

Nr sprawy: ZP/7/VII/2019

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

PRZETARG NIEOGRANICZONY PN.:

**„Zakup fabrycznie nowych licencji i
oprogramowania działającego na rzecz Monitoringu
Stacji Roboczych i Zarządzania Zgłoszeniami dla
użytkowników SWD PRM”**

Zatwierdził:

Z up. Dyrektora

**Zastępca Dyrektora
ds. Ratownictwa Medycznego,
Organizacji i Planowania
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe**

dr n. o zdr. Marcin Podgórski

§ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

Adres: ul. Księżycowa 5 01-934 Warszawa

Tel: +48 /22/ 22 99 931,

NIP: 522-25-48-391

Regon: 016321074

http://www.lpr.com.pl

e-mail:// dzp@lpr.com.pl, centrala@lpr.com.pl

2. Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰-15³⁵.

§ 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej uPzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami uPzp dla postępowań, których wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp, tj. kwotę 144 000,00 EURO.

§ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji wieczystych na Oprogramowanie do zdalnego zarządzania stacjami w Systemie Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego, a także udzielenie przez Wykonawcę wsparcia producenta na Oprogramowanie na okres co najmniej 36 miesięcy. Oprogramowanie ma umożliwić zdalną administrację i konfigurację stanowisk komputerowych oraz urządzeń mobilnych opartych o system operacyjny Windows 7 PRO x64 i nowszych.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2 do SIWZ.**
3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego
4. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ. Wykonawca, powołując się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 uPzp, musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty,

specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 uPzp, należy rozumieć je jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 30 ust. 4 uPzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanych w treści SIWZ. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

§ 4

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

§ 5

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 UPZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp.

§ 6

INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7

WYKONANIE ZAMÓWIENIA PRZY UDZIALE PODWYKONAWCÓW

1. Zgodnie z przepisem art. 36a ust. 1 uPzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców
2. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz niewskazania firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.

§ 8

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć maksymalnie w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

§ 9

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b uPzp, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp. Zgodnie z art. 24 ust. 1 uPzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. z późn. zm.),
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity z Dz. U. z 2017 r.

poz. 229 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) – c) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. a) – c), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w ust. 2 pkt 2) lit. d) i pkt 3), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2) lit. d),
 - b) w ust. 2 pkt 4),

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,

- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7) i 9), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2) i 3) oraz 5) – 9) lub ust. 3, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. **Zamawiający przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 24aa uPzp).**

§ 10

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń, składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ, złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: Wymaga się złożenia w JEDZ jedynie ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawartego w Sekcji α Cz. IV: Kryteria kwalifikacji.

- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. JEDZ należy wypełnić przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/>
W tym celu należy podjąć następujące kroki:
 - 1) Ze strony internetowej Zamawiającego na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”,
 - 2) Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>,
 - 3) Wybrać odpowiednią wersję językową,
 - 4) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca),
 - 5) Zaimportować pobrany wcześniej plik,
 - 6) Wypełnić formularz,
 - 7) Pobrać formularz w formacie pdf i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Zaleca się podpisywanie oświadczeń i dokumentów podpisem wewnętrznym „PADES” i sprawdzenie poprawności podpisu poprzez program open-source „proCertum SmartSign” z aktualnymi certyfikatami.**
3. Przy wypełnianiu formularza JEDZ, Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania, zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych

na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.

5. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 SIWZ:** Nie dotyczy.
6. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 2 SIWZ:**
 - 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2), 3) i 10), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 4) SIWZ, (**wzór Oświadczenia - załącznik nr 4 do SIWZ**),
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 11) SIWZ (**wzór Oświadczenia - załącznik nr 5 do SIWZ**).
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na wezwanie Zamawiającego - zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 2), 3) i 10),
8. Dokument, o którym mowa w ust. 7, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 6 pkt 1), składa dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1), w zakresie określonym w § 9 ust. 2 pkt 3) i 10). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca w stosownych sytuacjach może - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 9 ust. 1 - polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a uPzp. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
13. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 1) – 3).
14. Wykonawca może wskazać oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 6, 7, 8, 9, 10, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1, 2 i 3.
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6, 7, 8, 9, 10 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
16. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 10, **z wyjątkiem JEDZ**, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp, **przekazuje Zamawiającemu w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
19. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zmianami) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1320 ze zmianami).

§ 11

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu formularzy do komunikacji udostępnionych przez miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i dostępnych na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, oraz przy użyciu poczty elektronicznej sekretariat@lpr.com.pl lub dzp@lpr.com.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. **Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.** W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
7. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx, jpg i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zaleca się sprawdzenie poprawności podpisu poprzez program open-source „proCertum SmartSign” z aktualnymi certyfikatami.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym opisaniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP z rozszerzeniem .zip lub .7z.).
9. Do oferty należy dołączyć JEDZ w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP z rozszerzeniem .zip lub .7z.).
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Do oferty należy dołączyć JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP z rozszerzeniem .zip lub .7z.).
13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (**innych niż oferta i JEDZ**), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*.
14. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego lub/i tytułem postępowania lub/i numerem ogłoszenia TED lub/i ID postępowania.
15. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 16 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie *użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
16. Wykonawca może się kontaktować z Zamawiającym:
 - 1) numer telefonu: +48 (22) 22 99 931,
 - 2) adres poczty elektronicznej: sekretariat@lpr.com.pl, dzp@lpr.com.pl
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 12

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium do dnia **02.09.2019 r. do godz. 12³⁰** w wysokości: **4 000,00 zł.**
2. Forma wpłaty wadium:
 - 1) Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu, płatne na konto 31 1130 1017 0020 1459 3620 0001 w banku BGK S.A.,
 - b) poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu określonego w § 12 ust. 1 nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.
- 3) Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy wnieść w oryginale w postaci elektronicznej w sposób określony w § 11 SIWZ przed upływem terminu określonego w ust. 1 SIWZ.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany w ust. 2 pkt 1) lit. a).
- 5) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia niepieniężnego, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub podmiotu udzielającego poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - b) określenie wierzytelności, którą ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4 a i art. 46 ust. 5 uPzp.
- 6) Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 uPzp.

§ 13

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca (samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego) może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 14

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym **Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)**,
 - 2) jednolite dokumenty, o których mowa w § 10 ust. 1,

- 3) dokument potwierdzający umocowanie osoby/osób podpisujących ofertę ;
oraz
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w § 10 ust. 11 SIWZ,
 - 5) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oryginał pełnomocnictwa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa, które musi zawierać w szczególności wskazanie: oznaczenia postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy; Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego; ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - oryginał pełnomocnictwa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa, – określający jego zakres. Pełnomocnik posługujący się pełnomocnictwem ma obowiązek złożyć - wraz pełnomocnictwem - dokument, z którego wynika uprawnienie osób, które udzieliły pełnomocnictwa, do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa.
2. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi zapisami SIWZ. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
 3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - pod rygorem odrzucenia, z zastrzeżeniem § 4 SIWZ.
 5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy, odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 7. W celu przeliczenia na PLN wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, w oświadczeniach i dokumentach, których złożenia żądał Zamawiający w § 10 SIWZ, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, ogłaszany w sposób przewidziany w § 8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002 roku w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walutowych (Dz. Urz. NBP. z dnia 29 września 2002 roku z późn. zm.).

§ 15

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **dnia 02.09.2019 r. o godzinie 12³⁰**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się, w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby Zamawiającego **w dniu 02.09.2019 r. o godz. 13⁰⁰**.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.lpr.com.pl informacje, dotyczące:
 - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ilekroć mowa o cenie, należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
2. Cena, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**), musi być całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia.
3. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)
4. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.
6. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
7. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obowiązywać będzie przez cały okres związania ofertą.
8. Wykonawca sporządzając ofertę powinien określić ceny w sposób rzetelny, tj. w taki, żeby wybór jego oferty gwarantował Zamawiającemu realizację zamówienia.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający - w celu oceny takiej oferty - dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 17

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia, prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

§ 18

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryteriami oceny ofert, ze wskazaniem procentowego znaczenia tych kryteriów, są:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena brutto oferty	60
2.	Skrócenie terminu realizacji zamówienia	40
Razem		100

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 1) W kryterium nr 1 – **Cena brutto oferty**, maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, natomiast pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z arytmetycznych przeliczeń, zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times R$$

gdzie: C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} – najniższa zaoferowana Cena brutto oferty

C_{ob} – Cena brutto oferty zaoferowana w badanej ofercie

R – ranga

- 2) W kryterium nr 2 – „**Skrócenie terminu realizacji zamówienia**”, Wykonawca otrzyma punkty za skrócenie terminu realizacji zamówienia o:

☐ 7 dni – 20 pkt,

☐ 14 dni – 40 pkt,

na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym. Maksymalny termin realizacji zamówienia to 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

2. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
3. Maksymalna ilość punktów, jaką Wykonawca może uzyskać w wyniku oceny według ww. kryteriów wynosi 100 pkt.
4. Końcową ocenę oferty będzie stanowiła suma uzyskanych punktów w każdym kryterium.
5. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie przedstawiona jako oferta najkorzystniejsza.

§ 19

INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 20

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do dopełnienia następujących formalności:

- 1) osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty,
 - 2) jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, będą oni zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
 - 3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - 3), przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przed podpisaniem umowy, Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, zgodnie z art. 94 ust. 3 uPzp, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert - bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny (chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp).

§ 21

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % wartości brutto Umowy, w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na konto: 31 1130 1017 0020 1459 3620 0001 w banku BGK S.A.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
 - 3) gwarancjach bankowych.
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni.
3. Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, ustanowienia zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, ustanowienia zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów wymaga dla swej skuteczności wcześniejszej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu odpowiednia kwota powinna zostać przelana na konto Zamawiającego – wskazane w ust. 1 pkt 1) wraz z podaniem nr postępowania. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest skuteczne z chwilą uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Kopię dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. W wypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy poświadczoną za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy przed podpisaniem umowy. Koniecznym jest zdeponowanie oryginału dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w siedzibie Zamawiającego: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe w Warszawie, ul. Księżycowa 5, pokój 100.

§ 22

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Istotne postanowienia umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na warunkach i w zakresie określonym w załączniku nr 3 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.

§ 23

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI uPzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie,
- 2) skarga do sądu.

Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 uPzp.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g uPzp.

§ 24

INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

1. Zamawiający informuje, że na swojej stronie internetowej pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/> zamieścił Klauzulę Informacyjną o Przetwarzaniu Danych Osobowych.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapoznanie się z treścią Klauzuli oraz złożenie odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

§ 25

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2;
3. Istotne postanowienia umowy – załączniki nr 3;
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4;
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5;
6. Oświadczenie o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – załącznik nr 6;
7. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty – załącznik nr 7

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia

I. INFORMACJE O WYKONAWCY

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....
nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel.

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum)¹:

Pełnomocnik Konsorcjum:

.....
nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)

tel.

e-mail www (jeżeli posiada)

województwo powiat

Uczestnik Konsorcjum:

.....
nazwa Wykonawcy
.....
.....

adres Wykonawcy (siedziba)

NIP REGON

.....

¹ Należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując również Pełnomocnika

Nr Krajowego Rejestru Sądowego (jeżeli dotyczy)
tel.
e-mail www (jeżeli posiada)
województwo powiat

2. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
nazwa

numer telefonu:

adres poczty elektronicznej:

II. PRZEDMIOT OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na „Zakup fabrycznie nowych licencji i oprogramowania działającego na rzecz Monitoringu Stacji Roboczych i Zarządzania Zgłoszeniami dla użytkowników SWD PRM” – nr postępowania ZP/7/VII/2019, my niżej podpisani składamy ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne i:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

za cenę całkowitą brutto* PLN w tym podatek VAT w wysokości %.

* *Cena w przypadku Wykonawców nie mających siedziby lub miejsca zamieszkania i nie będących czynnym płatnikiem podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest ceną netto, (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce) W takim przypadku Wykonawca wpisuje cenę i wartość brutto równą cenie i wartości netto (nie uwzględniającą podatku od towarów i usług obowiązującego w Polsce).*

2. Oferujemy Oprogramowanie zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, umożliwiające zdalne zarządzanie stacjami wraz z 36 miesięcznym wsparciem producenta:

Nazwa oferowanego oprogramowania:

Producent:

3. Oświadczamy, że skrócimy termin realizacji zamówienia o:

☐ 7 dni – 20 pkt,

☐ 14 dni – 40 pkt,

od dnia zawarcia Umowy.

Brak uzupełnienia przez Wykonawcę powyższej rubryki oznacza, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

4. Oświadczamy, że ofertowa cena obejmuje wszystkie nasze zobowiązania finansowe i koszty

konieczne do wykonania całości przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że²:

- ☐ wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- ☐ wybór naszej oferty prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania
obowiązku podatkowego, wartość bez kwoty podatku

6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, w tym w szczególności opis przedmiotu zamówienia) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy na sumę stanowiącą 5 % wynagrodzenia umownego (z podatkiem VAT) na zasadach określonych w § 21 SIWZ oraz Istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴
Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szczegółowe informacje dotyczące RODO znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/>
11. Osoby uprawnione do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: p., tel., e-mail
12. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom część zamówienia:

Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy

13. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
14. Wadium zostało wniesione w formie
15. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 uPzp, na następujący rachunek bankowy⁵

² Odpowiednie zaznaczyć

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁵ Jeżeli dotyczy

16. Oświadczamy, że na podstawie art. 8 ust. 3 uPzp⁶:

- ☐ żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- ☐ wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Uwaga! W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.

17. Niniejszym potwierdzam załączenie do oferty następujących dokumentów:

(numerowany wykaz załączników wraz z tytułami)

- 1) Załącznik nr
- 2) Załącznik nr
- 3) Załącznik nr

Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

⁶Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

Zamawiający:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa

WYKONAWCA:

.....
(Firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup fabrycznie nowych licencji i oprogramowania działającego na rzecz Monitoringu Stacji Roboczych i Zarządzania Zgłoszeniami dla użytkowników SWD PRM” (nr postępowania ZP/7/VII/2019) prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, oświadczamy, że wobec podmiotu, który reprezentujemy:

- ☐ **nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- ☐ **wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.⁷

..... (miejscowość), dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów)
lub upoważnionego(ych) przedstawiciela(li)
Wykonawcy(ów)

⁷ Odpowiednie zaznaczyć

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

Zamawiający
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa

WYKONAWCA

.....
(Firma, adres)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup fabrycznie nowych licencji i oprogramowania działającego na rzecz Monitoringu Stacji Roboczych i Zarządzania Zgłoszeniami dla użytkowników SWD PRM” (nr postępowania ZP/7/VII/2019), prowadzonego przez Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, oświadczamy, że wobec podmiotu, który reprezentujemy, **nie orzeczono/orzeczono**⁸ tytułem środka zapobiegawczego zakazu/zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

..... (miejscowość), dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów)
lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)

⁸ Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

Zamawiający
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa

WYKONAWCA

.....
(Firma, adres)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że: **należę / nie należę*** do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) w postępowaniu pn. „Zakup fabrycznie nowych licencji i oprogramowania działającego na rzecz Monitoringu Stacji Roboczych i Zarządzania Zgłoszeniami dla użytkowników SWD PRM” (nr postępowania ZP/7/VII/2019)

....., dnia

.....
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku, gdy Wykonawca **należy** do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

Załącznik nr 2 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Zakup fabrycznie nowych licencji
i oprogramowania działającego na rzecz
Monitoringu Stacji Roboczych i Zarządzania
Zgłoszeniami dla użytkowników SWD PRM**

Spis treści

1. Słowniki i skróty.....	3
2. Przedmiot zamówienia	4
3. Wprowadzenie.....	4
4. Wymagania.....	4
5. Wymagania dodatkowe	6
6. Warunki udzielania licencji.....	6
7. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i gwarancji.....	6
8. Zasady odbioru przedmiotu Umowy	7

1. Słowniki i skróty

Dla potrzeb niniejszego opracowania przyjmuję się następujące definicje skrótów i pojęć:

Skrót/pojęcie	Definicja
Dni Robocze	Oznacza każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 8:15 do 15:35.
Informacje	Należy przez to rozumieć informacje, o których mowa w art. 78 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1954).
KCMRM	Krajowe Centrum Monitorowania Ratownictwa Medycznego.
Oprogramowanie	Oprogramowanie Standardowe.
Oprogramowanie Standardowe	Oznacza oprogramowanie powszechnie dostępne i eksploatowane na dzień złożenia oferty, będące przedmiotem dostaw w ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, którego producentem jest Wykonawca lub podmiot trzeci. Zamawiający dopuszcza zastosowanie Oprogramowania Standardowego w poniższych obszarach: 1) system operacyjny; 2) oprogramowanie bazodanowe; 3) oprogramowanie do tworzenia raportów; 4) oprogramowanie do archiwizacji i tworzenia kopii bezpieczeństwa; 5) oprogramowanie antywirusowe; 6) oprogramowanie ETL (ang. Extract, Transform and Load); 7) komunikator (np. oparty o protokół XMPP); 8) oprogramowanie do wirtualizacji; 9) oprogramowanie serwera pocztowego; 10) oprogramowanie serwera aplikacyjnego, kontener aplikacji (z wyłączeniem kodu aplikacji udostępnianej użytkownikowi), serwera WWW; 11) oprogramowanie narzędziowe do monitorowania i diagnozy systemu; 12) oprogramowanie sterujące i zarządzające centralami telefonicznymi. Zamawiający dopuszcza zastosowanie Oprogramowania Standardowego, którego producentem jest Wykonawca lub podmiot trzeci również w innych obszarach pod warunkiem, że zastosowanie takiego oprogramowania nie ograniczy kompatybilności z innymi dostępnymi na rynku rozwiązaniami technicznymi oraz dalszej rozbudowy systemu i świadczenia serwisu gwarancyjnego przez inne podmioty niż Wykonawca i podmiot trzeci.
OST112	Ogólnopolska Sieć Teleinformatyczna na potrzeby obsługi numerów alarmowych.
SWD PRM	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego.
Wykonawca/Dostawca	Podmiot realizujący zamówienie.
Zamawiający	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe.

Skrót/pojęcie	Definicja
Umowa	Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
Usługa Serwisu	Usługa świadczona w ramach gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, polegająca na zapewnieniu przez Wykonawcę poprawności i ciągłości prawidłowego działania Oprogramowania oraz jego poszczególnych komponentów, w szczególności usuwanie awarii.
Urządzenie	Komputer klasy PC działający jako Stacja Dyspozytorska, Konsola Podsystemu Zintegrowanej Łączności, Tablet, komputer w miejscu stacjonowania na potrzeby SWD PRM.

Pozostałe pojęcia użyte w dokumencie należy rozumieć zgodnie z ich ogólnie przyjętym znaczeniem.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji wieczystych na Oprogramowanie do zdalnego zarządzania stacjami, a także udzielenie przez Wykonawcę wsparcia producenta na Oprogramowanie na okres co najmniej 36 miesięcy.

3. Wprowadzenie

KCMRM jako administrator SWD PRM zamierza rozbudować system pozwalający na zdalną administrację i konfigurację stanowisk komputerowych oraz urządzeń mobilnych opartych o system operacyjny Windows 7 PRO x64 i nowszych. W tym celu zamierza zakupić oprogramowanie na funkcjonalności opisane w niniejszym dokumencie które będzie stanowiło element systemu rozbudowywanego przez Zamawiającego.

4. Wymagania

Kod wymagania	Opis wymagania
W1.01	Oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na terenie Unii Europejskiej i być Oprogramowaniem Standardowym.
W1.02	Oprogramowanie musi umożliwiać zdalny dostęp do Urządzenia z zainstalowanym systemem operacyjnym minimum MS Windows 7 Pro x64 i nowszymi.
W1.03	Oprogramowanie musi umożliwiać jednoczesną pracę dla co najmniej 100 administratorów zarządzających stacjami końcowymi oraz posiadać możliwość zarządzania co najmniej 3600 Urządzeniami.
W1.04	Oprogramowanie musi umożliwić przejęcie zdalnego pulpitu stacji końcowej użytkownika przez administratora bez konieczności wylogowania lub zablokowania sesji użytkownika lokalnego.

W1.05	Oprogramowanie musi posiadać możliwość blokowania klawiatury i myszy użytkownika końcowego podczas sesji zdalnej z administratorem.
W1.06	Oprogramowanie musi posiadać zdefiniowany skrót dla polecenia "Ctrl + Alt + Del".
W1.07	Oprogramowanie musi posiadać możliwość zdalnego przesyłania plików między połączonymi ze sobą stacjami użytkownika końcowego i administratora.
W1.08	Oprogramowanie musi posiadać możliwość realizacji sesji zdalnego sterowania/połączenia ze stacją końcową przy użyciu sieci lokalnej, wykorzystując mechanizmy szyfrowania.
W1.09	Oprogramowanie musi posiadać możliwość obsługi wielu monitorów dla administratorów podczas zdalnego podłączenia do stacji końcowej użytkownika z łatwymi opcjami przełączania.
W1.10	Oprogramowanie musi posiadać funkcję czatu tekstowego pomiędzy administratorem a użytkownikiem końcowym w ramach sesji zdalnej wraz z zapisem historii czatu.
W1.11	Oprogramowanie musi posiadać możliwość nagrywania sesji zdalnych podczas podłączenia administratora do stacji końcowej użytkownika w formie pliku wideo.
W1.12	Oprogramowanie musi posiadać możliwość transmisji dźwięku pomiędzy stacją końcową użytkownika a stacją administratora.
W1.13	Oprogramowanie musi być rozwiązaniem On Premise . Oprogramowanie musi posiadać centralny serwer, który jest instalowany na infrastrukturze Zamawiającego bez potrzeby dostępu do Internetu wykorzystując jedynie sieć OST112.
W1.14	Oprogramowanie musi udostępniać pełną funkcjonalność bez dostępu do sieci Internet.
W1.15	Oprogramowanie musi posiadać API lub możliwość konfiguracji za pomocą CLI.
W1.16	Oprogramowanie musi umożliwiać nienadzorowany zdalny dostęp do stacji końcowej użytkownika (bez ingerencji użytkownika) dla administratora przy użyciu predefiniowanego hasła.
W1.17	Oprogramowanie musi posiadać instalator w formacie MSI lub w formacie EXE, który umożliwi masową instalację na stacjach końcowych w cichy sposób bez ingerencji użytkownika zainicjowaną przez administratora.
W1.18	Oprogramowania musi posiadać możliwość aktualizacji przez okres co najmniej 36 miesięcy od dnia obioru przedmiotu Umowy.
W1.19	Dostarczone licencje muszą być bezterminowe tj. po wygaśnięciu subskrypcji musi istnieć możliwość dalszego korzystania z Oprogramowania.
W1.20	Oprogramowanie musi wspierać dostęp do stacji końcowych z zainstalowanym systemem Android.
W1.20	Oprogramowanie musi umożliwiać nielimitowaną ilość sesji połączeń do stacji końcowych dla każdego z administratorów jednocześnie.
W1.21	Oprogramowanie musi umożliwić zdalny dostęp do stacji końcowych w momencie kiedy stacja końcowa jest zablokowana lub użytkownik końcowy nie jest zalogowany.
W1.22	Oprogramowanie musi umożliwiać zdalny dostęp do stacji końcowych po sieci Internet w przypadku utraty przez stację końcową połączenia z siecią OST112.

5. Wymagania dodatkowe

Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość odnowienia, po wygaśnięciu zawartej umowy serwisowej, usługi wsparcia producenta bez konieczności uiszczania dodatkowych opłat wznawieniowych, z wyjątkiem sytuacji, kiedy producent w okresie trwania usługi zakończy świadczenie usług wsparcia technicznego dla sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.

6. Warunki udzielania licencji

Kod wymagania	Opis wymagania
WR1.01	Licencje na Oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: klucze lub licencje dostępne do pobrania na stronie www producenta Oprogramowania.
WR1.02	W przypadku licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta, jakie posiada, a do którego licencje mają być dołączone.
WR1.03	Oprogramowanie musi posiadać od dnia podpisania protokołu odbioru, minimum 36 miesięczne wsparcie techniczne producenta Oprogramowania dla licencji (tj. licencji dostarczonych w ramach niniejszego postępowania).
WR1.04	Oprogramowanie musi posiadać wsparcie techniczne zapewniające aktualizacje Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z Oprogramowaniem.
WR1.05	Termin realizacji przedmiotu zamówienia – nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania Umowy.

7. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i gwarancji

Kod wymagania	Opis wymagania
WG1.01	Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o awariach w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
WG1.02	Zaoferowany model wsparcia technicznego musi zapewniać możliwość aktualizacji Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z Oprogramowaniem.

8. Zasady odbioru przedmiotu Umowy**I. Zasady Ogólne**

1. Przedmiot Umowy należy dostarczyć zgodnie z zasadami i terminami wskazanymi w Umowie.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony w biurze Zamawiającego przy ul. Maszewskiej 20, w Warszawie, lokal U1, pierwsze piętro w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w godz. 8:00 – 15:35.
3. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowo - jakościowemu.

II. Odbiór ilościowo – jakościowy

1. Celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbioru ilościowo – jakościowego jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu Umowy i potwierdzenie zgodności z ilością określoną w Umowie oraz sprawdzenie wszystkich wymagań funkcjonalnych i potwierdzenie zgodności ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za dostarczenie i zaprezentowanie dostarczonego przedmiotu Umowy.
3. Podstawą dokonania odbioru ilościowo – jakościowego jest przeprowadzenie z pozytywnym skutkiem sprawdzeń kompletności oraz poprawności działania Oprogramowania dostarczonego w ramach Umowy wraz z wymaganymi licencjami.
4. Pozytywny wynik odbioru ilościowo – jakościowego zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.

P. Świątek



LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE

KRAJOWE CENTRUM MONITOROWANIA RATOWNICTWA MEDYCZNEGO

CENTRALA

ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa, tel. (22) 22-99-931/932, fax. (22) 22-99-933

UMOWA nr/2019

zawarta dnia 2019 roku w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON:016321074, NIP: 5222548391, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w, ul....., wpisaną doprowadzonego przez, pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) pn. „**Zakup fabrycznie nowych licencji i oprogramowania działającego na rzecz Monitoringu Stacji Roboczych i Zarządzania Zgłoszeniami dla użytkowników SWD PRM**”.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup oprogramowania do zdalnego zarządzania stacjami w Systemie Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego wraz z licencjami wieczystymi na to oprogramowanie, spełniającego szczegółowe wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej zwany jako „OPZ”) (dalej zwane jako „Oprogramowanie”).

2. Oprogramowanie pochodzi z oficjalnego kanału dystrybucji na terenie Unii Europejskiej.
3. Oprogramowanie posiada możliwość aktualizacji przez okres co najmniej 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
4. Wersje proponowanych aplikacji Oprogramowania w ramach licencji nie mogą znajdować się na aktualnej, na czas składania ofert, liście elementów producenta przewidzianych do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania.
5. Zamawiający wymaga, by dostarczone Oprogramowanie było w aktualnej wersji (tzn. opublikowanej przez producenta nie wcześniej niż 6 miesięcy) na dzień poprzedzający dzień składania ofert – lub w wersji sugerowanej przez producenta.
6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu Umowy zapewni 36 miesięczne wsparcie producenta na warunkach określonych w § 6 Umowy.
7. Wykonawca zapewni 36 miesięczną gwarancję na prawidłowe funkcjonowanie Oprogramowania oraz 36 miesięczną usługę serwisu, na warunkach określonych w § 5 Umowy.
8. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu możliwość odnowienia, po wygaśnięciu zawartej umowy serwisowej, usługi wsparcia producenta bez konieczności uiszczania dodatkowych opłat wznowieniowych, z wyjątkiem sytuacji, kiedy producent w okresie trwania usługi zakończy świadczenie usług wsparcia technicznego dla Oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia.

§ 2

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy w terminie dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony w biurze Zamawiającego: ul. Maszewska 20 w Warszawie, lokal U1, pierwsze piętro, w godz. 8:00 - 15:35, w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Strony ustalają następujących przedstawicieli do kontaktu i odbioru przedmiotu Umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:
 - 1) po stronie Zamawiającego:, email:, tel.;
 - 2) po stronie Wykonawcy:, email:, tel.
4. Wyżej wymienione osoby upoważnione są do wykonywania w imieniu mocodawcy czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
5. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

6. Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowo-jakościowemu, który zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
7. Protokół odbioru sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwociezłotych netto (słownie:) plus podatek VAT%, co daje łączną kwotę złotych brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wypełnia wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w tym koszt dostarczenia Oprogramowania i świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania protokołu odbioru, bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z realizacji Umowy oraz na dokonanie jakiejkolwiek czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela lub obrotem wierzytelnościami wynikającymi z Umowy.

§ 4

Warunki licencji

1. Dostarczone licencje uprawniają Zamawiającego do korzystania na zasadach określonych Umową.
2. Wykonawca w ramach realizacji niniejszej Umowy dostarczy licencje bezterminowe, tj. po wygaśnięciu subskrypcji musi istnieć możliwość dalszego korzystania z Oprogramowania.
3. Wykonawca zapewnia, że udzielone licencje są wolne od jakichkolwiek praw osób trzecich a ponadto, że nie zachodzą jakiejkolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw w przyszłości.
4. Z dniem podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej, niewyłącznej, niezbywalnej i bezterminowej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej licencji, z zastrzeżeniem możliwości wypowiedzenia jedynie w przypadku rażącego naruszenia

przez Zamawiającego warunków licencyjnych.

5. W ramach udzielonej licencji Zamawiający jest uprawniony do:
- 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 2) instalacji, uruchamiania, przechowywania i korzystania;
 - 3) implementacji w środowisku operacyjnym Zamawiającego;
 - 4) wprowadzania i przechowywania w pamięci komputerów zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę dokumentem licencyjnym;
 - 5) uruchamiania, wyświetlania i stosowania w celach zgodnych z dokumentacją;
 - 6) przystosowywania, wprowadzania zmian układu lub innych zmian wyłącznie w zakresie, w jakim to przystosowywanie lub zmiany będą niezbędne do korzystania zgodnie z przeznaczeniem.
6. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych Zamawiającemu licencji, Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z Oprogramowania i jego aktualizacji, którego Wykonawca nie jest producentem, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Oprogramowania dla jego potrzeb na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez żadnych ograniczeń czasowych na warunkach określonych przez producenta tego Oprogramowania.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku Oprogramowania i jego aktualizacji, którego nie jest producentem, uzyskał zgodę producenta na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
8. Udzielenie Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie następuje w chwili podpisania protokołu odbioru. Udzielenie licencji na korzystanie z aktualizacji Oprogramowania następuje nie później niż w momencie zainstalowania aktualizacji.
9. Przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
10. Licencje na Oprogramowanie dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej: klucze lub licencje dostępne będą do pobrania na stronie www producenta Oprogramowania.
11. W przypadku licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada, a do którego licencje mają być dołączone.
12. Zakupione licencje będą posiadały od dnia podpisania protokołu odbioru 36 miesięczne wsparcie techniczne producenta.
13. Wykonawca zapewni również, w ramach wsparcia technicznego, aktualizacje Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, e-mailowe lub stronę www producenta, w przypadku problemów z Oprogramowaniem.

14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych przedmiotu Umowy.
15. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
16. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania.

§ 5

Gwarancja/Serwis

1. Wykonawca zapewnia, że odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Za wady fizyczne przedmiotu Umowy Strony przyjmują, w szczególności:
 - 1) brak w licencjach wszystkich deklarowanych parametrów i warunków technicznych;
 - 2) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez licencje wszystkich lub niektórych określonych przez producenta funkcji;
 - 3) brak zasadniczej bezbłędności wykonywania przez licencje ich podstawowych funkcji;
 - 4) brak zdolności licencji do pracy w określonym przez producenta systemie operacyjnym i przy określonych wymaganiach sprzętowych.
3. Wszelkie koszty związane z wymianą licencji będących przedmiotem Umowy na wolne od wad ponosi Wykonawca.
4. W razie stwierdzenia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie bądź wymianę licencji na nowe.
5. Wykonawca wraz z dostawą Oprogramowania prześle warunki gwarancyjne i serwisowe, w tym procedury zgłaszania awarii, dostępne kanały komunikacyjne z serwisem producenta.
6. Wymagania gwarancyjne:
 - 1) Wykonawca w ramach realizacji Umowy zapewni Zamawiającemu:
 - a) prawo do pobierania nowych wersji i aktualizacji Oprogramowania przez okres minimum 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru;

- b) przyjmowanie zgłoszeń Zamawiającego o awariach przez Wykonawcę w trybie 24 godziny na dobę/7 dni w tygodniu/365 dni w roku;
 - c) możliwość aktualizacji Oprogramowania poprzez dostęp do zasobów producenta rozwiązania;
 - d) dostęp do pomocy technicznej producenta;
 - e) dostęp do poprawek i nowych wersji Oprogramowania;
- 2) gwarancją producenta objęte jest całe Oprogramowanie przez okres minimum 36 miesięcy, przy czym bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru produktu.
7. Do przedmiotu zamówienia muszą zostać dostarczone procedury zgłaszania awarii w formie edytowalnych dokumentów w wersji elektronicznej.
8. Do kontaktów/zgłoszeń Wykonawca udostępnia:
- 1) numer telefonu – _____ (infolinia bezpłatna), _____
(dla telefonów komórkowych i z zagranicy);
 - 2) numer faksu - _____;
 - 3) e-mail - _____.
9. Ilekroć w treści niniejszego dokumentu jest mowa o awarii rozumie się taki stan Oprogramowania, który uniemożliwia prawidłowe z niego korzystanie.
10. Zamawiający wymaga, aby awaria została usunięta następnego dnia roboczego od chwili jej zgłoszenia, jednak nie dłużej niż w ciągu trzech dni.
11. Przez usunięcie awarii należy rozumieć przywrócenie pierwotnej funkcjonalności Oprogramowania sprzed wystąpienia awarii.
12. Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usługi serwisu gwarancyjnego Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.
13. Dla Oprogramowania obowiązują prawa gwarancyjne producenta.

§ 6

Warunki wsparcia technicznego producenta

- 1. Dokumenty potwierdzające wsparcie techniczne producenta na dostarczone licencje będą przekazane Zamawiającemu w formie papierowej lub elektronicznej: ewentualne klucze lub licencje dostępne będą do pobrania na stronie www producenta oprogramowania.
- 2. W przypadku dokumentów potwierdzających wsparcie ewentualnych kluczy licencji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaze dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada, a do którego licencje mają być podpisane.
- 3. Dokumenty potwierdzające wsparcie techniczne producenta na licencje bądź wsparcie ewentualnych kluczy licencji przekazane w ramach niniejszej Umowy wraz

z załącznikami, przygotowane przez Wykonawcę będą akceptowane przez Zamawiającego. Wersja zaakceptowana przez Zamawiającego zostanie dostarczona przez Wykonawcę w formie papierowej lub elektronicznej.

4. Zaoferowany model wsparcia technicznego zapewnia możliwość aktualizacji Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z Oprogramowaniem.
5. Odbiór dokumentacji zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy protokołu odbioru dokumentacji, stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Celem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, ustala się zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, tj. w kwocie zł (słownie:.....).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, Wykonawca wniósł w formie
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, zabezpieczenie przechodzi na własność Zamawiającego i zostanie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną, tj. od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986). Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi poprzez dokonanie przelewu wpłaconej na konto Wykonawcy kwoty zabezpieczenia albo poprzez zwrot oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia, w formie innej niż pieniężna.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe z jego winy, które poniesie Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, wynagrodzenie nie należy się, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania. Przez nienależyte wykonanie, Strony rozumieją wykonanie go niezgodnie z wymogami określonymi w Umowie, w szczególności w § 1 ust. 2 – 8, § 4 ust. 2, 3, 6, 9, 12, 13, § 5 ust. 1, 5, 6, 7, 10 i § 6 ust. 1 i ust. 4 oraz w OPZ.
4. Zamawiającemu przysługuje także prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu Umowy, w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w zapewnieniu wsparcia technicznego, w wysokości 0,2 %, wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za naruszenie warunków gwarancji określonych w Umowie oraz OPZ, w wysokości 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 4) w przypadku przekroczenia terminu usunięcia awarii, o którym mowa w § 5 ust. 10 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Zapłata kary umownej określonej w ust. 4 pkt 1), pkt 2), pkt 3) i pkt 4) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych i przekaże ją Wykonawcy pocztą

elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w § 2 ust. 3 pkt 2) Umowy oraz za pośrednictwem operatora pocztowego. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień przesłania przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu przedmiotowych kar umownych za pomocą poczty elektronicznej.

8. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.).

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu, w dalszym ciągu jej nie wykonuje lub wykonuje ją nienależycie, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niezapewnienia wsparcia technicznego, o którym mowa w § 6 Umowy;
 - 2) niewywiązania się z warunków serwisu gwarancyjnego, określonych w § 5 Umowy;
 - 3) naruszenia warunków udzielenia licencji, o których mowa w § 4 Umowy;
 - 4) ujawnienia nie nadających się do usunięcia w dostarczonym przedmiocie Umowy wad fizycznych lub prawnych;
 - 5) inny rodzaj nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania potwierdzonej protokołem części Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych i żądania odszkodowania.

§ 10

Zmiany w Umowie

1. Zamawiający, stosownie do art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany mogą nastąpić w następującym zakresie:
 - 1) w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się bezpośrednio do przedmiotu Umowy;
 - 2) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania lub części przedmiotu Umowy pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ;
 - 3) w przypadku zakończenia wsparcia producenta Oprogramowania lub wycofania go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ;
 - 4) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
 - 5) w przypadku, gdy wystąpiła uzasadniona, niezależna od Stron przyczynami technicznymi konieczność zmiany sposobu albo terminu wykonania Umowy;
 - 6) w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym, w szczególności, zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 7) przedmiotu, terminów i sposobu wykonania Umowy spowodowanych zmianami, normami, dyrektywami, standardami lub zmianami w zakresie wiedzy technologicznej w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do ww. zmian. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione tylko w takim zakresie, w jakim odpowiada kosztom zwiększonym z powodu dostosowania przedmiotu Umowy do wymienionych wyżej zmian z uwzględnieniem rozsądnego zysku.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 12

Poufność

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, załącznikach do Umowy czy aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. Zakaz nie dotyczy informacji, które strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
4. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000).
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.).
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) SIWZ wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia – **załącznik nr 1**;
 - 2) Oferta Wykonawcy – **załącznik nr 2**;
 - 3) Wzór protokołu odbioru ilościowo-jakościowego – **załącznik nr 3**;
 - 4) Wzór protokołu odbioru dokumentacji – **załącznik nr 4**.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

P. Świerkowski

DS

RADCA PRAWNY
Szymon Barusiński
KI.1075

[Signature]



PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO

Dotyczy: Umowa nr..... z dnia

Wykonawca:

Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe [KCMRM]
ul. Książycowa 5 [Maszewska 20]
01-934 Warszawa [01-925 Warszawa]

Miejsce dokonania odbioru.....

Data dokonania odbioru.....

Podstawa odbioru

Podstawę odbioru stanowi oprogramowanie w łącznej ilości sztuk.

Wynik odbioru jakościowego

Zamawiający przeprowadził czynności kontrolne i potwierdza zgodność/niezgodność* jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartą w opisie dot. przedmiotu Umowy.

Odbiór jakościowy zakończył się wynikiem:

- 1) Pozytywny*
- 2) Negatywny*

Przedmiot odbioru ilościowego

Lp.	Nazwa przedmiotu	j.m.	Ilość	Nr seryjny	Cena jednostkowa [netto] (w zł)	Wartość [brutto] (w zł)	Uwagi
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

ODBIERAJĄCY	 <i>(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)</i>
PRZEKAZUJĄCY	 <i>(Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)</i>

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego)

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI	
Dotyczy:	Umowa nr..... z dnia
Wykonawca:	
Zamawiający:	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe – [KCMRM] ul. Książycowa 5 [Maszewska 20] 01-934 Warszawa [01-925 Warszawa]
Miejsce dokonania odbioru.....	
Data dokonania odbioru.....	
Podstawa odbioru	
Podstawę odbioru stanowi.....	
Przedmiot odbioru	
Przedmiot odbioru stanowi.....	
ODBIERAJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)
PRZEKAZUJĄCY	 (Data i podpis osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Zamawiającego).....
(podpis osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego

*niepotrzebne skreślić

