres zamieszkania,
 - adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż zamieszkania),
 - numer PESEL,
 - informacje o stanie zdrowia,
 - informacje o zastosowanym leczeniu,
 - numer telefonu,
 - adres e-mail;
 - 2) dane osobowe Pracowników Administratora:
 - nazwisko i imię (imiona),
 - numer PESEL,
 - numer telefonu,
 - adres e-mail.
2. Powierzone przez Administratora danych, dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień umowy podstawowej.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym lub utratą poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Strona 73 z 76

Wen PR

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych w ciągu 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego po zgłoszeniu zamiaru kontroli z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie uzgodnionym między stronami nie krótszym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania (podpowierzenie)

1. Administrator danych upoważnia Podmiot przetwarzający do dalszego powierzenia danych osobowych objętych niniejszą umową podwykonawcom jedynie w celu niezbędnym do wykonania umowy.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.



Wł. Pa.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania Umowy

Niniejsza Umowa obowiązuje przez okres trwania umowy podstawowej.

§8

Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody



[Handwritten signatures]

Administradora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały ich zabezpieczenie, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Podmiotu przetwarzającego oraz dwa dla Administratora danych.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Administratora.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Zaakceptowano
pod względem formalno - prawnym

RADCA PRAWNY

Szymon Barusiński
KL-1075



Zastępca Dyrektora
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego

LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE
KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO
ul. Krajowa 13, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933, www.lpr.com.pl

Marcin Kozłowski
27-06-2019.

Strona 76 z 76