

Nr sprawy: ZP/3/VII/2019

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZETARG NIEOGRANICZONY PN.:

**„Zakup oprogramowania antywirusowego
na stacje robocze i tablety SWD PRM oraz
stacje robocze LPR”**

Zatwierdził:

Z up. Dyrektora
Zastępcą Dyrektora
ds. Ratownictwa Medycznego,
Organizacji i Planowania
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

dr n. o. zdr. Marcin Podgórski

§ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Adres: ul. Książycowa 5 01-934 Warszawa

Tel: +48 /22/ 22 99 931,

NIP: 522-25-48-391

Regon: 016321074

<http://www.lpr.com.pl>

e-mail:// dzp@lpr.com.pl, centrala@lpr.com.pl

2. Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15³⁵.

§ 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami uPzp dla postępowań, których wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp, tj. kwotę 144 000,00 EURO.

§ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:
 - a) Zamówienia Podstawowego – polegającego na zakupie oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety działające na rzecz Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM) w łącznej ilości 3600 sztuk oraz licencji dla tych stacji roboczych i tabletów wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy;
 - b) Zamówienia Opcjonalnego – polegającego na zakupie dodatkowego oprogramowania antywirusowego na stacje robocze wykorzystywane przez pracowników Lotniczego Pogotowia Ratunkowego (LPR) w łącznej ilości 350 sztuk oraz licencji dla tych stacji roboczych wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy. Zamówienie Opcjonalne będzie realizowane w ramach „prawa opcji”.
2. Systemy zakupione w ramach Zamówienia Podstawowego i Zamówienia Opcjonalnego będą działały w niezależnych środowiskach informatycznych bez możliwości współdzielenia jakichkolwiek mechanizmów. Obie części powinny posiadać wszystkie funkcjonalności pozwalające działać obu środowiskom samodzielnie.
3. Zamawiający wymaga, aby zaproponowane rozwiązanie dysponowało konsolą centralnego zarządzania oferowanym oprogramowaniem antywirusowym na stacjach końcowych, a także spełnienia wymagań opisanych w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**.
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku Nr 2 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia oraz w Załączniku Nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.**
5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 48761000-0 Pakiety oprogramowania antywirusowego.
6. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania

materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ. Wykonawca, powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 uPzp, musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 uPzp, należy rozumieć je jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 30 ust. 4 uPzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanych w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 4

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 5

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 UPZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.

§ 6

INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7

WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

1. Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 uPzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców
2. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz niewskazania firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

§ 8

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 może ulec skróceniu w wyniku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie innego terminu w ramach kryterium oceny ofert.

§ 9

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których

mowa w art. 22 ust. 1b uPzp, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,*
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,*
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej – *o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno (1) zamówienie (dostawę)* polegające na dostawie oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety i udzieleniem licencji dla tych stacji roboczych i tabletów wraz ze wsparciem producenta oprogramowania na okres co najmniej 36 miesięcy, którego wartość zamówienia wynosiła co najmniej 300.000,00 zł netto.*
* - przez dostawę należy rozumieć zrealizowaną umowę

W związku z powyższym, w sytuacji gdy któryś z warunków, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) będzie w całości spełniany nie przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum a przez „inny podmiot”, „podmiot” ten musi być wykonawcą całej części zamówienia (100%). Jeżeli warunek będzie spełniany częściowo przez Wykonawcę lub współnika konsorcjum oraz częściowo przez inny podmiot lub inne podmioty to ta część zamówienia będzie musiała być wykonana proporcjonalnie do zakresu spełniania tego warunku przez poszczególne podmioty.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 628),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity z Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia opisane poniżej, na podstawie art. 24 ust. 5 uPzp. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 3), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,

- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 uPzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5);
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) – c) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. a) – c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 2 pkt 2) lit. d) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. d),
 - b) w ust. 2 pkt 4),
 - c) w ust. 3 pkt 5) – 7),
– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9) lub ust. 3 pkt 2) i 4), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5) – 9) lub ust. 3, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub

przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń, składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Aktualny na dzień składania ofert **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia**, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ, złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Wymaga się złożenia w JEDZ jedynie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w Sekcji α Cz. IV: Kryteria kwalifikacji.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. JEDZ należy wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/>
W tym celu należy podjąć następujące kroki:
 - 1) Ze strony internetowej Zamawiającego na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”,
 - 2) Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>,
 - 3) Wybrać odpowiednią wersję językową,

- 4) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca),
 - 5) Zaimportować pobrany wcześniej plik,
 - 6) Wypełnić formularz,
 - 7) Pobrać formularz w formacie pdf i podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zaleca się podpisywanie oświadczeń i dokumentów podpisem wewnętrznym „PAdES” i sprawdzenie poprawności podpisu poprzez program open-source „proCertum SmartSign” z aktualnymi certyfikatami.**
3. Przy wypełnianiu formularza JEDZ, Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania, zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.
5. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 SIWZ:**
- 1) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 2 i 3 SIWZ:**
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2), 3) i 10) oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym w § 9 ust. 3 pkt 5) i 6), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne

lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w § 9 ust. 3 pkt 1);
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**);
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**);
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego w § 9 ust. 3 pkt 5) i 6) (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**);
 - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego w § 9 ust. 3 pkt 7) (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**);
 - 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego - zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6:
- 1) pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2), 3) i 10) oraz w § 9 ust. 3 pkt 5) i 6),
 - 2) pkt 2) - 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1) i pkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 6 pkt 1), składa dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1), w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 3) i 10) oraz § 9 ust. 3 pkt 6). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca w stosownych sytuacjach może - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 9 ust. 1 - polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a uPzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 1) – 9).
14. Wykonawca może wskazać oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 6, 7, 8, 9, 10, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1, 2 i 3.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6, 7, 8, 9, 10 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
16. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 10, **z wyjątkiem JEDZ**, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są **w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

18. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, **przekaze Zamawiającemu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**).
19. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1320 ze zmianami).

§ 11

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu formularzy do komunikacji udostępnionych przez miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i dostępnych na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, oraz przy użyciu poczty elektronicznej sekretariat@lpr.com.pl lub dzp@lpr.com.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.** W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx, jpg i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został

w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zaleca się sprawdzenie poprawności podpisu poprzez program open-source „proCertum SmartSign” z aktualnymi certyfikatami.

8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym opisaniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP z rozszerzeniem .zip lub .7z.).
9. Do oferty należy dołączyć JEDZ w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP z rozszerzeniem .zip lub .7z.).
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP z rozszerzeniem .zip lub .7z.).
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (**innych niż oferta i JEDZ**), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*.
14. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego lub/i tytułem postępowania lub/i numerem ogłoszenia TED lub/i ID postępowania.
15. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 16 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie *użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
16. Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym:
 - 1) numer telefonu: +48 (22) 22 99 931,
 - 2) adres poczty elektronicznej: sekretariat@lpr.com.pl, dzp@lpr.com.pl
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego

terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium do dnia **21.08.2019 r. do godz. 12³⁰** w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Forma wpłaty wadium:
 - 1) Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu, płatne na konto 36 1130 1017 0020 1459 3620 0008 w banku BGK S.A.,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
 - 2) Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w § 12 ust. 1 nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.
 - 3) Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy wnieść w oryginale w postaci elektronicznej w sposób określony w § 11 SIWZ przed upływem terminu określonego w ust. 1 SIWZ.
 - 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 2 pkt 1) lit. a).
 - 5) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia niepieniężnego, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub podmiotu udzielającego poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - b) określenie wierzytelności, którą ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 uPzp.
 - 6) Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 uPzp.

§ 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca (samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego) może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym **Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ)**,
 - 2) jednolite dokumenty, o których mowa w § 10 ust. 1,
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób podpisujących ofertę ;
oraz
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w § 10 ust. 11 SIWZ,
 - 5) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oryginał pełnomocnictwa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa, które musi zawierać w szczególności wskazanie: oznaczenia postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego; ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - oryginał pełnomocnictwa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa, – określający jego zakres. Pełnomocnik posługujący się pełnomocnictwem ma obowiązek złożyć - wraz pełnomocnictwem - dokument, z którego wynika uprawnienie osób, które udzieliły pełnomocnictwa, do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa.
2. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - pod rygorem odrzucenia, z zastrzeżeniem § 4 SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy, odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W celu przeliczenia na PLN wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, w oświadczeniach i dokumentach, których złożenia żądał Zamawiający w § 10 SIWZ,

Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz. Urz. NBP. z dnia 29 września 2002 roku z późn. zm.).

§ 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **dnia 21.08.2019 r. o godzinie 12³⁰**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego w **dniu 21.08.2019 r. o godz. 13⁰⁰**.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.lpr.com.pl informacje, dotyczące:
 - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ilekroć mowa o cenie, należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
2. Cena podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**Załącznik Nr 1 do SIWZ**), musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
4. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
6. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
7. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.
8. Wykonawca sporządzając ofertę powinien określić ceny w sposób rzetelny, tj. w taki, żeby wybór jego oferty gwarantował Zamawiającemu realizację zamówienia.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty - dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby

obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia, prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

§ 18

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryteriami oceny ofert, ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów, są:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena brutto oferty	60
2.	Skrócenie terminu realizacji zamówienia	40
Razem		100

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 1) W kryterium nr 1 – „**Cena brutto oferty**”, maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z arytmetycznych przeliczeń, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times R$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

R – ranga

- 2) W kryterium nr 2 – „**Skrócenie terminu realizacji zamówienia**”, Zamawiający wymaga wykonania zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia. **20 punktów** otrzyma Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia krótszy o jeden tydzień od podanego powyżej. Maksymalną liczbę **40 punktów**, otrzyma Wykonawca, który udzieli zaoferuje termin wykonania zamówienia krótszy o dwa tygodnie od podanego powyżej.
2. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryteriów wynosi 100 pkt.
4. Kończącą ocenę oferty będzie stanowiła suma uzyskanych punktów w każdym kryterium.

5. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie przedstawiona jako oferta najkorzystniejsza.

§ 19

INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 20

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do dopełnienia następujących formalności:
 - 1) osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty,
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - 3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 3), przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy, Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 94 ust. 3 uPzp, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert - bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp).

§ 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

§ 22

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy **stanowią załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na warunkach i w zakresie określonym w **Załączniku Nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy**.

§ 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.
2. Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.
3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 uPzp.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g uPzp.

§ 24

INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

1. Zamawiający informuje, że na swojej stronie internetowej pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/> zamieścił Klauzulę Informacyjną o Przetwarzaniu Danych Osobowych.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapoznanie się z treścią Klauzuli oraz złożenie odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu oferty – Załącznik Nr 1 do SIWZ.

§ 25

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1;
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2;
3. Istotne postanowienia umowy – Załącznik Nr 3;
4. Informacja o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 4;
5. Wzór wykazu wykonanych dostaw – Załącznik Nr 5;
6. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik Nr 6;
7. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty – Załącznik Nr 7.

RADCA PRAWNY

Szymon Barusiński
KL-1075

KIEROWNIK
Działu ds. SWD PRM
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
Piotr Świeżewski

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia

I. INFORMACJE O WYKONAWCY

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
firma Wykonawcy

.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel.

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum)¹:

Pełnomocnik Konsorcjum:

.....
firma Wykonawcy

.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel.

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

Uczestnik Konsorcjum:

.....
firma Wykonawcy

.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

¹ Należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel.

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

2. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
firma

numer telefonu:

adres poczty elektronicznej:

II. PRZEDMIOT OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na „Zakup oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety SWD PRM oraz stacje robocze LPR” – nr postępowania ZP/3/VII/2019, my niżej podpisani składamy ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne i:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

za cenę całkowitą brutto* PLN, zgodnie z tabelą dla zamówienia podstawowego, w tym podatek VAT w wysokości %.

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa oferowanego oprogramowania antywirusowego	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	zakup oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety działające na rzecz Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM) wraz z udzieleniem licencji dla tych stacji roboczych i tabletów wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy		3600		
	Razem				

UWAGA! Zamawiający przyjmuje do oceny ofert wartość brutto z tabeli zamówienia podstawowego.

ZAMÓWIENIE OPCJONALNE

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa oferowanego oprogramowania antywirusowego	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	zakup dodatkowego oprogramowania antywirusowego na stacje robocze wykorzystywane przez pracowników Lotniczego Pogotowia Ratunkowego (LPR) wraz z udzieleniem licencji dla tych stacji roboczych wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy		350		
	Razem				

* Cena w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania i nie będących czynnym płatnikiem podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto, (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce). W takim przypadku Wykonawca wpisuje cenę i wartość brutto równą cenie i wartości netto (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce).

2. Oświadczamy, że oferujemy termin realizacji zamówienia krótszy od podanego w § 8 ust. 1 SIWZ (30 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia):

- ☐ o 1 tydzień – 10 punktów
☐ o 2 tygodnie – 20 punktów

Brak uzupełnienia przez Wykonawcę tej rubryki oznacza, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

3. Oświadczamy, że ofertowa cena obejmuje wszystkie nasze zobowiązania finansowe i koszty konieczne do wykonania **całości przedmiotu zamówienia**.

4. Oświadczamy, że²:

- ☐ wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
☐ wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartość bez kwoty podatku.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, w tym w szczególności opis przedmiotu zamówienia) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załączniki nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

² Odpowiednie zaznaczyć

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szczegółowe informacje dotyczące RODO znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/>

8. Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail
9. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom część zamówienia:

Część zamówienia	Firma podwykonawcy

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Wadium zostało wniesione w formie
12. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 uPzp, na następujący rachunek bankowy⁵
13. Oświadczamy, że na podstawie art. 8 ust. 3 uPzp⁶:
- ☐ żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - ☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Uwaga! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

14. Niniejszym potwierdzam załączenie do oferty następujących dokumentów:
(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

- 1) Załącznik nr
- 2) Załącznik nr
- 3) Załącznik nr

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁵ Jeżeli dotyczy

⁶ Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 11 uPZP DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....
(pełna firma i adres Wykonawcy)

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że: **należę / nie należę⁷** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 369), w postępowaniu pn. „**Zakup oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety SWD PRM oraz stacje robocze LPR**” – nr postępowania ZP/3/VII/2019.

....., dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub
upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

⁷ niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

WZÓR

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot zamówienia (precyzyjny opis wykonanej dostawy, który wskazuje jednoznacznie na spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w § 9 ust. 1 pkt 3 SIWZ)	Data wykonania zamówienia		Wartość zamówienia (zł)	Nazwa i adres odbiorcy- Zleceniodawcy
		początek (data)	zakończenie (data)		
1	2	4			5
1.					
2.					

Oświadczam/y że:

poz. wykadu stanowi zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy składającego ofertę,

poz. wykadu jest zdolnością techniczną lub zawodową oddaną do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y.

..... dn.

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Zamawiający:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa

Wykonawca/"Inny podmiot":

.....
(pełna firma, adres)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE OKREŚLONYM W § 9 ust. 2 i 3 SIWZ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, oświadczam że:

- wobec ww. podmiotu został/ nie został* wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
W przypadku, gdy wobec Wykonawcy wydany został prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- wobec ww. podmiotu nie orzeczono / orzeczono* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- wobec ww. podmiotu nie wydano / wydano* prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy.
- wobec ww. podmiotu nie wydano / wydano * ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Ustawy.
- ww. podmiot nie zalega / zalega* z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170).

*** niepotrzebne skreślić**

..... (miejscowość), dnia r.

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

CENTRALA

ul. Książkowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Załącznik Nr 2 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Zakup oprogramowania antywirusowego na
stacje robocze i tablety SWD PRM oraz stacje
robocze LPR**

Spis treści

1. Słownik i skróty.....	3
2. Przedmiot zamówienia	4
3. Wymagania minimalne.....	4
4. Wymagania dodatkowe	8
5. Warunki udzielenia licencji	8
6. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i gwarancji.....	9
7. Wymagania w zakresie dokumentacji	9
8. Zasady odbioru przedmiotu Umowy	10

1. Słownik i skróty

Dla potrzeb niniejszego opracowania przyjmuję się następujące definicje skrótów i pojęć:

Skrót/pojęcie	Definicja
Dni Robocze	Oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 8:00 do 15:35.
Dokumentacja	Wytworzone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy i podlegające zatwierdzeniu przez Zamawiającego materiały w formie papierowej, jak również informacje zapisane na innych nośnikach, w tym nośnikach elektronicznych, w szczególności wykaz ilościowo-cenowy.
Incydent serwisowy	Oznacza zgłoszenie do Wykonawcy przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego, w trybie 24/7, nieprawidłowości w działaniu Oprogramowania. Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji zgłoszenia oraz usuwania błędów i usterek lub dostarczenia procedur obejścia, powodujących przywrócenie działania Oprogramowania i rozwiązania zgłoszenia pod warunkiem, że na przedstawioną przez Wykonawcę propozycję obejścia Zamawiający wyrazi pisemną zgodę.
Lokalizacje	Oznacza wskazane przez Zamawiającego lokalizacje na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w których Wykonawca będzie świadczył usługę serwisu, dla urządzeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
Oprogramowanie Standardowe	Oznacza oprogramowanie powszechnie dostępne i eksploatowane na dzień złożenia oferty, będące w użytkowaniu Zamawiającego.
Oprogramowanie	Oprogramowanie antywirusowe będące przedmiotem niniejszego postępowania.
POK / ZOK (Podstawowy Ośrodek Krajowy, Zapasowy Ośrodek Krajowy)	Centrum serwerowe, w którym zostały uruchomione komponenty Oprogramowania będącego przedmiotem postępowania.
PRM	Państwowe Ratownictwo Medyczne.
SLA	Poziom dostępności usług (<i>Service Level Agreement</i>).
SWD	System Wspomagania Dowodzenia Policji oraz System Wspomagania Decyzji Państwowej Straży Pożarnej.
SWD PRM	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego wraz z zainstalowanym Oprogramowaniem Standardowym, aplikacyjnym oraz infrastrukturą sprzętową.
Umowa	Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
Usługa Serwisu	Usługa świadczona w ramach gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, polegająca na zapewnieniu przez Wykonawcę poprawności i ciągłości prawidłowego działania Oprogramowania oraz jego poszczególnych komponentów.
Użytkownik	Zamawiający oraz jego pracownicy.



Skrót/pojęcie	Definicja
Wykonawca/Dostawca	Podmiot realizujący zamówienie.
Zamawiający/LPR	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- Zamówienie Podstawowe - zakup oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety działające na rzecz SWD PRM w łącznej ilości 3600 sztuk oraz licencji dla tych stacji roboczych i tabletów wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy;
- Zamówienie Opcjonalne - zakup dodatkowego oprogramowania antywirusowego na stacje robocze wykorzystywane przez pracowników LPR w łącznej ilości 350 sztuk oraz licencji dla tych stacji roboczych wraz ze wsparciem producenta na okres 36 miesięcy. Zamówienie Opcjonalne będzie realizowane w ramach „prawa opcji”.

Systemy zakupione w ramach Zamówienia Podstawowego i Opcjonalnego będą działały w niezależnych środowiskach informatycznych bez możliwości współdzielenia jakichkolwiek mechanizmów. Obie części powinny posiadać wszystkie funkcjonalności pozwalające działać obu środowiskom samodzielnie.

Zamawiający wymaga, aby zaproponowane rozwiązanie dysponowało konsolą centralnego zarządzania oferowanym oprogramowaniem antywirusowym na stacjach końcowych, a także spełnienia wymagań opisanych poniżej.

3. Wymagania minimalne

Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
WO.01	Program musi wspierać platformę Microsoft Windows 7 Pro x86/x64, Microsoft Windows 10 Pro x86/64, Windows Serwer 2016 x64 i nowsze.
WO.02	Program musi posiadać polskojęzyczny interfejs konsoli programu i jego monitora na stacjach roboczych.
WO.03	Program musi posiadać certyfikaty niezależnych laboratoriów.
WO.04	Program musi zapewniać ochronę przed wszystkimi rodzajami wirusów, trojanów, narzędzi hakerskich, oprogramowania typu spyware i adware, auto-dialerami i innymi potencjalnie niebezpiecznymi programami.
WO.05	Program musi posiadać możliwość określenia listy reguł wykluczeń dla wybranych obiektów.
WO.06	Program musi posiadać możliwość włączenia/wyłączenia powiadomień określonego rodzaju.
WO.07	Program musi posiadać możliwość aktualizacji zarówno samego oprogramowania, jak i bazy sygnatur, itp. przez okres co najmniej 36 miesięcy od dnia obioru przedmiotu Umowy.
WO.08	Program musi posiadać dedykowany moduł blokujący określone kategorie urządzeń (np. pamięci masowe, urządzenia Bluetooth itp.): 1) możliwość tworzenia reguł blokujących/zezwalających na korzystanie z danego urządzenia w zależności od konta, na którym pracuje Użytkownik; 2) możliwość utworzenia listy zaufanych urządzeń na podstawie modelu, bądź identyfikatora urządzenia dla określonego konta użytkownika systemu Windows.

Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
WO.09	Oprogramowanie musi posiadać ochronę przed wszystkimi typami wirusów, robaków i koni trojańskich, przed zagrożeniami z Internetu i poczty elektronicznej, a także złośliwym kodem oraz mieć możliwość wykrywania oprogramowania szpiegowskiego, pobierającego reklamy, programów podwyższonego ryzyka oraz narzędzi hakerskich.
WO.10	Oprogramowanie musi posiadać wbudowany moduł skanujący ruch HTTP w czasie rzeczywistym niezależnie od przeglądarki.
WO.11	Oprogramowanie musi posiadać wbudowany moduł wyszukiwania heurystycznego bazującego na analizie kodu potencjalnego wirusa.
WO.12	Oprogramowanie musi posiadać możliwość określenia poziomu czułości modułu heurystycznego.
WO.13	Oprogramowanie musi posiadać wbudowany moduł kontrolujący dostęp do rejestru systemowego.
WO.14	Oprogramowanie musi posiadać moduł zapory ogniowej z możliwością zdefiniowania zaufanych podsieci, dla których nie będą stosowane żadne reguły zapory.
WO.15	Oprogramowanie musi posiadać moduł ochrony przed niebezpiecznymi rodzajami aktywności sieciowej i atakami: możliwość tworzenia reguł wykluczających dla określonych adresów/zakresów IP.
WO.16	Oprogramowanie musi posiadać centralne zbieranie i przetwarzanie alarmów w czasie rzeczywistym.
WO.17	Oprogramowanie musi posiadać możliwość leczenia i usuwania złośliwego kodu z plików z archiwów, co najmniej następujących formatów RAR, ARJ, ZIP, CAB, JAR, 7ZIP.
WO.18	Oprogramowanie musi posiadać możliwość zablokowania dostępu do ustawień programu dla użytkowników nieposiadających uprawnień administracyjnych.
WO.19	Oprogramowanie musi posiadać terminarz pozwalający na planowanie zadań, w tym także terminów automatycznej aktualizacji baz sygnatur.
WO.20	Oprogramowanie musi posiadać możliwość wysłania podejrzanego obiektu do producenta oprogramowania antywirusowego w celu analizy, bezpośrednio z programu - do tego celu nie może być wykorzystany klient pocztowy.
WO.21	Oprogramowanie musi posiadać monitor antywirusowy uruchamiany automatycznie w momencie startu systemu operacyjnego komputera, który działa nieprzerwanie do momentu zamknięcia systemu operacyjnego.
WO.22	Program musi posiadać funkcję chroniącą pliki, foldery i klucze rejestru wykorzystywane przez program przed zapisem i modyfikacją.
WO.23	Program musi posiadać możliwość wyłączenia zewnętrznej kontroli usługi antywirusowej.
WO.24	Program musi posiadać możliwość zablokowania operacji zamykania programu, zatrzymywania zadań, wyłączania ochrony, zmiany ustawień, usunięcia licencji oraz odinstalowania programu przy użyciu zdefiniowanej nazwy użytkownika i/lub hasła.
WO.25	Program musi posiadać możliwość skanowania na żądanie uruchamianych, otwieranych, kopiowanych, przenoszonych lub tworzonych plików.
WO.26	W przypadku wykrycia wirusa monitor antywirusowy powinien automatycznie: 1) podejmować zalecane działanie, czyli próbować leczyć, a jeżeli nie jest to możliwe usuwać obiekt; 2) rejestrować w pliku raportu informację o wykryciu wirusa; 3) powiadamiać administratora przy użyciu poczty elektronicznej lub poleceniem NET SEND;



Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
	4) poddać kwarantannie podejrzany obiekt.
WO.27	Skaner antywirusowy powinien mieć możliwość uruchamiania automatycznego zgodnie z terminarzem gdzie skanowane są wszystkie lokalne dyski twarde komputera.
WO.28	Oprogramowanie powinno mieć możliwość informowania o wykryciu podejrzanych działań uruchamianych aplikacji (np. modyfikacje rejestru, wtargnięcie do innych procesów) wraz z możliwością zezwolenia lub zablokowania takiego działania.
WO.29	System antywirusowy powinien posiadać możliwość skanowania archiwów i plików spakowanych.
WO.30	System antywirusowy powinien mieć możliwość integracji z systemami posiadanymi przez zamawiającego i posiadać możliwość wywołania skanowania obiektu/zasobu/pliku z menu kontekstowym (prawy przycisk myszy).
Aktualizacja baz danych sygnatur zagrożeń	
WO.31	Program musi posiadać możliwość określenia harmonogramu pobierania uaktualnień, w tym możliwość wyłączenia aktualizacji automatycznej.
WO.32	Program musi posiadać możliwość pobierania uaktualnień modułów dla zainstalowanej wersji aplikacji.
WO.33	Program musi posiadać możliwość określenia źródła uaktualnień.
WO.34	Program musi mieć możliwość pobierania aktualizacji w trybie offline, gdy serwer centralnego zarządzania nie ma połączenia z siecią Internet.
WO.35	Program musi posiadać możliwość skanowania obiektów poddanych kwarantannie po zakończonej aktualizacji.
WO.36	Program musi posiadać możliwość cofnięcia ostatniej aktualizacji w przypadku uszkodzenia zestawu uaktualnień.
WO.37	Program musi posiadać możliwość określenia ustawień serwera proxy w przypadku, gdy jest on wymagany do nawiązania połączenia z Internetem.
WO.38	Program musi mieć możliwość pobierania aktualizacji z wewnętrznego serwera aktualizacji w przypadku braku możliwości połączenia z internetem przez klienta aplikacji.
WO.39	Antywirusowe bazy danych na serwerach producenta aktualizowane nie rzadziej niż co 4 godziny.
WO.40	Pobieranie uaktualnień w trybie przyrostowym (np. po zerwaniu połączenia, bez konieczności retransmitowania już wczytanych fragmentów informacji).
System Scentralizowanego Zarządzania	
WO.41	Dostarczone rozwiązanie antywirusowe musi posiadać system scentralizowanego zarządzania. Jeżeli do uruchomienia tego systemu konieczna jest odrębna licencja należy dostarczyć wraz z oferowanym oprogramowaniem. Zamawiający wymaga zapewnienia możliwości dystrybucji nowych wersji sygnatur oprogramowania antywirusowego w oparciu o 2 lokalizacje na terenie kraju poprzez sieć OST, a także przez RA VPN do bram w sieci OST.
WO.42	System scentralizowanego zarządzania musi wspierać co najmniej następujące platformy: 1) Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard 64-bitowy lub nowszy; 2) Linux; 3) wirtualny appliance.
WO.43	System scentralizowanego zarządzania musi przechowywać ustawienia w bazie danych dostarczanej wraz z rozwiązaniem.



Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
WO.44	System scentralizowanego zarządzania musi posiadać polskojęzyczny interfejs konsoli programu.
WO.45	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać automatyczne umieszczenie komputerów w grupach administracyjnych odpowiadających strukturze sieci (grupy robocze sieci Microsoft Windows i/lub struktura Active Directory).
WO.46	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać automatyczne umieszczanie stacji roboczych w określonych grupach administracyjnych w oparciu o zdefiniowane reguły.
WO.47	System scentralizowanego zarządzania musi posiadać pakiet instalacyjny dla stacji roboczej, jak również systemów serwerowych.
WO.50	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać zarządzanie stacjami roboczymi i serwerami plików Windows, nawet wtedy, gdy znajdują się one za NAT/Firewall.
WO.51	Komunikacja pomiędzy serwerem zarządzającym a agentami sieciowymi na stacjach roboczych jest szyfrowana przy użyciu protokołu SSL.
WO.52	Konsola administracyjna posiada możliwość scentralizowanego inicjowania skanowania antywirusowego na stacjach roboczych włączonych do sieci komputerowej.
WO.54	Konsola administracyjna ma możliwość informowania administratorów o wykryciu epidemii wirusa.
WO.55	Serwer zarządzający ma możliwość automatycznej reakcji na epidemie wirusa (automatyczne stosowanie wskazanego profilu ustawień stacji roboczych oraz uruchomienia odpowiednich zadań).
WO.56	System centralnego zarządzania wyposażony w mechanizmy raportowania i dystrybucji polityk antywirusowych w sieciach korporacyjnych.
WO.57	System umożliwia centralną dystrybucję i instalację aktualizacji bibliotek sygnatur wirusów oraz umożliwia automatyczne, niewidoczne dla użytkownika przesłanie i zainstalowanie nowej wersji biblioteki.
WO.58	System centralnej dystrybucji i instalacji aktualizacji oprogramowania, który umożliwia automatyczne, niewidoczne dla użytkownika przesłanie i zainstalowanie nowego oprogramowania.
WO.59	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać automatyczne wysyłanie raportów pocztą elektroniczną lub zapisywanie ich w postaci plików w zdefiniowanej lokalizacji (przynajmniej w formacie PDF).
WO.60	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać podgląd w czasie rzeczywistym statystyk ochrony, stanu aktualizacji instalacji w sieci itp.
WO.61	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać przeglądanie informacji o aplikacjach znajdujących się na stacjach roboczych.
WO.62	System scentralizowanego zarządzania musi mieć możliwość zbierania informacji o sprzęcie zainstalowanym na komputerach klienckich.
WO.63	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać przeglądanie informacji o obiektach poddanych kwarantannie oraz podejmowanie odpowiednich działań (np. przywracanie, skanowanie itp.).
WO.64	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać przeglądanie informacji o obiektach, które zostały wykryte, ale program nie podjął względem nich żadnego działania.
WO.65	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać automatyczne instalowanie licencji dostarczonego oprogramowania antywirusowego na stacjach roboczych.



Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
WO.66	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać wysłanie do stacji roboczych komunikatu.
WO.67	Program musi umożliwiać ukrycie przed użytkownikiem interfejsu aplikacji.
WO.68	Program musi umożliwić administratorowi wyłączenie niektórych lub wszystkich powiadomień wyświetlanych na stacjach roboczych.
WO.69	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwiać administrację z wykorzystaniem interfejsu web.
WO.70	System scentralizowanego zarządzania musi mieć możliwość sprawdzenia aktualnych wersji oprogramowania antywirusowego.
WO.71	System scentralizowanego zarządzania musi umożliwić wysyłanie powiadomień do wybranych użytkowników przy użyciu poczty elektronicznej.
WO.72	W całym okresie trwania subskrypcji Użytkownik ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy technicznej świadczonej za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej oraz pobierania nowych wersji oprogramowania zarządzającego.
WO.73	System scentralizowanego zarządzania musi zapewniać skonfigurowanie dwuskładnikowego uwierzytelniania umożliwiając przypisanie odpowiednich ról w systemie dla logującego się Użytkownika.
WO.74	System scentralizowanego zarządzania musi zapewniać możliwość utworzenia wielu grup administratorów z różnymi rolami/uprawnieniami.
WO.75	System scentralizowanego zarządzania musi zapewniać możliwość wysyłania informacji do systemów SIEM.

4. Wymagania dodatkowe

Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość odnowienia, po wygaśnięciu zawartej umowy serwisowej, usługi wsparcia producenta bez konieczności uiszczania dodatkowych opłat wznawieniowych, z wyjątkiem sytuacji, kiedy producent w okresie trwania usługi zakończy świadczenie usług wsparcia technicznego dla sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.

5. Warunki udzielenia licencji

Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
WR.01	Licencje na oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: klucze lub licencje dostępne do pobrania na stronie www producenta oprogramowania.
WR.02	W przypadku licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaze dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta, jakie posiada, a do którego licencje maja być dołączone.



WR.03	Oprogramowanie musi posiadać od dnia podpisania protokołu odbioru, minimum 36 miesięczne wsparcie techniczne producenta oprogramowania dla licencji (tj. licencji dostarczonych w ramach niniejszego postępowania).
WR.04	Wsparcie techniczne zapewniające aktualizacje oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z oprogramowaniem.
WR.05	Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 30 dni od dnia podpisania Umowy.

6. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i gwarancji

Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
WUSU.1	Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o awariach w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
WUSU.2	Zaoferowany model wsparcia technicznego musi zapewniać możliwość aktualizacji oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z oprogramowaniem.

7. Wymagania w zakresie dokumentacji

W przypadku rozwiązania równoważnego wykonawca dostarczy Dokumentację spełniającą wymagania określone w poniższej tabeli.

Kod wymagania	Opis wymagań minimalnych
DOK.1	Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował, zgodnie z ogólnie akceptowalnymi standardami w dziedzinie dokumentowania wykaz ilościowo - cenowy. Wykaz ilościowo - cenowy zawiera co najmniej: 1) nazwę; 2) producenta; 3) kod produktu/model (Part Number); 4) opis; 5) ilość; 6) cenę jednostkową brutto w PLN; 7) cenę jednostkową netto w PLN;

	8) wartość brutto w PLN.
--	--------------------------

8. Zasady odbioru przedmiotu Umowy

I. Zasady Ogólne

1. Przedmiot Umowy należy dostarczyć zgodnie z zasadami i terminami wskazanymi w Umowie.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego przy ul. Maszewskiej 20, w Warszawie, lokal U1, pierwsze piętro w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w godz. 8:00 – 15:35.
3. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowo - jakościowemu.

II. Odbiór ilościowo – jakościowy

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowo – jakościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu Umowy i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie oraz sprawdzenie wszystkich wymagań funkcjonalnych i potwierdzenie zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie i zaprezentowanie dostarczonego przedmiotu Umowy.
3. Podstawą dokonania odbioru ilościowo – jakościowego jest przeprowadzenie z pozytywnym skutkiem sprawdzeń kompletności oraz poprawności działania produktów dostarczanych w ramach Umowy wraz z dostarczającymi licencjami.
4. Pozytywny wynik odbioru ilościowo – jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

CENTRALA

ul. Księżykowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

UMOWA nr/2019

zawarta dnia 2019 roku w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżykowej 5, kod 01-934 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON: 016321074, NIP: 5222548391, reprezentowanym przez:

Pana Marcina Podgórskiego Zastępcę Dyrektora ds. Ratownictwa Medycznego, Organizacji i Planowania na podstawie udzielonego przez Dyrektora - Roberta Gałązkowskiego pełnomocnictwa z dnia 18 września 2018 r. znak LPR.DYR.WEW.937-1.2018.

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, ul....., wpisaną doprowadzonego przez, pod numerem KRS:, NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) pn. „Zakup oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety SWD PRM oraz stacje robocze LPR” (Nr postępowania: ZP/3/VII/2019)

Prawa i obowiązki wynikające z Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia Umowy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup oprogramowania antywirusowego na stacje robocze i tablety działające na rzecz Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (dalej jako „SWD PRM”) w łącznej ilości 3600 sztuk, spełniającego wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako „OPZ”), oraz licencji dla ww. stacji roboczych i tabletów wraz ze wsparciem producenta (*maintenance*) na okres 36 miesięcy (dalej jako „Zamówienie Podstawowe”).
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji polegającego na możliwości zakupu 350 sztuk dodatkowego oprogramowania antywirusowego na stacje robocze wykorzystywane przez pracowników Zamawiającego, spełniającego wymagania określone w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, oraz licencji dla tych stacji roboczych wraz ze wsparciem producenta (*maintenance*) na okres 36 miesięcy (dalej jako „Zamówienie Opcjonalne”).
3. Skorzystanie z prawa opcji, o którym mowa w ust. 2, polegać będzie na złożeniu przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 8 ust. 1 pkt 1) lub inną upoważnioną przez niego osobę, jednostronnego zamówienia określającego ilość dodatkowego oprogramowania antywirusowego wraz z licencjami oraz wsparciem producenta na okres 36 miesięcy, w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Oprogramowanie zakupione w ramach Zamówienia Podstawowego, o którym mowa w ust. 1 i Zamówienia Opcjonalnego, o którym mowa w ust. 2, będzie działało w niezależnych środowiskach informatycznych bez możliwości współdzielenia jakichkolwiek mechanizmów. Oba zakresy przedmiotu Umowy, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, powinny posiadać wszystkie funkcjonalności pozwalające działać obu środowiskom samodzielnie.
5. Zamawiający zastrzega, iż prawo opcji jest jego uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
6. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zapewnił konsolę centralnego zarządzania oferowanym oprogramowaniem antywirusowym na stacjach końcowych.
7. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu Umowy zapewni wsparcie techniczne na warunkach określonych w § 5 Umowy.
8. Wykonawca zapewni 36 miesięczną gwarancję na prawidłowe funkcjonowanie licencji na warunkach określonych w § 7 Umowy.
9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość odnowienia, po wygaśnięciu zawartej Umowy, usługi wsparcia producenta bez konieczności uiszczania dodatkowych opłat wznawieniowych, z wyjątkiem sytuacji, kiedy producent w okresie trwania usługi zakończy świadczenie usług wsparcia technicznego dla sprzętu będącego przedmiotem Umowy.

§ 2

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie, w ramach Zamówienia Opcjonalnego, do dostarczenia dodatkowego oprogramowania antywirusowego dla stacji roboczych wykorzystywanych przez pracowników Zamawiającego oraz licencji dla tych stacji roboczych wraz ze wsparciem producenta (*maitenance*) na okres 36 miesięcy po cenie wskazanej w formularzu ofertowym, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez Wykonawcę, na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2), pisemnego zamówienia od przedstawiciela Zamawiającego albo innej upoważnionej przez niego osoby.
3. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego: ul. Maszewska 20 w Warszawie, lokal U1, pierwsze piętro, w godz. 8:00-15:35, w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
4. Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowo - jakościowemu, który zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
5. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w maksymalnej kwociezłotych netto (słownie:) plus podatek VAT%, co daje łączną kwotę złotych brutto (słownie:), w tym:
 - 1) za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie Zamówienia Podstawowego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:) plus podatek VAT %, co daje łączną kwotę zł brutto (słownie:.....). Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego Zamówienia Podstawowego bez zastrzeżeń;
 - 2) za wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie Zamówienia Opcjonalnego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie:) plus podatek VAT %, co daje łączną kwotę zł brutto (słownie:.....). Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego Zamówienia Opcjonalnego bez zastrzeżeń.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wypełnia wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w tym koszt dostarczenia i opiekę serwisową.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji Umowy oraz na dokonanie jakiejkolwiek czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela lub obrotem wierzytelnościami wynikającymi z Umowy.

§ 4

Warunki licencji

1. Dostarczone licencje uprawniają Zamawiającego do korzystania na zasadach określonych Umową.
2. Wykonawca zapewnia, że udzielone licencje są wolne od jakichkolwiek praw osób trzecich a ponadto, że nie zachodzą jakiejkolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw w przyszłości.
3. Z dniem podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej, niewyłącznej i niezbywalnej licencji z zastrzeżeniem możliwości wypowiedzenia jedynie w przypadku rażącego naruszania przez Zamawiającego warunków licencyjnych.
4. Dostarczone licencje muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na teren Unii Europejskiej.
5. W ramach udzielonej licencji Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 2) instalacji, uruchamiania, przechowywania i korzystania;
 - 3) implementacji w środowisku operacyjnym Zamawiającego;
 - 4) wprowadzania i przechowywania w pamięci komputerów zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę dokumentem licencyjnym;
 - 5) uruchamiania, wyświetlania i stosowania w celach zgodnych z dokumentacją;
 - 6) przystosowywania, wprowadzania w zmian układu lub innych zmian wyłącznie w zakresie, w jakim to przystosowywanie lub zmiany będą niezbędne do korzystania zgodnie z przeznaczeniem.
6. Przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
7. Licencje na oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: klucze lub licencje dostępne będą do pobrania na stronie www.producenta.oprogramowania.

8. W przypadku licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada, a do którego licencje mają być dołączone.
9. Zakupione Licencje będą posiadały od dnia podpisania protokołu odbioru, minimum 36 miesięczne wsparcie techniczne producenta (*maintenance*).
10. Wykonawca zapewni również, w ramach wsparcia technicznego, aktualizacje oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, e-mailowe lub stronę www producenta, w przypadku problemów z oprogramowaniem.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych przedmiotu Umowy.
12. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
13. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania.

§ 5

Warunki wsparcia technicznego

1. Dokumenty potwierdzające wsparcie techniczne producenta na dostarczone licencje będą przekazane Zamawiającemu w formie papierowej lub elektronicznej: ewentualne klucze lub licencje dostępne będą do pobrania na stronie www producenta oprogramowania.
2. W przypadku dokumentów potwierdzających wsparcie ewentualnych kluczy licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada, a do którego licencje mają być podpisane.
3. Dokumenty potwierdzające wsparcie techniczne producenta na licencje bądź wsparcie ewentualnych kluczy licencji przekazane w ramach Umowy wraz z załącznikami, przygotowane przez Wykonawcę będą akceptowane przez Zamawiającego.
4. Wersja zaakceptowana przez Zamawiającego zostanie dostarczona przez Wykonawcę w formie papierowej lub elektronicznej.
5. Zaoferowany model wsparcia technicznego musi zapewniać możliwość aktualizacji oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z licencjami.

6. Odbiór dokumentacji zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy protokołu odbioru dokumentacji, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.

§ 6

Warunki serwisu gwarancyjnego

Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o awariach począwszy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku w formie mailowej.

§ 7

Warunki gwarancji

1. Wykonawca zapewnia, że odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
3. Za wady fizyczne przedmiotu Umowy Strony przyjmują w szczególności:
 - 1) brak w licencjach wszystkich deklarowanych parametrów i warunków technicznych;
 - 2) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez licencje wszystkich lub niektórych określonych przez producenta funkcji;
 - 3) brak zasadniczej bezbłędności wykonywania przez licencje ich podstawowych funkcji;
 - 4) brak zdolności licencji do pracy w określonym przez producenta systemie operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych.
4. Wszelkie koszty związane z wymianą licencji będących przedmiotem Umowy na wolne od wad ponosi Wykonawca.
5. W razie stwierdzenia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie bądź wymianę licencji na nowe.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Umowy, w tym w szczególności do zgłoszeń i podpisywania protokołów, złożenia oświadczenia dotyczącego skorzystania z Zamówienia Opcjonalnego oraz akceptacji działań Wykonawcy przez Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:....., mail:, tel.:
 - 2) po stronie Wykonawcy:....., mail:, tel.:
2. Wyżej wymienione osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu Umowy, w tym zamówienia dodatkowego w ramach przysługującego prawa opcji w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w zapewnieniu wsparcia technicznego, w wysokości 0,1%, wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za naruszenie warunków gwarancji, o których mowa w § 7 ust. 1 i ust. 2, w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 - za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Podstawę zapłaty kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa wystawiona przez Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

§ 10

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu, w dalszym ciągu jej nie wykonuje lub wykonuje ją nienależycie, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) niezapewnienia wsparcia technicznego, o którym mowa w § 5 ust.1;
 - 2) niewywiązania się z warunków serwisu gwarancyjnego, określonych w § 6;
 - 3) ujawnienia nie nadających się do usunięcia w dostarczonym przedmiocie Umowy wad fizycznych lub prawnych;
 - 4) inny rodzaj nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania potwierdzonej protokołem części Umowy.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
 5. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych i żądania odszkodowania.

§ 11

Zmiany w Umowie

1. Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany mogą nastąpić w następującym zakresie:
 - 1) w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się bezpośrednio do przedmiotu Umowy;
 - 2) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania lub części przedmiotu Umowy pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ;
 - 3) w przypadku zakończenia wsparcia producenta Oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ,
 - 4) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad
 - 5) w przypadku, gdy wystąpiła uzasadniona, niezależna od Stron przyczynami technicznymi konieczność zmiany sposobu albo terminu wykonania Umowy;
 - 6) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym, w szczególności, zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 7) przedmiotu, terminów i sposobu wykonania Umowy spowodowanych zmianami, normami, dyrektywami, standardami lub zmianami w zakresie wiedzy technologicznej w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do ww. zmian. W takim

zakresie, w jakim odpowiada kosztom zwiększonym z powodu dostosowania przedmiotu Umowy do wymienionych wyżej zmian z uwzględnieniem rozsądnego zysku.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 13

Poufność

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, załącznikach do Umowy czy aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. Zakaz nie dotyczy informacji, które strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
4. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000).
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.).
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) SIWZ wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2;
 - 3) Wzór protokołu odbioru ilościowo – jakościowego – załącznik nr 3;
 - 4) Wzór protokołu odbioru dokumentacji – załącznik nr 4.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



RASCAPRAWNY
Szymon Garusiński
KL1075

KIEROWNIK
Działu Księgowości
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
Marzena Jędrusko

KIEROWNIK
Działu ds. SWD PRM
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
Piotr Świeżewski

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO

Dotyczy: Umowa Nr..... z dnia

Wykonawca:

Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM]
ul. Książkowa 5 [Maszewska 20]
01-925 Warszawa

Miejsce dokonania odbioru

Data dokonania odbioru

Podstawa odbioru

Podstawę odbioru stanowią: oprogramowanie antywirusowe na w łącznej ilości sztuk.

Wynik odbioru jakościowego

Zamawiający przeprowadził czynności kontrolne i potwierdza zgodność/niezgodność* jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartą w opisie dot. przedmiotu Umowy.

Odbiór jakościowy zakończył się wynikiem:

- 1) Pozytywny*
- 2) Negatywny*

Przedmiot odbioru ilościowego

Lp.	Nazwa przedmiotu	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Cena jednostkowa [netto] (w zł)	Wartość [brutto] (w zł)	Uwagi
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

ODBIERAJĄCY	 <i>(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)</i>
PRZEKAZUJĄCY	 <i>(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)</i>

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI	
Dotyczy:	Umowa Nr..... z dnia
Wykonawca:	
Zamawiający:	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM] ul. Książkowa 5 [Maszewska 20] 01-925 Warszawa
Miejsce dokonania odbioru	
Data dokonania odbioru	
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowi	
Przedmiot odbioru	
Przedmiot odbioru stanowi	
ODBIERAJĄCY	 <i>(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)</i>
PRZEKAZUJĄCY	 <i>(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)</i>

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego).....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić

