



Krajowe Centrum
Monitorowania
Ratownictwa Medycznego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Zakup usługi serwisu pogwarancyjnego
producenta komponentów infrastruktury systemu
SWD PRM w ośrodkach POK i ZOK**

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Księżycowa 5
01-934 Warszawa
tel. (22) 22-99-931/932
fax. (22) 22-99-933

NIP: 522-25-48-391
KRS: 0000144355
www.kcmrm.pl
e-mail: centrala@lpr.com.pl



Spis treści

Słowniki i Skróty	3
I. Cel zamówienia	5
II. Usługa serwisowa	5
III. Charakterystyka zamawianej usługi	6
IV. Organizacja realizacji umowy	7
V. Wymagania dodatkowe	8
VI. Szczegółowe zasady odbioru przedmiotu umowy	8
VII. Oświadczenie o zachowaniu poufności	9



Słowniki i Skróty

Dla potrzeb niniejszego opracowania przyjmuje się następujące definicje skrótów i pojęć:

Skrót/pojęcie	Definicja
Awaria	Oznacza Awarię Krytyczną i/lub Awarię Niekrytyczną i/lub Awarię Zwykłą w działaniu urządzeń, na których pracuje System SWD PRM lub Oprogramowania Standardowego wykorzystywanego w ośrodkach POK i ZOK na potrzeby utrzymania systemu SWD PRM.
Awaria Krytyczna	Oznacza brak działania środowiska Systemu SWD PRM, praca nie może być kontynuowana, operacja krytyczna dla procesu biznesowego jest niemożliwa. Awarie Krytyczne mają jedną lub więcej z poniższych cech: 1) dane biznesowe zostały uszkodzone; 2) funkcjonalność Krytyczna udokumentowana w Projekcie Technicznym nie działa; 3) System w zakresie Funkcjonalności Krytycznych przerywa działania i nie daje się uruchomić pomimo prób, stosując procedury przygotowane przez Wykonawcę systemu SWD PRM, tudzież procedury przygotowane przez Zamawiającego i zaakceptowane przez Wykonawcę w trakcie okresu gwarancji; 4) wszelkie błędy związane z bezpieczeństwem przechowywania i przetwarzania danych, które mogą wpłynąć na: a) uwierzytelnianie, b) niezaprzeczalność, c) poufność, d) integralność, e) dostępność, f) rozliczalność; 5) wszelkie błędy związane z bezpieczeństwem dostępu do Systemu (w tym nieautoryzowanym dostępem do danych).
Awaria Niekrytyczna	Utrudnia działanie systemu SWD PRM w zakresie Funkcjonalności Krytycznej i uniemożliwia działanie systemu SWD PRM w zakresie pozostałych funkcjonalności. W tym kontekście „utrudnia” oznacza istnienie sposobu jego obejścia, stosując przygotowane przez Wykonawcę procedury tudzież procedury przygotowane przez Zamawiającego i zaakceptowane przez Wykonawcę w trakcie okresu gwarancji, (co może mieć wpływ na wygodę w użytkowaniu Systemu SDW PRM lub wymagać procedur ręcznych). „Uniemożliwia” oznacza brak możliwości jego obejścia;
Awaria Zwykła	Wszelkie Awarie niebędącej Awarią Krytyczną lub Awarią Niekrytyczną.
Incydent serwisowy	Oznacza zgłoszenie do Wykonawcy przez Zamawiającego lub osoby wskazane przez Zamawiającego, w trybie 24/7/365, nieprawidłowości w działaniu urządzeń na pracujących na potrzeby systemu SWD PRM.



Skrót/pojęcie	Definicja
	Wykonawca zobowiązany jest do rejestracji zgłoszenia oraz usunięcia Awarii i usterek lub dostarczenia procedur obejścia, powodujących przywrócenie prawidłowego działania urządzeń lub oprogramowania standardowego wykorzystywanego do pracy systemu SWD PRM i rozwiązania zgłoszenia pod warunkiem, że na przedstawioną przez Wykonawcę propozycję obejścia Zamawiający wyrazi pisemną zgodę. Incydenty niestanowiące Awarii lub usterek Wykonawca przekazuje do podmiotu wskazanego przez Zamawiającego (dotyczy to jedynie oprogramowania SWD PRM, którego utrzymanie nie jest przedmiotem tego postępowania).
Lokalizacje	Oznacza wskazane przez Zamawiającego lokalizacje na terenie RP, w których Wykonawca będzie świadczył usługę serwisu, dla urządzeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
Oprogramowanie Standardowe	Oznacza oprogramowanie powszechnie dostępne i eksploatowane na dzień złożenia oferty określone przez Zamawiającego, będące w użytkowaniu Zamawiającego w ramach uruchomionej infrastruktury dla systemu SWD PRM.
POK / ZOK (Podstawowy Ośrodek Krajowy, Zapasowy Ośrodek Krajowy)	Centrum serwerowe, w którym zostały uruchomione komponenty systemu SWD PRM a w szczególności urządzenia będące przedmiotem postępowania. W obecnej chwili są to lokalizacje Warszawa oraz Radom, szczegółowe dane adresowe zostaną dostarczone po podpisaniu umowy.
OPD	Ośrodek Przetwarzania Danych.
PRM	Państwowe Ratownictwo Medyczne.
SLA	Service Level Agreement, poziom dostępności usług.
SWD	Systemy Wspomagania Dowodzenia klasy dyspozytorskiej „czasu rzeczywistego” wspomagające obsługę Zdarzeń, przeznaczone do użytku przez Państwowe Ratownictwo Medyczne, Policję i Państwową Straż Pożarną, które będą dostarczane w ramach oddzielnych postępowań.
SWD PRM	Systemy Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego wraz z zainstalowanym oprogramowaniem standardowym, aplikacyjnym oraz infrastrukturą sprzętową.
Umowa	Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
Urządzenia	Sprzęt teleinformatyczny wraz z niezbędnym wyposażeniem i odnoszącą się do nich dokumentacją techniczną producenta, w tym również okablowanie strukturalne.
Usługa Serwisu	Usługa świadczona przez Wykonawcę, polegająca na zapewnieniu poprawności i ciągłości prawidłowego działania systemu SWD PRM a w szczególności jego poszczególnych komponentów sprzętowych oraz programowych określonych w poniższej specyfikacji, w szczególności



Skrót/pojęcie	Definicja
	usuwanie Awarii i usterek związanych z działaniem platformy sprzętowo-programowej, na której działają komponenty SWD PRM.
Użytkownik	Zamawiający oraz jego pracownicy.
Wykonawca/Dostawca	Podmiot realizujący zamówienie.
Zamawiający	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe.

I. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest przedłużenie opieki serwisowej producenta na obecnie posiadane przez Zamawiającego urządzenia oraz maintenance oprogramowania standardowego pracujące na potrzeby SWD PRM na okres od ostatniego dnia obowiązującego wsparcia producenta czyli od 31.12.2019 do dnia 31 grudnia 2020 roku.

II. Usługa serwisowa

Specyfikację elementów, które mają zostać objęte zamawianą usługą serwisu producenta opisują poniższe tabele.

Tabela 1 Load balancery środowiska SWD PRM

Lp.	Lokalizacja	Description	Ilość	SN
1.	Warszawa	FORTINET FORTIADC 300D	Para HA	FAD3HD3A17000139
2.		FORTINET FORTIADC 300D		FAD3HD3A17000086
3.	Radom	FORTINET FORTIADC 300D	Para HA	FAD3HD3A15000043
4.		FORTINET FORTIADC 300D		FAD3HD3A15000037

Tabela 2 Urządzenia HSM środowiska SWD PRM

Lp.	Lokalizacja	Description	Ilość	SN
1.	Warszawa	THALES NH2054	1	36-NC5373 A
2.	Radom	THALES NH2054	1	36-NC5546 A



Tabela 3 Oprogramowanie standardowe

Nr kontraktu: 115526879

Lp.	Lokalizacja	Description	Ilość
1.	Warszawa	VMware vSphere 5 Essentials Plus Kit for 3 hosts (Max 2 processors per host)	1
		vCenter Server 5 Essentials	1
2.	Radom	VMware vSphere 5 Essentials Plus Kit for 3 hosts (Max 2 processors per host)	1
		vCenter Server 5 Essentials	1

III. Charakterystyka zamawianej usługi.

Kod wymagania	Opis Wymagania
SER.01	Okres świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego producenta musi być zapewniony od 1 stycznia 2020 r. do dnia 31. grudnia 2020 roku.
SER.02	Serwis świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego w dwóch lokalizacjach, to jest w Warszawie oraz w Radomiu.
SER.03	Zgłoszenia o Awariach będą przyjmowane w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
SER.04	Czas naprawy sprzętu nie może być dłuższy niż 8 godzin po zgłoszeniu Awarii. Czas naprawy będzie liczony od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia Awarii (e- mail, strona www).
SER.05	W okresie usługi zapewniona zostanie pomoc techniczna obejmująca minimum: 1) praca serwisanta, aż do rozwiązania problemu (w ramach pomocy technicznej do urządzeń); 2) diagnostykę i pomoc techniczną; 3) zapewnienie serwisu urządzeń w miejscu ich instalacji.
SER.06	W ramach świadczonego serwisu zapewniony zostanie Zamawiającemu ciągły dostęp do portali internetowych producentów urządzeń oraz oprogramowania standardowego, zawierających narzędzia wsparcia elektronicznego. W szczególności narzędzia te muszą umożliwiać: 1) przeszukiwanie bazy wiedzy producenta dotyczącej urządzeń i oprogramowania objętego usługą; 2) dostęp do opisów i specyfikacji produktów objętych usługą oraz dostęp do dokumentacji technicznej;



	3) umożliwienie zamawiającemu pobierania ze stron producenta sprzętu i oprogramowania legalnie licencjonowanych poprawek i aktualizacji oprogramowania (w tym firmware i bios, aktualizacje), oraz instalacja w/w na żądanie Zamawiającego (opcjonalnie); 4) pozyskiwanie w dowolnej chwili informacji o statusie umowy serwisowej oraz o urządzeniach nią objętych, a także zgłaszanie zdarzeń serwisowych i monitorowanie z nimi związanych prac. Procedury dotyczące dokonywania zgłoszeń serwisowych, statusu napraw oraz opis procedury śledzenia zgłoszeń i eskalacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
SER.07	W przypadkach braku możliwości naprawy urządzeń w lokalizacji Zamawiającego oraz na przedłużający się czas naprawy Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż parametry uszkodzonego. Zainstaluje go na własny koszt oraz skonfiguruje i uruchomi tak aby system odzyskał funkcjonalność jak przed awarią.
SER.08	Ostateczny termin wykonania naprawy uszkodzonych urządzeń u nie może przekroczyć 30 dni od daty zgłoszenia awarii. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na przedłużenie okresu naprawy ponad 8 godziny.
SER.09	Wykonawca dostarczy wszelkie części zamienne i materiały, które są niezbędne do wykonania usługi serwisowej oraz utrzymania urządzeń i oprogramowania standardowego objętego zamówieniem w należytym stanie technicznym.

IV. Organizacja realizacji umowy

Kod wymagania	Opis Wymagania
ORU.01	Okres świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego musi wynosić minimum 12 miesięcy w okresie od 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.
ORU.02	Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo za cały przedmiot zamówienia po podpisaniu protokołu odbioru, którego wzór znajduje się w załączniku do umowy.
ORU.03	Procedura odbioru przedmiotu zamówienia opisana w umowie.
ORU.04	Po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury.
ORU.05	Zamawiający wymaga a Wykonawca jest zobowiązany do przekazania raportu po wykonaniu każdej naprawy sprzętu objętego przedmiotową umową. W raporcie muszą zostać zawarte takie informacje jak:



	1) data wystąpienia awarii; 2) czas naprawy urządzeń; 3) opis awarii z ewentualnym podaniem jej przyczyn; 4) sposób jej rozwiązania. W wypadku niedostarczenia raportu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.
ORU.06	Po zakończeniu okresu obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport ze wszystkich dokonanych napraw.

V. Wymagania dodatkowe

Osoby świadczące prace serwisowe zobowiązane są do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o niekaralności lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli „poufne”. Wymóg ten jest podyktowany polityką dostępu do OPD gdzie zlokalizowane są urządzenia objęte umową.

VI. Szczegółowe zasady odbioru przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony w biurze Zamawiającego przy ul. Maszewskiej 20 w Warszawie, pierwsze piętro pokój nr 14, w godzinach 08:00 - 15:35.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu odbioru usługi, którego wzór stanowi załącznik Umowy.



VII. Oświadczenie o zachowaniu poufności

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zatrudnienia)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że zobowiązuję się do nie przekazywania, nie ujawniania oraz nie wykorzystywania bez zgody wiadomości udostępnionych przez pracowników i funkcjonariuszy oraz uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy nr z dnia, zawartej pomiędzy a, a nie podlegających wykluczeniu na podstawie poniższych zapisów:

- 1) jeżeli informacja została ujawniona publicznie przez stronę, będącą właścicielem informacji chronionej;
- 2) jeżeli ujawnienia informacji żąda sąd lub organ ścigania w toku prowadzonych czynności na podstawie stosownych przepisów;
- 3) jeżeli właściciel informacji chronionej wyrazi na to uprzednio zgodę pisemną;
- 4) jeżeli informacja została uzyskana od osób trzecich bez naruszenia prawnych zobowiązań o poufności informacji.

.....
/dokument podpisany elektronicznie/



UMOWA nr/2019

zawarta dnialistopada 2019 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy :

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074, NIP 522-25-48-391, reprezentowanym przez: reprezentowanym przez: Pana Marcina Podgórskiego, Z-cę Dyrektora ds. Ratownictwa Medycznego, Organizacji i Planowania w Lotniczym Pogotowiu Ratunkowym na podstawie udzielonego upoważnienia z dnia 18 września 2018 roku znak: LPR.DYR.WEW.937-1.2018

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....z siedzibą wwpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy wWydział Gospodarczy pod numerem KRS:NIP:, REGON:, reprezentowana przez
zwanym dalej **Wykonawcą**

zwane dalej łącznie Stronami

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup usługi serwisu pogwarancyjnego producenta urządzeń (dalej „urządzenia”) oraz maintenance’u oprogramowania standardowego (zwane dalej łącznie: „przedmiotem umowy”) na obecnie posiadane przez Zamawiającego urządzenia oraz oprogramowanie pracujące na potrzeby Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (zwanego dalej SWD PRM) , na okres od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku. Specyfikacja elementów, które mają zostać objęte usługą serwisu producenta jak również okresy obowiązywania dla poszczególnych elementów opieki serwisowej, określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanego dalej OPZ), który stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.



§ 3

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) świadczenia usługi serwisu pogwarancyjnego przez okres od dnia zakończenia poprzednio wykupionej przez Zamawiającego usługi wsparcia producenta tj od dnia 31 grudnia 2019 r., do dnia 31 grudnia 2020 roku;
 - 2) świadczenia serwisu w siedzibie Zamawiającego w dwóch lokalizacjach, to jest w Warszawie oraz w Radomiu;
 - 3) zapewnienia przyjmowania zgłoszeń o awariach w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku;
 - 4) zagwarantowania naprawy w czasie nie dłuższym niż 8 godzin od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Czas naprawy będzie liczony od momentu dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia awarii poprzez : e- mail, strona www;
 - 5) zapewnienia kompleksowej naprawy urządzeń wraz z przywróceniem ich pełnego funkcjonowania. W przypadku awarii dysku twardego, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego.
2. W okresie trwania usługi zapewniona pomoc techniczną obejmująca minimum:
 - 1) pracę serwisanta, aż do rozwiązania problemu (w ramach pomocy technicznej do urządzeń);
 - 2) diagnostykę i pomoc techniczną;
 - 3) zapewnienie serwisu urządzeń w miejscu ich instalacji.
3. W ramach świadczonego serwisu zostanie zapewniony Zamawiającemu ciągły dostęp do portali internetowych przedmiotu umowy, zawierających narzędzia wsparcia elektronicznego. W szczególności narzędzia te muszą umożliwiać:
 - 1) przeszukiwanie bazy wiedzy producenta dotyczącej przedmiotu umowy objętego usługą;
 - 2) dostęp do opisów i specyfikacji produktów objętych usługą oraz dostęp do dokumentacji technicznej;
 - 3) umożliwienie Zamawiającemu pobierania ze stron producenta przedmiotu umowy legalnie licencjonowanych poprawek i aktualizacji oprogramowania (w tym firmware i bios, aktualizacje), oraz instalacja w/w na żądanie Zamawiającego (opcjonalnie);
 - 4) pozyskiwanie w dowolnej chwili informacji o statusie umowy serwisowej oraz o urządzeniach nią objętych, a także zgłaszanie zdarzeń serwisowych i monitorowanie z nimi związanych prac.
4. Procedury dotyczące dokonywania zgłoszeń serwisowych, statusu napraw oraz opis procedury śledzenia zgłoszeń i eskalacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
5. W przypadkach braku możliwości naprawy urządzeń w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego oraz na przedłużający się czas naprawy Wykonawca dostarczy urządzenia zastępcze o parametrach nie gorszych niż parametry uszkodzonego urządzenia . Wykonawca zainstaluje je na własny koszt oraz skonfiguruje i uruchomi tak by system odzyskał funkcjonalność jak przed awarią.
6. W przypadku uzasadnionej przyczyny braku możliwości usunięcia awarii w terminie określonym w ust. 1 pkt 4), ostateczny termin wykonania naprawy nie może przekroczyć 30 dni od daty zgłoszenia awarii. Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na przedłużenie okresu naprawy ponad wymagany czas 8 godzin.



7. Wykonawca dostarczy wszelkie części zamienne i materiały, które są niezbędne do wykonania usługi serwisowej oraz utrzymania przedmiotu umowy w należytym stanie technicznym.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania w terminie 14 dni raportu po wykonaniu każdej naprawy urządzeń objętych Umową. W raporcie muszą zostać zawarte takie informacje jak:
 - 1) data wystąpienia awarii;
 - 2) czas naprawy urządzeń;
 - 3) opis awarii z ewentualnym podaniem jej przyczyn;
 - 4) sposób jej rozwiązania.
9. Po zakończeniu okresu obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport ze wszystkich dokonanych napraw.
10. W wypadku niedostarczenia raportu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.

§ 4

Osoby świadczące prace serwisowe zobowiązane są do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o niekaralności lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego do klauzuli „poufne”. Wymóg ten jest podyktowany polityką dostępu do CPD gdzie zlokalizowane są urządzenia objęte Umową.

§5

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej Umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony w siedzibie Zamawiającego przy ul. Maszewskiej 20 w Warszawie, pierwsze piętro, w godzinach 08:00 - 15:35.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony podpisaniem podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu odbioru usługi, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

§6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zawnione szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.



§ 7

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwociezłotych netto (słownie:) plus VAT 23% co daje łącznie kwotę: złotych brutto (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie ulegnie zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania protokołu odbioru usługi - bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, w tym w szczególności do zgłoszeń i podpisywania protokołów oraz akceptacji działań Wykonawcy przez Zamawiającego, upoważnione są następujące osoby:
 - 1) po stronie Zamawiającego:mail:tel. :
 - 2) po stronie Wykonawcy:.....mail:, tel.....
2. Wyżej wymienione osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu Zamawiającego czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej Umowy, jej rozwiązania lub wypowiedzenia.
3. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji Umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§9

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust.1 umowy – za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za naruszenie postanowień Umowy, w szczególności nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie opisanym w §3 ust.1 pkt 3), pkt 4) i pkt 5) oraz ust.2, ust.3 i ust.9 w wysokości 1% , wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzone naruszenie,
 - 3) za przekroczenie terminu naprawy awarii określonego w § 3 ust. 1 pkt 4) bez uzyskanej pisemnej zgody Zamawiającego w wysokości 500 zł (pięćset złotych) za każdą godzinę opóźnienia,
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.



2. Zapłata kary umownej określonej w ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 3) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Podstawę zapłaty kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, w zakresie dopuszczalnym przepisami prawa, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w szczególności gdy:
 - 1) wystąpiła uzasadniona przyczynami technicznymi konieczność zmiany sposobu lub terminu wykonania Umowy;
 - 2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
 - 3) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy;
 - 4) nastąpiły zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się bezpośrednio do niniejszego zamówienia;
 - 5) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym, w szczególności, zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT).

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu, w dalszym ciągu jej nie wykonuje lub wykonuje ją nienależycie, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niewykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 5 ust.1 pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego dodatkowego terminu realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) nieusunięcia wad lub usterek przedmiotu Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;



- 3) ujawnienia nie nadających się do usunięcia w dostarczonym przedmiocie Umowy wad fizycznych lub prawnych;
- 4) inny rodzaj nie należytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone pod rygorem nieważności w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie wykonaną do chwili odstąpienia część Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy nie ogranicza Zamawiającemu prawa do naliczania kar umownych i żądania odszkodowania.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą, w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, strajk, pożar, eksplozja, powódź, huragan, katastrofa naturalna.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.

§ 13

Poufność

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, Załącznikach do Umowy czy Aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. Zakaz nie dotyczy informacji, które Strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim informacji o polityce bezpieczeństwa Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Za naruszenie niniejszego paragrafu Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1429, z późn. zm.).
4. Wykonawca zobowiązany jest, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781, z późn. zm.).
5. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781, z późn. zm.) zawartych w Umowie dotyczących



go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy

§ 14

Postanowienia końcowe.

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.),
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
4. Zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załącznikami do Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1;
 - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2;
 - 3) Wzór Protokołu odbioru usługi – załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

/Dokument podpisany elektronicznie/

/Dokument podpisany elektronicznie/

Rada Prawny
Marian Piópek
WA-1189

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
ul. Książkowa 5
01-934 Warszawa
tel. (22) 22-99-931/932
fax. (22) 22-99-933

Zastępca Dyrektora
Lotniczego Pogotowia Ratunkowego
ds. Krajowego Centrum Monitorowania
Ratownictwa Medycznego

Wojciech Komara
12-11-2019.

7

NIP: 522-25-48-391
KRS: 0000144355
www.kcmm.pl
e-mail: centrala@lpr.com.pl



Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI	
Dotyczy:	Umowa nr..... z dnia
Wykonawca:	
Zamawiający:	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe [KCMRM] ul. Księżycowa 5 [ul. Maszewska 20] 01-934 Warszawa [01-925 Warszawa]
Miejsce dokonania odbioru:	
Data dokonania odbioru:	
Przedmiot odbioru	
Przedmiot odbioru stanowią: 1. 2.	
ODBIERAJĄCY	 <i>(Data i podpis elektroniczny osoby/osób upoważnionych do odbioru ze strony Zamawiającego)</i>
PRZEKAZUJĄCY	 <i>(Data i podpis elektroniczny osoby/osób upoważnionych do przekazania ze strony Wykonawcy)</i>

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(Dokument podpisany elektronicznie)

(Dokument podpisany elektronicznie)