



Krajowe Centrum  
Monitorowania  
Ratownictwa Medycznego

---

Załącznik nr 4 do OPZ

# **Budowa nowego modułu – Moduł Apteka**

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

---

ul. Książkowa 5  
01-934 Warszawa  
tel. (22) 22-99-931/932  
fax. (22) 22-99-933

---

NIP: 522-25-48-391  
KRS: 0000144355  
[www.kcmrm.pl](http://www.kcmrm.pl)  
e-mail: [centrala@lpr.com.pl](mailto:centrala@lpr.com.pl)



## Spis treści

Spis treści .....	2
Z-04: Moduł Apteka .....	4
WF-04.01 Dostęp do Modułu Apteka .....	4
WF-04.02 Uprawnienia do logowania w Module Apteka .....	5
WF-04.03 Upoważniony przedstawiciel Ministerstwa Zdrowia - uprawnienia .....	5
WF-04.04 Upoważniony przedstawiciel Wojewody ZRM - uprawnienia .....	6
WF-04.05 Upoważniony przedstawiciel Dysponenta ZRM- uprawnienia .....	6
WF-04.06 Dyrektor Regionalny LPR - uprawnienia .....	6
WF-04.07 Administrator Centralny - uprawnienia .....	7
WF-04.08 Administrator Apteki u Dysponenta ZRM - uprawnienia .....	7
WF-04.09 Administrator Apteki LPR - uprawnienia .....	7
WF-04.10 Kierownik Filii/Oddziału LPR - uprawnienia .....	7
WF-04.11 Kierownik Apteki ZRM - uprawnienia .....	8
WF-04.12 Koordynator ZRM - uprawnienia .....	8
WF-04.13 Lekarz Koordynator LPR - uprawnienia .....	8
WF-04.14 Lekarz systemu – Kierownik ZRM – rola .....	9
WF-04.15 Ratownik Medyczny – Kierownik ZRM – rola .....	9
WF-04.16 Pielęgniarka/rz systemu – Kierownik ZRM – rola .....	9
WF-04.17 Lekarz Upoważniony LPR – uprawnienia .....	10
WF-04.18 Lekarz LPR - rola .....	10
WF-04.19 Ratownik medyczny - rola .....	10
WF-04.20 Pielęgniarka/rz - rola .....	11
WF-04.21 Farmaceuta w aptece – uprawnienia .....	11
WF-04.22 Pracownik apteki – uprawnienia .....	11
WF-04.23 Pracownik działu Logistyki Medycznej LPR - nadzór – uprawnienia .....	11
WF-04.24 Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM LPR) – uprawnienia .....	12
WF-04.25 Pracownik działu Zarządzania Klinicznego LPR - uprawnienia .....	12
WF-04.26 Panel funkcjonalny .....	12
WF-04.27 Zapotrzebowanie .....	13
WF-04.28 Status zapotrzebowania .....	14
WF-04.29 Określenie uprawnień w procesie zapotrzebowania .....	15
WF-04.30 Lista zapotrzebowań .....	16
WF-04.31 Szczegóły zapotrzebowania .....	16
WF-04.32 Szczegóły zapotrzebowania na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe .....	17
WF-04.33 Filtrowanie zapotrzebowań .....	17
WF-04.34 Dokument do napełnienia butli .....	18
WF-04.35 Zapotrzebowanie archiwum .....	18
WF-04.36 Zamówienia .....	19
WF-04.37 Dostawca .....	21
WF-04.38 Zgoda WIF .....	23
WF-04.39 Lista zamówień .....	23
WF-04.40 Szczegóły zamówienia .....	24



WF-04.41 Status zamówienia.....	24
WF-04.42 Filtrowanie zamówień.....	25
WF-04.43 Zamówienie archiwum.....	25
WF-04.44 Dokumenty dołączone do zamówienia .....	26
WF-04.45 Magazyn .....	26
WF-04.46 Przekazanie produktów między magazynami .....	29
WF-04.47 Obieg produktów zamówienia .....	30
WF-04.48 Filtry w magazynie.....	30
WF-04.49 Pobrania na wyposażenie osobiste .....	31
WF-04.50 Ewidencja rozchodu produktów.....	31
WF-04.51 Powiadomienia w zakładce magazyn.....	32
WF-04.52 Zużycie preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe ZRM/ LPR.....	33
WF-04.53 Kasacja - leków, środków medycznych .....	33
WF-04.54 Kasacja - preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.....	34
WF-04.55 Inwentaryzacja .....	36
WF-04.56 Zestawienia .....	36
WF-04.57 Dokumenty w magazynie.....	43
WF-04.58 Słownik kategorii produktów.....	43
WF-04.59 Słownik produktu - leków .....	44
WF-04.60 Słownik produktu – środków medycznych .....	45
WF-04.61 Słownik produktu – gazów medycznych .....	45
WF-04.62 Słownik produktu – gazów medycznych – rodzaj butli .....	46
WF-04.63 Słownik produktu – preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.....	46
WF-04.64 Słownik powodów kasacji.....	47
WF-04.65 Słownik sposobów kasacji .....	48
WF-04.66 Czynności.....	48
WF-04.67 Informacja o wersji .....	48
Procesy biznesowe .....	49
Spis rysunków .....	58



## Z-04: Moduł Apteka

ID i nazwa zakresu	Z-04 Moduł Apteka
Opis	<p>Moduł Apteka SWD PRM ma wspomagać użytkowników w zakresie zarządzania lekami, wyrobami i środkami medycznymi oraz tworzenia raportów i zestawień w zakresie ich przychodu i rozchodu.</p> <p>Moduł Apteka umożliwia stworzenie według potrzeb użytkownika własnej struktury/ modelu zarządzania wg wymienionych wariantów:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Apteka główna</b> (Apteka u dysponenta ZRM z której korzystają bezpośrednio ZRM);</li><li>2) <b>Apteka główna i mini apteki</b> (Apteka u dysponenta ZRM i mini apteki w miejscach stacjonowania ZRM. Apteka w LPR i mini apteki w filiach/ oddziałach LPR),</li></ol> <p>Moduł jest wydzieloną aplikacją systemu SWD PRM i ma współpracować z Modułem: ZRM, ZRM LPR, Administratora, Raportowym.</p>

## WF-04.01 Dostęp do Modułu Apteka

Nazwa	Dostęp do Modułu Apteka
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Moduł Apteka jest dostępny dla następujących uprawnionych użytkowników:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Upoważniony przedstawiciel Ministerstwa Zdrowia</b> - dostęp do celów raportowych, statystycznych;</li><li>2) <b>Upoważniony przedstawiciel Wojewody</b> ZRM– dostęp do celów raportowych, statystycznych w ramach swojego województwa;</li><li>3) <b>Upoważniony przedstawiciel dysponenta ZRM</b> - dostęp do celów raportowych, statystycznych w ramach swojego obszaru dysponowania;</li><li>4) <b>Dyrektor Regionalny LPR</b> - dostęp do celów raportowych, statystycznych w ramach LPR;</li><li>5) <b>Administrator centralny</b>;</li><li>6) <b>Administrator Apteki dysponenta ZRM</b>;</li><li>7) <b>Administrator Apteki LPR</b>;</li><li>8) <b>Kierownik Filii/Oddziału LPR</b>;</li><li>9) <b>Kierownik Apteki ZRM</b> - osoba nadzorująca koordynatorów ZRM w sprawie składania i zatwierdzania zapotrzebowania;</li><li>10) <b>Koordynator ZRM</b> – osoba akceptująca zapotrzebowanie z poszczególnych ZRM ( w tym również preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>11) <b>Lekarz koordynator LPR</b> – lekarz zatrudniony w Dziale Zarządzania Klinicznego LPR (DZK LPR), który nadzoruje prawidłowość funkcjonowania wybranych Filii/Oddziałów LPR pod względem medycznym;</li><li>12) <b>Lekarz systemu</b> – Kierownik ZRM;</li><li>13) <b>Ratownik Medyczny</b> – Kierownik ZRM;</li><li>14) <b>Pielęgniarka/rz systemu</b> – Kierownik ZRM;</li><li>15) <b>Lekarz upoważniony LPR</b> - osoba sprawująca w danej Filii/Oddziale LPR nadzór nad gospodarką preparatami zawierającymi środki odurzające i substancje psychotropowe w LPR na podstawie odrębnego upoważnienia od</li></ol>





	<p>Dyrektora LPR we współpracy z Kierownikiem danej Filii/Oddziału LPR. Podstawowe zadania to m.in.: generowanie zapotrzebowań, zamawianie, sporządzanie raportów dotyczących ww. preparatów, akceptowanie przyjętych dostaw;</p> <p>16) <b>Lekarz LPR</b> – lekarz pełniący dyżury w Filiach/Oddziałach LPR;</p> <p>17) <b>Ratownik medyczny</b> - osoba generująca zapotrzebowanie na leki, środki medyczne oraz gazy medyczne;</p> <p>18) <b>Pielęgniarka/rz</b> - osoba generująca zapotrzebowanie na leki, środki medyczne oraz gazy medyczne;</p> <p>19) <b>Farmaceuta w aptece</b> – osoba nadzorująca, przyjmująca, generująca, wysyłająca zamówienia i wydająca preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe w Aptece u dysponenta ZRM;</p> <p>20) <b>Pracownik apteki</b> - osoba nadzorująca zamówienia/wydawanie leków, środków medycznych oraz gazów medycznych u dysponenta ZRM, osoba generująca/ tworząca zamówienia w Aptece u dysponenta ZRM;</p> <p>21) <b>Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM)</b> – nadzór - osoba nadzorująca zamówienia leków, środków medycznych oraz gazów medycznych w LPR;</p> <p>22) <b>Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM)</b> – osoba generująca, wydająca zamówienia leków, środków medycznych oraz gazów medycznych;</p> <p>23) <b>Pracownik działu Zarządzania Klinicznego LPR</b> - osoba z Działu Zarządzania Klinicznego LPR pełniąca ogólna administracyjny nadzór nad gospodarką preparatami zawierającymi środki odurzające i substancje psychotropowe.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.02 Uprawnienia do logowania w Module Apteka

Nazwa	Uprawnienia do logowania w Module Apteka
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Uprawnienia potrzebne do zalogowania się do modułu apteka nadawane są w Module Administratora.</p> <p>Aby uruchomić Moduł Apteka, użytkownik loguje się na stanowisko dostępne posiadające odpowiednio skonfigurowaną maskę dostępową w aplikacji administratora. Logowanie do Modułu Apteka powinno następować z użyciem:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) loginu i hasła wcześniej zdefiniowanego użytkownika w Module Administratora, z zastrzeżeniem, że konto musi być aktywne w momencie próby logowania;</li><li>2) karty mikroprocesorowej (np.: e-dowodu) potwierdzonym odpowiednim rodzajem autentykacji.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.03 Upoważniony przedstawiciel Ministerstwa Zdrowia - uprawnienia



Nazwa	Upoważniony przedstawiciel Ministerstwa Zdrowia - uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Upoważniony przedstawiciel Ministerstwa Zdrowia</b> – osoba z uprawnieniami, która ma dostęp globalny do Modułu Apteka do celów raportowych i statystycznych.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.04 Upoważniony przedstawiciel Wojewody ZRM - uprawnienia

Nazwa	Upoważniony przedstawiciel Wojewody ZRM – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Upoważniony przedstawiciel wojewody ZRM</b> – osoba z uprawnieniami, która ma dostęp globalny do Modułu Apteka do celów raportowych, statystycznych w ramach swojego województwa.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.05 Upoważniony przedstawiciel Dysponenta ZRM- uprawnienia

Nazwa	Upoważniony przedstawiciel dysponenta ZRM - uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Upoważniony przedstawiciel dysponenta ZRM</b> – osoba z uprawnieniami, która ma dostęp globalny do Modułu Apteka do celów raportowych, statystycznych w ramach swojego obszaru działania.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.06 Dyrektor Regionalny LPR - uprawnienia

Nazwa	Dyrektor Regionalny LPR – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Dyrektor Regionalny LPR</b> - osoba z uprawnieniami, która ma dostęp globalny do Modułu Apteka do celów raportowych, statystycznych w ramach LPR.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka



System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego
--------	--

#### WF-04.07 Administrator Centralny - uprawnienia

Nazwa	Administrator Centralny- uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Administrator Centralny</b> ma mieć możliwość zarządzania apteką na poziomie centralnym.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.08 Administrator Apteki u Dysponenta ZRM - uprawnienia

Nazwa	Administrator Apteki u Dysponenta ZRM - uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Administrator Apteki</b> u dysponenta ZRM ma mieć możliwość zarządzania apteką na poziomie dysponenta ZRM.  Jest to osoba nadzorująca oraz generująca zapotrzebowanie na leki (w tym preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe), środki medyczne, gazy medyczne.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.09 Administrator Apteki LPR - uprawnienia

Nazwa	<b>Administrator Apteki LPR</b> – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	Administrator Apteki LPR ma mieć możliwość zarządzania globalnie apteką na poziomie LPR.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.10 Kierownik Filii/Oddziału LPR - uprawnienia

Nazwa	Kierownik Filii/Oddziału LPR – uprawnienia
Priorytet	Wysoki



Opis	<b>Kierownik Filii/Oddziału LPR</b> – osoba współpracująca z lekarzem upoważnionym w danej Filii/Oddziale LPR w kwestii gospodarki preparatami zawierającymi środki odurzające i substancje psychotropowe na podstawie odrębnego upoważnienia od Dyrektora LPR.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.11 Kierownik Apteki ZRM - uprawnienia

Nazwa	Kierownik Apteki ZRM – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Kierownik Apteki ZRM</b> – osoba nadzorująca koordynatorów ZRM w sprawie składania i zatwierdzania zapotrzebowania.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.12 Koordynator ZRM - uprawnienia

Nazwa	Koordynator ZRM – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Koordynator ZRM</b> – osoba składająca i zatwierdzająca zapotrzebowanie na leki, środki medyczne oraz preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.13 Lekarz Koordynator LPR - uprawnienia

Nazwa	Lekarz Koordynator LPR – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<p><b>Lekarz Koordynator LPR</b> – ma podgląd do określonych magazynów w Module Apteka nad którymi prowadzi nadzór. Zakres nadzoru określany jest przez Kierownika DZK LPR w porozumieniu z Z-cą Dyrektora ds. Medycznych LPR. Lekarz koordynator jest pracownikiem DZK LPR.</p> <p>Lekarz Koordynator LPR ma mieć możliwość:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) sprawować nadzór na kontrolowaniu dokumentacji medycznej - Lekarz Koordynator LPR ma do niej pełen dostęp w formie tylko do odczytu;</li></ol>





	<ul style="list-style-type: none"><li>2) wspomagać Z-cą Dyrektora ds. Medycznych LPR w zakresie nadzoru merytorycznego nad wykonywaniem przez personel medyczny obowiązków, wynikających z Instrukcji Medycznej LPR;</li><li>3) przeprowadzanie audytów klinicznych i inicjowanie zmian w zakresie świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych przez LPR;</li><li>4) oceny wykorzystania leków, artykułów medycznych i sprzętu medycznego oraz inicjowanie zmian w tym zakresie;</li><li>5) udziału w tworzeniu, wdrażaniu i realizacji systemu kontroli jakości w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej oraz realizacji zapisów Instrukcji Medycznej LPR przez personel medyczny.</li></ul>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.14 Lekarz systemu – Kierownik ZRM – rola

Nazwa	Lekarz systemu – Kierownik ZRM – rola
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Lekarz systemu – Kierownik ZRM</b> – ma mieć możliwość składania zapotrzebowania na leki, środki medyczne, gazy medyczne oraz środki odurzające i substancje psychotropowe dla swojego zespołu.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.15 Ratownik Medyczny – Kierownik ZRM – rola

Nazwa	Ratownik Medyczny – Kierownik ZRM – rola
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Ratownik Medyczny – Kierownik ZRM</b> – ma mieć możliwość składania zapotrzebowania na leki, środki medyczne, gazy medyczne oraz środki odurzające i substancje psychotropowe dla swojego zespołu.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.16 Pielęgniarka/rz systemu – Kierownik ZRM – rola

Nazwa	Pielęgniarka/rz systemu – Kierownik ZRM – rola
-------	--



Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Pielęgniarka/rz systemu – Kierownik ZRM</b> – ma mieć możliwość składania zapotrzebowania na leki, środki medyczne, gazy medyczne oraz środki odurzające i substancje psychotropowe dla swojego zespołu.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.17 Lekarz Upoważniony LPR – uprawnienia

Nazwa	Lekarz Upoważniony LPR – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Lekarz Upoważniony LPR</b> - osoba sprawująca w danej Filii/Oddziale LPR nadzór nad gospodarką preparatami zawierającymi środki odurzające i substancje psychotropowe w LPR na podstawie odrębnego upoważnienia od Dyrektora LPR we współpracy z Kierownikiem danej Filii/Oddziału LPR. Podstawowe zadania to m.in.: generowanie zapotrzebowań, zamawianie, sporządzanie raportów dotyczących ww. preparatów, akceptowanie przyjętych dostaw.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.18 Lekarz LPR - rola

Nazwa	Lekarz LPR – rola
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Lekarz pełniący dyżur w danej Filii/Oddziale LPR</b> – może przyjąć, wprowadzić do systemu dostawę preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe, która ostatecznie będzie wymagała potwierdzenia przez lekarza upoważnionego w danej Filii/Oddziale.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.19 Ratownik medyczny - rola

Nazwa	Ratownik medyczny - rola
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Ratownik medyczny/pielęgniarka</b> - osoba generująca zapotrzebowanie na leki, środki medyczne oraz gazy medyczne.



Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.20 Pielęgniarka/rz - rola

Nazwa	Pielęgniarka/rz – rola
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Pielęgniarka/rz</b> osoba generująca zapotrzebowanie na leki, środki medyczne oraz gazy medyczne.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.21 Farmaceuta w aptece – uprawnienia

Nazwa	Farmaceuta w aptece – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Farmaceuta w aptece</b> – osoba nadzorująca, przyjmująca, generująca, wysyłająca zamówienia i wydająca leki, środki medyczne, gazy medyczne, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe w Aptecie u dysponenta ZRM.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.22 Pracownik apteki – uprawnienia

Nazwa	Pracownik apteki – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Pracownik apteki</b> - osoba nadzorująca zamówienia/ wydawanie leków, osoba tworząca zamówienia środków medycznych oraz gazów medycznych u dysponenta ZRM. Może zatwierdzać zamówienia składane przez koordynatora ZRM, kierownika ZRM.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.23 Pracownik działu Logistyki Medycznej LPR - nadzór – uprawnienia

Nazwa	Pracownik działu Logistyki Medycznej LPR - nadzór – uprawnienia
-------	---



Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM)</b> - osoba nadzorująca zamówienia leków, środków medycznych oraz gazów medycznych w LPR.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.24 Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM LPR) – uprawnienia

Nazwa	Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM LPR) – uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Pracownik działu Logistyki Medycznej (DLM)</b> - generująca, wydająca zamówienia leków, środków medycznych oraz gazów medycznych.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.25 Pracownik działu Zarządzania Klinicznego LPR - uprawnienia

Nazwa	Pracownik działu Zarządzania Klinicznego LPR - uprawnienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<b>Pracownik działu Zarządzania Klinicznego LPR</b> - osoba pełniąca ogólnoadministracyjny nadzór nad gospodarką preparatami zawierającymi środki odurzające i substancje psychotropowe.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.26 Panel funkcjonalny

Nazwa	Panel funkcjonalny
Priorytet	Wysoki
Opis	Po zalogowaniu do Modułu Apteka, użytkownik w zależności od uprawnień ma dostęp do zakładek :  1) Zapotrzebowania; 2) Zamówienia; 3) Magazyn.



	Panel funkcjonalny powinien również zawierać pole Menu z następującymi opcjami: 1) Czynności (Wylogowanie, Baza Wiedzy); 2) Informacja o wersji.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.27 Zapotrzebowanie

Nazwa	Zapotrzebowanie
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>System w oparciu o historyczne dane zużycia leków, środków medycznych, gazów medycznych, preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe oraz ustawione parametry systemowe (ilości maksymalne i minimalne stanów magazynowych jakie powinny być w danym magazynie) powinien proponować jako projekt zapotrzebowania, który użytkownik może zmodyfikować lub zaakceptować.</p> <p>Dodatkowo w panelu zapotrzebowania użytkownik ma możliwość stworzenia dodatkowego nowego zapotrzebowania, przeglądu istniejących wraz z ich szczegółami i statusami, przeglądu archiwalnych zapotrzebowań.</p> <p>W trakcie składania zapotrzebowania system ma podpowiadać jakie środki należy zamówić (na podstawie ilości stanu magazynowego). Użytkownik może zaakceptować podpowiadane zapotrzebowanie lub je zmodyfikować.</p> <p>Numer zapotrzebowania ma powstawać na etapie składania zapotrzebowania i ma być nadawany automatycznie.</p> <p>Składowe numeru obejmują następujące dane (Baza LPR (ZRM)/Numer zapotrzebowania/ Rodzaj asortymentu medycznego/Rok), np.:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) LPR leki, środki medyczne, gazy medyczne: Baza LPR /Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Rok (np. R09/003/L/2019);</li><li>2) LPR preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe: Baza LPR /Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Rok (np. R09/003/N/2019);</li><li>3) ZRM leki, środki medyczne, gazy medyczne: ZRM/Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Rok (np. DM0101/003/N/2019);</li><li>4) ZRM preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe: ZRM/Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Rok (np. DM0101/003/N/2019).</li></ol> <p>Oznaczenie rodzaju asortymentu medycznego: L-leki, S- środki medyczne,</p>





	<p>G- gazy medyczne,</p> <p>N - preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p>Tworzony jest dokument, który można pobrać do PDF, xls, csv, xml.</p> <p>Zapotrzebowanie musi być opatrzone danymi użytkownika (imieniem, nazwiskiem oraz unikatowym identyfikatorem) w celu identyfikacji składającego.</p> <p>Dodanie nowego zapotrzebowania powinno być podzielone na kategorie:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) leki;</li><li>2) środki medyczne;</li><li>3) gazy medyczne;</li><li>4) środki odurzające i substancje psychotropowe.</li></ol> <p>Użytkownik ma możliwość wygenerowanie zapotrzebowania poprzez wybranie kategorii do której przypisane są w/w produkty z listy słownikowej.</p> <p>Złożone zapotrzebowanie można podglądać na każdym etapie realizacji.</p> <p>Przy składaniu zapotrzebowania osoba z odpowiednimi uprawnieniami wybiera kategorię zamawianego produktu. W ramach kategorii produktów wybierane są z listy:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Nazwa;</li><li>2) Nazwa handlowa;</li><li>3) Postać farmaceutyczna preparatu;</li><li>4) Dawka preparatu;</li><li>5) Jednostka zakupu ;</li><li>6) Zamawiana ilość produktu</li></ol> <p>Nowe zapotrzebowanie umożliwia:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) zgłaszanie zapotrzebowania w każdym magazynie osobno przez osoby uprawnione;</li><li>2) podpowiadanie przy składaniu zapotrzebowania produktów z najmniejszym stanem (na podstawie ilości w magazynie) oraz z kończącą się datą ważności (DD/MM/YYYY);</li><li>3) podgląd listy i szczegółów złożonego zapotrzebowania;</li><li>4) dodawania, usuwania, edycji pozycji zapotrzebowania;</li><li>5) w przypadku gazów medycznych wystawienia zapotrzebowania na konkretną butlę (indywidualny numer butli) oraz skrzyni transportowej – możliwość wygenerowania protokołu przekazania/odbioru butli wraz ze skrzynią.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.28 Status zapotrzebowania

Nazwa	Status zapotrzebowania
Priorytet	Wysoki
Opis	Status zapotrzebowania:



	<ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Zapisane</b> – dokument widoczny tylko dla tworzącego przed wysłaniem;</li><li>2) <b>Wysłane</b> – zapotrzebowanie zostało przesłane przez uprawnioną osobę;</li><li>3) <b>Anulowane</b> – odwołanie przez osobę wysyłającą zapotrzebowania w statusie wysłane, nie można anulować zapotrzebowania jeśli jest w statusie przyjęte lub przyjęte zmodyfikowane. Istnieje możliwość edycji, poprawy i ponownej wysyłki;</li><li>4) <b>Nieprzyjęte</b> – zapotrzebowanie zostało odrzucone wraz z opisem powodu;</li><li>5) <b>Przyjęte zmodyfikowane</b> – modyfikacja pierwotnego zapotrzebowania przez osobę zatwierdzającą;</li><li>6) <b>Przyjęte</b> – zapotrzebowanie zaakceptowane przez osobę przyjmującą.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.29 Określenie uprawnień w procesie zapotrzebowania

Nazwa	Określenie uprawnień w procesie zapotrzebowania
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Określenie uprawnień w procesie zapotrzebowania:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Koordinator ZRM, Kierownik ZRM</b> składa zapotrzebowanie na leki, środki medyczne, gazy medyczne w zakładce Zapotrzebowanie. Zatwierdza, modyfikuje zapotrzebowanie wygenerowane przez system w oparciu o dane historyczne oraz ustawione parametry systemowe, ma możliwość złożenia dodatkowego zapotrzebowania. Skompletowane zapotrzebowanie jest przesyłane do apteki głównej. Uprawniony pracownik apteki w trakcie przyjmowania zapotrzebowania może przyjąć, edytować, usunąć zapotrzebowanie, lub wykonać przekazanie między mini magazynami leków, środków medycznych, gazów medycznych;</li><li>2) <b>Koordinator ZRM, Kierownik ZRM</b> z upoważnieniem do preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe składa zapotrzebowanie na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe w zakładce Zapotrzebowanie. Zatwierdza, modyfikuje zapotrzebowanie wygenerowane przez system w oparciu o dane historyczne oraz ustawione parametry systemowe, ma możliwość złożenia dodatkowego zapotrzebowania. Skompletowane zapotrzebowanie jest przesyłane do apteki głównej dla farmaceuty w Aptece u dysponenta ZRM. Farmaceuta w trakcie przyjmowania zapotrzebowania może przyjąć, edytować, usunąć zamówienie, lub wykonać przekazanie między mini magazynami;</li><li>3) <b>Ratownik medyczny/pielęgniarka LPR</b> w danej bazie składa zapotrzebowanie na leki, środki medyczne, gazy medyczne w zakładce Zapotrzebowanie. Zatwierdza, modyfikuje zapotrzebowanie wygenerowane przez system w oparciu o dane historyczne oraz ustawione parametry systemowe, ma możliwość złożenia dodatkowego zapotrzebowania. Skompletowane zapotrzebowanie jest przesyłane do Apteki głównej zarządzanej przez Dział Logistyki Medycznej LPR. Pracownik DLM LPR w trakcie przyjmowania zapotrzebowania może przyjąć, edytować, usunąć zamówienie, lub wykonać przekazanie między filiami/ oddziałami(mini aptekami);</li></ol>



	<p>4) <b>Lekarz Upoważniony LPR</b> składa zapotrzebowanie na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe w zakładce Zapotrzebowanie. Zatwierdza, modyfikuje zapotrzebowanie wygenerowane przez system w oparciu o dane historyczne oraz ustawione parametry systemowe, ma możliwość złożenia dodatkowego zapotrzebowania. Skompletowane zapotrzebowanie jest przesyłane do Apteki głównej zarządzanej przez Dział Zarządzania Klinicznego LPR. Pracownik DZK LPR w trakcie przyjmowania zapotrzebowania może przyjąć, edytować, usunąć zamówienie.</p> <p>Farmaceuta, pracownik apteki, DLM LPR, kierownik bazy LPR, lekarz nadzorujący LPR może zmienić zapotrzebowanie (edytować dokument). Informacja o aktualizacji zapotrzebowania pojawi się automatycznie poprzez zmianę statusu na zmodyfikowany. Każda wprowadzona zmiana przez w/w użytkowników powinna być zapisana.</p> <p>Dane dotyczące historii zmian zapotrzebowania będą widoczne w zakładce danego zapotrzebowania.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.30 Lista zapotrzebowań

Nazwa	Lista zapotrzebowań
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Lista zapotrzebowań powinna zawierać następujące informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) liczbę porządkową zapotrzebowań;</li><li>2) numer zapotrzebowania;</li><li>3) datę i czas utworzenia zapotrzebowania w formacie: DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>4) wartość zapotrzebowania;</li><li>5) status zapotrzebowania;</li><li>6) oznaczenie osoby tworzącej zapotrzebowanie (imię nazwisko, unikatowy numer użytkownika).</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.31 Szczegóły zapotrzebowania

Nazwa	Szczegóły zapotrzebowania
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Osoba przyjmująca zapotrzebowanie wraz z jego otrzymaniem widzi następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. numer zapotrzebowania;</li><li>2. data i czas utworzenia zapotrzebowania w formacie: DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>3. ilość pozycji na liście;</li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>4. dane zapotrzebowania:</li><li>5. nazwa,</li><li>6. nazwa handlowa,</li><li>7. postać farmaceutyczna preparatu,</li><li>8. dawka preparatu,</li><li>9. symbol leku,</li><li>10. zamawiana ilość produktu,</li><li>11. ilość produktu,</li><li>12. cena brutto;</li><li>13. cena netto;</li><li>14. stawka VAT.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.32 Szczegóły zapotrzebowania na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe

Nazwa	Szczegóły zapotrzebowania na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Osoba przyjmująca zapotrzebowanie (w przypadku LPR jest to składający zapotrzebowanie Lekarz Upoważniony) wraz z jego otrzymaniem widzi następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) numer zapotrzebowania;</li><li>b) data i czas utworzenia zapotrzebowania DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>c) ilość pozycji na liście;</li><li>d) dane zapotrzebowania:</li><li>e) nazwa podmiotu (nazwa i adres wraz ze wskazaniem danej Filii/Oddziału LPR),</li><li>f) numer, data (DD/MM/YYYY) i nazwa organu, który wystawił zgodę (dane WIF),</li><li>g) międzynarodowa nazwa zalecana,</li><li>h) nazwa handlowa,</li><li>i) postać farmaceutyczna preparatu,</li><li>j) dawka preparatu,</li><li>k) symbol leku,</li><li>l) zamawiana ilość produktu,</li><li>m) cena brutto,</li><li>n) cena netto,</li><li>o) stawka VAT.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.33 Filtrowanie zapotrzebowań



Nazwa	Filtrowanie zapotrzebowań
Priorytet	Wysoki
Opis	Możliwość filtrowania listy zapotrzebowań względem: <ol style="list-style-type: none"><li>1) fili/ oddziałów LPR (mini magazyn), ZRM, miejscu stacjonowania ZRM;</li><li>2) kategorii (lek, środek medyczny, gaz medyczny, preparat zawierający środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>3) numeru zapotrzebowania;</li><li>4) statusu;</li><li>5) dacie utworzenia zapotrzebowania (określenie konkretnej daty i przedziału czasowego).</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka

#### WF-04.34 Dokument do napełnienia butli

Nazwa	Dokument do napełnienia butli
Priorytet	Wysoki
Opis	Dokument do napełnienia butli powinien zawierać następujące dane: <ol style="list-style-type: none"><li>1) Nazwa bazy/ miejsce stacjonowania;</li><li>2) ZRM;</li><li>3) Protokół napełnienia/obioru butli;</li><li>4) Numer zamówienia;</li><li>5) Data przekazania/odbioru DD/MM/YYYY;</li><li>6) Ilość butki wraz z indywidualnym numerem seryjnym;</li><li>7) Opis techniczny każdej butli (możliwość opisanie stanu technicznego. Pole tekstowe 1 tys. znaków);</li><li>8) Numer skrzyni transportowej;</li><li>9) Opis stanu technicznego skrzyni transportowej (do ręcznego wpisania. Pole tekstowe 1 tys. znaków);</li><li>10) Potwierdzenie/lub brak potwierdzenia zabezpieczenia butli w skrzyni transportowej (ręczny wybór Tak, Nie);</li><li>11) Podpis ratownika medycznego.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.35 Zapotrzebowanie archiwum

Nazwa	Zapotrzebowanie archiwum
Priorytet	Wysoki
Opis	Zapotrzebowania przechodzą do zakładki archiwum po 12 miesiącach od daty (DD/MM/YYYY) utworzenia.





	<p><b>Administrator Apteki dysponenta ZRM</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na poziomie dysponenta ZRM.</p> <p><b>Koordynator ZRM, kierownik ZRM</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań z obszaru mini apteki ZRM.</p> <p><b>Pracownik apteki</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na poziomie dysponenta ZRM bez preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p><b>Farmaceuta w aptece</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań dotyczących preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe na poziomie dysponenta ZRM.</p> <p><b>Administrator Apteki LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na poziomie całego LPR.</p> <p><b>Pracownik DLM LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na poziomie całego LPR, oprócz preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p><b>Pracownik DZK LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe na poziomie całego LPR.</p> <p><b>Kierownik danej Filii/Oddziału LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na poziomie danej Filii/Oddziału LPR.</p> <p><b>Lekarz Upoważniony danej Filii/Oddziału LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań na poziomie danej Filii/Oddziału LPR.</p> <p><b>Ratownik medyczny/pielęgniarka LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zapotrzebowań z obszaru bazy LPR (poza zapotrzebowaniami na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe).</p> <p>Archiwalna lista zapotrzebowań powinna zawierać chronologicznie uporządkowaną listę z możliwością stosowania identycznych filtrów jak w przypadku listy zapotrzebowań.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.36 Zamówienia

Nazwa	Zamówienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W panelu Zamówienia użytkownik ma dostęp do wysłanych zapotrzebowań ze statusem wysłane. Użytkownik powinien móc przejrzeć istniejące zapotrzebowania zmieniając status na:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Przyjęte</b> – zapotrzebowanie zaakceptowane przez osobę przyjmującą;</li><li>2) <b>Nieprzyjęte</b> – zapotrzebowanie zostało odrzucone wraz z opisem powodu;</li><li>3) <b>Przyjęte zmodyfikowane</b> – modyfikacja pierwotnego zapotrzebowania przez osobę zatwierdzającą.</li></ol> <p>Zakładka zamówienia powinna być podzielona na podkategorie:</p>



- 1) Przeglądanie zamówień;
- 2) Dostawca;
- 3) Zgoda WIF;
- 4) Archiwum zamówień.

Zamówienie powstaje automatycznie po zaakceptowaniu zapotrzebowania przez uprawnioną osobę w aptekach ZRM i aptekach LPR.

Na poziomie zamówienia istnieje możliwość wybrania:

- 1) pojedynczego zapotrzebowania;
- 2) kilku zapotrzebowani;
- 3) wszystkich zapotrzebowani.

Po ich zatwierdzeniu osoba uprawniona wybiera dostawcę z dostępnej listy i tworzone jest zamówienie.

W przypadku środków odurzających/psychotropowych LPR ma być wskazany konkretny dostawca dla danej filii/oddziału LPR do którego automatycznie zostanie przekazane zamówienie ( na podstawie zgody WIF).

Sposób numeracji automatycznie dokumenty otrzymują automatycznie kolejne numery, a program kontroluje poprawność numeracji. Numer jest nadawany w momencie zatwierdzenia zamówienia.

Okresy numeracji:

- 1) **Miesięczna** – program automatycznie dodaje do szablonu numeru miesiąc i rok wystawienia dokumentu, np. 04/2021. Licznik będzie zerowany po upływie każdego miesiąca;
- 2) **Roczna** - program automatycznie dodaje do szablonu numeru rok wystawienia dokumentu, np. 2021. Licznik będzie zerowany po upływie każdego roku kalendarzowego.

Szablon numeru ma być konstruowany z następujących elementów (Baza LPR (ZRM)/Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Numer zamówienia/Rok) np.:

- 1) LPR leki, środki medyczne, gazy medyczne:
  - Baza LPR /Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Numer zamówienia/Rok (np. R09/003/L/004/2019);
- 2) LPR preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe:
  - Baza LPR /Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Numer zamówienia/Rok (np. R09/003/N/003/2019);
- 3) ZRM leki, środki medyczne, gazy medyczne:
  - ZRM/Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Numer zamówienia/Rok (np. DM0101/003/N/001/2019);
- 4) ZRM preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe:
  - ZRM/Numer zapotrzebowania/Rodzaj asortymentu medycznego/Numer zamówienia/Rok (np. DM0101/003/N/004/2019).

Numer zamówienia powstaje w następujący sposób:

- 1) jako pierwsza jest nazwa filii/ oddziału LZRM lub nazwa ZRM/ miejsca stacjonowania ZRM;



	<ol style="list-style-type: none"><li>2) drugą składową numeru zamówienia jest numer zapotrzebowania z fili/oddziału LZRM lub ZRM, miejsca stacjonowania ZRM;</li><li>3) trzecią składową jest oznaczenie odmiany medycznego asortymentu (L, S, G, N);</li><li>4) kolejną częścią numeru zamówienia jest ilość składowa zamówienia, czyli podział zapotrzebowania na konkretne produkty pod względem dostawcy;</li><li>5) rok w którym zamówienie było tworzone.</li></ol> <p>Aplikacja powinna umożliwić wysyłanie zamówienia mailowo – w danym rozwiązaniu wychodzimy z sieci OST. Jeśli jednak, na dany moment wyjście z mailem po za OST będzie nie możliwe, to system ma umożliwiać wygenerowanie dokumentów z postać xml i przesłanie na zewnątrz.</p> <p>Zaakceptowane zamówienie może być pobrane przez użytkownika do PDF, xls, csv, xml.</p> <p>Użytkownik ma możliwość przeglądu istniejących zamówień wraz z ich szczegółami, historią zmian, statusami oraz przeglądu archiwalnych zamówień.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.37 Dostawca

Nazwa	Dostawca
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W zakładce zamówienia powinna znajdować się podkategoria Dostawca umożliwiająca wprowadzenie następujących danych:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Nazwa firmy;</li><li>2) Adres;</li><li>3) Adres email;</li><li>4) NIP;</li><li>5) REGON;</li><li>6) Adres oddziału (jeżeli inny niż powyżej);</li><li>7) Nr umów (numer kolejny/DN/rok) /wniosków (numer kolejny/ZP/rok),<ol style="list-style-type: none"><li>a) kwota z umowy/ wniosku,</li><li>b) wykorzystana kwota z umowy/ wniosku,</li><li>c) data obowiązywania umowy/ wniosku od w formacie DD/MM/YYYY;</li><li>d) Data obowiązywania umowy/ wniosku do w formacie: DD/MM/YYYY,</li><li>e) cena brutto,</li><li>f) cena netto,</li><li>g) stawka VAT,</li><li>h) Data obowiązywania nowej ceny (DD/MM/YYYY),</li><li>i) lista produktów,</li></ol></li><li>8) Warunki umowy takie jak:</li></ol>



	<p>a) terminy dostawy, b) kary umowne, c) kwota umowy, d) kwota jaka pozostała po zrealizowanych zamówieniach; 9) Lista kategorii produktów (leki, środki medyczne, gazy medyczne, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe); 10) Podłączane faktury w przypadku preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe w LPR; 11) Pole do wpisania numeru zgody (pole z możliwością wpisania 50 znaków), data wystawienia (DD/MM/YYYY) oraz data ważności zgody WIF (DD/MM/YYYY) w przypadku preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe. W danym polu można wpisać max 70 znaków.</p> <p>Powinna być możliwość wyszukiwania dostawcy po nazwie, NIP, REGON.</p> <p>U każdego dostawcy ma być wpisana kwota, na jaką jest zawarta umowa lub wniosek. Po przyjęciu na stan magazynowy produktów wraz z fakturą lub dokumentem dostawy z umowy mają odpisywać się automatycznie kwoty, które zostały już wykorzystane.</p> <p>W momencie kiedy kwota wyczerpania umowy zbliża się do określonej kwoty (ustawianej jako parametr przez osobę nadzorującą) system musi powiadomić użytkownika, że należy podpisać nową umowę.</p> <p>System ma umożliwiać pilnowanie dat ważności umów (DD/MM/YYYY) oraz wartości umowy.</p> <p>System powinien wysyłać powiadomienia o kończących się terminach umowy oraz wyczerpujących się kwotach na jakie podpisana jest umowa (ustawiany parametr systemowy) do użytkowników odpowiedzialnych i nadzorujących:</p> <p>1) Kierownik danej Filii/Oddziału LPR; 2) Lekarz Upoważniony danej Filii/Oddziału LPR; 3) Lekarz Koordynator LPR odpowiedzialny za daną Filię/Oddział LPR; 4) Kierownik DZK LPR; 5) Kierownik DLM LPR; 6) Pracownicy DLM LPR; 7) Pracownik apteki; 8) Farmaceuta w aptece; 9) Koordynator ZRM; 10) Kierownik ZRM.</p> <p>Powiadamiania opisane szczegółowo w wymaganiu 51 – Powiadomienia z zakładu magazyn.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego



#### WF-04.38 Zgoda WIF

Nazwa	Zgoda WIF
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W systemie musi być wprowadzony dokument będący zgodą wojewódzkiego inspektora farmaceutycznego na posiadanie preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p>System ma umożliwiać pilnowanie dat ważności WIF (DD/MM/YYYY) w poszczególnych Filiach/Oddziałach LPR i w aptekach dysponenta ZRM.</p> <p>System powinien automatycznie wysyłać powiadomienia o kończących się terminach (ustawiany parametr systemowy) do użytkowników odpowiedzialnych i nadzorujących dane rejony:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kierownik danej Filii/Oddziału LPR;</li><li>2) Lekarz Upoważniony danej Filii/Oddziału LPR;</li><li>3) Lekarz Koordynator LPR odpowiedzialny za daną Filię/Oddział LPR;</li><li>4) Kierownik DZK LPR;</li><li>5) Pracownik apteki;</li><li>6) Farmaceuta w aptece.</li><li>7) Powiadomienia opisane szczegółowo w wymaganiu 51 – Powiadomienia z zakładu magazyn.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.39 Lista zamówień

Nazwa	Lista zamówień
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Lista zamówień powinna zawierać następujące informacje:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Liczba porządkowa zamówienia;</li><li>2) Numer zapotrzebowania (numeracja opisana w wymaganiu WF-4.1.2.27 Zapotrzebowanie);</li><li>3) Numer zamówienia (numeracja opisana w wymaganiu WF- 4.1.2.36 Zamówienia);</li><li>4) Data i czas zamówienia DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>5) Dostawca;</li><li>6) Wartość zamówienia.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego





#### WF-04.40 Szczegóły zamówienia

Nazwa	Szczegóły zamówienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Zamówienie powinno zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Nr zamówienia (numeracja opisana w wymaganiu WF-4.1.2.27 Zapotrzebowanie);</li><li>2) Data wystawienia zapotrzebowania DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>3) Data akceptacji zamówienia DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>4) Data wysłania zamówienia DD/MM/YYYY HH:MM:SS;</li><li>5) Data realizacji (DD/MM/YYYY HH:MM:SS) (opcjonalna) naliczana data z umowy (DD/MM/YYYY) od momentu wysłania do momentu realizacji zgodnie z umową;</li><li>6) Dostawca – nazwa firmy;</li><li>7) Nr umowy (numer kolejny/DN/rok), wniosku (numer kolejny/ZP/rok);</li><li>8) Kwota pozostała do wykorzystania z umowy/wniosku;</li><li>9) Lista produktów;</li><li>10) Adres wysyłki towaru;</li><li>11) Adres wysyłania faktury;</li><li>12) Dane osoby w postaci imienia nazwiska oraz numeru identyfikatora z systemu, która wykonywała zamówienie.</li></ol> <p>Tworzony jest dokument, który można pobrać do PDF, xls, csv, xml. Aplikacja powinna umożliwić wysyłanie zamówienia mailowo – w danym rozwiązaniu wychodzimy z sieci OST. Jeśli jednak, na dany moment wyjście z mailem po za OST będzie nie możliwe, to system ma umożliwiać wygenerowanie dokumentów z postać xml i przesłanie na zewnątrz.</p> <p>Szablony dokumentów na podstawie dostarczonych wzorów.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.41 Status zamówienia

Nazwa	Status zamówienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Status zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Wysłane</b> – zamówienie wysłane do dostawcy;</li><li>2) <b>W trakcie realizacji</b> – po otrzymaniu zwrotnej informacji od dostawcy o realizacji zamówienia;</li><li>3) <b>Anulowane</b> – zamówienie anulowane przez zamawiającego przed wysłaniem do dostawcy;</li><li>4) <b>Przeterminowane</b> – status przeliczany automatycznie na podstawie warunków w umowie podpisanej z dostawcą;</li><li>5) <b>Wstrzymane</b> – zamówienie wstrzymane przez dostawcę wraz z powodem wstrzymania;</li></ol>



	<ul style="list-style-type: none"><li>6) <b>Częściowo zrealizowane</b> – zmiana statusu w momencie przyjęcia towaru na stan magazynowy;</li><li>7) <b>Uszkodzone</b> – zmiana statusu w momencie kiedy otrzymane zamówienie jest uszkodzone i podlega reklamacji;</li><li>8) <b>Zrealizowane</b> - zmiana statusu w momencie przyjęcia towaru na stan magazynowy.</li></ul>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.42 Filtrowanie zamówień

Nazwa	Filtrowanie zamówień
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Możliwość filtrowania listy zamówień względem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1) Filii/Oddziałów LPR (mini magazyn), miejsc stacjonowania ZRM, ZRM, dysponenta ZRM, województwo;</li><li>2) Kategorii (lek, środek medyczny, gaz medyczny, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>3) Dostawcy;</li><li>4) Numer zamówienia;</li><li>5) Statusu zamówienia;</li><li>6) Daty zamówienia (DD/MM/YYYY) (określenie konkretnej daty lub przedziału czasowego).</li></ul>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.43 Zamówienie archiwum

Nazwa	Zamówienie archiwum
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Zamówienia przechodzą do zakładki archiwum po 12 miesiącach od daty utworzenia (DD/MM/YYYY).</p> <p><b>Administrator Apteki dysponenta ZRM</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień na poziomie dysponenta.</p> <p><b>Pracownik apteki</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień na poziomie dysponenta ZRM bez preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p><b>Farmaceuta w aptece</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień dotyczących preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe na poziomie dysponenta ZRM.</p>



	<p><b>Administrator Apteki LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień na poziomie całego LPR.</p> <p><b>Pracownik DLM LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień na poziomie całego LPR, oprócz preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p><b>Pracownik DZK LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień na preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe na poziomie całego LPR.</p> <p><b>Kierownik Filii/Oddziału LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe na poziomie danej Filii/Oddziału LPR.</p> <p><b>Lekarz Upoważniony LPR</b> – ma dostęp do wszystkich historycznych zamówień preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe na poziomie danej Filii/Oddziału LPR.</p> <p>Archiwalna lista zamówień powinna zawierać listę zamówień uporządkowaną chronologicznie z możliwością stosowania identycznych filtrów jak w przypadku listy zamówień.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.44 Dokumenty dołączone do zamówienia

Nazwa	Dokumenty dołączone do zamówienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Do danego zamówienia można dołączyć następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Faktury w postaci pliku PDF, doc, xml (wymaganie WF- 4.1.2.36);</li><li>2) Każda nowa faktura zakupowa leków, środków medycznych ma być wprowadzona do systemu;</li><li>3) W przypadku kiedy faktura nie przychodzi wraz z zamówieniem, lub przychodzi na inny adres musi być podpisana w systemie pod dane zamówienie;</li><li>4) W systemie jest możliwość dodawania, edytowania, generowania opisów do faktury – w celach księgowych. Użytkownik ma możliwość tworzenia szablonów i wykorzystywania ich przy opisywaniu faktur.</li></ol> <p>Dokumenty istotne w procesie realizacji zamówienia (w postaci pliku PDF, doc, excel, xml).</p> <p>Dokumenty muszą być dostępne przez 2 lata, można je pobierać w formacie w jakim zostały zaimportowane. Po upływie 2 lat dokumenty kasują się automatycznie.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.45 Magazyn



Nazwa	Magazyn
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W panelu magazyn użytkownik ma możliwość zarządzania produktami poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) wprowadzenie dostawy (produktu i ilości);</li><li>2) przeglądu wprowadzonego wcześniej produktu;</li><li>3) edycji wprowadzonego produktu;</li><li>4) wycofywania produktu.</li></ol> <p>Zakładka magazyn powinna być podzielona na podkategorie:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Zarządzania produktem</b> (dodawanie, edycja, przeglądanie, wycofywanie produktu);</li><li>2) <b>Przekazania</b> (przekazywanie produktów między magazynami, obsługa dokumentów przekazania);</li><li>3) <b>Pobranie osobiste</b> (pobranie produktu w na stan konkretnego pracownika);</li><li>4) <b>Mini magazyny</b> (dostęp do podglądu stanu dowolnego mini magazynu w swojej strukturze);</li><li>5) <b>Kasacja</b> (dostęp do utylizacji produktów);</li><li>6) <b>Inwentaryzacja</b>;</li><li>7) <b>Zestawienia</b>;</li><li>8) <b>Notyfikacje</b>.</li></ol> <p>Zakupiony produkt może zostać wprowadzony do magazynu w sposób automatyczny (tryb podstawowy) za pomocą czytnika kodów kreskowych lub w trybie awaryjnym w sposób ręczny poprzez wpisanie kod kreskowego do systemu.</p> <p>Umieszczone na opakowaniach leków lub całych kartonach etykiety transportowe, zawierają ukryte pod postacią kodów kreskowych wszystkie informacje potrzebne do zidentyfikowania produktu.</p> <p>W niewielkiej naklejce lub nadruku kodu kreskowego, który zwykle nie zajmuje powierzchni większej niż paczka zapalek, znajdziemy zaszyfrowany, właściwy dla wyrobu lub całej ich partii numer ewidencyjny, liczbę sztuk jaka się znajduje w opakowaniu, oraz kod dostawcy, co pozwala na szybkie wprowadzenie towaru na magazyn.</p> <p>Pracownicy odczytują kod kreskowy specjalnymi czytnikami kodów kreskowych, inne potrzebne dane dopisując za pomocą stanowiska dostępowego na odpowiednim stanowisku. Jednak jeśli w kodzie kreskowym etykiety zawarto wszystkie niezbędne informacje na temat przyjmowanego produktu, wystarczy jedynie użycie czytnika kodów kreskowych, aby zarejestrować przyjęcia towaru na magazyn, co czyni to znacznie szybszym, sprawniejszym, praktycznie automatycznym i pozwala na wprowadzenie większych ilości towaru w krótkim odcinku czasu. Alternatywną drogą wprowadzania produktów przez pracowników apteki jest wprowadzenie ręczne do aplikacji. W bazie danych ma być zastosowany znacznik, które produkty zostały wprowadzone automatycznie, a które ręcznie.</p> <p>Dodanie zamówionego produktu do magazynu wymaga wprowadzenia następujących danych:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Nazwa handlowa leku</b> – na podstawie słownika leków;</li><li>2) <b>Zalecana nazwa międzynarodowa leku</b> - na podstawie słownika leków;</li><li>3) <b>Nazwa producenta</b> - na podstawie słownika leków;</li></ol>





- 4) **Nazwa zamiennika leku** – przy braku podstawowego leku, lub w przypadku zmiany nazwy leku przez producenta;
- 5) **Nazwa grupowa leków** - określa charakter działania leków należących do tej samej grupy niezależnie od ich pochodzenia, budowy chemicznej i właściwości fizykochemicznych;---
- 6) **Kategoria** - na podstawie zapotrzebowania (lek, środek medyczny, gaz medyczny, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);
- 7) **Postać farmaceutyczna preparatu;**
- 8) **Dawka leku** - na podstawie opakowania produktu;
- 9) **Numer serii** - na podstawie opakowania produktu;
- 10) **Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN** – kod kreskowy,
- 11) **Unikalny kod** – kod związany z Dyrektywą Falszyfkową,
- 12) **Data ważności (DD/MM/YYYY)** - na podstawie opakowania produktu;
- 13) **Cena brutto** - na podstawie faktury;
- 14) **Cena netto** - na podstawie faktury;
- 15) **Stawka VAT** - na podstawie faktury;
- 16) **Liczba dostarczonego produktów** (sztuki, kartony, opakowania) - przy dostawie.

W trakcie przyjęcia na magazyn następuje weryfikacja przyjętego towaru względem zamówienia.

Osoba upoważniona do przyjmowania danej grupy produktów aktualizuje stany magazynowe, poprzez dodanie poszczególnych pozycji na podstawie faktury lub dowodu dostawy.

W przypadku filii/ oddziału LPR osoba przyjmująca dostawę ma potwierdzić informację o przyjęciu dostawy do osoby nadzorującej z następującymi danymi:

- 1) data DD/MM/YYYY;
- 2) ilość zgodna z zamówieniem;
- 3) zamówienie całkowite lub częściowe;
- 4) czy otrzymany towar jest zgodny z zamówieniem;
- 5) dokument dostawy;
- 6) informacja taka jest przekazywana przez moduł apteka w zakładce „Zarządzanie produktem” do osoby nadzorującej, czyli do DLM LPR. .

W przypadku dysponenta ZRM osoba przyjmująca dostawę wprowadza na stan magazynowy produkty i rozdziela je do poszczególnych mini aptek ZRM, lub bezpośrednio na ZRM. Rozdzielenie i przyjęcie produktów na mini magazyny musi być potwierdzany w aplikacji w Module Apteka przez osobę przyjmującą dostawę, potwierdzenie przyjętej dostawy musi trafić do użytkownika, który wysyłała daną dostawę.

Podgląd stanów magazynowych:

- 1) DLM LPR, DZK LPR, pracownik apteki u dysponenta ZRM, farmaceuta w aptece dysponenta ZRM – ma podgląd do stanów magazynu centralnego, magazynów z Filii/Oddziałów LPR w zależności od uprawnień;
- 2) Pracownik apteki u dysponenta ZRM, farmaceuta w aptece dysponenta ZRM - ma podgląd do stanów magazynu centralnego, mini magazynów ZRM;
- 3) Lekarz Koordynator LPR (w zakresie preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe we wskazanych Filiach/Oddziałach), Lekarz Upoważniony w danej Filii/Oddziale LPR (w zakresie preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe), ratownik





	medyczny/pielęgniarka LPR, Kierownik Filii/Oddziału LPR – ma podgląd do stanów magazynowych w swojej Filii/Oddziale w zależności od uprawnień; 4) Koordynator ZRM, Kierownik ZRM - ma podgląd do stanów magazynowych w swojej bazie w zależności od uprawnień; 5) Upoważniony przedstawiciel dysponenta ZRM - ma podgląd do stanów magazynowych w swojej bazie w zależności od uprawnień.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka

#### WF-04.46 Przekazanie produktów między magazynami

Nazwa	Przekazanie produktów między magazynami
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Przekazanie produktów u dysponenta ZRM następuje poprzez rozdysponowanie na poszczególne mini magazyny. Wyżej wymieniona czynność skutkuje redukcją stanu głównego magazynu.</p> <p>W przypadku przyjęcia zapotrzebowania osoba nadzorująca zamówienia może zlecić przekazanie produktu pomiędzy mini magazynami w ramach struktury LPR lub ZRM. Dotyczy to sytuacji, w której w innym magazynie jest zapas danego produktu i nie ma potrzeby zamawiania u dostawcy.</p> <p>Decyzję o przekazaniu między mini magazynami podejmuje uprawniona do tego osoba na etapie realizacji zapotrzebowania.</p> <p>W systemie wystawiany jest dokument przekazania, który zawiera następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) numer przekazania (numer Filii/Oddziałów LPR, miejsca stacjonowania ZRM, ZRM, dysponenta ZRM/ numer kolejny/rok);</li><li>2) dane osoby zlecającej przekazanie;</li><li>3) datę przekazania DD/MM/YYYY;</li><li>4) datę odbioru DD/MM/YYYY;</li><li>5) magazyn z którego miejsca ma być zrobione przekazanie;</li><li>6) magazyn do którego miejsca ma być zrobione przekazanie;</li><li>7) wykaz produktów:<ol style="list-style-type: none"><li>a) kategoria (leki, środki medyczne, gazy medyczne, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>b) nazwa handlowa,</li><li>c) postać farmaceutyczna preparatu,</li><li>d) dawka preparatu,</li><li>e) symbol leku,</li><li>f) ilość produktu,</li><li>g) kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN,</li><li>h) unikalny kod,</li><li>i) numer serii,</li></ol></li><li>8) imię, nazwisko oraz unikatowy identyfikator osoby przekazującej/zatwierdzającej przekazanie;</li><li>9) imię, nazwisko oraz unikatowy identyfikator osoby odbierającej/zatwierdzającej odebranie.</li></ol> <p>Elektroniczny dokument przekazania ma się automatycznie pokazać w magazynie strony przekazującej w zakładce przekazania. Po zatwierdzeniu osoby przekazującej dokument będzie widoczny w magazynie strony odbierającej.</p>



	<p>Dokument przekazania można pobrać do PDF, xls, csv, xml.</p> <p>W zakładce przekazania istnieją możliwości filtrowania po parametrach zgodnych z danymi z dokumentu przekazania.</p> <p><b>Przekazaniu między filiami/oddziałami LPR (mini magazynami) nie podlegają preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe.</b></p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.47 Obieg produktów zamówienia

Nazwa	Obieg produktów zamówienia
Priorytet	Wysoki
Opis	W Module Apteka powinna być możliwość podglądania obiegu produktów na każdym etapie przejścia produktu od momentu przyjęcia na stan magazynowy apteki głównej, poprzez rozdysponowania na mini apteki do momentu zejścia ze stanu magazynowego poprzez podanie dla pacjenta (KMCR), kasacja.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.48 Filtry w magazynie

Nazwa	Filtry w magazynie
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Magazyn powinien posiadać możliwość filtrowania po:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Nazwa handlowa leku;</li><li>2) Nazwa międzynarodowa leku;</li><li>3) Nazwa producenta;</li><li>4) Nazwa zamiennika leku;</li><li>5) Nazwa grupowa leków;</li><li>6) Kategoria;</li><li>7) Dawka leku;</li><li>8) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>9) Unikalny kod;</li><li>10) Numer serii;</li><li>11) Data ważności DD/MM/YYYY;</li><li>12) Cena brutto;</li><li>13) Cena netto;</li><li>14) Stawka VAT;</li><li>15) Liczba dostarczonego produktu (sztuki, kartony, opakowania);</li><li>16) Dostawca.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka



System	System Wsparcia Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego
--------	---

#### WF-04.49 Pobrania na wyposażenie osobiste

Nazwa	Pobrania na wyposażenie osobiste
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Lekarz systemu – Kierownik ZRM, ratownik medyczny - Kierownik ZRM, pielęgniarka/rz systemu – kierownik ZRM, lekarz LPR, ratownik medyczny LPR może pobrać na wyposażenie osobiste środki medyczne dostępne w filii/oddziale z wyłączeniem leków. Przy pobraniu danego produktu należy uzupełnić protokół pobrania w systemie w podkategorii pobrania osobiste.</p> <p>Protokół pobrania osobistego powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Numer pobrania;</li><li>2) Nazwisko i imię osoby sporządzającej protokół pobrania;</li><li>3) Nazwisko i imię oraz identyfikator osoby pobierającej produkty;</li><li>4) Datę sporządzenia protokołu pobrania (data bieżąca DD/MM/YYYY);</li><li>5) wykaz produktów:<ol style="list-style-type: none"><li>a) kategoria,</li><li>b) nazwa produktu,</li><li>c) ilość,</li><li>d) data ważności DD/MM/YYYY,</li><li>e) kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN,</li><li>f) unikalny kod,</li><li>g) numer serii.</li></ol></li></ol> <p>Powinna być możliwość filtrowania po parametrach zgodnych z danymi z dokumentu pobrania osobistego.</p> <p>Dokument można pobrać do PDF, xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wsparcia Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.50 Ewidencja rozchodu produktów

Nazwa	Ewidencja rozchodu produktów
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Kierownik ZRM, Lekarz LPR wypełniając dokumentację medyczną w module ZRM, LZRM uzupełnia wpis o zużyciu leków, środków medycznych, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe.</p> <p>System automatycznie ściąga ze stanu leki, środki medyczne, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe po wprowadzeniu ich do dokumentacji medycznej KMCR – w jednostkach policzalnych na sztuki lub opakowania z najstarszą datą.</p>



	<p>W przypadku środków medycznych wykorzystywany będzie algorytm zużycia wg wykonanych procedur medycznych z koniecznością ostatecznej akceptacji zużycia przez Kierownika ZRM, Lekarza LPR.</p> <p>Kierownik ZRM, ratownik medyczny LPR, pielęgniarka LPR Filii/Oddziału LPR, ma mieć możliwość dodania zużytych środków medycznych oraz gazów medycznych bez przypisywania pacjenta, pracownik ma opisać powód.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.51 Powiadomienia w zakładce magazyn

Nazwa	Powiadomienia w zakładce magazyn
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W Module Apteka ma być dostępna zakładka z powiadomieniami. Z poziomu uprawnień administratora ZRM i LPR istnieje możliwość utworzenia dowolnego powiadomienia wyświetlanego w module apteka zakładce magazyn lub z module ZRM/LZRM w pasku notyfikacji.</p> <p>W Module Apteka w zakładce powiadomienia powinny być wyświetlane informacje o:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) kończącej się ilości produktu (możliwość ustawienia parametrów ilości dla wybranego magazynu);</li><li>2) kończącej się dacie ważności leków, preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe, środków i materiałów medycznych (z najkrótszą datą);</li><li>3) kończącej się dacie ważności przeglądu butli z tlenem;</li><li>4) informacja o wycofaniu danego produktu (nazwa i nr seryjny) (powiadomienia opisane w wymaganiach: WF-4.1.2.37 Dostawca i WF-4.1.2.38 Zgoda WIF).</li></ol> <p>W Module ZRM powinna pojawiać się informująca o wycofaniu danego leku, preparatu zawierającego środki odurzające i substancje psychotropowe (nazwa i nr seryjny) w przypadku kiedy taki produkt dostępny jest na stanie magazynowym.</p> <p>Po zalogowaniu się do Modułu Apteka pojawia się informacja w postaci wiadomości o powyżej wspomnianych informacjach. Użytkownik otrzymane informacje może również podejrzeć z zakładki powiadomienia. Zakładka powiadomienia powinna posiadać licznik przeczytanych i nieprzeczytanych wiadomości/ powiadomień. Powiadomienia mogą dodawać administrator apteki u dysponenta ZRM, administrator apteki LPR.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego



#### WF-04.52 Zużycie preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe ZRM/LPR

Nazwa	Zużycie preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe ZRM/LPR
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W przypadku podania ww. preparatu dla pacjenta oprócz informacji w KMCR generowany jest dokument wydania lub dokument rozchodu.</p> <p>W przypadku LPR dokument wydania powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Numer misji/numer zespołu HEMS/rok;</li><li>2) Data (DD/MM/YYYY);</li><li>3) Dokument wydania nr;</li><li>4) Pacjent (imię i nazwisko) (pobierane z karty medycznej);</li><li>5) Nazwa preparatu (ściąganę z karty medycznej);</li><li>6) Ilość wydanych ampułek (pobierane z karty medycznej);</li><li>7) Imię i nazwisko oraz unikalny identyfikator z systemu osoby wystawiającej do dokument.</li></ol> <p>W przypadku ZRM dokument rozchodu powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Dane jednostki;</li><li>2) Numer zlecenia wyjazdu;</li><li>3) Pacjent (imię i nazwisko) (pobierane z KMCR);</li><li>4) Nazwa leku szczególnej ostrożności (pobierane z KMCR);</li><li>5) Ilość wydanych ampułek (pobierane z KMCR);</li><li>6) Rozpoznanie (pobierane z KMCR);</li><li>7) Data (DD/MM/YYYY);</li><li>8) Imię, nazwisko oraz unikatowy identyfikator z systemu osoby wystawiającej do dokument.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.53 Kasacja - leków, środków medycznych

Nazwa	Kasacja - leków, środków medycznych
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W przypadku naziemnego ZRM kasację leków, środków medycznych może wykonać osoba z odpowiednim uprawnieniem, takim jak:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Administrator Apteki dysponenta ZRM;</li><li>2) Koordynator ZRM;</li><li>3) Kierownik ZRM;</li><li>4) Farmaceuta w aptece;</li><li>5) Pracownik apteki.</li></ol> <p>W przypadku lotniczego ZRM kasację leków, środków medycznych może wykonać osoba z odpowiednim uprawnieniem, takim jak:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Administrator Apteki LPR;</li><li>2) Kierownik Filii/Oddziału LPR;</li></ol>





	<p>3) Ratownik medyczny/pielęgniarka LPR; 4) Dział Logistyki Medycznej.</p> <p>Protokół kasacji powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kolejny numer protokołu kasacji (numer kolejny/rok);</li><li>2) Nazwisko i imię osoby wykonującej kasację oraz unikatowy numer identyfikacyjny;</li><li>3) Skład komisji kasacyjnej (wybór z listy: lekarz dyżurny, pilot, ratownik medyczny musi obejmować zakres: imię i nazwisko oraz unikatowy numer identyfikacyjny);</li><li>4) Datę sporządzenia protokołu (data bieżąca DD/MM/YYYY);</li><li>5) Nazwa handlowa leku;</li><li>6) Nazwa międzynarodowa leku;</li><li>7) Nazwa leku producenta;</li><li>8) Nazwa zamiennika leku;</li><li>9) Nazwa grupowa leków;</li><li>10) Kategoria (leki, środki medyczne, gazy medyczne, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>11) Dawka leku;</li><li>12) Ilość;</li><li>13) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>14) Unikalny kod;</li><li>15) Numer serii;</li><li>16) Data ważności DD/MM/YYYY;</li><li>17) Powód kasacji – ze słownika;</li><li>18) Sposób kasacji - ze słownika.</li></ol> <p>Dokument można pobrać do PDF, xls, csv, xml.</p> <p>Po utworzeniu elektroniczny dokument kasacji zostaje przesłany do osoby nadzorującej w celu zatwierdzenia.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.54 Kasacja - preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe

Nazwa	Kasacja - preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Kasację preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe może wykonać osoba z odpowiednim uprawnieniem:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kierownik filii/ oddziału LPR/ Lekarz upoważniony LPR;</li><li>2) Farmaceuta w aptece ZRM;</li><li>3) Koordynator ZRM;</li><li>4) Kierownik ZRM.</li></ol> <p>W Panelu istnieje możliwość wygenerowania dokumentu:</p> <p>Zawiadomienie do WIF dotyczące środków odurzających, substancji psychotropowych i prekursorów kategorii 1 lub ich mieszanin przesyłane jest do WIF, w celu poinformowania WIF, że chcemy przeprowadzić kasację. Dokument zawiadomienia do WIF zawiera następujące dane:</p>



	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Nazwa podmiotu;</li><li>2) Nazwę środka odurzającego, substancji psychotropowej lub prekursora kategorii 1;</li><li>3) Nazwę handlową;</li><li>4) Postać farmaceutyczna preparatu;</li><li>5) Dawka preparatu;</li><li>6) Ilość;</li><li>7) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>8) Unikalny kod;</li><li>9) Numer serii;</li><li>10) Datę ważności (DD/MM/YYYY).</li></ol> <p>Protokół kasacji powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kolejny numer protokołu kasacji;</li><li>2) Nazwisko i imię osoby wykonującej kasację (w przypadku przedstawiciela WIF można wpisać dane z poziomu aplikacji ręcznie);</li><li>3) Skład komisji kasacyjnej (wpisywany odręcznie) datę sporządzenia protokołu (data bieżąca DD/MM/YYYY);</li><li>4) Nazwę międzynarodową lub handlową;</li><li>5) Ilość;</li><li>6) Dawkę;</li><li>7) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>8) Unikalny kod;</li><li>9) Numer serii;</li><li>10) Datę ważności DD/MM/YYYY;</li><li>11) Powód kasacji – ze słownika;</li><li>12) Adres miejsca przeprowadzenia zniszczenia;</li><li>13) Datę dostarczenia (DD/MM/YYYY) przesyłki do miejsca przeprowadzenia zniszczenia;</li><li>14) Data (DD/MM/YYYY) przekazania do kasacji;</li><li>15) Ilość zniszczonych produktów leczniczych z adnotacją, czy zniszczenie było poprzedzone otwarciem pojemników zbiorczych;</li><li>16) Dotyczące przebiegu procedury zniszczenia, ze szczególnym uwzględnieniem przypadków konieczności otwarcia pojemników zbiorczych;</li><li>17) Datę (DD/MM/YYYY) sporządzenia protokołu;</li><li>18) Imię, nazwisko, stanowisko służbowe każdej z osób obecnej podczas zniszczenia;</li></ol> <p>Dokumenty można pobrać do PDF, xls, csv, xml.</p> <p>Po utworzeniu elektroniczny dokument kasacji zostaje przesłany do osoby nadzorującej w celu zatwierdzenia.</p> <p>Do kasacji należy dołączyć dokumentu potwierdzającego zniszczenie.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego



#### WF-04.55 Inwentaryzacja

Nazwa	Inwentaryzacja
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W celu wykonania inwentaryzacji użytkownik w zakładce magazyn powinien wybrać podkategorię inwentaryzacja. Użytkownik ma możliwość utworzenia nowej inwentaryzacji lub przeglądu historycznych inwentaryzacji.</p> <p>Inwentaryzacja polega na ustaleniu za pomocą spisu faktycznego stanu wszystkich produktów w magazynie, jak też wyjaśnienie różnic pomiędzy stanem stwierdzonym podczas inwentaryzacji (rzeczywistym) a stanem wynikającym z ewidencji magazynowej.</p> <p>Formularz inwentaryzacji powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Datę (data bieżąca DD/MM/YYYY);</li><li>2) Numer inwentaryzacji (nazwa Filii/Oddziałów LPR, miejsc stacjonowania ZRM, ZRM, dysponenta ZRM,/ kolejny numer/ rok) ;</li><li>3) Nazwisko, imię i unikatowy identyfikator osoby dokonującej inwentaryzacji;</li><li>4) Wyszczególnione produkty w magazynie z podziałem na kategorie (lek, środek medyczny, gaz medyczny, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>5) Stanu rzeczywistego (możliwość wpisania ilości);</li><li>6) Stan magazynowy (z systemu).</li></ol> <p>Dokument można pobrać do PDF, xls, csv, xml.</p> <p>Powinna być możliwość filtrowania zapisanych inwentaryzacji po parametrach zgodnych z danymi z dokumentu inwentaryzacji.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.56 Zestawienia

Nazwa	Zestawienia
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>W panelu magazyn w podkategorii zestawienie Użytkownik zgodnie z nadanymi uprawnieniami ma możliwość tworzenia raportów z podziałem na magazyn główny i mini magazyn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) rozchodu produktów w magazynie (bilans zużycia leków);</li><li>2) przychodu produktów w magazynie;</li><li>3) obrotu magazynowego, czyli określonego ruchu magazynowego (suma przyjętych oraz wydanych produktów) w określonej jednostce czasu (DD/MM/YYYY HH:MM:SS);</li><li>4) dzienny raport obrotu magazynowego zgodnie z ustawą farmaceutyczną z art. 72a ustawy prawo farmaceutyczne z dnia 6 września 2001 r. (ZSMOPL) - integracja z CSIOZ za pomocą szyny danych. Raport powinien być wysyłany raz dziennie. Dane jakie mają być przesyłane znajdują się w XMLu:</li></ol>



```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!--Przykładowa zawartość Body dla komunikatu obrotów i stanów dla
podmiotu o id: 758171499, HU, dla MPD o id: 1012. Transakcje: IBO, ZKU,
PKU, SPR, WPR, SPR -korekta, PZR, EWA: 155360774408559840-->
-<komunikatOS          xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
-<idPodmiotuRaportujacego>
<idBiznesowy>758171499</idBiznesowy>
<rodzajPodmiotuRaportujacego>HU</rodzajPodmiotuRaportujacego>
</idPodmiotuRaportujacego>
-<idMPDPodmiotuRaportujacego>
<idBiznesowy>1012</idBiznesowy>
<rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>MPDHU</rodzajMPDPodmiotuRaport
ujacego>
</idMPDPodmiotuRaportujacego>
-<komunikatTransakcja>
<dataCzasTransakcji>2019-04-01T00:00:00</dataCzasTransakcji>
<lp>1</lp>
<czyTransakcjaJestKorekta>0</czyTransakcjaJestKorekta>
<nrDokZrodl>IBO12019</nrDokZrodl>
<rodzajTransakcji>IBO</rodzajTransakcji>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>1.0000</ilosc>
<kodEAN>05909991253851</kodEAN>
<lp>1</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>1</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>SeriaA_EAN1</seria>
-<komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
<stanIloscDostepny>100</stanIloscDostepny>
<stanIloscDostepnySeria>100</stanIloscDostepnySeria>
<stanIloscWstrzWycof>0</stanIloscWstrzWycof>
<stanIloscWstrzWycofSeria>0</stanIloscWstrzWycofSeria>
</komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>1.0000</ilosc>
<kodEAN>05909991253868</kodEAN>
<lp>2</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>2</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>SeriaA_EAN2</seria>
-<komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
<stanIloscDostepny>70</stanIloscDostepny>
<stanIloscDostepnySeria>50</stanIloscDostepnySeria>
<stanIloscWstrzWycof>0</stanIloscWstrzWycof>
<stanIloscWstrzWycofSeria>0</stanIloscWstrzWycofSeria>
</komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>1.0000</ilosc>
<kodEAN>05909991253868</kodEAN>
```





```
<lp>3</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>3</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>SeriaB_EAN2</seria>
-<komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
<stanIloscDostepny>70</stanIloscDostepny>
<stanIloscDostepnySeria>20</stanIloscDostepnySeria>
<stanIloscWstrzWycof>0</stanIloscWstrzWycof>
<stanIloscWstrzWycofSeria>0</stanIloscWstrzWycofSeria>
</komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
</komunikatTransakcja>
-<komunikatTransakcja>
<dataCzasTransakcji>2019-04-01T14:00:00</dataCzasTransakcji>
<lp>2</lp>
<czyTransakcjaJestKorekta>0</czyTransakcjaJestKorekta>
<idBiznesowyPodmDrugaStrona>NIPPO1</idBiznesowyPodmDrugaStrona>
<nazwaPodmDrugaStrona>NAZWA PO</nazwaPodmDrugaStrona>
<nrDokSprzZakRefDokMag>PZ/1/2019</nrDokSprzZakRefDokMag>
<nrDokZewnetrznego>FA12019</nrDokZewnetrznego>
<nrDokZrodl>FW12019</nrDokZrodl>
<rodzajPodmDrugaStrona>PO</rodzajPodmDrugaStrona>
<rodzajTransakcji>ZKU</rodzajTransakcji>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>1.0000</ilosc>
<kodEAN>05909991253851</kodEAN>
<lp>1</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>1</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>Seria_EAN1</seria>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
</komunikatTransakcja>
-<komunikatTransakcja>
<dataCzasTransakcji>2019-04-01T14:00:00</dataCzasTransakcji>
<lp>3</lp>
<adresPodmDrugaStrona>Wrocław</adresPodmDrugaStrona>
<czyTransakcjaJestKorekta>0</czyTransakcjaJestKorekta>
<idBiznesowyPodmDrugaStrona>001377706</idBiznesowyPodmDrugaStrona>
<idMPDPodmDrugaStrona>
<idBiznesowy>1166277</idBiznesowy>
<rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>MPDAP</rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>
</idMPDPodmDrugaStrona>
<krajPodmDrugaStrona>PL</krajPodmDrugaStrona>
<nazwaPodmDrugaStrona>Apteka</nazwaPodmDrugaStrona>
<nrDokSprzZakRefDokMag>FW/1/2019</nrDokSprzZakRefDokMag>
<nrDokZrodl>PZ12019</nrDokZrodl>
<rodzajPodmDrugaStrona>AP</rodzajPodmDrugaStrona>
<rodzajTransakcji>PKU</rodzajTransakcji>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>1.0000</ilosc>
<kodEAN>05909991253851</kodEAN>
```





```
<lp>1</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>1</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>Seria_EAN1</seria>
-<komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
<stanIloscDostepny>150</stanIloscDostepny>
<stanIloscDostepnySeria>150</stanIloscDostepnySeria>
<stanIloscWstrzWycof>0</stanIloscWstrzWycof>
<stanIloscWstrzWycofSeria>0</stanIloscWstrzWycofSeria>
</komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
</komunikatTransakcja>
-<komunikatTransakcja>
<dataCzasTransakcji>2019-04-01T16:00:00</dataCzasTransakcji>
<lp>4</lp>
<czyTransakcjaJestKorekta>0</czyTransakcjaJestKorekta>
<idBiznesowyPodmDrugaStrona>370441890</idBiznesowyPodmDrugaStrona>
a>
-<idMPDPodmDrugaStrona>
<idBiznesowy>1142559</idBiznesowy>
<rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>MPDAP</rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>
</idMPDPodmDrugaStrona>
<krajPodmDrugaStrona>PL</krajPodmDrugaStrona>
<nazwaPodmDrugaStrona>Apteka - nazwa podmiotu z KRS</nazwaPodmDrugaStrona>
<nrDokSprzZakRefDokMag>WZ/1/2019</nrDokSprzZakRefDokMag>
<nrDokZrodl>FW22019</nrDokZrodl>
<rodzajDokZrodlSprz>FA</rodzajDokZrodlSprz>
<rodzajPodmDrugaStrona>AP</rodzajPodmDrugaStrona>
<rodzajTransakcji>SPR</rodzajTransakcji>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>1.0000</ilosc>
<kodEAN>05909991253851</kodEAN>
<lp>1</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>1</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>Seria_EAN1</seria>
<wartosc>1000</wartosc>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
</komunikatTransakcja>
-<komunikatTransakcja>
<dataCzasTransakcji>2019-04-01T16:01:00</dataCzasTransakcji>
<lp>5</lp>
<czyTransakcjaJestKorekta>0</czyTransakcjaJestKorekta>
<idBiznesowyPodmDrugaStrona>370441890</idBiznesowyPodmDrugaStrona>
a>
-<idMPDPodmDrugaStrona>
<idBiznesowy>1142559</idBiznesowy>
<rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>MPDAP</rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>
</idMPDPodmDrugaStrona>
<krajPodmDrugaStrona>PL</krajPodmDrugaStrona>
```



	<p>&lt;nazwaPodmDrugaStrona&gt;Apteka - nazwa podmiotu z KRS&lt;/nazwaPodmDrugaStrona&gt; &lt;nrDokSprzZakRefDokMag&gt;FW/2/2019&lt;/nrDokSprzZakRefDokMag&gt; &lt;nrDokZrodl&gt;WZ12019&lt;/nrDokZrodl&gt; &lt;rodzajPodmDrugaStrona&gt;AP&lt;/rodzajPodmDrugaStrona&gt; &lt;rodzajTransakcji&gt;WPR&lt;/rodzajTransakcji&gt; -&lt;komunikatTransakcjaOSPoz&gt; &lt;czyDotImportuDocelInterw&gt;0&lt;/czyDotImportuDocelInterw&gt; &lt;ilosc&gt;10&lt;/ilosc&gt; &lt;kodEAN&gt;05909991253851&lt;/kodEAN&gt; &lt;lp&gt;1&lt;/lp&gt; &lt;nrPozycjiDokZrodl&gt;1&lt;/nrPozycjiDokZrodl&gt; &lt;seria&gt;Seria_EAN1&lt;/seria&gt; -&lt;komunikatTransakcjaOSPozStanMT&gt; &lt;stanIloscDostepny&gt;140&lt;/stanIloscDostepny&gt; &lt;stanIloscDostepnySeria&gt;140&lt;/stanIloscDostepnySeria&gt; &lt;stanIloscWstrzWycof&gt;0&lt;/stanIloscWstrzWycof&gt; &lt;stanIloscWstrzWycofSeria&gt;0&lt;/stanIloscWstrzWycofSeria&gt; &lt;/komunikatTransakcjaOSPozStanMT&gt; &lt;/komunikatTransakcjaOSPoz&gt; &lt;/komunikatTransakcja&gt; -&lt;komunikatTransakcja&gt; &lt;dataCzasTransakcji&gt;2019-04-01T20:00:00&lt;/dataCzasTransakcji&gt; &lt;lp&gt;6&lt;/lp&gt; &lt;czyTransakcjaJestKorekta&gt;1&lt;/czyTransakcjaJestKorekta&gt; &lt;dataDokKorygowanego&gt;2019-04-01T16:00:00&lt;/dataDokKorygowanego&gt; &lt;idBiznesowyPodmDrugaStrona&gt;370441890&lt;/idBiznesowyPodmDrugaStrona&gt; a&gt; -&lt;idMPDPodmDrugaStrona&gt; &lt;idBiznesowy&gt;1142559&lt;/idBiznesowy&gt; &lt;rodzajMPDPodmiotuRaportujacego&gt;MPDAP&lt;/rodzajMPDPodmiotuRaportujacego&gt; &lt;/idMPDPodmDrugaStrona&gt; &lt;krajPodmDrugaStrona&gt;PL&lt;/krajPodmDrugaStrona&gt; &lt;nazwaPodmDrugaStrona&gt;Apteka - nazwa podmiotu z KRS&lt;/nazwaPodmDrugaStrona&gt; &lt;nrDokKorygowanego&gt;FA SPR&lt;/nrDokKorygowanego&gt; &lt;nrDokSprzZakRefDokMag&gt;PZ/2/2019&lt;/nrDokSprzZakRefDokMag&gt; &lt;nrDokZrodl&gt;FWKOR12019&lt;/nrDokZrodl&gt; &lt;rodzajDokZrodlSprz&gt;FA&lt;/rodzajDokZrodlSprz&gt; &lt;rodzajPodmDrugaStrona&gt;AP&lt;/rodzajPodmDrugaStrona&gt; &lt;rodzajTransakcji&gt;SPR&lt;/rodzajTransakcji&gt; -&lt;komunikatTransakcjaOSPoz&gt; &lt;czyDotImportuDocelInterw&gt;0&lt;/czyDotImportuDocelInterw&gt; &lt;iloscPoKorekcie&gt;10&lt;/iloscPoKorekcie&gt; &lt;iloscPrzedKorekta&gt;20&lt;/iloscPrzedKorekta&gt; &lt;kodEAN&gt;05909991253851&lt;/kodEAN&gt; &lt;lp&gt;1&lt;/lp&gt; &lt;nrPozycjiDokZrodl&gt;1&lt;/nrPozycjiDokZrodl&gt; &lt;przyczynaKorekty&gt;Błąd ludzki&lt;/przyczynaKorekty&gt; &lt;seria&gt;Seria_EAN1&lt;/seria&gt; &lt;wartoscPoKorekcie&gt;200&lt;/wartoscPoKorekcie&gt; &lt;wartoscPrzedKorekta&gt;300&lt;/wartoscPrzedKorekta&gt;</p>
--	---



```
</komunikatTransakcjaOSPoz>
</komunikatTransakcja>
-<komunikatTransakcja>
<dataCzasTransakcji>2019-04-01T20:00:00</dataCzasTransakcji>
<lp>7</lp>
<czyTransakcjaJestKorekta>0</czyTransakcjaJestKorekta>
<idBiznesowyPodmDrugaStrona>370441890</idBiznesowyPodmDrugaStrona>
-<idMPDPodmDrugaStrona>
<idBiznesowy>1142559</idBiznesowy>
<rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>MPDAP</rodzajMPDPodmiotuRaportujacego>
</idMPDPodmDrugaStrona>
<krajPodmDrugaStrona>PL</krajPodmDrugaStrona>
<nazwaPodmDrugaStrona>Apteka - nazwa podmiotu z KRS</nazwaPodmDrugaStrona>
<nrDokSprzZakRefDokMag>FW/KOR/1/2019</nrDokSprzZakRefDokMag>
<nrDokZrodl>PZ22019</nrDokZrodl>
<rodzajPodmDrugaStrona>AP</rodzajPodmDrugaStrona>
<rodzajTransakcji>PZR</rodzajTransakcji>
-<komunikatTransakcjaOSPoz>
<czyDotImportuDocelInterw>0</czyDotImportuDocelInterw>
<ilosc>10</ilosc>
<kodEAN>05909991253851</kodEAN>
<lp>1</lp>
<nrPozycjiDokZrodl>1</nrPozycjiDokZrodl>
<seria>Seria_EAN1</seria>
-<komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
<stanIloscDostepny>140</stanIloscDostepny>
<stanIloscDostepnySeria>140</stanIloscDostepnySeria>
<stanIloscWstrzWycof>10</stanIloscWstrzWycof>
<stanIloscWstrzWycofSeria>10</stanIloscWstrzWycofSeria>
</komunikatTransakcjaOSPozStanMT>
</komunikatTransakcjaOSPoz>
</komunikatTransakcja>
</komunikatOS>
```

- 5) Raport powinien zawierać następujące dane:
- dane identyfikujące odpowiednio produkt leczniczy:
    - kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN,
    - numer serii,
    - unikalny kod (wynika z Dyrektywy fałszywkowej - realizacja wymogów unijnych przez Użytkowników Końcowych z dn. 9.02.2019),
    - datę ważności (DD/MM/YYYY),
    - nazwę podmiotu;
  - liczbę opakowań jednostkowych będących przedmiotem transakcji i przesunięć magazynowych, wraz z jego określeniem, oraz liczbę opakowań jednostkowych na stanie magazynowym;
  - wartość netto zbytych opakowań jednostkowych bez uwzględnienia rabatów, upustów oraz bonifikat;
  - dane identyfikujące zbywcy i nabywcy, z wyłączeniem danych dotyczących osób fizycznych nabywających produkty, o których



	<p>mowa w ust. 1, w celach terapeutycznych, poza zakresem prowadzonej działalności gospodarczej:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- firmę i adres, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego albo inne równoważne (z uwzględnieniem nazwy kraju), podmiotu posiadającego ustawowe uprawnienie do prowadzenia obrotu produktem leczniczym, środkiem spożywczym specjalnego przeznaczenia żywieniowego lub wyrobem medycznym albo jego nabycia i stosowania w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej,</li><li>- nazwę, jeżeli występuje, adres miejsca prowadzenia obrotu albo miejsca udzielania świadczeń opieki zdrowotnej oraz, jeżeli dotyczy, identyfikator z Krajowego Rejestru Zezwoleń Na Prowadzenie Aptek Ogólnodostępnych, Punktów Aptecznych oraz Rejestru Udzielonych Zezwoleń na Prowadzenie Aptek Szpitalnych i Zakładowych albo identyfikator z Rejestru Zezwoleń na Prowadzenie Hurtowni Farmaceutycznej albo numer książki rejestrowej z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,</li><li>- numer identyfikacji podatkowej (NIP);</li></ul> <p>Interfejs użytkownika zapewnia wstępną walidację danych na poziomie typu/formatu wprowadzonych danych w polach dat oraz polach liczbowych/kwotowych w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) zablokowanie możliwości wprowadzania znaków niedozwolonych (np. liter do pola liczbowego),</li><li>b) dla pól daty możliwe wprowadzenie wartości z użyciem kalendarza,</li><li>c) dla pól kwotowych automatyczna walidacja precyzji (liczby dozwolonych miejsc po przecinku, w przypadku wprowadzenia danych w niepełnym formacie, uzupełnienie i wyświetlenie wartości we właściwej precyzji po wyjściu z pola),</li><li>6) przeglądu stanów magazynowych na wybrany dzień;</li><li>7) kontroli leków, środków medycznych, gazów medycznych o zbliżającym się terminie ważności;</li><li>8) kontroli leków szczególnej ostrożności o zbliżającym się terminie ważności;</li><li>9) miesięczne zestawienia leków, środków medycznych, gazów medycznych, leków szczególnej ostrożności (nazwa, postać, ilość, jednostka, data raportu DD/MM/YYYY, status produktu);</li><li>10) możliwość wykonania raportów z dowolnie zdefiniowanych parametrów ad hoc-kowych z zestawieniem leków, środków medycznych, gazów medycznych, preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe;</li><li>11) kasacje (zestawienie historyczne określające użytkownika, datę (DD/MM/YYYY), produkt podlegający kasacji, Filii/Oddziałów LPR (mini magazyn), ZRM lub miejsce stacjonowania ZRM;</li><li>12) przekazania między mini magazynami;</li><li>13) pobrania na wyposażenia osobiste (opisane w wymaganiu WF-4.1.2.49 Pobrania na wyposażenie osobiste);</li><li>14) inwentaryzacja - zbiorczy raport (data tworzenia (DD/MM/YYYY), numer inwentaryzacji, nazwisko i imię osoby dokonującej inwentaryzacji, niezgodności pomiędzy stanem faktycznym a magazynowym);</li><li>15) odmowy realizacji zapotrzebowani;</li><li>16) raport zbiorczy dostawców (realizacja umów, ilości dostaw);</li></ol>
--	--





	<p>17) rachunek kosztów leczenia (w zakresie udostępnienia indeksu leków i danych o aktualnych cenach leków do określenia normatywnych materiałowych świadczeń (w zakresie leków);</p> <p>18) historia dostaw;</p> <p>19) książka kontroli.</p> <p>Książka kontroli dotyczy tylko preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe w. W skład książki kontroli wchodzi następujące dane:</p> <p>1) w odniesieniu do przychodu:</p> <p>a) liczba porządkowa,</p> <p>b) data dostawy DD/MM/YYYY,</p> <p>c) nazwa dostawcy,</p> <p>d) oznaczenie dokumentu przychodu,</p> <p>e) ilość dostarczona, wyrażona w gramach lub sztukach;</p> <p>2) w odniesieniu do rozchodu:</p> <p>a) liczba porządkowa,</p> <p>b) data wydania DD/MM/YYYY,</p> <p>c) dokument stanowiący podstawę wydania oraz imię i nazwisko zlecającego,</p> <p>d) imię i nazwisko lub nazwa odbiorcy,</p> <p>e) ilość wydana, wyrażona w gramach lub sztukach;</p> <p>3) stan magazynowy po dostarczeniu lub wydaniu;</p> <p>ewentualne uwagi.</p> <p>Wystawianie danych do systemów</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.57 Dokumenty w magazynie

Nazwa	Dokumenty w magazynie
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Dokumenty magazynowe:</p> <p>1) przekazanie produktu magazynowego;</p> <p>2) przyjęcie towaru;</p> <p>3) dokument pobrania osobistego;</p> <p>4) dokument kasacji;</p> <p>5) dokument inwentaryzacji;</p> <p>6) zestawienia.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.58 Słownik kategorii produktów

Nazwa	Słownik kategorii produktów
Priorytet	Wysoki





Opis	<p>Kategorie produktów:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Leki;</li><li>2) Środki medyczne;</li><li>3) Gazy medyczne;</li><li>4) Preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.59 Słownik produktu - leków

Nazwa	Słownik produktu - leków
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Produkt – leki powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ID;</li><li>2) Kategoria produktu (leki, środki medyczne, gazy medyczne, preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe);</li><li>3) Typ ZRM (P, S);</li><li>4) Nazwa handlowa leku;</li><li>5) Zalecana nazwa międzynarodowa leku;</li><li>6) Nazwa producenta;</li><li>7) Nazwa zamiennika leku;</li><li>8) Nazwa grupowa leków;</li><li>9) Dawka leku;</li><li>10) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>11) Unikalny kod;</li><li>12) Numer serii;</li><li>13) Data ważności DD/MM/YYYY;</li><li>14) Cena brutto;</li><li>15) Cena netto;</li><li>16) Stawka VAT;</li><li>17) Postać farmaceutyczna preparatu;</li><li>18) Dawka preparatu;</li><li>19) Symbol leku;</li><li>20) Ilość produktu;</li><li>21) Ilość pojedynczego produktu w opakowaniu zbiorczym;</li><li>22) Wycofany.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Słownik leków ma być zdefiniowany pod ZRM typu podstawowego „P” i specjalistycznego „S”. W przypadku „P” zgodnie z Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z w sprawie medycznych czynności ratunkowych i świadczeń zdrowotnych innych niż medyczne czynności</li></ol>



	ratunkowe, które mogą być udzielane przez ratownika medycznego. W przypadku "S" katalog produktów zostanie wprowadzony do słownika centralnego w oparciu o wytyczne konsultanta krajowego w dziedzinie medycyny ratunkowej.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.60 Słownik produktu – środków medycznych

Nazwa	Słownik produktu – środków medycznych
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Produkt – środek medyczny powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ID;</li><li>2) Kategoria produktu;</li><li>3) Nazwa handlowa leku;</li><li>4) Zalecana nazwa międzynarodowa leku;</li><li>5) Nazwa producenta;</li><li>6) Nazwa zamiennika leku;</li><li>7) Nazwa grupowa leków;</li><li>8) Dawka leku;</li><li>9) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>10) Unikalny kod;</li><li>11) Numer serii;</li><li>12) Data ważności DD/MM/YYYY;</li><li>13) Cena brutto;</li><li>14) Cena netto;</li><li>15) Stawka VAT;</li><li>16) Postać farmaceutyczna preparatu;</li><li>17) Dawka preparatu;</li><li>18) Symbol leku;</li><li>19) Ilość produktu;</li><li>20) Ilość pojedynczego produktu w opakowaniu zbiorczym;</li><li>21) Wycofany.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.61 Słownik produktu – gazów medycznych

Nazwa	Słownik produktu – gazów medycznych
Priorytet	Wysoki



Opis	<p>W module ma być możliwość wprowadzenia następujących informacji na temat gazów medycznych:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Numer seryjny butli;</li><li>2) Data przeglądu butli DD/MM/YYYY;</li><li>3) Data napełnienia butli DD/MM/YYYY;</li><li>4) Miejsce przebywania butli;</li><li>5) Status butli:<ol style="list-style-type: none"><li>a) Magazyn pełna,</li><li>b) Magazyn pusta,</li><li>c) Magazyn niesprawna,</li><li>d) Wyjście - ładowanie,</li><li>e) Wyjście - legalizacja,</li><li>f) Wyjście - naprawa,</li><li>g) Lotniczy ZRM, ZRM (1 x 2 l. i 2 x 4,7 l.),</li><li>h) inkubator;</li></ol></li><li>6) Rodzaj butli – zgodnie ze słownikiem rodzajów butli.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.62 Słownik produktu – gazów medycznych – rodzaj butli

Nazwa	Słownik produktu – gazów medycznych – rodzaj butli
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Słownik gazów medycznych – rodzaj butli powinien zawierać następujące kolumny:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Butle tlenowe:<ol style="list-style-type: none"><li>a) aluminiowa / stalowa (2 l),</li><li>b) stalowa (3l),</li><li>c) kompozytowa (4,7l),</li><li>d) stalowa (10l);</li></ol></li><li>2) Butle powietrzne:<ol style="list-style-type: none"><li>a) aluminiowa / stalowa (2l),</li><li>b) stalowa (3l),</li><li>c) kompozytowa (4,7l).</li></ol></li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Administratora
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.63 Słownik produktu – preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe

Nazwa	Słownik produktu – preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe
-------	--



Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Produkt – preparaty zawierające środki odurzające i substancje psychotropowe powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ID;</li><li>2) Kategoria produktu;</li><li>3) Nazwa handlowa leku;</li><li>4) Zalecana nazwa międzynarodowa leku;</li><li>5) Nazwa producenta;</li><li>6) Nazwa zamiennika leku;</li><li>7) Nazwa grupowa leków;</li><li>8) Dawka leku;</li><li>9) Kod EAN lub inny kod odpowiadający kodowi EAN;</li><li>10) Unikalny kod;</li><li>11) Numer serii;</li><li>12) Data ważności DD/MM/YYYY;</li><li>13) Cena brutto;</li><li>14) Cena netto;</li><li>15) Stawka VAT;</li><li>16) Postać farmaceutyczna preparatu,</li><li>17) Dawka preparatu,</li><li>18) Symbol leku,</li><li>19) Ilość produktu;</li><li>20) Ilość pojedynczego produktu w opakowaniu zbiorczym;</li><li>21) Wycofany.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.64 Słownik powodów kasacji

Nazwa	Słownik powodów kasacji
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Słownik powodów kasacji powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) upłynął termin ważności;</li><li>2) uszkodzenie opakowania;</li><li>3) uszkodzenie zawartości;</li><li>4) nieczytelna etykieta;</li><li>5) upłynął termin przechowywania.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Administratora



System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego
--------	--

#### WF-04.65 Słownik sposobów kasacji

Nazwa	Słownik sposobów kasacji
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Słownik sposobów kasacji powinien zawierać następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) zniszczone;</li><li>2) przekazane do powtórnego wykorzystania.</li></ol> <p>Słownik zdefiniowany i edytowalny z poziomu Modułu Administratora przez administratora centralnego.</p> <p>Słownik można importować, eksportować w formacie xls, csv, xml.</p>
Wymaganie dotyczy	Moduł Administratora
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

#### WF-04.66 Czynności

Nazwa	Czynności
Priorytet	Wysoki
Opis	<p>Użytkownik po zalogowaniu do modułu apteka ma możliwość w zakładce czynności:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) przeglądać bazę wiedzy;</li><li>2) wylogować się z Modułu Apteki.</li></ol>
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

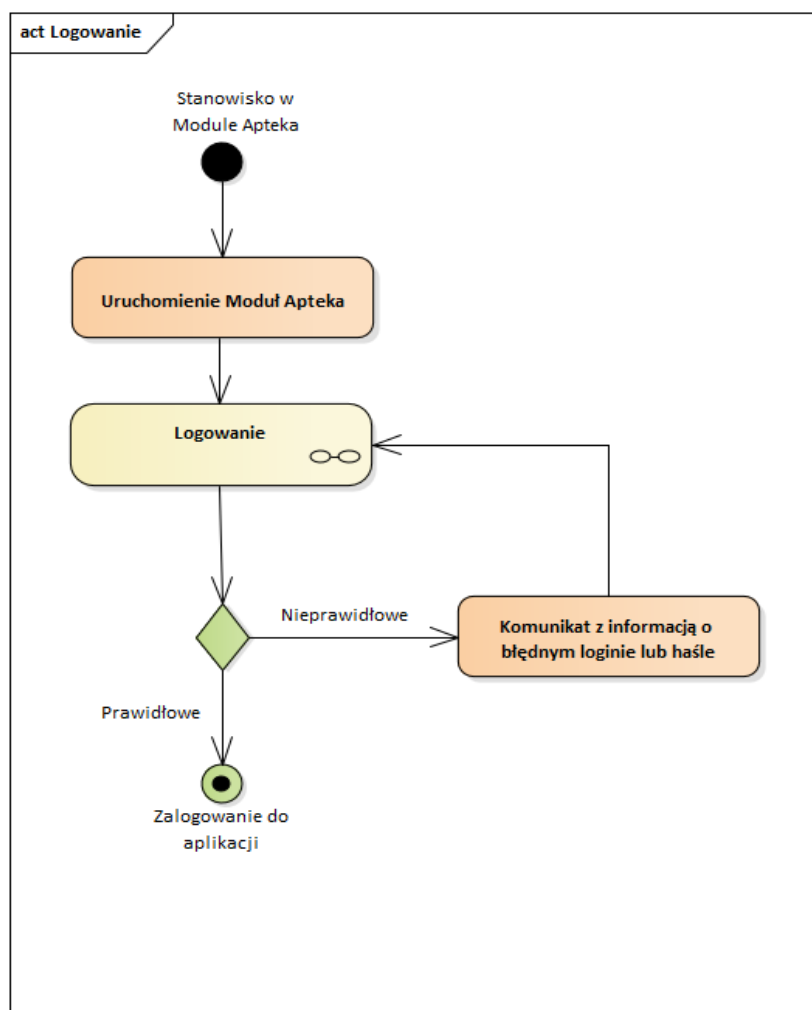
#### WF-04.67 Informacja o wersji

Nazwa	Informacja o wersji
Priorytet	Wysoki
Opis	W Module Apteka ma być widoczny numer wersji oprogramowania.
Wymaganie dotyczy	Moduł Apteka
System	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego

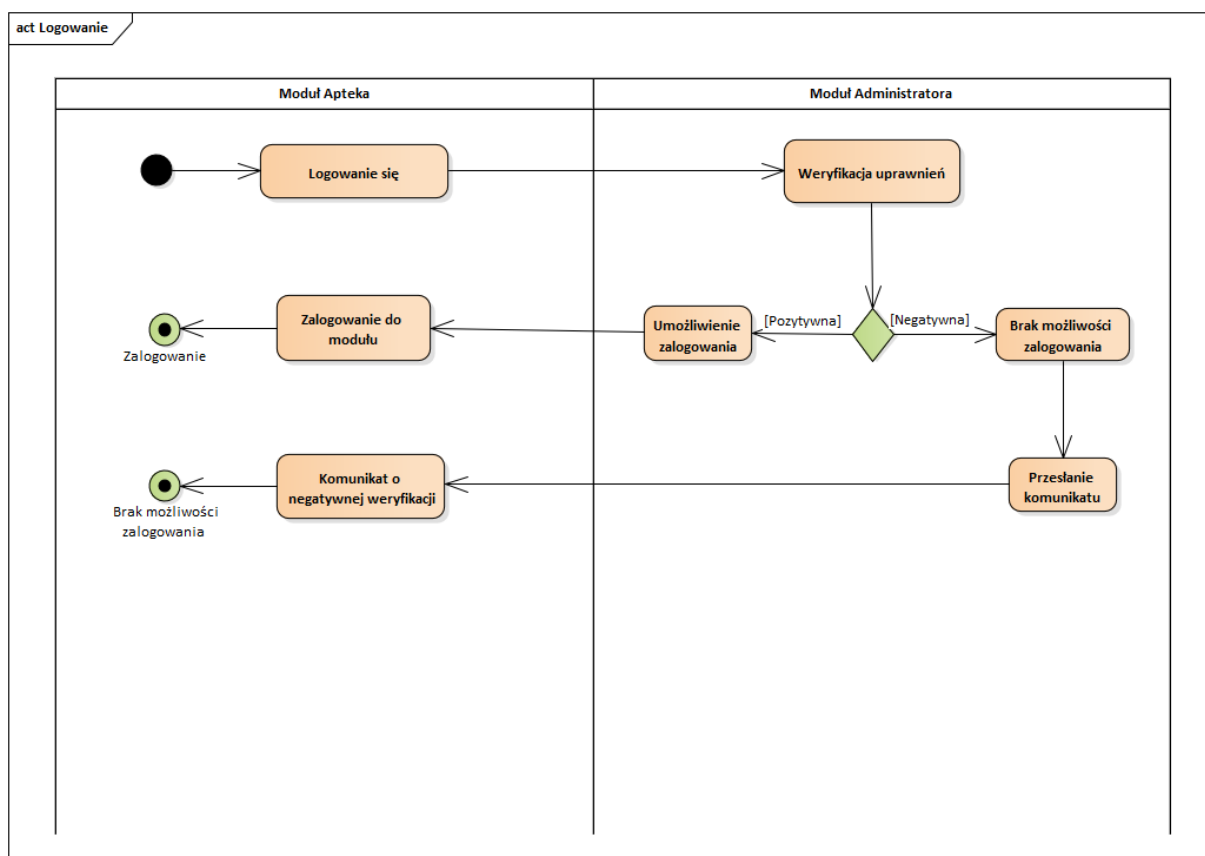




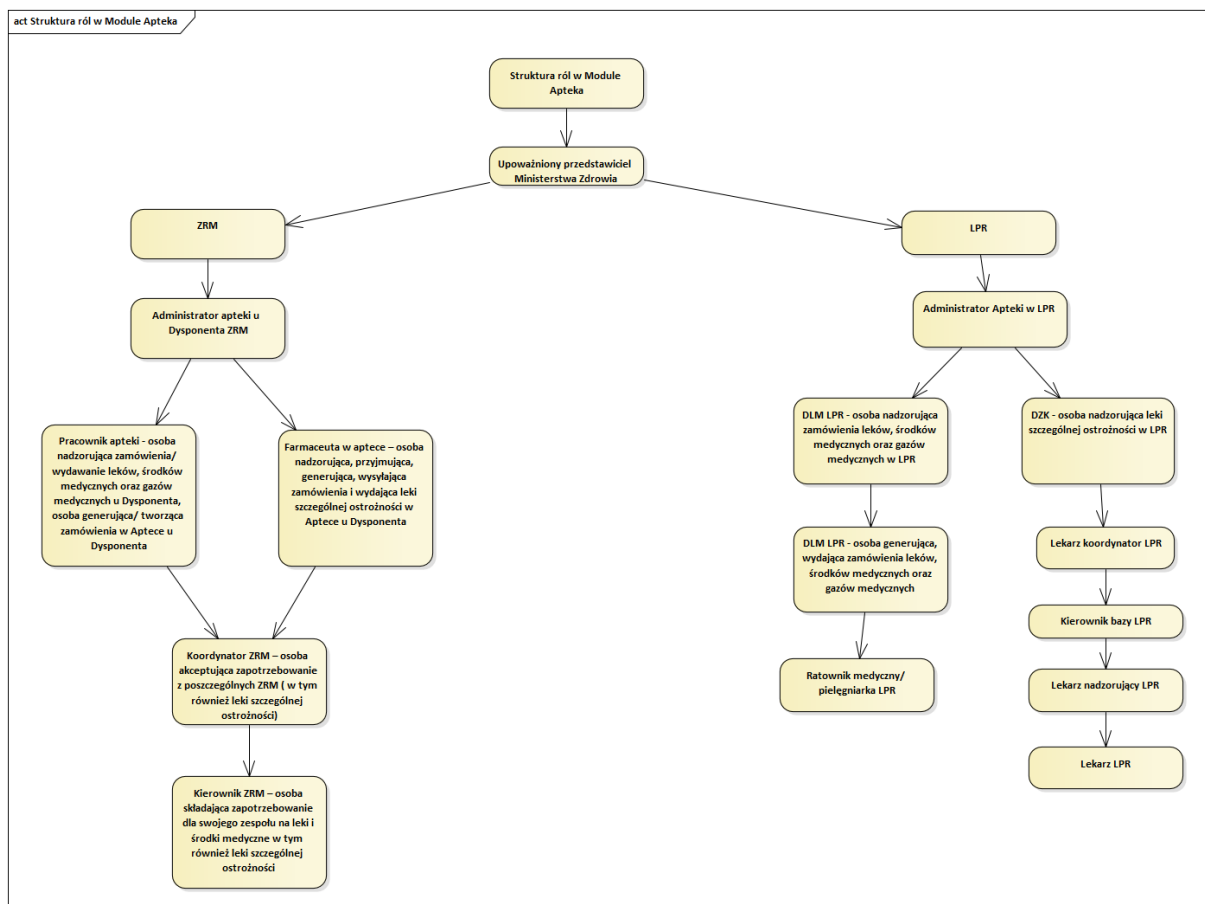
## Procesy biznesowe



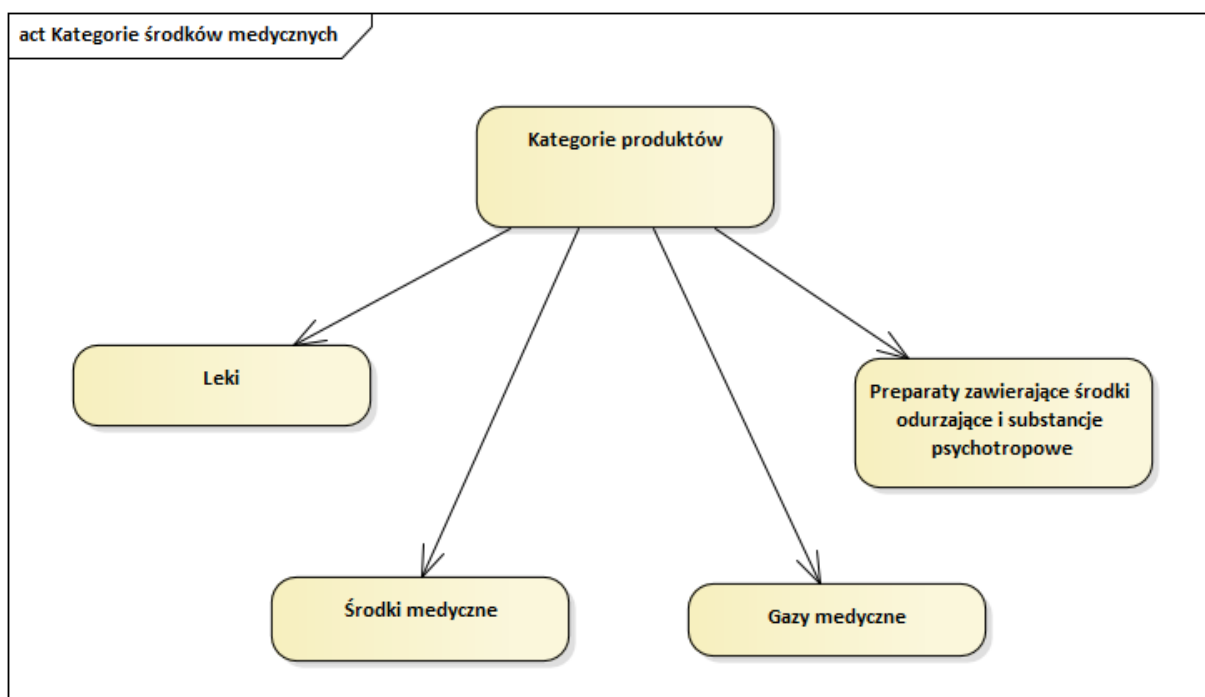
Rysunek 1. Logowanie do Modułu Apteka



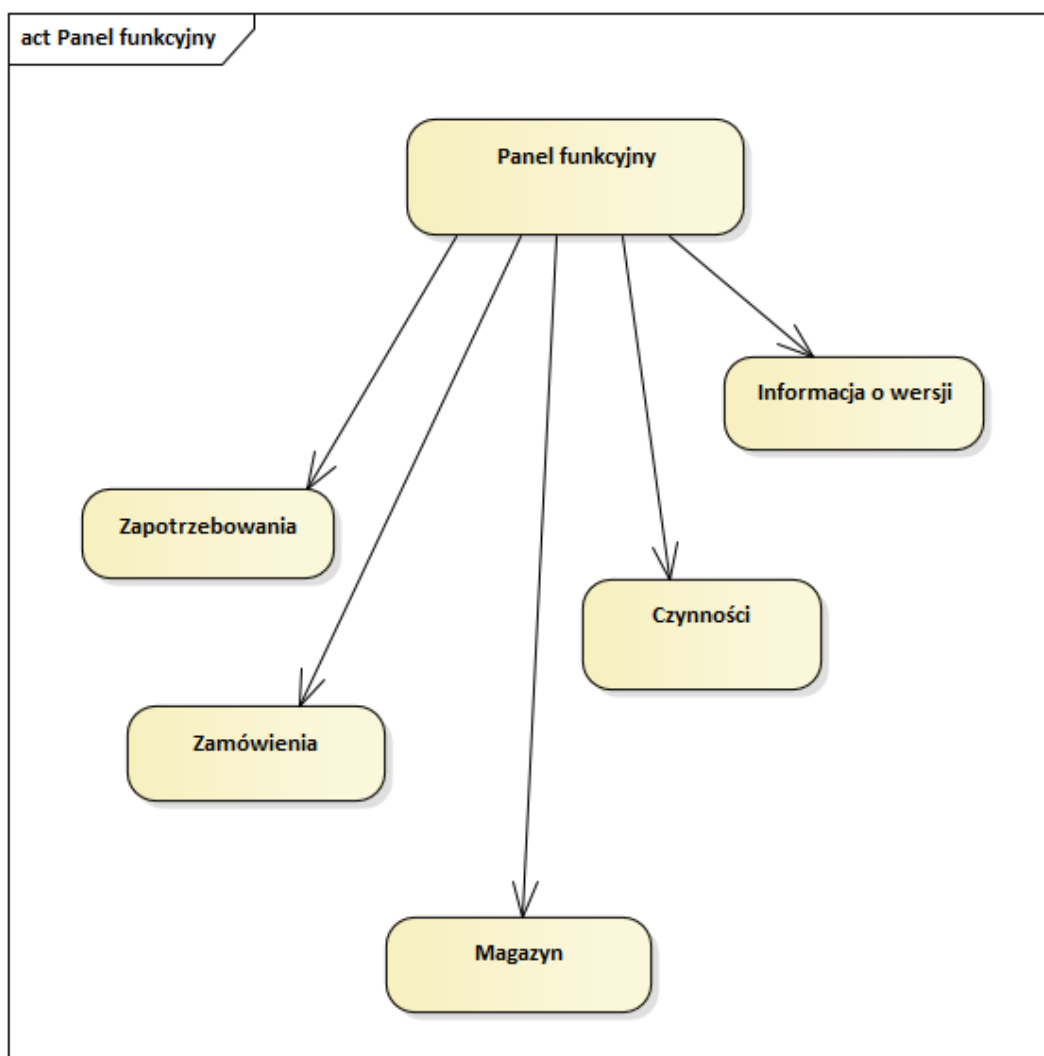
Rysunek 2. Weryfikacja uprawnień



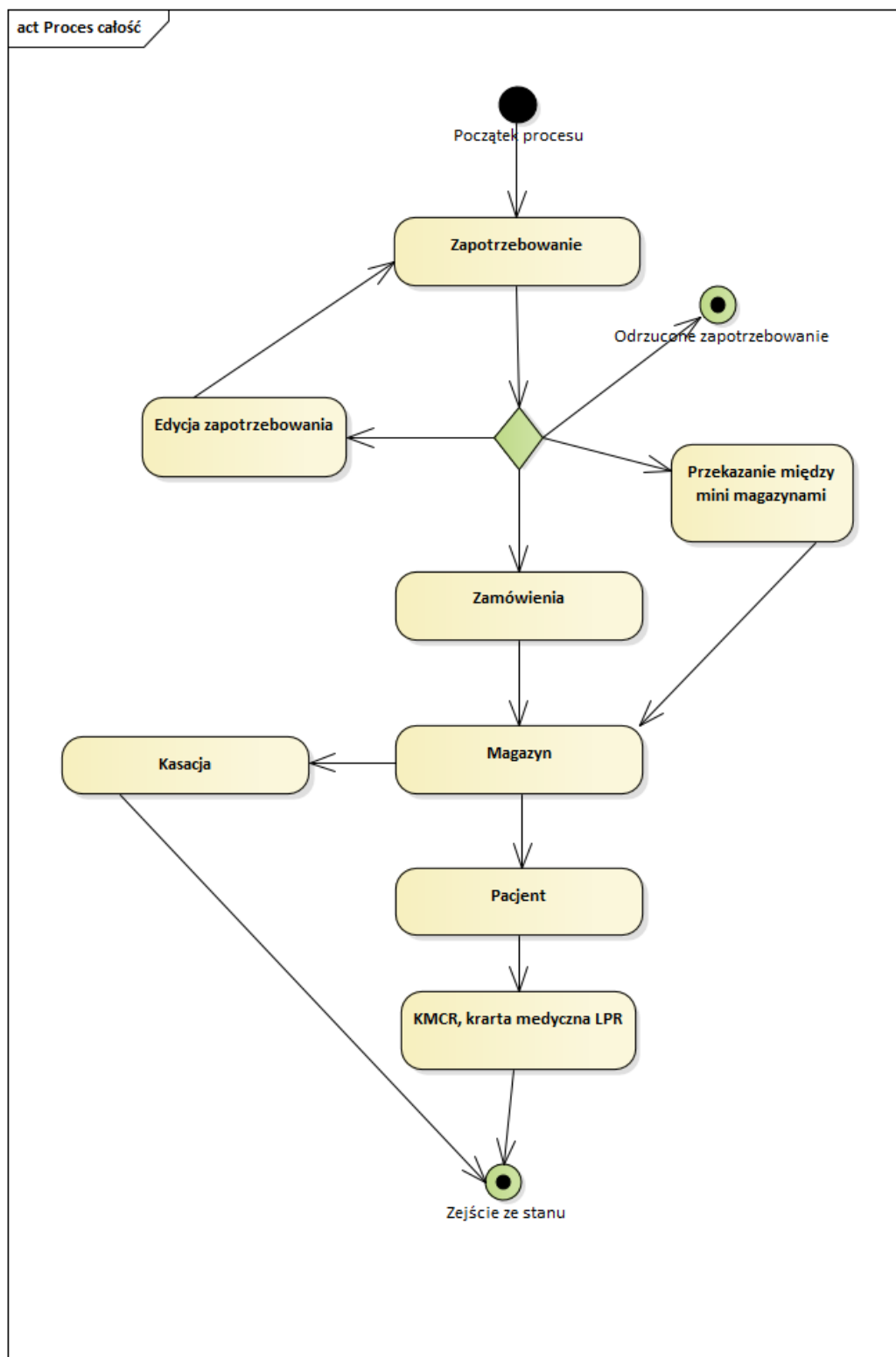
Rysunek 3. Struktura ról w Module Apteka



Rysunek 4. Kategorie środków medycznych

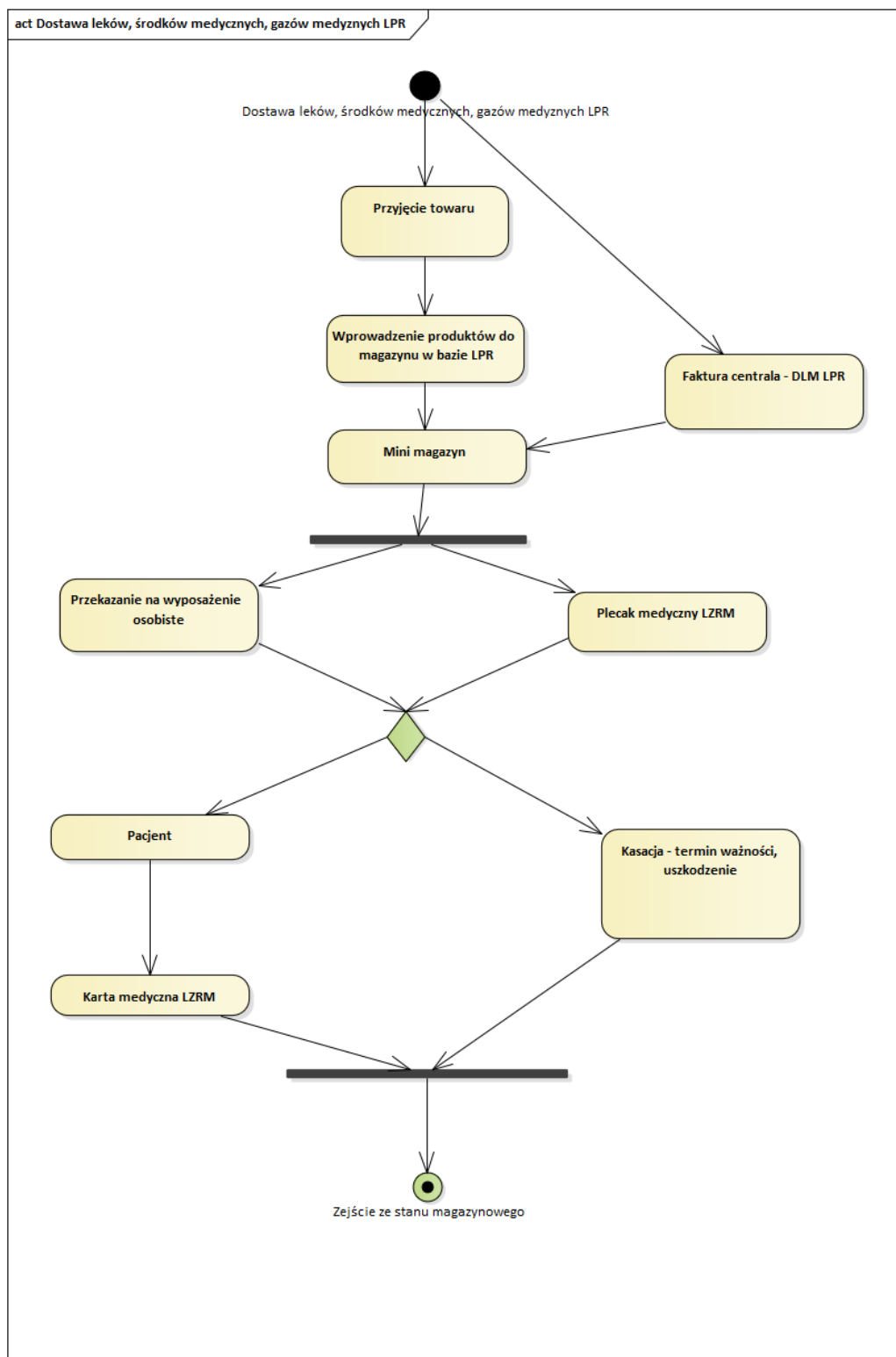


Rysunek 5. Panel funkcyjny

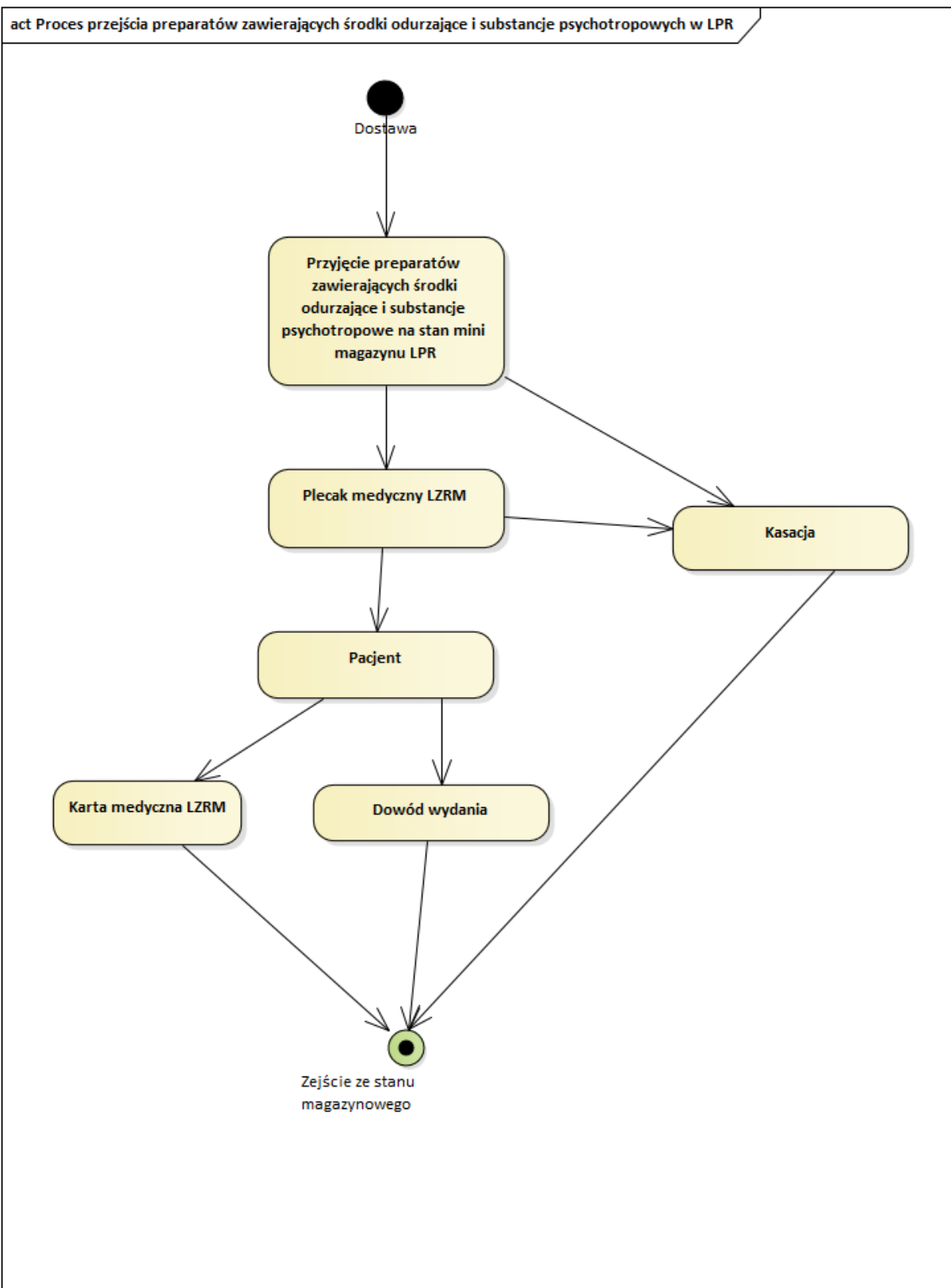


Rysunek 6. Proces całościowy w Module Apteka

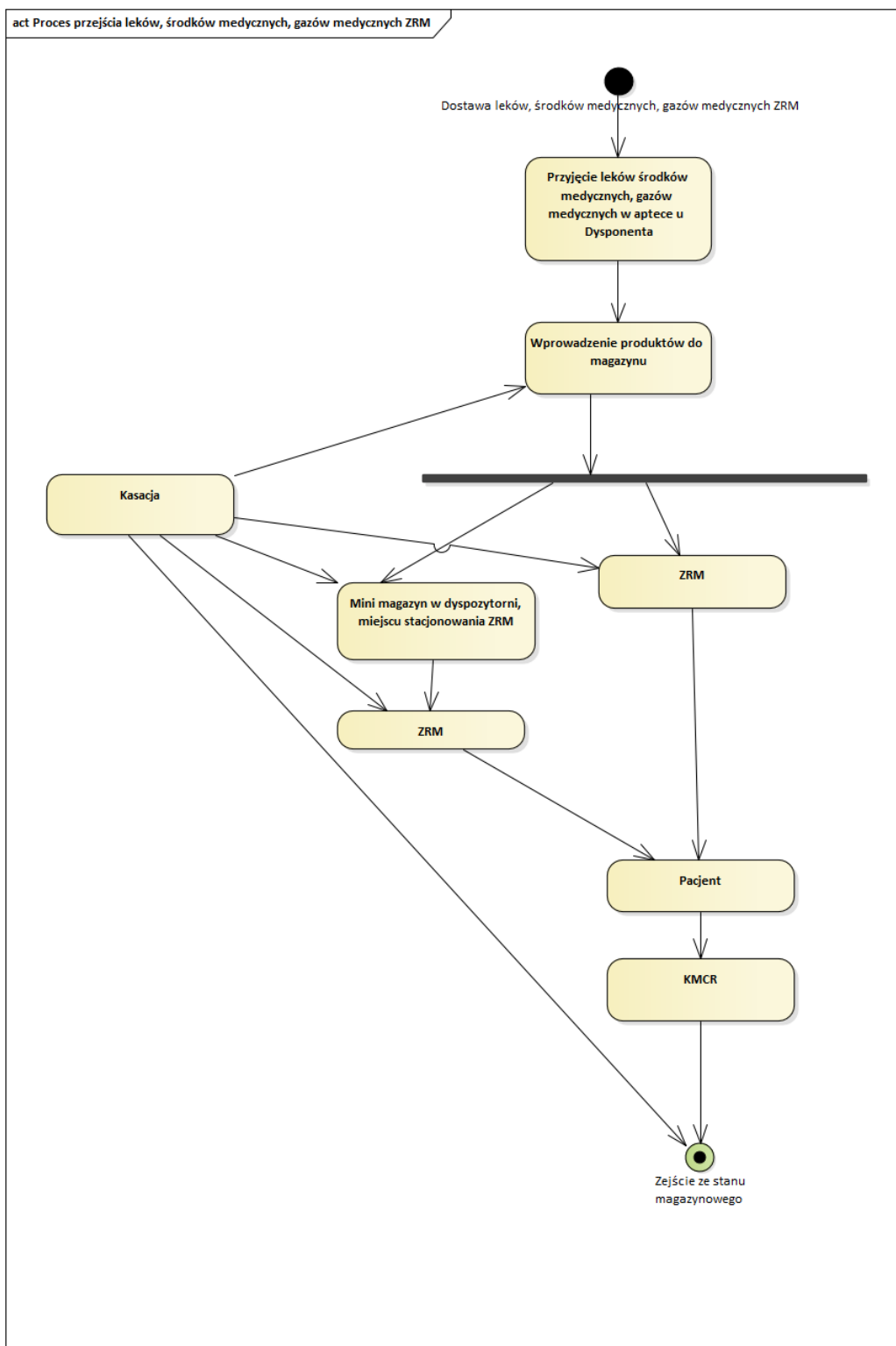




Rysunek 7. Proces przejścia leku, środka medycznego, gazu medycznego LPR



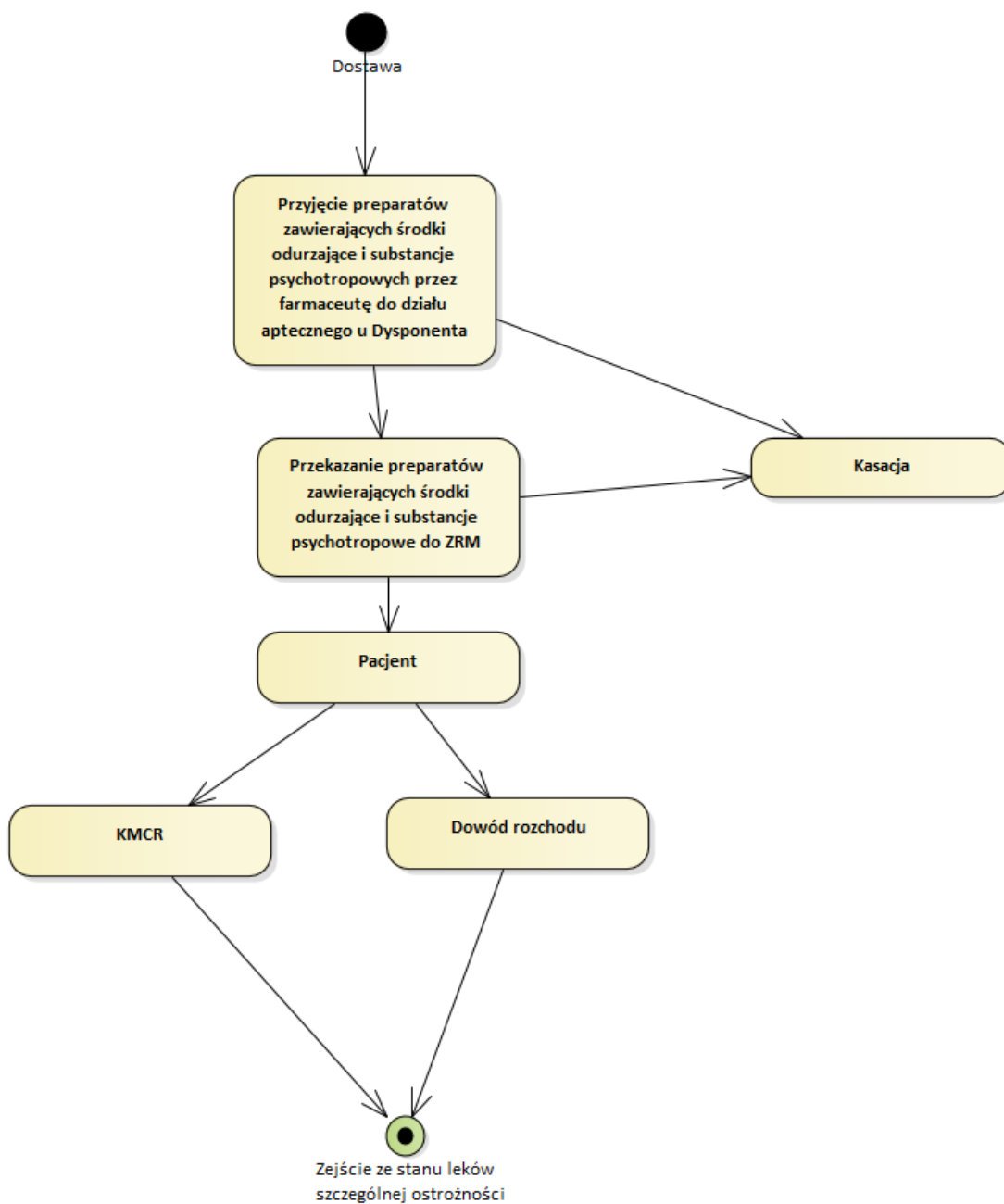
Rysunek 8. Proces przejścia preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe LPR



Rysunek 9. Proces przejścia leku, środka medycznego, gazu medycznego ZRM



act Proces przejścia preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowych w ZRM



Rysunek 10. Proces przejścia preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowych w ZRM



## Spis rysunków

Rysunek 1. Logowanie do Modułu Apteka.....	49
Rysunek 2. Weryfikacja uprawnień .....	50
Rysunek 3. Struktura ról w Module Apteka.....	51
Rysunek 4. Kategorie środków medycznych .....	51
Rysunek 5. Panel funkcyjny .....	52
Rysunek 6. Proces całościowy w Module Apteka .....	53
Rysunek 7. Proces przejścia leku, środka medycznego, gazu medycznego LPR.....	54
Rysunek 8. Proces przejścia preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowe LPR .....	55
Rysunek 9. Proces przejścia leku, środka medycznego, gazu medycznego ZRM .....	56
Rysunek 10. Proces przejścia preparatów zawierających środki odurzające i substancje psychotropowych w ZRM.....	57