

3634/ZP/2019

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe zwraca się z zapytaniem ofertowym w sprawie wykonania następującego zamówienia:**

**I. Przedmiot zamówienia, w tym inne istotne warunki zamówienia:**

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-10, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy oraz uzyskanie dla ww. przedsięwzięcia decyzji pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę”.

W skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi: projekt budowlany, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiary, specyfikacje techniczne, a także inne niezbędne elementy składowe ww. projektów, np. wykonanie badania geotechnicznego, uzgodnienia w zespole uzgodnień dokumentacji (ZUD), itp.

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy etapy:

- a) ETAP 1 – wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i projektu wykonawczego, kosztorysów: inwestorskiego i ofertowego, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, złożenie wniosku o pozwolenie na budowę i/lub dokonanie niezbędnego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę;
- b) ETAP 2 – uzyskanie, własnym staraniem i kosztem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub uzyskanie potwierdzenia skutecznego (to jest potwierdzonego pisemnym oświadczeniem organu o braku sprzeciwu) zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę;
- c) ETAP 3 – pełnienie przez Wykonawcę dokumentacji projektowo-kosztorysowej nadzoru autorskiego.

Szczegółowe warunki zamówienia zostały określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który wraz z załącznikami do Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowią razem załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

**II. Warunki stawiane Wykonawcom:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, którzy w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej 2 (dwie) wielobranżowe dokumentacje projektowo-kosztorysowe oraz uzyskali ostateczne pozwolenia na budowę dla przedsięwzięć polegających na budowie namiotu halowego lub hali (np.: magazynowej, przemysłowej, handlowej) o konstrukcji stalowej, i rozpiętości przęseł co najmniej 14 m w każdym z zaprojektowanych obiektów;

2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę stanowiącą co najmniej równowartość 250 000,00 zł brutto przez cały okres obowiązywania umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy na 10 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem;
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10% wartości brutto Umowy;
4. Wykonawca w przypadku powierzenia podwykonawcom części zamówienia zobowiązany jest do podania o nich informacji w formularzu ofertowym.

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Został określony w załączniku nr 3 *Istotne Postanowienia Umowy* w paragrafie 4 *Terminy realizacji przedmiotu zamówienia*

**IV. Kryteria oceny ofert:**

Kryterium oceny ofert - cena 100 %.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia.

**V. Oferta powinna zawierać:**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego);
2. Wykaz potwierdzający wykonanie co najmniej dwóch wielobranżowych dokumentacji projektowo-kosztorysowych oraz uzyskanie ostatecznych pozwoleń na budowę dla przedsięwzięć polegających na budowie namiotu halowego lub hali (np.: magazynowej, przemysłowej, handlowej) o konstrukcji stalowej, i rozpiętości przęsła co najmniej 14 m w każdym z zaprojektowanych obiektów - w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego).

**VI. Wszelkie pytania do zapytania ofertowego należy kierować do (osoba uprawniona do kontaktu):**

Grzegorz Pudelko, tel. 22 – 22 99 842

**VII. Ofertę należy przekazać w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 25 listopada 2019 r. w formie:**

elektronicznej na adres e-mail: g.pudelko@lpr.com.pl

**VIII. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na formularzu sporządzonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że jego treść odpowiadać będzie Formularzowi oferty określonego przez Zamawiającego.**

- IX. Zamawiający, zastrzega sobie prawo zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie ogłoszona w taki sam sposób, w jaki dokonano upublicznienia zapytania.
- X. W uzasadnionych przypadkach, gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe zaplanowane na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania ponownego zapytania ofertowego lub zaproszenia do negocjacji do Wykonawców, nie więcej niż trzech, którzy złożyli w kolejności najkorzystniejszą ofertę. Ponowne zapytanie ofertowe lub zaproszenie do negocjacji może być skierowane także jedynie do Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
- XI. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich w/w kryteriów oceny ofert.
- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający nie będzie brał pod uwagę oferty która:
- a) zaoferowany przedmiot zamówienia nie spełnia któregokolwiek z wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia, z tym że Zamawiający może uwzględnić ofertę, w której zaoferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się parametrami wyższymi niż określone w Zapytaniu ofertowym,
  - b) oferta nie spełnia wszystkich wymogów określonych w Zapytaniu.
- XII. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zapytaniu, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.
- XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania na każdym etapie, do czasu zawarcia umowy. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, jak i po jej wyborze do czasu podpisania umowy. Z tytułu zamknięcia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca akceptuje warunki zastrzeżone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

*W załączeniu do niniejszego zapytania:*

1. *Wzór oferty.*
2. *Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami.*
3. *Istotne postanowienia umowy.*
4. *Wykaz doświadczenia Wykonawcy.*

Z up. Dyrektora

**Zatwierdzam**

Zastępca Dyrektora  
ds. Ratownictwa Medycznego,  
Organizacji Planowania  
Lecnicze Pogotowie Ratunkowe

19.11.2018

dr n. o. (główny lekarz) Podgórski

**Dyrektor LPR/**

*B. M. G. L.*

*pu*

**OFERTA**

....., dnia .....

.....  
**Nazwa wykonawcy**

.....  
**Adres/siedziba wykonawcy**

.....  
**Telefon, fax, e-mail wykonawcy**

**LOTNICZE POGOTOWIE RATUNKOWE**  
**ul. Księżycowa 5**  
**01-934 Warszawa**

Nawiązując do Zapytania Ofertowego my niżej podpisani składamy ofertę na „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy oraz uzyskanie dla ww. przedsięwzięcia ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i/lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę”, i:

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym za cenę .....,

(słownie: .....),

w tym podatek .....

Oświadczamy, że cena oferty (z podatkiem VAT) podana powyżej zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający.

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie .....

Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom część zamówienia

| Część zamówienia | Nazwa (firma) podwykonawcy |
|------------------|----------------------------|
|                  |                            |
|                  |                            |
|                  |                            |

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Istotnych postanowieniach umowy.

Oświadczamy, że akceptujemy warunek, iż w przypadku zamknięcia postępowania nie przysługują nam żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

Oświadczamy, że spełniamy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

Jednocześnie przyjmujemy do wiadomości, że szczegółowe informacje dotyczące RODO znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://www.lpr.com.pl/pl/rodo/>

Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy oraz uzyskanie dla ww. przedsięwzięcia decyzji pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę.**

**Kod CPV: 71000000-8, 71200000-0, 71210000-3, 71220000-6, 71221000-3, 71222000-0, 71240000-2, 71242000-6, 71245000-7, 71246000-4, 71300000-1, 71318000-0, 71310000-4, 71312000-8, 71320000-7, 71321000-4, 71321400-8, 71323100-9, 71325000-2, 71326000-9, 71327000-6, 71330000-0, 71400000-2, 71410000-5, 71420000-8, 71530000-2.**

#### **1. DOKUMENTACJA PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWA:**

W skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi: projekt budowlany, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski, kosztorys ofertowy, przedmiary, specyfikacje techniczne, a także niezbędne elementy składowe ww. projektów, np.: wykonanie badania geotechnicznego, uzgodnienia w zespole uzgodnień dokumentacji (ZUD), itp.

#### **2. ZAŁOŻENIA DO PROJEKTOWANIA**

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy - na podstawie propozycji zagospodarowania terenu – załącznik graficzny nr 1.4. Załączona propozycja zagospodarowania terenu jest tylko koncepcją rozmieszczenia obiektów na terenie działki. Nie zwalnia to Wykonawcy z weryfikacji i dostosowania koncepcji do przepisów obowiązującego prawa, decyzji Prezesa ULC, decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, warunków lokalnych, wymaganych opinii, dokonanych uzgodnień itp.

- 2.1 Projekt inwestycji obejmuje: budowę wolno stojącego namiotu halowego;
- 2.1.2. wykonanie zewnętrznych nawierzchni utwardzonych, w tym będących uzupełnieniem/powiększeniem istniejącej płyty przedhangarowej;
- 2.1.3. wykonanie nawierzchni utwardzonych będących posadzką wewnątrz namiotu halowego;
- 2.1.4. wykonanie oświetlenia wewnętrznego, zewnętrznego, oświetlenia przeszkodowego oraz systemu CCTV;
- 2.1.5. wykonanie niezbędnej infrastruktury elektrycznej i teletechnicznej, odgromowej;
- 2.1.6. wykonanie przekładek istniejących instalacji i sieci kolidujących z planowaną zabudową, jeśli będzie to konieczne.

#### **3. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonaniu przedmiotu zamówienia do zachowania należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnych wymogów sztuki i nauki oraz obowiązujących przepisów prawa;
- 3.2. Zamawiający jako podstawę do projektowania udostępni niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz propozycję zagospodarowania terenu;
- 3.3. Wykonawca, na własny koszt, zleci aktualizację mapy do celów projektowych lub zwiększy zakres mapy, np. ze względu na przebieg tras infrastruktury technicznej, jeżeli będzie taka konieczność;

- 3.4. Wykonawca przeprowadzi niezwłocznie po podpisaniu umowy wizję lokalną terenu planowanej inwestycji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Wykonawca poinformuje (w formie notatki) Zamawiającego o wnioskach wynikających z wizji lokalnej i ich wpływie na założenia projektowe;
- 3.5. Na każdym etapie przygotowywania projektu Wykonawca powinien uwzględniać uwagi i zmiany, które zostaną przekazane przez Zamawiającego;
- 3.6. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i Normami, aktualnymi na dzień jej przekazania Zamawiającemu;
- 3.7. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa musi być zgodna z decyzją o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzją Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego, które są załącznikami do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia;
- 3.8. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. realizacji inwestycji pn. „Budowa namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu”, zlokalizowanej na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy;
- 3.9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie elementem Opisu Przedmiotu Zamówienia w postępowaniach przetargowych na wykonawstwo robót budowlanych, prowadzonych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 3.10. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna określać technologię, specyfikację robót, materiały, maszyny i urządzenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji;
- 3.11. Projekt musi być uzgodniony przez wymaganych prawem rzeczoznawców i skoordynowany międzybranżowo. Na każdym etapie przygotowywania dokumentacji projektowej, wszyscy projektanci i weryfikatorzy, biorący udział w projektowaniu potwierdzą podpisem, że projekt został międzybranżowo skoordynowany. Podpisaną przez projektantów tabelę koordynacyjną należy umieścić na projekcie zagospodarowania działki i na rzucie podstawowym w projekcie architektury;
- 3.12. Dokumentacja projektowa powinna być przejrzysta, logiczna oraz graficznie ze sobą spójna;
- 3.13. Wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie może nastąpić tylko w wyjątkowej sytuacji, gdy przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Należy określić w oddzielnym opracowaniu (w zestawieniu tabelarycznym dla każdej z branż) parametry graniczne (brzegowe) na podstawie, których można będzie stwierdzić równoważność zaoferowanych rozwiązań, technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia;
- 3.14. Propozycja zagospodarowania terenu oparta jest na analizie potrzeb Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania projektu koncepcyjnego do warunków lokalnych, warunków wynikających z miejscowych przepisów prawa, warunków technicznych oraz wytycznych Zamawiającego uszczegółowiających przedmiot zamówienia, w tym wymagań wynikających z lokalizacji istniejących i planowanych elementów zagospodarowania działki w sąsiedztwie projektowanej inwestycji, ze szczególnym uwzględnieniem rozmieszczenia obiektów oraz elementów infrastruktury technicznej zaprojektowanych w ramach realizacji prowadzonego w odrębnym procesie inwestycyjnym przedsięwzięcia polegającego na rozbudowie i przebudowie bazy Śmigłowiec Służby Ratownictwa Medycznego (HEMS) oraz stacji obsługi technicznej (SOT) wraz z budową strefy końcowego podejścia i startu śmigłowca - FATO na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy. Projekt zagospodarowania

- terenu oraz plansza zbiorcza sieci oraz plan sytuacyjno-wysokościowy branży drogowej (faza: projekt budowlany) dla ww. przedsięwzięcia są załącznikami do Opisu Przedmiotu Zamówienia;
- 3.15. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o wykorzystaniu do realizacji przedsięwzięcia używanego namiotu halowego, Wykonawca zobowiązany jest dostosować dokumentację projektową i uzupełnić ją o opracowania, w których dla używanego namiotu zostaną uwzględnione inne warunki wynikające z nowej lokalizacji (np. obciążenia namiotu halowego śniegiem i wiatrem obowiązujące w strefie dla Warszawy);
  - 3.16. Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego, na podstawie odrębnego pisemnego upoważnienia, niezbędne do realizacji inwestycji pozwolenia oraz decyzje, a także wszelkie uzgodnienia, opinie i zalecenia właściwych podmiotów i organów administracji publicznej;
  - 3.17. Wykonawca zobowiązany jest w terminie, formie i zakresie określonym przez właściwy organ, usuwać ewentualne braki i uchybienia stwierdzone w dokumentacji i/lub wniosku (wraz załącznikami) o wydanie pozwolenia na budowę, i/lub zgłoszeniu robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę;
  - 3.18. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu kopie korespondencji (w wersji elektronicznej w formacie.pdf) z organami właściwymi w trakcie prowadzenia postępowania przygotowawczego inwestycji, uzyskiwania warunków technicznych, innych uzgodnień, postępowania wydawania pozwolenia na budowę, przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych;
  - 3.19. Po zakończeniu postępowania udzielającego pozwolenia na budowę Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie oryginały dokumentów uzyskanych w trakcie prowadzenia postępowania przez właściwy organ;
  - 3.20. Wykonawca wykona wszystkie (także nie wymienione imiennie) opracowania, uzgodnienia (np. w ZUD), przygotuje wnioski, przeprowadzi postępowania, które są niezbędne z punktu widzenia kompletności dokumentacji i spraw formalno-prawnych pod kątem uzyskania decyzji organów administracji państwowej i samorządowej czy innych jednostek branżowych uzgadniających dokumentację;
  - 3.21. Wykonawca ma obowiązek uzyskać klauzule ostateczności dla wszystkich niezbędnych z punktu widzenia formalno-prawnego decyzji wydanych w celu realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 3.22. W trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi (przygotowania ewentualnych rysunków) na pytania uczestników postępowania w części dotyczącej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - 3.23. Wykonawca w porozumieniu i w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz Zarządzającym lotniskiem Warszawa Babice przygotuje wszystkie niezbędne materiały i załączniki konieczne do dokonania zmian w dokumentacji operacyjnej lotniska;
  - 3.24. Wykonawca zapewni nadzór autorski w czasie realizacji inwestycji przez nanoszenie wszelkich akceptowanych zmian projektowych, rozwiązań zamiennych, wykonywanie wszelkich rysunków uzupełniających lub brakujących w projekcie podstawowym, rozwiązywanie problemów technicznych i wykonawczych pojawiających się w procesie inwestycyjnym, konsultacje w wyborze materiałów i rozwiązań budowlanych, uczestnictwo w naradach na budowie, wykonanie niezbędnej dokumentacji lub poprawek, uzupełnień wynikającej z zaleceń pokontrolnych organów, a w szczególności: Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i innych (np. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego);
  - 3.25. W przypadku stwierdzenia braków, usterek lub wad w projekcie w trakcie realizacji robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu trzech dni od



powiadomienia e-mailem lub faksem uzupełnić nieodpłatnie brakujące informacje lub szczegóły.

#### 4. ZAKRES PROJEKTU:

- 4.1 Projekt zagospodarowania terenu, który obejmuje:
  - 4.1.1. wykonanie utwardzeń terenu przed namiotem i pod cysternę paliwową (o pojemności do 40 m<sup>3</sup>) poprzez ułożenie płyt drogowych lub kostki betonowej wibroprasowanej drogowej np. typu Behaton bezfazowej, koloru szarego, grub. min. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej oraz podbudowie z kruszywa, tak aby utwardzenia były w stanie przenieść obciążenia od cysterny – zgodnie z propozycją zagospodarowania terenu;
  - 4.1.2. zagospodarowanie terenów wokół namiotu i terenów utwardzonych – trawa z rolki – w zakresie niezbędnym do uzupełnień istniejącej zieleni usuniętej w ramach prac budowlanych związanych z realizacją przedsięwzięcia;
  - 4.1.3. wyznaczenie - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami - dwóch miejsc postojowych dla śmigłowców TLOF w formie namalowania na powierzchniach utwardzonych okręgu barwy żółtej o średnicy 6,2 m. Oznakowania miejsc postojowych TLOF oraz oznakowania na powierzchniach utwardzonych przed namiotem należy wykonać farbami do namalowań jezdni i przejść dla pieszych;
  - 4.1.4. likwidację fragmentu części istniejącego ogrodzenia, likwidację części oświetlenia nawigacyjnego w rejonie projektowanych stref TLOF;
  - 4.1.5. wykonanie uziemienia cysterny paliwowej;
  - 4.1.6. wykonanie przepustów kanalizacji teletechnicznej o średnicy co najmniej 110 mm (w porozumieniu z Zamawiającym). Kanalizacja teletechniczna (między istniejącym budynkiem administracyjnym Centrali LPR, a planowanym namiotem) musi zostać wykonana w sposób umożliwiający prowadzenie okablowania sygnałowego w izolacji technicznej. Projekt powinien zakładać wykonanie przepustów z materiału i w technologii zapewniającej ochronę prowadzonych w nich przewodów przed uszkodzeniem niezależnie od sposobu użytkowania nawierzchni (np. trawnik, droga) i rodzaju obciążenia (stałe, dynamiczne);
  - 4.1.7. wykonanie oświetlenia zewnętrznego – przy drzwiach umieszczonych w skrzydle bramy namiotu halowego;
  - 4.1.8. wykonanie i podłączenie zewnętrznego zestawu gniazd na potrzeby obsługi wózka rozruchowego oraz cysterny, wyposażonej w:
    - gniazdo trójfazowe 63A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym 50A/300 mA oraz nadprądowym D/63A;
    - gniazdo trójfazowe 400/230 V 16 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym oraz nadprądowym o parametrach C/16A;
    - gniazdo jednofazowe 230 V 16 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym oraz nadprądowym parametrach C/16A;
    - gniazdo trójfazowe 400/230 V 16 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym oraz nadprądowym o parametrach C/16A;
    - gniazdo jednofazowe 230 V 16 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym oraz nadprądowym o parametrach C/16A.
- 4.2. Projekt namiotu halowego o konstrukcji lekkiej i budowie segmentowej, z uwzględnieniem poniższych parametrów: wymiary namiotu nie mniejsze niż 15 x 15 m;
- 4.2.2. brama o wysokości 4,0 m i szerokości 12,0 m - rozsuwana na boki z dodatkowymi drzwiami wejściowymi o wym. 90/200 w skrzydle bramy;
- 4.2.3. wysokość ściany bocznej namiotu halowego - nie mniejsza niż 4,2 m;

- 4.2.4. dach dwuspadowy o nachyleniu ok. 20°;
- 4.2.5. całkowita wysokość obiektu nie większa niż 8 m nad poziomem terenu;
- 4.2.6. posadzka w namiocie – w maksymalny sposób zabezpieczona przed możliwością pylenia oraz gromadzenia się pyłu – np. kostka betonowa bezfazowa, grub. min. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej oraz podbudowie z kruszywa łamanego o minimalnej nośności G3; na posadzce należy wykonać namalowania – przykład w załączniku nr 1.8 (kolor farby do uzgodnienia z Zamawiającym);
- 4.2.7. oświetlenie wewnętrzne namiotu – zestaw lamp LED - przynajmniej w dwóch rozmieszczonych symetrycznie rzędach, zawieszonych powyżej światła bramy, natężenie oświetlenia nie mniejsze niż 300 lx w płaszczyźnie 50 cm od podłogi na całej powierzchni namiotu oraz nie mniejsze niż 500 lx w miejscu obsługi śmigłowca, to jest w pasie o szerokości ok. 2 m z każdej strony dłuższej osi symetrii namiotu, na wysokości 1,8 m od podłogi wraz z instalacją i skrzynką zabezpieczającą. Dodatkowo należy przewidzieć po 2 punkty oświetlenia umieszczone na każdej z dłuższych ścian bocznych namiotu;
- 4.2.8. wewnątrz namiotu – kontener magazynowy o wymiarach ok. 2,5 x 2,5 m i wysokości ok. 3 m. Kontener powinien mieć sufit z izolacją termiczną (płyta warstwowa), być w całości zabezpieczony przed korozją, być wyposażonym w drzwi szerokości 80-90 cm z zamkiem patentowym pozwalającym na zamknięcie ich na klucz, podłogę mogącą utrzymać 2 regały o nośności 200 kg. Kontener powinien być podłączony do instalacji elektrycznej min. 230 V, mieć wewnętrzne oświetlenie (jedna oprawa przemysłowa 2x36 W) i gniazdo 230 V, oraz (jeśli to konieczne) stopień przy drzwiach w celu ułatwienia wejścia. Kontener musi być wyposażony w grzejnik elektryczny;
- 4.2.9. na zewnątrz namiotu - mocowania systemowe dla oświetlenia przeszkodowego w najwyższym punkcie namiotu halowego (na kalenicy przy szczytach namiotu). Wewnątrz i na zewnątrz namiotu do konstrukcji należy zaprojektować zamocowanie kamery CCTV (minimum 4 kamery IP o rozdzielczości min 5 Mpx.) Kamery wewnątrz namiotu mają być zamontowane jedna na bramę namiotu druga na śmigłowiec i tył namiotu. Kamera na zewnątrz jedna skierowana na miejsce postoju śmigłowca – TLOF i druga na plac postoju cysterny z paliwem. Dokładną lokalizację punktów montowania i ustawienia kamer należy ustalić z Zamawiającym. Kamery muszą być kompatybilne z rejestratorem obrazu zainstalowanym u zamawiającego. W skład instalacji, oprócz kamer, wchodzi także dwa konwertery sygnału HDMI na IP z przedłużaczem USB. Wszystkie kamery należy połączyć okablowaniem doziemnym aż do rejestratora obrazu w szafie serwerowej znajdującej się w istniejącym budynku administracyjnym Centrali LPR;
- 4.2.10. wewnątrz namiotu zestaw gniazd wyposażony w:
- gniazdo trójfazowe 400/230 V 63 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym 50A/300mA oraz nadprądowym D63A;
  - gniazdo trójfazowe 400/230 V 16 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym oraz nadprądowym o parametrach C/16A;
  - 2 x gniazdo jednofazowe 230 V 16 A z zabezpieczeniem różnicowo-prądowym oraz nadprądowym o parametrach c/16A.
- Należy zaprojektować jeden zestaw gniazd na tylnej ścianie namiotu, drugi przy bramie po lewej stronie śmigłowca;
- 4.2.11. wewnątrz namiotu – główny wyłącznik prądu zlokalizowany w pobliżu drzwi znajdujących się w skrzydle bramy;
- 4.2.12. wewnątrz namiotu - konstrukcja do zamontowania czujek systemu SWiN - minimum 4 czujki dualne zamontowane w namiocie w czterech rogach. Należy połączyć je okablowaniem doziemnym do centrali alarmowej znajdującej się w istniejącym budynku administracyjnym Centrali LPR. Do tego należy przewidzieć powstanie nowej strefy o nazwie NAMIOT z możliwością

- oddzielnego za pomocą pilota bezprzewodowego uzbrajania i rozbrajania systemu przez osoby upoważnione;
- 4.2.13. instalacja odgromowa namiotu wraz z uziomem;
- 4.2.14. oznakowanie przeciwpożarowe oraz BHP;
- 4.2.15. wewnątrz namiotu – zaprojektować miejsce dla nagrzewnicy olejowej, oraz miejsce dla komina i dla otworu w ścianie namiotu w celu odprowadzenia spalin z nagrzewnicy powietrza.

## **5. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Wykonawca opracuje w ramach przedmiotu zamówienia kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową dla inwestycji pod nazwą: „Budowa namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu”, zlokalizowanej na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy oraz uzyska dla ww. przedsięwzięcia decyzję pozwolenia na budowę i/lub skuteczne zgłoszenie robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

### **Etap 1**

Wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i projektu wykonawczego, kosztorysów: inwestorskiego i ofertowego, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, złożenie wniosku o pozwolenie na budowę, i/lub dokonanie niezbędnego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę, to jest:

- 5.1. uzyskanie koniecznych decyzji, informacji, uzgodnień, odstępstw od przepisów technicznych, ekspertyz, przygotowanie wniosków itp. dokumentów wymaganych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia postępowania administracyjnego, urzędowego i spraw wynikłych w trakcie postępowania związanego z uzyskiwaniem decyzji o pozwolenie na budowę i koniecznych do złożenia kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę;
- 5.2. wykonanie opinii geotechnicznej dla celów budowy, jeśli będzie to konieczne;
- 5.3. uzgodnienie dokumentacji projektowej w stosownych urzędach (np. ZUD), uzyskanie wszystkich innych niezbędnych uzgodnień rzeczoznawców, opinii, wykonanie analiz (np. ruchu, hałasu, itp.), decyzji, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę;
- 5.4. wykonanie projektu budowlanego wszystkich koniecznych branż:
  - architektonicznej;
  - konstrukcyjnej;
  - wewnętrznych i zewnętrznych instalacji elektrycznych;
  - drogowej;
  - teletechnicznych, kontroli dostępu, alarmowej, dozоровej (CCTV);
- 5.5. wykonanie projektu wykonawczego wszystkich branż wraz z uzupełniającymi projektami w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę na realizację robót oraz do realizacji inwestycji przez wykonawcę robót;
- 5.6. wykonanie projektu budowlano-wykonawczego rozbudowy i przebudowy koniecznych przyłączy;
- 5.7. uzgodnienie projektów przyłączy z gestorami mediów i innymi urzędami, organami jeśli zajdzie taka konieczność;

- 5.8. sporządzenie informacji do planu BIOZ dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 5.9. przygotowanie koniecznej dokumentacji jako załączników do wniosków związanych z realizacją projektu, postępowania administracyjnego, uzyskaniem uzgodnień, opinii, pozwoleń na budowę, zgłoszenia budowy lub zgłoszenia robót budowlanych;
- 5.10. przeprowadzenie ewentualnych postępowań wyjaśniających z organami administracji, urzędami;
- 5.11. uzyskanie zgody instytucji, inspektoratów, organów administracji oraz innych uzgodnień, opinii, decyzji niezbędnych w trakcie postępowania związanego z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub ze zgłoszeniem robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę;
- 5.12. uzyskanie klauzuli ostateczności dla wszystkich decyzji otrzymanych w trakcie przeprowadzonych postępowań związanych z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, jeśli będzie to wymagane;
- 5.13. złożenie wniosku o pozwolenie na budowę ww. inwestycji i/lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę;
- 5.14. wykonanie listy niezbędnych projektów warsztatowych do wykonania przez wykonawcę robót budowlanych (nie mogą one obejmować projektów z zakresu objętego obowiązkami Wykonawcy, powinny dotyczyć tylko opracowania rozwiązań wynikających z użycia materiałów, wyrobów lub technologii od danego dostawcy/producenta);
- 5.15. przeprowadzenie wszelkich innych uzgodnień, uzyskanie opinii, ekspertyz, odstępstw, złożenie wniosków niezbędnych do prawidłowego wykonania i osiągnięcia celu, któremu ma służyć przedmiot zamówienia;
- 5.16. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysów, które powinny zawierać specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż z podaniem kodu CPV, wykonaną według ramowego układu szczegółowego (Dz. U. 202 poz. 2072 z dnia 2.09.2004 r.):
  - a) Przedmiot i zakres stosowania specyfikacji.
  - b) Materiały i urządzenia.
  - c) Sprzęt.
  - d) Transport.
  - e) Wykonywanie robót.
  - f) Kontrola jakości robót.
  - g) Obmiar robót.
  - h) Odbiory robót i podstawy płatności.
  - i) Przepisy i normy dotyczące prowadzenia budowy.
- 5.17. wykonanie kosztorysu inwestorskiego określający wartość zaprojektowanej inwestycji wraz z kodami CPV, opracowanego w programie Norma (format pliku ath. oraz pdf.). Kosztorys powinien uwzględniać fakt, że po stronie Zamawiającego jest pokrycie kosztów dostawy i montażu namiotu (bez jego wyposażenia - to jest np. instalacji elektrycznej, oświetlenia, kamer itp.);
- 5.18. dokonanie aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku wydłużenia procesu wyboru wykonawcy robót budowlanych;
- 5.19. wykonanie przedmiaru robót;
- 5.20. wykonanie kosztorysu zbiorczego ZZK (zbiorczego zestawienia kosztów) dla każdej z branż z podaniem wszystkich kwot netto oraz brutto – dla każdej z branż oddzielnie oraz kwot łącznie.

## **Etap 2**

Uzyskanie, własnym staraniem i kosztem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub uzyskanie potwierdzenia skutecznego (to jest potwierdzonego

pisemnym oświadczeniem organu o braku sprzeciwu) zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę, a następnie przekazanie ich Zamawiającemu.

### **Etap 3**

Pełnienie przez Wykonawcę nadzoru autorskiego, od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z podmiotem wykonującym roboty budowlane objęte dokumentacją projektowo-kosztorysową do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie oraz dokonywanie wpisów przez Wykonawcę do dziennika budowy. Obecność uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy na komisjach odbiorowych. Zakres nadzoru autorskiego obejmować będzie wszelkie obowiązki Wykonawcy wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz wykonywanie innych czynności zgodnie z wymaganiami Zamawiającego niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji.

## **6. WYMAGANIA DODATKOWE W ZAKRESIE OPRACOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

- 6.1.1. Dokumentacja musi być sporządzona w wersji papierowej (drukowanej) i elektronicznej w programach możliwych do odczytu i edycji przez programy Microsoft Word i Microsoft Excel, Microsoft Project, Norma. Dla zapisu obrazów preferowanym formatem jest PDF, ale do celów informacyjnych i archiwalnych także w wersji edytowalnej (AutoCad). Dokumentacja powinna być przekazywana na bieżąco;
- 6.1.2. Wykonawca sporządzi dokumentację (projekt budowlany i projekt wykonawczy) w wersji: papierowej – 4 egzemplarze, oraz elektronicznej - 2 egzemplarze zapisane na pamięci przenośnej flash (USB). Nazwy plików elektronicznych muszą wskazywać jednoznacznie na ich zawartość, lokalizację i być podzielone na projekt budowlany, projekt wykonawczy i być pogrupowane branżami;
- 6.1.3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przesyłania części roboczych dokumentacji projektowej drogą poczty elektronicznej w celu konsultowania rozwiązań projektowych;
- 6.1.4. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia jest określony w Istotnych Postanowieniach Umowy, będącej załącznikiem do SIWZ.

## **7. OBOWIĄZUJĄCE PRZEPISY ORAZ INNE WYMAGANIA:**

- 7.1 Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z **aktualnymi przepisami** zawartymi w następujących aktach prawnych:
  - 7.1.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
  - 7.1.2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389) w układzie branżowym;
  - 7.1.3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U nr 202 poz. 2072, z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 7.1.4. Przepisy BHP, sanepid, ppoż.;
  - 7.1.5. ICAO aneks 14 Załącznik 14 – „Lotniska”. Tom I - Projektowanie i eksploatacja lotnisk Tom II – Heliporty;

- 7.1.6. Rozporządzenie Komisji (WE) nr 2042/2003 z dnia 20 listopada 2003 r. w sprawie nieprzerwanej zdolności do lotu statków powietrznych oraz wyrobów lotniczych, części i wyposażenia, a także w sprawie zezwoleń udzielanych instytucjom i personelowi zaangażowanym w takie zadania - Przepisy PART-145 DECYZJA NR 2003/19/RM DYREKTORA WYKONAWCZEGO AGENCJI z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie akceptowalnych sposobów spełnienia wymagań i wytycznych do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 2042/2003 z dnia 20 listopada 2003 roku (wytyczne spełniania PART-145 –AMC);
- 7.1.7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie Krajowego Programu Ochrony Lotnictwa Cywilnego realizującego zasady ochrony lotnictwa (Dz.U. Nr 116, poz. 803 z późn. zm.), ICAO Aneks 17 Ochrona międzynarodowego lotnictwa cywilnego przed aktami bezprawnej ingerencji;
- 7.1.8. Ustawie z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (Dz. U. Nr 130, poz. 1112, z późniejszymi zmianami);
- 7.1.9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie wprowadzenia do stosowania europejskich wymagań bezpieczeństwa lotniczego JAR oraz europejskich wymagań w zakresie ułatwień w lotnictwie cywilnym (Dz. U. Nr 224 poz. 2282);
- 7.1.10. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie wymagań dla lądowisk (Dz. U. Nr 170 poz. 1791);
- 7.1.11. Ustawia z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 i Nr 115, poz. 1229 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 113, poz. 984);
- 7.1.12. Ustawia z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2000 r. Nr 106, poz. 1126, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268 oraz z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 100, poz. 1085, Nr 110, poz. 1190, Nr 115, poz. 1229 i Nr 129, poz. 1439);
- 7.1.13. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 roku (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami);
- 7.1.14. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 21 kwietnia 2006 r. (Dz. U. Nr 80 poz. 563);
- 7.1.15. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. nr 121 poz. 1139 z dnia 16.06.2003 r.);
- 7.1.16. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. nr 121 poz. 1136 i 1137 z dnia 16.06.2003 r.);
- 7.1.17. Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie rzeczoznawców do spraw higienicznosanitarnych (Dz. U. nr 210 poz. 1792 z dnia 29.11.2002 r.);
- 7.1.18. Obwieszczenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 169 poz. 1649 i 1650 z dnia 28.08.2003 r. z późn. zm.);
- 7.1.19. Rozporządzenie Ministra Gospodarki w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowania (Dz.U. z 2005 nr 243 poz. 2063 z późn. zm.);
- 7.1.20. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz. U nr 120 poz. 1133, z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- 7.1.21. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. nr 27 poz. 96. z późn. zm.);
- 7.1.22. Innych nie wymienionych powyżej obowiązujących przepisach, które są konieczne do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia;

7.1.23. Obowiązujących/przywołanych w przepisach polskich normach, normach europejskich.

## 8. ZAŁĄCZNIKI

- 8.1. Załącznik nr 1.1 – ostateczna decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego UD-I-WAB-B.6733.51.2019.MBO z dnia 20.09.2019 r.;
- 8.2. Załącznik nr 1.2 – decyzja Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ULC-LTL-4/5021-0012/02/2019 z dnia 08.05.2019 r. – treść decyzji;
- 8.3. Załącznik nr 1.3 - decyzja Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ULC-LTL-4/5021-0012/02/2019 z dnia 08.05.2019 r. – załącznik graficzny do decyzji w skali 1:5000;
- 8.4. Załącznik nr 1.4 - decyzja Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego ULC-LTL-4/5021-0012/02/2019 z dnia 08.05.2019 r. – załącznik graficzny do decyzji w skali 1:1000 – propozycja zagospodarowania terenu;
- 8.5. Załącznik nr 1.5 – mapa do celów projektowych (w trakcie pozyskiwania);
- 8.6. Załącznik nr 1.6 – mapa zasadnicza;
- 8.7. Załącznik nr 1.7 – uproszczony wypis z rejestru gruntów;
- 8.8. Załącznik nr 1.8 – schemat namalowania w namiocie halowym;
- 8.9. Załącznik nr 1.9 – projekt rozbudowy i przebudowy bazy HEMS oraz stacji obsługi technicznej w Warszawie – projekt zagospodarowania terenu;
- 8.10. Załącznik nr 1.10 – projekt rozbudowy i przebudowy bazy HEMS oraz stacji obsługi technicznej w Warszawie – plansza zbiorcza sieci;
- 8.11. Załącznik nr 1.11 – projekt rozbudowy i przebudowy bazy HEMS oraz stacji obsługi technicznej w Warszawie – plan sytuacyjno-wysokościowy – branża drogowa.

## Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR ...../DN/2019

zawarta w dniu .....w Warszawie, dalej zwaną umową, pomiędzy:

**Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym** z siedzibą w 01-934 Warszawie przy ul. Księżycowej 5, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym NIP 522-25-48-391 oraz REGON 016321074, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:  
Dyrektora Roberta Gałązkowskiego

a

..... z siedzibą w ..... przy ....., wpisanym/ą ....., zwanym/ą dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym/ą przez: .....

zwanych łącznie **Stronami**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania, o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na „**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu na części działki nr ew. 7/10 z obrębu 6-10-01, położonej przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy oraz uzyskanie dla ww. przedsięwzięcia decyzji pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę**”, Strony zawierają umowę następującej treści:

#### § 1

##### **Przedmiot zamówienia**

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową i uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę i/lub dokonać skutecznego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę dla inwestycji pod nazwą: „Budowa namiotu halowego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz zagospodarowaniem terenu”, zlokalizowanej na części działki nr 7/10 obręb 6-10-01 przy ul. Księżycowej 5 w dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, pełnić nadzory autorskie w trakcie trwania budowy i odbiorów, zwanej dalej „przedmiotem zamówienia”.

1. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na etapy:



- a) ETAP 1 – wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i projektu wykonawczego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, złożenie wniosku o pozwolenie na budowę i/lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę;
- b) ETAP 2 – uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i/lub potwierdzenia skutecznego (to jest potwierdzonego pisemnym oświadczeniem organu o braku sprzeciwu) dokonania zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę;
- c) ETAP 3 – pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 9, w okresie trwania robót budowlanych i w terminach odbiorów tych robót;

## § 2

### Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz uprawnionymi do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu zamówienia są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
....., tel.:.....; adres e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:  
....., tel.:.....; adres e-mail: .....
2. Strony oświadczają, iż osoby o których mowa w ust. 1, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany umowy. Zmiana lub uzupełnienie składu osobowego nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie. Osobą upoważnioną do złożenia takiego oświadczenia ze strony Zamawiającego jest osoba umocowana w stosownym rejestrze do składania oświadczeń woli.
3. W związku z realizacją umowy wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp., Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie pisemnie za pośrednictwem poczty, drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa, e-mail: [centrala@lpr.com.pl](mailto:centrala@lpr.com.pl) i e-mail Wykonawcy:.....

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie opracowana w sposób zgodny między innymi z:
  - 1) wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (j.t. Dz. U z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.);
  - 2) wymaganiami ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (Dz. U Nr 130, poz. 1112 z późn. zm.)
  - 3) wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych;
  - 4) Polskimi Normami;
  - 5) zasadami wiedzy technicznej i umową;
  - 6) wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami prawa;
  - 7) Opiskiem Przedmiotu Zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie zmiany przepisów prawa powstałe w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zostanie opracowana w oparciu o dane techniczne i szczegółowe wytyczne przekazane przez Zamawiającego, dostosowane do obowiązujących przepisów a także opracowana na podstawie wytycznych i uzgodnień dokonanych w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot umowy.
5. Wykonawca odpowiada za kompletność przedmiotu zamówienia i jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku gdy w przedmiocie zamówienia zostaną stwierdzone wady, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na swój koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nie może określać technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób, który mógłby wpłynąć na ograniczenie uczciwej konkurencji. Projektant w dokumentacji projektowej dla każdej z branż powinien podać, także w formie tabelarycznej, minimalne parametry jakościowe i techniczne wyrobów budowlanych i materiałów, zastosowanych w przedmiocie zamówienia.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do sprawdzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 jeden egzemplarz dokumentacji projektowo-kosztorysowej w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz zapisany cyfrowo na pamięci przenośnej flash (USB) – w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej – AutoCAD. Po poprawieniu przez Wykonawcę uwag zgłoszonych przez Zamawiającego egzemplarz dokumentacji z naniesionymi przez Zamawiającego uwagami należy zwrócić Zamawiającemu.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego, przedmiot zamówienia w stanie kompletnym, w języku polskim, odpowiednio: w 4 egzemplarzach na papierze i w 2 egzemplarzach zapisanych cyfrowo na pamięci przenośnej flash (USB) – w wersji edytowalnej, bez dodatkowych zabezpieczeń – AutoCAD i w formacie PDF, w terminach, o których mowa w § 4 umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia określony w § 1 umowy, podpisany przez wszystkich sporządzających go projektantów wraz z dołączonym oświadczeniem, że dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
10. Sprawdzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a) i b) dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonany przedmiot zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę stanowiącą co najmniej równowartość 250 000,00 zł brutto przez cały okres obowiązywania umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy na 10 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia oraz zdeponowania u Zamawiającego kopii nowej polisy poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
12. Wykonawca, obowiązany jest także do informowania Zamawiającego na bieżąco na wezwanie Zamawiającego o stanie zaawansowania realizacji przedmiotu zamówienia i umożliwienie Zamawiającemu kontrolowanie jakości i postępu prac.

13. Wykonawca ma obowiązek uzyskać klauzule ostateczności dla wszystkich niezbędnych z punktu widzenia formalno-prawnego decyzji wydanych w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
14. W trakcie trwania procedury przetargowej na wykonawstwo robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania uczestników postępowania, wykonawcy robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### **§ 4**

##### **Terminy realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Strony ustalają, że wykonanie **Etapu 1** tj. wykonanie przez Wykonawcę i przekazanie Zamawiającemu do sprawdzenia projektu budowlanego i projektu wykonawczego, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, nastąpi w nieprzekraczalnym terminie nie dłuższym niż 40 dni od dnia zawarcia umowy (tj. do dnia.....):
  - a) po otrzymaniu ww. dokumentacji, nastąpi komisyjne jej sprawdzenie przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych, zgłoszenie ewentualnych uwag oraz wyznaczenie Wykonawcy jednorazowego terminu 5 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych wad lub uzupełnienie braków wraz z naniesieniem poprawek na dokumentację;
  - b) ponowne sprawdzenie przez Zamawiającego poprawionej dokumentacji oraz podpisanie protokołu odbioru Etapu 1 wraz potwierdzeniem daty wykonania dokumentacji na dzień przekazania jej przez Wykonawcę albo odmowę jej przyjęcia, nastąpi w terminie do 5 dni roboczych liczonych od daty przekazania poprawionej dokumentacji, po usunięciu stwierdzonych w niej wad i braków, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu;
  - c) złożenie przez Wykonawcę wniosku o pozwolenie na budowę i/lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających pozwolenia na budowę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru Etapu 1 w terminie do 3 dni roboczych od przekazania Wykonawcy skanu protokołu odbioru Etapu 1 drogą elektroniczną.
2. Przez przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przez Wykonawcę, Strony rozumieją dzień dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z protokołem odbioru, przypadający wyłącznie w dniach roboczych oraz w godzinach pracy Zamawiającego. Jeżeli termin ten wypada w sobotę, niedzielę lub święta, wówczas przekazanie przedmiotu zamówienia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.
3. Wykonawca ma obowiązek odebrać osobiście i w godzinach pracy Zamawiającego dokumentację projektowo-kosztorysową do poprawy, chyba, że zostanie to inaczej ustalone z Zamawiającym.
4. **Etap 2:**
  - a) wymagany nieprzekraczalny termin wykonania Etapu 2 przedmiotu zamówienia, Strony określają na nie dłuższy niż 65 dni plus 20 dni na uzyskanie ostateczności decyzji pozwolenia na budowę, liczony od dnia przekazania drogą elektroniczną podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu 1;
  - b) Zamawiający podpisze protokół odbioru Etapu 2 (lub odmówi jego przyjęcia i nie podpisze protokołu odbioru) w terminie 7 dni od daty przekazania ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę, oświadczenia organu, że zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę zostały zgłoszone skutecznie (to jest potwierdzonego pisemnym oświadczeniem organu o braku sprzeciwu).

### 5. Etap 3

Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego określonego w § 9 umowy, od dnia podpisania przez Zamawiającego umowy z podmiotem wykonującym roboty budowlane objęte dokumentacją projektowo-kosztorysową do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub do dnia skutecznego zawiadomienia o zamiarze użytkowania lub do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych, w zależności co nastąpi później.

### § 5

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wynosi:  
maksymalna wartość wynagrodzenia netto: ..... zł, podatek VAT wynosi:  
..... zł, maksymalne wynagrodzenie brutto:  
..... zł.
2. Maksymalne wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia i opinie, koszty map, koszty wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, badań i opinii geotechnicznej, koszty udzielenia rękojmi i gwarancji, koszty opracowania dokumentów, wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów składających się na przedmiot umowy i przeniesienie prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, koszt drukowania i dostarczenia przedmiotu umowy, narzuty, ubezpieczenia, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Płatność wynagrodzenia, nastąpi w drodze płatności częściowych, zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - a) 60% maksymalnego wynagrodzenia brutto, płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru Etapu 1 podpisanego przez obie Strony, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. c); oraz kopiami wniosku o pozwolenie na budowę i/lub zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę (z potwierdzeniem przez właściwe organy o wpłynięciu ww. wniosków);
  - b) 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, za uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę i/lub potwierdzenie skutecznego dokonania niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów nie wymagających pozwolenia na budowę, płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru Etapu 2 podpisanego przez obie Strony, wraz oryginałami ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i/lub potwierdzenia skutecznego (bez sprzeciwu organu) zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów niewymagających pozwolenia na budowę;
  - c) 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, za pełnienie nadzoru autorskiego, płatne w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wystawionej po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub po skutecznym zawiadomieniu o zamiarze użytkowania lub po podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych, w zależności co nastąpi później.
4. Wykonawca załączy do faktury (przesłanej elektronicznie: e-mailem lub ePUAPem) dokumenty, o których mowa w § 14 ust. 10.
5. Za termin płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia wynikająca z umowy będzie dokonywana w walucie polskiej na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
7. Strony nie przewidują wypłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

8. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 6

### Prawa autorskie

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot zamówienia podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 181, poz. 1293 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że do dokumentacji projektowo-kosztorysowej zwanej w niniejszym paragrafie *dziełem* przysługują mu autorskie prawa majątkowe i prawa te nie są ograniczone w jakikolwiek sposób na rzecz osób trzecich.
3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. b) i zapłaty pierwszej płatności częściowej wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 3 lit. a).

Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do dzieła bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:

- 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
  - 2) wykorzystywanie wielokrotne dzieła do realizacji celów, zadań i innych inwestycji Zamawiającego, w tym do przygotowania przetargów na wykonawcę robót budowlanych;
  - 3) wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 4) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji dzieła w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
  - 5) wykorzystanie do uzgodnień np. w ULC, PAŻP itp.
  - 6) udostępnianie organom statutowym Zamawiającego;
  - 7) wielokrotne wykorzystywanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
  - 8) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania, przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
4. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono dzieło, co do których następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dzieła.
  5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu dzieło w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
  6. Wykonawca odpowiada również za wszelkie wady prawne dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane przeciwko Zamawiającemu, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
  7. Postanowienia powyższych ustępów stosuje się odpowiednio do zmian w dziele, dokonanych w ramach nadzoru autorskiego, z tym że prawa majątkowe autorskie do zmian w dziele Zamawiający nabywa z chwilą wprowadzenia tych zmian w trakcie wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania umowy wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w ..... w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 tj. w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. Roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz z tytułu rękojmi, zostaną zaspokojone z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli nie zostanie ono wykorzystane na pokrycie roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz z tytułu rękojmi, w następujących terminach:
  - 1) 70% zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia ostatecznego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonania Etapu 3, o którym mowa w § 4 ust. 5 o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego;
  - 2) 30% zabezpieczenia – w terminie 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi, o którym mowa w § 8 ust. 2, o ile nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Koszt ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeniu oraz, z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu zamówienia, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygaśnoby przed ich zakończeniem, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.

## **§ 8**

### **Gwarancja i rękojnia**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady (w tym wady prawne) w przedmiocie zamówienia, zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie oraz wynikający z ich przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy z tytułu wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej od dnia odbioru Etapu 1, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie zamówienia, ich usunięcie w ramach rękojmi lub gwarancji nastąpi w terminie 5 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich istnieniu, dokonanego w formie elektronicznej (e-mailem lub ePUAPem) w terminie 14 dni kalendarzowych od ich ujawnienia.
4. Po usunięciu wady przedmiot zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę, co zostanie potwierdzone przez Strony protokołem usunięcia wad przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca ponownie dostarczy przedmiot zamówienia zawierający wady, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej określonej w § 11 ust. 2 lit. b) lub odstąpić od umowy w całości.
6. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Niezależnie od tego uprawnienia Zamawiający ma prawo do naliczenia odpowiedniej kary umownej.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wystąpienia wad lub usterek robót zrealizowanych według przedmiotu zamówienia, wynikłych wskutek wad tejże dokumentacji.

## **§ 9**

### **Nadzór autorski**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 zapewni nadzór autorski nad wykonaniem projektu, stanowiącego przedmiot zamówienia. Zamawiający przewiduje realizację inwestycji w 2 kwartale 2020 roku, przy czym termin ten może ulec zmianie.
2. Wykonawca zapewnia, iż nadzór autorski będzie sprawowany przez osoby fizyczne posiadające właściwe uprawnienia budowlane.
3. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy z wykonawcą na wykonanie robót budowlanych, objętych dokumentacją projektowo-kosztorysową, stanowiącą przedmiot zamówienia, do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zawiadomienia o zamiarze użytkowania, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie zamówienia, do dnia podpisania protokołu potwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.
4. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych co najmniej raz na dwa tygodnie.
5. Niezależnie od obowiązku Wykonawcy opisanego w ust. 4 pobyty na budowie będą miały również miejsce:
  - a) na każde telefoniczne, e-mailowe lub ePUAPem wezwanie Zamawiającego, przesłane z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem;
  - b) na każde telefoniczne, e-mailowe lub ePUAPem wezwanie Wykonawcy robót, akceptowane przez Zamawiającego w terminie 3 dni przed planowanym pobytem, chyba że wystąpią inne nagłe okoliczności.
6. Za jednorazowy pobyt uważa się pobyt przedstawiciela Wykonawcy na budowie w danym dniu bez względu na czas trwania tego pobytu w ciągu doby, odnotowany w dzienniku budowy.
7. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do:
  - a) kontroli zgodności realizacji robót budowlanych w ramach budowy stanowiącej przedmiot zamówienia z dokumentacją projektowo-kosztorysową;
  - b) uzgadniania możliwości i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
  - c) uzgadniania zmiany rozwiązań materiałowych w trakcie realizacji robót budowlanych, uzgadnianie w formie pisemnej na karcie materiałowej w terminie 3 dni roboczych;
  - d) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę (na budowie lub w innym uzgodnionym miejscu), na których zapewni kompetentny skład specjalistów uprawnionych do podejmowania decyzji;
  - e) udziału w odbiorze robót budowlanych od wykonawcy robót budowlanych w ramach budowy stanowiącej przedmiot zamówienia, a ponadto w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanej zdolności funkcjonalnej przedmiotu zamówienia, pozostających w bezpośrednim związku z dokumentacją projektowo-kosztorysową – po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego.
8. W przypadku konieczności do Wykonawcy będzie należało wykonywanie, w trakcie trwania robót, uzasadnionych rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, w tym

wszelkich opracowań niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje także dokonywanie uzupełnień i poprawek błędów podstawowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzające zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowiąc będąc podpisane przez Wykonawcę sprawującego nadzór autorski:

- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
  - b) rysunki zamienne i szkice;
  - c) wpisy do dziennika budowy;
  - d) protokoły i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
9. Wykonawca w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest do przestrzegania zasad wstępu na teren budowy określonych przez wykonawcę robót budowlanych, Zamawiającego oraz Zarządzającego Lotniskiem.

## **§ 10**

### **Odbiór przedmiotu zamówienia**

Procedura odbioru przedmiotu zamówienia i usuwania wad przedstawia się następująco:

1. Odmowa przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, z podaniem przyczyn odmowy przyjęcia, wad, braków lub uchybień stwierdzonych w przedmiocie zamówienia nastąpi w formie pisemnej.
2. W przypadku stwierdzenia przez organ właściwy do wydania decyzji, wad, braków lub uchybień w przedłożonej przez Wykonawcę projekcie budowlanym, budowlano-wykonawczym lub innych dokumentach, Wykonawca usunie te braki lub uchybienia w terminie wyznaczonym przez organ właściwy do wydania ww. decyzji lub wydania sprzeciwu i bez zbędnej zwłoki, z zastrzeżeniem, że termin usunięcia braków lub uchybień nie wpływa na terminy, o których mowa w § 4.
3. Jeżeli podczas czynności protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający, zachowując prawo do kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego, ma prawo:
  - a) w przypadku wad (w tym wad prawnych) przedmiotu zamówienia zwanych dalej wadami stwierdzonych przez Zamawiającego, nadających się do usunięcia, odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia wyznaczając odpowiedni termin ich usunięcia zgodnie z § 4 ust. 1 lub po upływie terminu określonego w § 4 ust. 4 lit. a) odmówić przyjęcia przedmiotu zamówienia;
  - b) po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 lub gdy przedmiot zamówienia ma wady i nie został należycie poprawiony lub uzupełniony w wyznaczonym terminie – Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Wada – to jakakolwiek część usługi, wykonana niezgodnie z umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia, Specyfikacją Istotnych Warunków Umowy, wydanymi decyzjami, zezwoleniami, warunkami technicznymi lub przepisami prawa. Wadą przedmiotu zamówienia są także braki w dokumentacji, w projekcie itp.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 2 ust.1 umowy o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio przedmiotu zamówienia, jako wadliwego.



## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego niewykonania umowy będą naliczane kary umowne, zgodnie z poniższymi postanowieniami.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za przekroczenie któregoś z terminów określonych w § 4 umowy, – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy poszczególny etap określony w § 5 ust. 3, którego opóźnienie dotyczy – za każdy dzień opóźnienia;
  - b) za nieterminowe usunięcie wad w okresie gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 8 ust. w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia;
  - c) za nieterminowe usunięcie wad w trakcie procedury odbioru, o których mowa w § 10 ust. 3 lit. a) umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za każdy poszczególny etap określony w § 5 ust. 3, którego opóźnienie dotyczy - za każdy dzień opóźnienia;
  - d) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa § 3 ust. 11 w lub § 7 ust. 5 umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
  - e) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 9, 13 – 2 000 złotych za każdy przypadek;
  - f) za niewypełnienie obowiązków, o których mowa w § 9 – w wysokości 1000 złotych za każdy przypadek;
  - g) za każde niezgłoszenie przez Wykonawcę podwykonawcy – 5 000 złotych za niezgłoszonego podwykonawcę.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy naliczone kary umowne po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.

## **§ 12**

### **Odstąpienie**

1. Zamawiający może, bez wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpić od umowy w całości lub w części według swojego wyboru, w przypadku co najmniej 14-dniowej zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
  - a) gdy Wykonawca po otrzymaniu wezwania do usunięcia wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, nie usunie ich w terminie lub nie poprawi przedmiotowej dokumentacji zgodnie z uwagami i wytycznymi Zamawiającego lub poprawi przedmiotową dokumentację niewłaściwie i przedmiot zamówienia nadal ma wady;
  - b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji Wykonawcy;
  - c) w przypadku nie wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części;
  - d) gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, po wystąpieniu okoliczności wymienionych w ust. 1 lub 2. Zamawiający zachowuje w tym

przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dotychczas wykonanego przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy kwotę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 5 ust. 1.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego kwotę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 5 ust. 1.
7. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, egzemplarz dokumentacji przekazanej Zamawiającemu o którym mowa w § 3 ust. 8 lub 9, pozostaje u Zamawiającego w celach dowodowych bez obowiązku zapłaty. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

### **§ 13**

#### **Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zachowa w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje i dokumenty otrzymane od Zamawiającego i wykorzysta je wyłącznie w celu realizacji umowy oraz nie ujawni ich osobom trzecim. Wykonawca jest obowiązany przedsięwziąć środki służące zapewnieniu poufności tych informacji przez wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w wykonaniu umowy.
2. Wykonawca jest obowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących organizacji, struktury i sposobu działania Zamawiającego, które powziął w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy.
3. W przypadku powierzenia, za zgodą Zamawiającego, wykonania części przedmiotu zamówienia innym podmiotom, Wykonawca ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot zamówienia.
4. Zamawiający może wyrazić zgodę na udostępnienie informacji osobom trzecim. Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia wykazu osób trzecich współpracujących z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze stosownymi oświadczeniami o zachowaniu poufności. Wykaz podwykonawców z zakresem robót powierzonych podwykonawcom, stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i trwa również po wykonaniu przez Wykonawcę umowy, lub po jej wypowiedzeniu albo rozwiązaniu przez strony.
6. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia lub po rozwiązaniu umowy w innym trybie Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie przekazane w ramach umowy materiały oraz ich wszelkie odpisy, kopie lub inne nośniki zawierające te informacje lub dokumenty, oraz złożyć oświadczenie, iż zwrócone materiały obejmują wszelkie dane, informacje i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wszedł w związku z zawarciem umowy – w terminie 7 dni od wykonania umowy lub rozwiązania umowy w innym trybie.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich starań, aby proces przetwarzania danych osobowych ujawnionych w związku z realizacją umowy był prowadzony zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) oraz opracowanymi i wdrożonymi, na użytek wewnętrzny Stron, dokumentami zawierającymi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informacje publiczną w rozumieniu art.1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U.

z 2018 r., poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.10.

9. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1000).
10. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1000) zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

## **§ 14**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w załączniku nr 3 do umowy.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2, powinna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Podwykonawca wykaże się posiadaniem wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniem personelem odpowiadającym proporcjonalnie co najmniej kwalifikacjami lub zakresem wymagany od Wykonawcy w związku z realizacją umowy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca w celu realizacji przedmiotu zamówienia będą stanowiły załącznik do umowy o podwykonawstwo.
5. Zmiana podwykonawcy wskazanego w umowie lub wprowadzenie nowego wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez ten podmiot i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z § 6 umowy.
7. W razie powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez ten podmiot nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
8. Stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca powierzył wykonanie prac podwykonawcy, który nie został zgłoszony zgodnie z niniejszym paragrafem, uprawnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzyskania akceptacji Zamawiającego dla zatrudnienia podwykonawcy.
9. W przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego nie zgłoszonego podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tej części zamówienia ponownie na swój koszt.
10. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy zawartej między Wykonawcą a podwykonawcą, pisemne oświadczenia podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami i zobowiązaniami przez Wykonawcę wobec podwykonawców oraz o zrzeczeniu się jakichkolwiek roszczeń podwykonawców w stosunku do Zamawiającego, wraz z dowodem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, które stanowić będą załącznik do faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.

11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

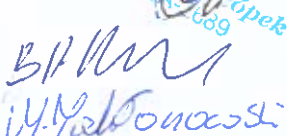
## **§15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany jest przez Konsorcjum (dwa lub więcej podmioty składające ofertę wspólnie i wspólnie oferujące wykonanie umowy, z którymi została zawarta umowa, a także ich sukcesorzy generalni) odpowiedzialność wszystkich uczestników Konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy jest solidarna. Faktury na podstawie, których dokonywana jest zapłata wynagrodzenia wystawia Lider Konsorcjum, chyba że umowa Konsorcjum stanowi inaczej. Wszelkie zawiadomienia i wezwania Zamawiający kierować będzie do Lidera Konsorcjum wskazanego w ofercie. Skierowanie wezwania lub zawiadomienia do Lidera Konsorcjum odnosi skutek wobec pozostałych członków Konsorcjum.
4. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy;

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

  
Rada Prawny  
Mariusz Grópek  
Wiceprez  
Z-ca DYREKTORA  
ds. Administracyjnych / Główny Księgowy  
Lotnicze Pogotowie Ratunkowe  
Paweł Kamiński  
  
Paw. Kamiński

**WZÓR**  
**WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

| Lp. | Przedmiot zamówienia<br>(opis wykonanej realizacji) | Rozpiętość przesel<br>w namiocie halowym<br>lub hali | Data wykonania zamówienia |                    | Nazwa i adres<br>odbiorcy-<br>Zleceniodawcy |
|-----|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------|---------------------------------------------|
|     |                                                     |                                                      | początek (data)           | zakończenie (data) |                                             |
| 1   | 2                                                   | 3                                                    | 4                         | 5                  |                                             |
| 1.  |                                                     |                                                      |                           |                    |                                             |
| 2.  |                                                     |                                                      |                           |                    |                                             |
| 3.  |                                                     |                                                      |                           |                    |                                             |

W przypadku wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji należytego wykonania przedmiotu zamówienia poprzez złożenie potwierdzających je dokumentów lub bezpośredni kontakt ze Zleceniodawcą.

..... dn. ....

.....  
Podpis (y) Wykonawcy (ów) lub upoważnionego(ych)  
przedstawiciela(li) Wykonawcy(ów)