

zawarta dnia r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, 01-934 Warszawa, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000144355, REGON: 016321074, NIP: 5222548391,

reprezentowanym przez **Dyrektora – Roberta Gałązkowskiego**

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez: –

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

w dalszej części zwanymi także „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy hangaru, wraz z przebudową płyty przedhangarowej i infrastruktury technicznej w bazie EMS w Warszawie oraz opracowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie koniecznych decyzji administracyjnych, izolacji termicznej Hangaru łukowego” nr ZP/5/XII/2020 w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) o wartości szacunkowej poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.350.000,00 euro.

SPIS TREŚCI

§ 1.	PRZEDMIOT UMOWY	3
§ 2.	OŚWIADCZENIA STRON	8
§ 3.	DOKUMENTACJA.....	9
§ 4.	PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI.....	11
§ 5.	UZYSKANIE POZWOLENIA NA BUDOWĘ LUB DOKONANIE WYMAGANYCH PRAWEM ZGŁOSZEŃ ROBÓT BUDOWLANYCH.....	13
§ 6.	PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY	15
§ 7.	PRZYGOTOWANIE TERENU BUDOWY	16
§ 8.	WYKONYWANIE ROBÓT BUDOWLANYCH.....	17
§ 9.	MATERIAŁY	20
§ 10.	ODPADY	21
§ 11.	PERSONEL WYKONAWCY	21
§ 12.	PODWYKONAWCY	22
§ 13.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ.....	25
§ 14.	ODBIORY ROBÓT BUDOWLANYCH.....	26
§ 15.	TERMIN REALIZACJI UMOWY	29
§ 16.	WYNAGRODZENIE	32
§ 17.	PRAWA AUTORSKIE	36
§ 18.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	39
§ 19.	GWARANCJA I RĘKOJMIA	40
§ 20.	KARY UMOWNE	42
§ 21.	ODSTĄPIENIE OD UMOWY	44
§ 22.	ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY	45
§ 23.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	47
	ZAŁĄCZNIKI:.....	49

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia (dalej jako „**Przedmiot Umowy**”), tj. zadanie inwestycyjne w systemie ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ:
 - 1) „**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i rozbudowy hangaru, wraz z przebudową płyty przedhangarowej i infrastruktury technicznej, w bazie Samolotowego Zespołu Transportowego (EMS), na części działki nr ew. 12/13 obręb 2-06-07 w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 1c, wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę, lub dokonaniem zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów, nie wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę, oraz dostawa, montaż i uruchomienie bramy hangarowej wraz z jej serwisem w okresie gwarancyjnym, oraz wykonanie robót budowlanych towarzyszących, zgodnie z opracowaną i zatwierdzoną dokumentacją projektową**” (**Zadanie nr 1**)
 - 2) „**Opracowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie koniecznych decyzji administracyjnych oraz wykonanie robót polegających na wykonaniu izolacji termicznej Hangaru łukowego metodą „od wewnątrz”**” (**Zadanie nr 2**),
w oparciu o dostarczoną przez Zamawiającego dokumentację stanowiącą **Załącznik nr 1** do Umowy, tj. Program funkcjonalno-użytkowy (w dalszej części Umowy zwany jako „**PFU**”).
2. Zakres rzeczowy Umowy w ramach Zadania nr 1 i Zadania nr 2 obejmuje:
 - 1) Prace projektowe wykonane na podstawie PFU – wraz z uzyskaniem wszelkich innych niezbędnych decyzji administracyjnych, uzgodnień i opinii wymaganych dla rozpoczęcia i zrealizowania Przedmiotu Umowy;
 - 2) Wykonanie robót budowlanych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w oparciu o PFU i dokumentację projektową wykonaną przez Wykonawcę wraz ze świadczeniami niebędącymi robotami budowlanymi oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeśli jest wymagane. Szczegółowy zakres robót jest przedstawiony w PFU.
3. W ramach Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej (Zadanie nr 1) Wykonawca wykona następujące prace:
 - 1) część pierwsza:
 - a) wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej (projekt budowlany w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku lub zgłoszenia opisanych

w ust. 3 pkt 2) lit. a) poniżej), w tym koncepcji, przedmiotu Umowy, na podstawie PFU,

- b) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlanych z podziałem na etapowanie prac, z uwzględnieniem niezakłócania ciągłości operacyjnej Bazy Samolotowego Zespołu Transportowego Zamawiającego (baza EMS),
- c) opracowanie tabelarycznej listy materiałów budowlanych, urządzeń dla wszystkich branż itp. wraz z podaniem parametrów technicznych i jakościowych materiałów, wyrobów urządzeń i instalacji jako wytycznych do zastosowania równoważnych materiałów i urządzeń,

2) część druga:

- a) złożenie wniosków o pozwolenie na przebudowę/rozbiórkę (jeśli jest to wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami), lub złożenie wniosku dotyczącego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów, niewymagających decyzji pozwolenia na budowę i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na przebudowę/rozbiórkę (o ile jest wymagane) lub potwierdzenia skutecznego (udokumentowanego oświadczeniem właściwego organu o braku sprzeciwu) dokonania niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów, nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę,
- b) opracowanie projektu technicznego.

3) część trzecia:

- a) wykonanie robót budowlanych i montażowych wraz z budową/przebudową niezbędnych instalacji, w tym:
 - zapewnienie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej jako „**Prawo budowlane**”) (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1333) obsady stanowisk kierownika budowy i kierowników robót poszczególnych branż, kompleksowej obsługi geodezyjnej wraz z prowadzeniem dokumentacji wymaganej prawem, w tym wynikającej z warunków pozwoleń na budowę i wydanych decyzji,
- b) przebudowa ściany frontowej istniejącego hangaru w zakresie umożliwiającym montaż nowej bramy wielkogabarytowej wraz z napędem elektrycznym w przypadku bramy podnoszonej (otwieranej „do góry”) lub przygotowanej do montażu napędu dla bramy rozsuwanej, obejmujących demontaż istniejącej bramy, wykonanie koniecznych rozbiórek, dostosowanie lub przebudowa konstrukcji hangaru oraz dostawa i montaż nowej bramy wielkogabarytowej .

- c) przebudowa posadzki hangaru i przebudowa płyty przedhangarowej (części płyty postojowej), związana z przebudową ściany frontowej hangaru i wymianą bramy, oraz budowa odwodnienia liniowego wzdłuż ściany frontowej hangaru,
- d) wykonanie ogrzewania kablowego odwodnienia liniowego oraz toru jezdni, rozwiązanie sposobu odprowadzenia wody opadowej z koryta odwodnienia liniowego,
- e) budowa i przebudowa niezbędnej infrastruktury technicznej,
- f) wykonanie instalacji teleinformatycznych/ sieci LAN (do 50 m.) pomiędzy istniejącym zapleczem kontenerowym a hangarem,
- g) ułożenie kabla elektroenergetycznego zasilającego obiekty bazy EMS, polegające na ułożeniu po nowej trasie (w istniejącej płycie postojowej) nowego kabla zasilającego o zwiększonym przekroju i długości do 70 m., oraz dostosowanie (z powodu zwiększonego obciążenia z 55 kW do około 110 kW) zabezpieczenia, tj. wkładki bezpiecznikowej w istniejącej rozdzielnicy głównej zlokalizowanej na płycie lotniska,
- h) przebudowa tylnej ściany hangaru, polegająca na usztywnieniu jej konstrukcji, wraz z wymianą drzwi o większych wymiarach wraz z niwelacją progu.

4) część czwarta:

- a) przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń i instalacji,
- b) przygotowanie i złożenie wniosków wraz z wymaganymi załącznikami o wydanie pozwolenia na użytkowanie,
- c) przygotowanie i złożenie skutecznych zawiadomień wraz z wymaganymi załącznikami o zakończeniu budowy,
- d) uzyskanie ostatecznego pozwolenia na użytkowanie i/lub skuteczne zawiadomienie o zakończeniu budowy, co zostanie pisemnie potwierdzone przez właściwy organ,
- e) przekazanie dokumentacji powykonawczej, serwis dostarczonych urządzeń (bramy) w okresie udzielonej gwarancji.

4. W ramach Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) powyżej (Zadanie nr 2) Wykonawca wykona następujące prace:

1) część 1:

- a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (projekt budowlany w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku lub zgłoszenia opisanych

- w ust. 4 pkt 2) lit. a) poniżej), w tym koncepcji, przedmiotu Umowy, na podstawie PFU,
- b) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót budowlanych z podziałem na etapowanie prac, z uwzględnieniem niezakłócania ciągłości operacyjnej Bazy Samolotowego Zespołu Transportowego Zamawiającego (baza EMS),
 - c) opracowanie tabelarycznej listy materiałów budowlanych, urządzeń dla wszystkich branż itp. wraz z podaniem parametrów technicznych i jakościowych materiałów, wyrobów urządzeń i instalacji jako wytycznych do zastosowania równoważnych materiałów i urządzeń,
 - d) wykonanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót
- 2) część 2:
- a) złożenie wniosków o pozwolenie na przebudowę/rozbiórkę (jeśli jest to wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami), lub złożenie wniosku dotyczącego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów, nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na przebudowę/rozbiórkę (o ile jest wymagane) lub potwierdzenia skutecznego (udokumentowanego oświadczeniem właściwego organu o braku sprzeciwu) dokonania niezbędnych zgłoszeń robót budowlanych i budowy obiektów, nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę,
 - b) opracowanie projektu technicznego,
- 3) części 3 (**prawo opcji**): w przypadku zlecenia wykonania opcji, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych w oparciu o opracowaną Dokumentację oraz wydane decyzje o pozwoleniu na przebudowę/rozbiórkę (jeśli jest to wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami), lub w oparciu o złożony wniosek dotyczący zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów, niewymagających decyzji pozwolenia na budowę, w stosunku do którego organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu.
- 4) część 4 (**prawo opcji**) – w przypadku zlecenia wykonania opcji, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania następujących świadczeń:
- a) przygotowanie i złożenie wniosków wraz z wymaganymi załącznikami o wydanie pozwolenia na użytkowanie,
 - b) przygotowanie i skutecznego złożenie zawiadomień wraz z wymaganym załącznikami o zakończeniu budowy,

- c) uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie i/lub skuteczne zawiadomienie o zakończeniu budowy, co zostanie pisemnie potwierdzone przez właściwy organ,
 - d) przekazanie dokumentacji powykonawczej.
5. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w:
- 1) Umowie,
 - 2) PFU wraz z załącznikami,
 - 3) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 4) Ofercie Wykonawcy wraz z załącznikami.
6. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.
7. W razie wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju, zakresu, sposobu wykonywania świadczeń określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, decyduje kolejność ważności dokumentów określona w ust. 5, przy czym dokumenty te należy interpretować jako uzupełniające się wzajemnie.
8. Przedmiot Umowy będzie realizowany etapami. Wykonawca ma obowiązek przedstawiać Zamawiającemu do odbioru kolejne etapy prac na zasadach określonych w Umowie. W odniesieniu do robót budowlanych oraz prac montażowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru etapy prac zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.
9. Część Zamówienia opisana w ust. 3 oraz w ust. 4 pkt 1) i 2) powyżej ma charakter podstawowy (dalej jako „**Zamówienie podstawowe**”). Zlecenie Wykonawcy części zamówienia opisanego w ust. 4 pkt 3) i pkt 4) powyżej, określonego jako „prawo opcji” (dalej jako „**Prawo opcji**”) jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może zlecić Wykonawcy realizację zamówienia w zakresie Prawa opcji lub zaniechać zlecenia Wykonawcy tej części zamówienia.
10. Brak zlecenia wykonania Zamówienia w zakresie Prawa opcji nie skutkuje powstaniem po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
11. W przypadku decyzji o skorzystaniu z Prawa opcji, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie oświadczenia o skorzystaniu z Prawa opcji, nie później niż w terminie 30 dni przed ustalonym w Umowie terminem odbioru końcowego robót budowlanych w ramach Zadania nr 1, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1) Umowy.
12. W przypadku gdy w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy i świetle przepisów obowiązującego prawa zakres robót określony w opracowanej zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 1) lit. a) dokumentacji projektowej (Projekt budowlany) nie wymaga:

- 1) uzyskania ostatecznej decyzji ani dokonania skutecznego zgłoszenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2) lit. a) lub ust. 4 pkt 2) lit. a) Umowy,
- 2) uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani dokonanie skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy, o których mowa w ust. 3 pkt 4) lit. b)-d) lub ust. 4 pkt 4 lit. a)-c) Umowy,

Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zmawiającego nie jest zobowiązany do wykonania tego zakresu Umowy, o ile okoliczność braku, o których mowa w niniejszym ustępie zostanie jednoznacznie określona w dokumentacji projektowej oraz przedłoży Zamawiającemu informację zawierającą uzasadnienie faktyczne, prawne i techniczne. Niezależnie od przedstawionej Przez Wykonawcę informacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy rezygnacji z obowiązku uzyskania decyzji lub dokonania zgłoszeń bez podania uzasadnienia.

13. W przypadku wystąpienia w toku realizacji Umowy jakichkolwiek okoliczności powodujących konieczność uzyskania decyzji bądź dokonania zgłoszeń lub zawiadomień z których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu (nawet jeżeli wcześniej z nich zrezygnowano) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tego zakresu Umowy w ramach ustalonych terminów i wynagrodzenia.

§ 2. Oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i personalnym koniecznym do wykonania Przedmiotu Umowy, a nadto posiada on wiedzę oraz doświadczenie umożliwiające mu realizację tego Przedmiotu.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, polskimi i europejskimi normami, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zasadami BHP, dokumentacją projektową i techniczną oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Zamawiający oświadcza, że:
 - 1) posiada zgodę zarządcy nieruchomości na dysponowanie częścią działek o nr ew. 12/13 obręb 2-06-07 w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 1c, o powierzchni 0,1000 ha na cele budowlane w zakresie przebudowy frontowej ściany hangaru,

- 2) wystąpił z wnioskiem o uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, (na podstawie wniosku złożonego w dniu 26 maja 2020 r., oraz uzupełnienia z dnia 23 lipca 2020 r),
 - 3) posiada środki finansowe na zapłatę wynagrodzenia zgodnie z Umową.
4. Zamawiający oświadcza, że dysponuje i udostępni Wykonawcy:
- 1) mapę sytuacyjno-wysokościową dla celów projektowych z dnia 28 maja 2020 r. (data opracowania 14 maja 2020 r.),
 - 2) archiwalną dokumentację budowlaną do wykorzystania w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy:
 - a) Projekt Budowlany – „Baza EMS SP ZOZ Lotniczego Pogotowia Ratunkowego”, (wrzesień 2009 r.),
 - b) Projekt techniczny instalacji elektrycznej – „budowa przyłącza do bazy EMS” (marzec 2009 r.),
 - c) Projekt Wykonawczy – „Rozbudowa i przebudowa kontenerowego zaplecza operacyjno-socjalnego oraz przebudowa hangaru bazy samolotowej EMS wraz z niezbędną infrastrukturą na terenie JW”.

§ 3. Dokumentacja

1. Na dokumentację stanowiącą Przedmiot Umowy (dalej jako „**Dokumentacja**”) składają się sporządzane przez Wykonawcę:
 - 1) projekt budowlany, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) lit. a) (dla Zadania nr 1) oraz w § 1 ust. 4 pkt 1) lit. a) Umowy (dla Zadania nr 2) ,
 - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót budowlanych z podziałem na etapowanie prac, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) lit. b) Umowy (dla Zadania nr 1) oraz w § 1 ust. 4 pkt 1) lit. b) Umowy (dla Zadania nr 2),
 - 3) tabelaryczna lista materiałów budowlanych, urządzeń dla wszystkich branż, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) lit. c) Umowy (dla Zadania nr 1) oraz w § 1 ust. 4 pkt 1) lit. c) Umowy (dla Zadania nr 2),Dokumentacja wskazana w pkt 1)-3) powyżej, zwana jest w dalszej części Umowy również zbiorczo „**Dokumentacją projektowo-kosztorysową**”
 - 4) projekt techniczny, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2) lit. b) Umowy (dla Zadania nr 1) oraz w § 1 ust. 4 pkt 2) lit. b) Umowy (dla Zadania nr 2) – dalej jako „**Projekt techniczny**”,

- 5) Dokumentacja powykonawcza, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 4) lit. e) Umowy (dla Zadania nr 1) oraz w § 1 ust. 4 pkt 4) lit. d) Umowy (dla Zadania nr 2) (dalej jako **„Dokumentacja powykonawcza”**).
2. Dokumentację, stanowiącą Przedmiot Umowy Wykonawca powinien sporządzić i przekazać Zamawiającemu w języku polskim w formie:
 - 1) projekt budowlany – 1 komplet w formie papierowej (niezależnie od liczby egzemplarzy złożonych w Urzędzie Miasta) oraz 1 komplet w formie elektronicznej,
 - 2) projekty wykonawcze, techniczne i warsztatowe - 2 komplety w formie papierowej i 1 komplet w formie elektronicznej,
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) dla wszystkich branż – 1 komplet w wersji papierowej oraz 1 komplet w formie elektronicznej,
 - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy - 1 komplet w wersji papierowej oraz 1 komplet w formie elektronicznej,
 - 5) tabelaryczna lista materiałów budowlanych, urządzeń dla wszystkich branż – 1 komplet w wersji papierowej oraz 1 komplet w formie elektronicznej,
 - 6) dokumentacja powykonawcza – 1 komplet w formie papierowej oraz 1 komplet w formie elektronicznej.
3. Tworzone i przekazywane w ramach Dokumentacji opisy i tabele powinny zostać sporządzone i przekazane w formatach .doc, .xls (edytowalne) oraz w formacie PDF (zeskanowany egzemplarz papierowy).
4. Tworzone i przekazywane w ramach Dokumentacji rysunki powinny być sporządzone i przekazane w formie elektronicznej edytowalnej, tzw. DWG (forma niezabezpieczona przed edycją).
5. Dokumentacja w formie elektronicznej powinna zostać przekazana na nośniku danych typu pendrive.
6. W ramach sporządzania Dokumentacji Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) dokonywać pisemnych uzgodnień z Zamawiającym wszystkich materiałów wyjściowych i założeń przyjętych do projektowania,
 - 2) opracować wielobranżową dokumentację techniczną (projekty budowlane, wykonawcze, techniczne, plan BIOZ) oraz wszelkie inne projekty i dokumenty wynikające z Przedmiotu Umowy i niezbędne do jego realizacji i odbioru,
 - 3) przedstawić do akceptacji Zamawiającego Dokumentację,
 - 4) przekazywać do wiadomości Zamawiającego całą korespondencję otrzymywaną w związku z Przedmiotem Umowy od organów administracji publicznej na etapie

projektowym i wykonawczym (wszelkie opinie, uzgodnienia, wymogi itp.), w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia jej otrzymania.

7. Sporządzona przez Wykonawcę Dokumentacja powinna obejmować wszystkie niezbędne elementy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. Sporządzona Dokumentacja powinna być zaopatrzona w oświadczenie Wykonawcy, że Dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, polskimi normami, harmonogramem realizacji robót, została skoordynowana międzybranżowo, a ponadto, że została ona wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi integralną część Dokumentacji i podlega odbiorowi.
9. Koszt sporządzenia Dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami oraz dodatkowymi egzemplarzami projektów, jest ponoszony przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy.

§ 4. Przekazanie Dokumentacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zgodnie z § 1 ust. 3 pkt 1) Umowy) dotyczącej Zadania nr 1 w terminie 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia Termin ten uważa się za zachowany, jeśli przed jego upływem Zamawiający podpisze bez zastrzeżeń Protokół odbioru Dokumentacji – w odniesieniu do Dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej Zadania nr 1, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Dokumentacji projektowo-kosztorysowej (zgodnie z § 1 ust. 4 pkt 1) Umowy) Zadania nr 2 w terminie 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia Termin ten uważa się za zachowany, jeśli przed jego upływem Zamawiający podpisze bez zastrzeżeń Protokół odbioru Dokumentacji – w odniesieniu do Dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej Zadania nr 2.
3. Po wykonaniu Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu tę Dokumentację w formatach i liczbach egzemplarzy wskazanych w § 3 ust. 2-5 Umowy. Przekazanie

dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Księżycowej 5, 01-934 Warszawa, w godzinach 08.00-15.35.

4. Strony potwierdzą fakt przekazania Dokumentacji projektowo-kosztorysowej podpisując w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy Protokół przekazania Dokumentacji, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy.
5. W ramach odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający dokona sprawdzenia rozwiązań zaproponowanych przez Wykonawcę z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy oraz z wymaganiami wynikającymi z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Zamawiający dokona odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy według zasad określonych poniżej:
 - 1) w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania przez Strony Protokołu przekazania Dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający może zaakceptować przekazaną Dokumentację bez zastrzeżeń, podpisując Protokół odbioru Dokumentacji albo zgłosić do niej uwagi. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag w przypadku, gdy przekazana Dokumentacja nie odpowiada wymogom określonym w dokumentach wymienionych w § 1 ust. 5 Umowy lub wymogom wynikającym z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia tych zastrzeżeń do treści Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie ustalonym z Zamawiającym nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany, w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania poprawionej Dokumentacji projektowo-kosztorysowej, podpisać w odniesieniu do przekazanej Dokumentacji Protokół odbioru Dokumentacji bez zastrzeżeń albo ponownie zgłosić uwagi,
 - 3) po dwukrotnym przeprowadzeniu procedury akceptacji opisanej w pkt 1) i 2), w przypadku gdy Zamawiający nie podpisze bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Dokumentacji, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, o ile doszło do dłuższego niż 30 dni opóźnienia w wykonaniu

Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w stosunku do terminu określonego w ust. 1 lub 2 powyżej.

7. Jeżeli wady lub braki zostaną wykryte po odbiorze Dokumentacji projektowo-kosztorysowej Wykonawca zobowiązuje się do naniesienia niezbędnych poprawek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia wskazania zastrzeżeń.
8. Data podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy, stanowi podstawę do uznania, iż Zamawiający dokonał odbioru części Przedmiotu Umowy określonej w protokole.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej stosuje się odpowiednio do odbiorów innych rodzajów Dokumentacji określonej w Umowie, w tym Projektu technicznego oraz Dokumentacji powykonawczej.

§ 5. Uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie wymaganych prawem zgłoszeń robót budowlanych

1. Podpisanie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 4 Umowy jest podstawą do złożenia przez Wykonawcę do właściwego organu architektoniczno-budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
 - 1) wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę lub
 - 2) dokonania zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów, nie wymagających decyzji o pozwoleniu na budowę.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wniosku lub dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie później niż w terminie 3 dni od dnia: podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Dokumentacji w odniesieniu do Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy.
3. Zamawiający jest zobowiązany współpracować z Wykonawcą przy składaniu wniosku lub dokonywaniu zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności do udzielenia niezbędnych pełnomocnictw oraz do przekazania wymaganych przez przepisy obowiązującego prawa dokumentów i informacji. Udzielenie i przekazanie

Wykonawcy wymaganych pełnomocnictw nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru Dokumentacji w odniesieniu do Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy, o ile do dnia podpisania każdego z ww. Protokołów Wykonawca przekaże Zamawiającemu odpowiednie wzory pełnomocnictw.

4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie dokonywać wszelkich niezbędnych czynności w postępowaniach wywołanych wnioskiem lub zgłoszeniem, o których mowa w ust. 1 powyżej, uzupełniać ewentualne braki w złożonej dokumentacji oraz wnosić odwołania od niekorzystnych decyzji administracyjnych.
5. Wszelkie koszty administracyjne oraz koszty opłat skarbowych w postępowaniach administracyjnych wynikające z Przedmiotu Umowy, w tym koszty związane z wnioskiem lub zgłoszeniem, o których mowa w ust. 1 powyżej, są ponoszone przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy o:
 - 1) uzyskaniu ostatecznej decyzji administracyjnej obejmującej pozwolenie na budowę dotyczące inwestycji będącej Przedmiotem Umowy lub
 - 2) w przypadku gdy pozwolenie nie jest wymagane, o niewniesieniu przez organ architektoniczno-budowlany, w terminie wynikającym z Prawa Budowlanego sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych.
7. Jednocześnie z informacją, o której mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu oryginał wydanego przez organ pozwolenia na budowę wraz z zaświadczeniem organu, że decyzja ma charakter ostateczny lub oryginał zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.
8. W terminie 10 dni od złożenia wniosku lub dokonania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu **Projektu technicznego** w ramach realizowanego Zadania (Zadania nr 1 lub Zadania nr 2). W przypadku kiedy w toku uzyskania ostatecznej decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 6 powyżej lub informacji o niewniesieniu przez organu architektoniczno-budowlany, w terminie wynikającymi z Prawa Budowlanego sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych zaistnieją okoliczności wymagające wprowadzenia zmian lub korekt do Projektu technicznego Wykonawca wprowadzi takie

zmiany w terminie do 10 dni od momentu powzięcia wiedzy o konieczności ich wprowadzenia.

9. W przypadku, gdy w świetle przepisów obowiązującego prawa, w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy w ramach Zadania nr 1 lub Zadania nr 2, nie jest konieczne (i) uzyskanie ostatecznej decyzji administracyjnej, o której mowa w ust. 6 powyżej ani (ii) zgłoszenie robót budowlanych i uzyskanie informacji o niewniesieniu przez organu architektoniczno-budowlany sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu Projektu technicznego w ramach realizowanego Zadania (Zadania nr 1 lub Zadania nr 2) w terminie 10 dni od dnia przedłożenia i zaakceptowania przez Zamawiającemu informacji, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy.

§ 6. Przekazanie terenu budowy

1. Zamawiający jest zobowiązany do protokolarnego przekazania terenu budowy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych w zakresie Zadania nr 1, pod warunkiem uprzedniego:
 - 1) uzyskania przez Wykonawcę wymaganej przez obowiązujące przepisy ostatecznej decyzji administracyjnej o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę,
 - 2) zgłoszenia robót budowlanych lub
 - 3) przedłożenia i zaakceptowania przez Zamawiającemu informacji, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy oraz odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Projektu technicznego.
2. Postanowienie ust. 1 powyżej stosuje się odpowiednio do przekazania terenu budowy w celu realizacji robót budowlanych w ramach Zadania nr 2, pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji opisanego w § 1 ust. 4 pkt 3) i pkt 4) oraz w § 1 ust. 9 i 11 Umowy.
3. Przekazanie terenu budowy zostanie potwierdzone przez Strony poprzez podpisanie Protokołu przekazania terenu budowy, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Umowy.
4. Od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy Wykonawca zapewnia zabezpieczenie terenu budowy i robót oraz warunki bezpieczeństwa i higieny pracy, a ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy zgodnie z wymaganiami Prawa

budowlanego.

§ 7. Przygotowanie terenu budowy

1. Niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy Wykonawca przystąpi do przygotowania terenu budowy.
2. Roboty budowlane będą prowadzone w funkcjonujących obiektach Bazy EMS.
3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie przygotowania terenu budowy należy:
 - 1) zabezpieczenie terenu budowy w sposób gwarantujący bezpieczeństwo prowadzenia prac oraz bezpieczeństwo znajdującego się na tym terenie mienia,
 - 2) zorganizowanie zaplecza budowy, w tym zaplecza biurowego i socjalnego dla potrzeb nadzoru i pracowników Wykonawcy,
 - 3) zabezpieczenie dostaw wody i energii elektrycznej oraz zabezpieczenie odbioru odpadów i wywozu nieczystości. Zamawiający dopuszcza korzystanie z energii elektrycznej istniejącego zasilania bazy, w tym celu Wykonawca zobowiązany jest do wykonania bilansu mocy dla określenia maksymalnej mocy możliwej do wykorzystania przez Wykonawcę. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym zainstaluje odpowiednie podliczniki i rozliczy się z Zamawiającym z rzeczywiście zużytej energii elektrycznej. Rozliczenie nastąpi po zakończeniu wykonywania robót budowlanych w ramach każdego z Zadań składających się na Przedmiot Umowy (Zadania nr 1 lub Zadania nr 2). W przypadku przekroczenia limitu energii elektrycznej, o której mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić energię elektryczną na terenie budowy we własnym zakresie, przy pomocy agregatu prądotwórczego.
 - 4) wdrożenie i utrzymanie rozwiązań uniemożliwiających wstęp na teren budowy osób nieuprawnionych - w tym zakresie Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywał tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym ogrodzenia, poręcze, oświetlenia, sygnały itp., wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót.
 - 5) przygotowanie terenu budowy w zakresie ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym utrzymywanie sprawnego sprzętu.
 - 6) przeciwpożarowego wymaganego odpowiednimi przepisami prawa na terenie budowy,
 - 7) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie

- wykonywania robót,
- 8) zapewnienie stałego nadzoru nad prowadzonymi robotami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane,
 - 9) wyznaczenie dróg komunikacji, wyznaczenie i wygradzenie stanowisk pracy poszczególnych ekip budowlanych i instalacyjnych,
 - 10) przeszkolenie we własnym zakresie swoich pracowników w obszarze BHP, a także wyposażenie ich w niezbędne środki ochrony osobistej i narzędzia.
4. W związku z realizacją obowiązków określonych w ust. 3 powyżej, Wykonawca sporządzi i przedstawi do akceptacji Zamawiającego:
- 1) projekt organizacji budowy, uwzględniający rodzaj działalności prowadzonej przez Zamawiającego w Bazie EMS i wprowadzający rozwiązania mające na celu zapewnienie ciągłości tej działalności w trakcie wykonywania robót,
 - 2) wykaz personelu pełniącego funkcje techniczne wraz z uprawnieniami budowlanymi oraz zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oraz wykaz pozostałego personelu Wykonawcy biorącego udział w wykonywaniu robót budowlanych. Personel wymagany postanowieniami SIWZ winien być traktowany jako podstawowy,
 - 3) wykaz pojazdów i sprzętu wykorzystywanego do realizacji robót. Wykaz powinien być uzupełniany i aktualizowany z wyprzedzeniem minimum 4 dni przed planowanym wprowadzeniem zmiany
5. W celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni wymaganą w świetle obowiązujących przepisów obsługę geodezyjną terenu budowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren budowy pracowników organów administracji architektoniczno-budowlanej oraz nadzoru budowlanego, o których należy wykonanie zadań określonych przez Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

§ 8. Wykonywanie robót budowlanych

1. Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca sporządzi i przedstawi do akceptacji Zamawiającego:
 - 1) oświadczenia, zaświadczenia i informacje wymienione w art. 41 Prawa budowlanego dotyczące Wykonawcy oraz zawiadomienia przedłożone organom nadzoru w imieniu Zamawiającego;
 - 2) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ),

- 3) oświadczenie kierownika budowy stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego,
 - 4) opłaconą polisę ubezpieczenia, o której mowa w § 13 Umowy, w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i złożenia zawiadomienia właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w odniesieniu do poszczególnych Zadań (zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy.
3. W zakresie realizacji robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) wykonywania robót budowlanych zgodnie z przygotowaną Dokumentacją, wymaganiami określonymi w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 5 Umowy, a także zgodnie przepisami obowiązującego prawa, normami polskimi i europejskimi oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 2) prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
 - 3) wyznaczenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających wymagane uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności, wpisanych na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz objętych obowiązkowym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa,
 - 4) wykonywania robót przy pomocy pracowników, ewentualnych podwykonawców i dalszych podwykonawców posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 5) zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników, ewentualnych podwykonawców i dalszych podwykonawców przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych zawartych w aktach prawnych powszechnie obowiązujących, a także przepisów bezpieczeństwa wynikających z odpowiednich aktów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, jeśli takie akty zostaną przekazane Wykonawcy,
 - 6) utrzymywania porządku na terenie budowy w czasie wykonywania robót,
 - 7) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, jak również przywrócenia do stanu pierwotnego terenów sąsiadujących położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał lub które zajmował przy wykonywaniu Przedmiotu

Umowy (renowacja zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót fragmentów nawierzchni, instalacji, etc.).

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zgromadzone na terenie budowy mienie Wykonawcy lub osób, którymi posługuje się on przy wykonywaniu Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji Umowy i umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
6. Po wykonaniu każdego etapu robót budowlanych, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać wykonanie danego etapu do odbioru częściowego robót. Wykonawca jest ponadto zobowiązany przedstawiać do odbioru roboty ulegające zakryciu (o ile wystąpią).
7. Po wykonaniu robót budowlanych i montażowych w zakresie Zadania nr 1 Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach Zadania nr 1. Wykonawca potwierdzi przeprowadzenie szkolenia poprzez sporządzenie wykazu uczestników szkolenia, zawierającego informację dotyczącą przedmiotu szkolenia, terminu, czasu trwania, osób przeszkolonych (imię i nazwisko). Wykaz, o którym mowa w poprzednim zdaniu powinien zostać podpisany przez Wykonawcę oraz osoby przeszkolone.
8. Po wykonaniu robót budowlanych i montażowych, a przed przystąpieniem do Odbioru końcowego robót (zgodnie z § 14 Umowy) w odniesieniu do poszczególnych Zadań (zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy, Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu **Dokumentację powykonawczą**. Dokumentacja powykonawcza powinna zostać sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy oraz z wymaganiami wynikającymi z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Dokumentacja powykonawcza powinna zostać zaakceptowana przez inspektora nadzoru i podlega procedurze odbioru, zgodnie ze stosowanym odpowiednio § 4 Umowy.
9. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, tj. realizacji przez Wykonawcę robót niezgodnie z Umową, bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, obowiązującymi normami, powszechnie obowiązującymi przepisami, zasadami BHP, dokumentacją projektowo-techniczną i harmonogramem realizacji robót, Zamawiający ma prawo:

- 1) wezwać Wykonawcę na piśmie do prawidłowej realizacji robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 3 dni, wskazując zakres uchybień i nieprawidłowości,
 - 2) nakazać zaprzestania wykonywania robót,
 - 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) – w przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w pkt 1) powyżej, Zamawiający ponownie wezwie Wykonawcę na piśmie do prawidłowej realizacji robót i wyznaczy mu dodatkowy termin nie dłuższy niż 3 dni, pod rygorem zlecenia wykonania zastępczego w przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu,
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należność za poniesioną szkodę w związku z nienależytym wykonaniem Umowy.
10. W przypadku, gdy w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 9 pkt 1) powyżej, Wykonawca nie zaprzestanie naruszeń, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia upływu 7-dniowego terminu wskazanego w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.

§ 9. Materiały

1. W celu wykonania Przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 16 ust. 1 Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, wykorzystania, montażu lub demontażu wszelkich niezbędnych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń, sprzętu i narzędzi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy materiałów, wyrobów budowlanych i urządzeń wyłącznie fabrycznie nowych, w pierwszej jakości, wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2017 roku, spełniających wymagania określone w art. 10 ustawy Prawo budowlane, jak również w innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić na żądanie Zamawiającego certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności dotyczące każdego wyrobu budowlanego wykorzystanego przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, pod rygorem odmowy dokonania odbioru, o którym mowa w § 14 Umowy.
4. Zamontowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia przechodzą na własność Zamawiającego z chwilą zakończenia ich montażu.

§ 10. Odpady

1. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją Umowy, w rozumieniu obowiązujących przepisów, w tym ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia wymaganej prawem ewidencji odpadów i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość prowadzenia gospodarki odpadowej związanej z Przedmiotem Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Odpady powstające w związku z realizacją Umowy powinny być przekazywane przez Wykonawcę uprawnionym odbiorcom, posiadającym wymagane prawem zezwolenia. Odpady powinny być usuwane z miejsca ich powstania na bieżąco, przy czym możliwe jest jedynie gromadzenie w miejscu ich wytwarzania partii transportowej. Miejsce gromadzenia odpadów należy zabezpieczyć przed wpływami atmosferycznymi i właściwie oznakować.
4. Odpady komunalne wytwarzane w związku z przebywaniem pracowników Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców na terenie Zamawiającego powinny być umieszczane w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i na bieżąco usuwane przez Wykonawcę lub podmioty działające na jego zlecenie.

§ 11. Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy przy pomocy osób wskazanych w treści oferty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 może nastąpić jedynie za pisemną uprzednią zgodą Zamawiającego. Zgoda zostanie udzielona wyłącznie w sytuacji, w której zaproponowana osoba posiada takie same lub wyższe kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w stosunku do osoby, której dotyczyć ma zmiana.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby pracownicy (podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy), którzy będą w imieniu Wykonawcy realizować Przedmiot Umowy na terenie Zamawiającego posiadali ze sobą dokument tożsamości ze zdjęciem oraz identyfikator umieszczony w widocznym miejscu. Na identyfikatorze uwidocznione powinny być w sposób czytelny: imię i nazwisko pracownika, nazwa firmy, nazwa projektu oraz stanowisko. Zamawiający może uniemożliwić wstęp na teren budowy osobom należącym do personelu Wykonawcy, które nie posiadają identyfikatora i nie okażą dokumentu tożsamości.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców oraz ewentualnych dalszych podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących roboty budowlane pod nadzorem kierownika budowy, o ile wykonywane prace spełniają definicję określoną w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy. Za roboty budowlane wykonywane pod nadzorem kierownika budowy rozumie się wszelkie roboty: instalacyjno-elektryczne, instalacyjno-sanitarne, instalacyjno-teletechniczne, malarskie, tynkarskie, hydrauliczne, ogólnobudowlane, spawalnicze oraz monterskie.
5. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja robót, o których mowa w ust. 4 powyżej oraz w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w tym ustępie, zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o takiej okoliczności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, przed protokolarnym przekazaniem terenu budowy, oświadczenia, iż osoby, o których mowa w ust. 4 będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę (bez ujawniania danych osobowych). Brak oświadczenia skutkować może odmową przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, przy czym okoliczność taka jest traktowana jako przyczyna zawiniona przez Wykonawcę i tym samym nie będzie ona podstawą do wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
7. W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie do zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób o których mowa w ust. 4 Zamawiający jest uprawniony do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli w tym zakresie.

§ 12. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć realizację części Przedmiotu Umowy (poza częścią Przedmiotu Umowy zastrzeżoną w SIWZ do osobistej realizacji przez Wykonawcę) podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jeżeli Wykonawca posługuje się przy realizacji Umowy podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za swoje własne działania i zaniechania. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia informacji dotyczących podwykonawców oraz dalszych podwykonawców zawierającej w szczególności: wykaz podwykonawców lub dalszych podwykonawców

uczestniczących w realizacji Umowy ze wskazaniem: nazwy i siedziby podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zakresu prac lub dostaw powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że stosowny projekt umowy przedstawi także podwykonawca lub dalszy podwykonawca, który zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo (dalsze podwykonawstwo), przy czym do projektu dołączona powinna być zgoda Wykonawcy i kolejnych podwykonawców na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Do projektu powinna zostać załączona także kopia polisy OC, o której mowa w ust. 3 pkt 5) poniżej.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu. W umowach o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo:
 - 1) należy uwzględnić nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz okres odpowiedzialności podwykonawcy, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
 - 2) należy uwzględnić postanowienie, iż w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo
 - 3) należy określić termin realizacji nie dłuższy niż termin przewidywany dla Wykonawcy,
 - 4) należy przedstawić wysokość wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 5) należy zobowiązać podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do posiadania ubezpieczenia obejmującego odpowiedzialność kontraktową (niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań) opiewającego na kwotę w wysokości nie mniejszej niż 80% wartości umowy o podwykonawstwo oraz do przedstawienia

- na dowód spełnienia tego warunku kserokopii opłaconej aktualnej polisy OC wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie należnej składki.
- 6) Umowa podwykonawcza nie może zawierać postanowień:
- a) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, który uniemożliwia rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie postanowień zawartej umowy,
 - b) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - c) uzależniających zwrot przez Wykonawcę podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu z zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy ma prawo zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 1) niespełniające wymagań określonych w ust. 3,
 - 2) w innych przypadkach, gdy zgłoszenie zastrzeżeń jest dopuszczalne w przepisach prawa.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopie zawartej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przedstawi także podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, o ile wartość wynagrodzenia podwykonawcy wynikająca z tej umowy przekracza 10 000 złotych brutto.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
11. Postanowienia ust. 2 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy zawieranej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.

§ 13. Odpowiedzialność

1. Wykonawca oświadcza, że jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie objętym Przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 % wartości brutto Umowy określonej w § 16 ust. 1 poniżej. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem uiszczenia składki stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy. W przypadku gdy składka uiszczana jest ratalnie, Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu potwierdzenia uiszczenia kolejnych rat, w terminie 7 dni przed upływem terminu płatności.
3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, w tym także, gdy w czasie realizacji Umowy zawarta umowa ubezpieczenia wygaśnie, a Wykonawca w terminie 7 dni przed datą wygaśnięcia umowy ubezpieczeniowej nie przedłoży Zamawiającemu dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres wraz z dowodem uiszczenia składki, Zamawiający ubezpieczy Wykonawcę na jego koszt, potrącając kwotę ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy. W razie gdy pozostała do potrącenia kwota przekracza wysokość składki Wykonawca obowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu brakującej kwoty. Kwota potrącenia oraz ewentualny zwrot następują w kwocie obejmującej równowartość składki oraz odsetek ustawowych za opóźnienie liczonych od dnia uiszczenia składki.
4. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy z naruszeniem obowiązujących przepisów, ponosi on wszelkie związane z tym koszty, w tym koszt

nałożonych na Wykonawcę lub Zamawiającego kar, opłat, zasądzonych odszkodowań lub innych świadczeń.

5. Jeśli w świetle obowiązujących przepisów jest to dopuszczalne, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu naruszeń, o których mowa w ust. 4 powyżej oraz wstąpić do toczących się postępowań po stronie Zamawiającego w związku z powyższymi naruszeniami.
6. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek szkód lub uiszczenia kosztów w związku z naruszeniami, o których mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany naprawić wszelkie powstałe po stronie Zamawiającego z tego tytułu szkody oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty. Koszty, o których mowa w poprzednim zdaniu obejmują nałożone kary, opłaty i inne świadczenia, koszty sądowe lub administracyjne, wydatki oraz koszty pomocy prawnej.

§ 14. Odbiory robót budowlanych

1. Odbiór końcowy robót budowlanych (zwany w dalszej części Umowy „**Odbiór końcowy robót**”) powinien nastąpić najpóźniej w terminie:
 - 1) 150 dni – w zakresie Zadania nr 1, liczonych od dnia podpisania Umowy,
 - 2) 30 dni od dnia zlecenia opcji – w zakresie Zadania nr 2 (pod warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji opisanego w § 1 ust. 4 pkt 3) i pkt 4) oraz w § 1 ust. 9 i 11 Umowy i wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych w ramach Zadania nr 2).

Odbiór końcowy robót budowlanych w ramach każdego z Zadań może nastąpić po zakończeniu realizacji wszystkich objętych danym Zadaniem (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) robót budowlanych i prac montażowych oraz po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru Dokumentacji powykonawczej dotyczącej danego Zadania.

2. Odbiorom zgodnie z niniejszym paragrafem podlegają również wszystkie etapy robót budowlanych wskazane w odebranych przez Zamawiającego bez zastrzeżeń harmonogramie rzeczowo-finansowym (zwane w dalszej części Umowy „**Odbiorami częściowymi**”).
3. Termin, o którym mowa w ust. 1 oraz terminy wykonania poszczególnych etapów robót budowlanych zgodnie z odebranym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń harmonogramem rzeczowo-finansowym uważa się za zachowane, jeśli przed ich upływem Zamawiający podpisze bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego robót

- (w odniesieniu do Odbioru końcowego robót) lub Protokół odbioru częściowego (w odniesieniu do Odbiorów częściowych) – w zakresie poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy.
4. Wzory Protokołów, o których mowa wyżej stanowią **Załącznik nr 6 i Załącznik nr 7** do Umowy.
 5. Miejscem odbioru robót budowlanych, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej będzie baza Samolotowego Zespołu Transportowego (EMS), w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 1c.
 6. Odbiory zostaną przeprowadzone zgodnie z SIWZ i z założeniami zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
 7. Odbiór Przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych (Odbiory częściowe i Odbiór końcowy robót) w odniesieniu do poszczególnych Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiących Przedmiot Umowy nastąpi według następującej procedury:
 - 1) przed przystąpieniem do odbioru robót budowlanych w ramach danego Zadania (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiącego Przedmiot Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przesłania Zamawiającemu, w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed proponowanym terminem odbioru, pisemnego zawiadomienia o gotowości do przystąpienia do odbioru. Zawiadomienie powinno zawierać co najmniej wskazanie przedstawionego do odbioru Przedmiotu Umowy oraz termin i miejsce rozpoczęcia odbioru,
 - 2) w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania zawiadomienia, o której mowa w pkt 1), Zamawiający potwierdzi Wykonawcy gotowość do rozpoczęcia odbioru lub poinformuje go o konieczności zmiany terminu rozpoczęcia odbioru, wskazując inny termin rozpoczęcia odbioru niż proponowany przez Wykonawcę,
 - 3) odbiór rozpocznie się w terminie określonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego lub wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 2),
 - 4) Zamawiający może przyjąć przedstawiony do odbioru zakres robót budowlanych bez zastrzeżeń, podpisując Protokół odbioru częściowego (w odniesieniu do Odbiorów częściowych) lub Protokół odbioru końcowego robót (w odniesieniu do Odbioru końcowego robót) albo zgłosić do niego uwagi. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag w przypadku, gdy przedstawione do odbioru roboty nie odpowiadają wymogom określonym w dokumentach wymienionych w § 1 ust. 5 Umowy lub wymogom wynikającym z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, lub roboty są obciążone usterkami lub wadami,

- 5) w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego – Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień w terminie ustalonym z Zamawiającym nie dłuższym niż 3 dni, od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany, w terminie 3 dni od dnia otrzymania ponownego zgłoszenia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do przystąpienia do odbioru, podpisać Protokół odbioru częściowego (w odniesieniu do Odbiorów częściowych) lub Protokół odbioru końcowego robót (w odniesieniu do Odbioru końcowego robót) albo ponownie zgłosić uwagi,
- 6) po dwukrotnym przeprowadzeniu procedury akceptacji opisanej w pkt 4) i 5) powyżej, w przypadku gdy Zamawiający nie podpisze bez zastrzeżeń Protokół odbioru częściowego (w odniesieniu do Odbiorów częściowych) lub Protokół odbioru końcowego robót (w odniesieniu do Odbioru końcowego robót), jeśli uchybienia mają charakter istotny i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem lub doszło do dłuższego niż 30 dni opóźnienia w Odbiorze końcowym robót budowlanych w stosunku do terminów wskazanych w ust. 1 pkt 1) i 2) powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
8. Spisane podczas czynności odbioru protokoły: Protokół odbioru częściowego oraz Protokół odbioru końcowego robót, będą zawierały wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, zgłoszone uwagi, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych uchybień, stwierdzonych przy odbiorze.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
10. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą:
 - 1) wystąpienia przez Wykonawcę do właściwego organu administracji publicznej z wnioskiem o wydanie odpowiedniej ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - 2) sporządzenia i złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w odniesieniu do Zadania (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2), którego dotyczył odbiór lub

- 3) sporządzenia informacji, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wniosku, dokonania zgłoszenia albo złożenia informacji, o których mowa w ust. 10 powyżej nie później niż terminie 3 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót dotyczącego danego Zadania (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiącego Przedmiot Umowy.
12. Zamawiający jest zobowiązany współpracować z Wykonawcą przy składaniu wniosku lub zgłoszenia, o których mowa w ust. 10 powyżej (jeśli są wymagane), celem uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie albo dokonania skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy, w szczególności do udzielenia niezbędnych pełnomocnictw oraz przekazania wymaganych prawem dokumentów i informacji. Udzielenie i przekazanie Wykonawcy wymaganych pełnomocnictw nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót dotyczącego danego Zadania (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) stanowiącego Przedmiot Umowy, o ile do dnia podpisania każdego z ww. Protokołów Wykonawca przekaze Zamawiającemu odpowiednie wzory pełnomocnictw.

§ 15. Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość Przedmiotu Umowy w następujących terminach:
 - 1) Zadanie nr 1 – w terminie dni (maksymalnie 180 dni) od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia,
 - 2) Zadanie nr 2:
 - a) część Zamówienia opisana w § 1 ust. 4 pkt 1) i 2) Umowy – w terminie 75 dni od dnia podpisania Umowy, tj. do dnia,
 - b) część Zamówienia opisana w § 1 ust. 4 pkt 3) i 4) Umowy (Prawo opcji) – w terminie 60 dni od dnia zlecenia opcji.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy w Zakresie Zadania nr 1, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekazał Zamawiającemu w odniesieniu do Zadania nr 1:
 - 1) oryginał ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,

- 2) potwierdzenie skutecznego złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy i niezgłoszenia przez organ nadzoru budowlanego sprzeciwu, w drodze decyzji, do zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub
 - 3) informację wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy, o ile Zamawiający podpisał wcześniej bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 14 Umowy, w odniesieniu do tego Zadania.
3. Termin wykonania Przedmiotu Umowy w Zakresie Zadania nr 2 uważa się za dotrzymany:
- 1) w przypadku, gdy Zamawiający nie skorzystał z Prawa opcji – jeżeli przed upływem terminu określonego w ust. 1 pkt 2) lit. a) powyżej, Strony podpisały bez zastrzeżeń Protokół odbioru Dokumentacji w zakresie Projektu technicznego dotyczącego Zadania nr 2. Warunkiem uznania terminu, o którym mowa w poprzednim zdaniu za dotrzymany jest wcześniejsze dokonanie odbioru bez zastrzeżeń Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie Zadanie nr 2 oraz przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę:
 - a) oryginału ostatecznej decyzji administracyjnej obejmującej pozwolenie na budowę dotyczące inwestycji realizowanej w ramach Zadania nr 2,
 - b) w przypadku gdy pozwolenie nie jest wymagane, o niewniesieniu przez organ architektoniczno-budowlany, w terminie wynikającym z Prawa Budowlanego sprzeciwu wobec zgłoszenia robót budowlanych objętych Zadaniem nr 2 lub
 - c) informację wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę ani skutecznego złożenia wniosku dotyczącego zgłoszenia robót budowlanych i budowy obiektów, nie wymagających decyzji pozwolenia na budowę.
 - 2) w przypadku, gdy Zamawiający skorzystał z Prawa opcji – jeżeli przed upływem terminu określonego w ust. 1 pkt 2) lit. b) Wykonawca przekazał Zamawiającemu w odniesieniu do Zadania nr 2:
 - a) oryginał ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - b) potwierdzenie skutecznego złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy i niezgłoszenia przez organ nadzoru budowlanego sprzeciwu, w drodze decyzji, do zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi

przepisami lub

- c) informację wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy, o ile Zamawiający podpisał wcześniej bez zastrzeżeń Protokół odbioru końcowego robót, o którym mowa w §14 Umowy, w odniesieniu do tego Zadania.
- 4. Jeśli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 konieczne okaże się usunięcie wad, które ujawniły się przed lub przy Odbiorze końcowym robót, w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania wad Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu Umowy.
- 5. Terminy wykonania Przedmiotu Umowy określone w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą ulec przedłużeniu w przypadku wystąpienia:
 - 1) siły wyższej, przy czym za siłę wyższą przyjmuje się każde zdarzenie zewnętrzne niezależne od Wykonawcy, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, jak i jego następstwa,
 - 2) w przypadku, gdy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, organ administracji architektoniczno-budowlanej dopuścił się opóźnienia w wydaniu decyzji lub dokonania innych czynności czy uzgodnień niezbędnych w celu realizacji Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminów na wydanie tych decyzji lub dokonanie czynności, wynikających z przepisów obowiązującego prawa. Termin wykonania Przedmiotu Umowy ulega wówczas przedłużeniu o czas opóźnienia,
 - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy, o ile działania te są niezależne od którejkolwiek ze Stron.
- 6. Termin realizacji Przedmiotu Umowy może ulec przedłużeniu o czas nie dłuższy niż okres przez który z powodu wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 5 powyżej realizacja Przedmiotu Umowy była obiektywnie niemożliwa. Zmiana realizacji terminu Przedmiotu Umowy wymaga zmiany Umowy stosownie do postanowień § 22 Umowy. Termin realizacji Przedmiotu Umowy ulega przedłużeniu w razie wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 5 tylko w wypadku, gdy zostaną one potwierdzone stosownym wpisem w dzienniku budowy dokonany przez Wykonawcę.

§ 16. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Przedmiotu Umowy jest cena ryczałtowa podana w ofercie Wykonawcy, w wysokości złotych (słownie: złotych) netto, tj. złotych (słownie: złotych) brutto za realizację całego Przedmiotu Umowy.
2. Na wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 powyżej składa się:
 - 1) wynagrodzenie w wysokości złotych (słownie: złotych) netto, tj. złotych (słownie: złotych) brutto za realizację Zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 1 ust. 3 oraz w ust. 4 pkt 1) i 2) Umowy (**Wynagrodzenie podstawowe**),
 - 2) wynagrodzenie w wysokościzłotych (słownie: złotych) netto, tj. złotych (słownie: złotych) brutto za realizację Zamówienia w ramach Prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 3) i 4) Umowy (**Wynagrodzenie w ramach opcji**).
3. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji, za wykonanie Umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie wskazane w ust. 2 pkt 1) powyżej.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, ma charakter stały i nie będzie podlegało zmianom z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okoliczności i warunków zmian Umowy. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach stosownie do ust. 7 poniżej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
6. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak też po wykonaniu Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy w następujących częściach, tj.:
 - 1) w zakresie Zadania nr 1:
 - a) 15 % Wynagrodzenia podstawowego – po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie Zadania nr 1,

- b) 40 % Wynagrodzenia podstawowego – po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbiorów częściowych robót budowlanych zgodnie z § 14 Umowy obejmujących łącznie co najmniej 50 % zakresu rzeczowego robót budowlanych, do których Wykonawca jest zobowiązany na podstawie Umowy w ramach Zamówienia Podstawowego. Poziom zaawansowania prac określi Zamawiający na podstawie podpisanych bez zastrzeżeń protokołów odbiorów częściowych,
 - c) 35 % Wynagrodzenia podstawowego – po przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę:
 - oryginału ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - potwierdzenia skutecznego złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy i niezgłoszenia przez organ nadzoru budowlanego sprzeciwu, w drodze decyzji, do zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub
 - informacji wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy, w zakresie Zadania nr 1,
 - podpisany przez strony protokół końcowego odbioru robót w zakresie Zadania nr 1,
- 2) w zakresie Zadania nr 2:
- a) 10 % Wynagrodzenia podstawowego – po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru Dokumentacji w zakresie Projektu technicznego w zakresie Zadania nr 2,
 - b) Wynagrodzenie w ramach opcji, o którym mowa w § 16 ust. 2 pkt 2) Umowy – po przedstawieniu Zamawiającemu przez Wykonawcę
 - oryginału ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - potwierdzenia skutecznego złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy i niezgłoszenia przez organ nadzoru budowlanego sprzeciwu, w drodze decyzji, do zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub
 - informacji wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o

zakończeniu budowy, w zakresie Zadania nr 2 – w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji,

- podpisany przez strony protokół końcowego odbioru robót w zakresie Zadania nr 2.

8. Zapłata nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w banku numer, w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia – do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury obejmującej należne wynagrodzenie.

9. Podstawą wystawienia faktury będzie:

- 1) podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół odbioru Dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie Zadania nr 1 – w odniesieniu do części wynagrodzenia określonej w ust. 7 pkt 1) lit a) powyżej,
- 2) podpisane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokoły odbiorów częściowych robót budowlanych obejmujących łącznie co najmniej 50 % zakresu rzeczowego robót budowlanych do których Wykonawca jest zobowiązany na podstawie Umowy w ramach Zamówienia podstawowego – w odniesieniu do części wynagrodzenia określonej w ust. 7 pkt 1) lit. b) powyżej,
- 3) uzyskanie przez Wykonawcę:
 - oryginału ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - potwierdzenie skutecznego złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy i niezgłoszenia przez organ nadzoru budowlanego sprzeciwu, w drodze decyzji, do zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub
 - przedłożenie informacji wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy, w zakresie Zadania nr 1 – w odniesieniu do części wynagrodzenia określonej w ust. 7 pkt 1) lit. c) powyżej,
 - protokołu odbioru końcowego robót w zakresie Zadania 1,
- 4) podpisany bez zastrzeżeń przez Strony Protokół odbioru Dokumentacji w zakresie Projektu technicznego – w odniesieniu do części wynagrodzenia określonej w ust. 7 pkt 2) lit. a) powyżej,
- 5) uzyskanie Wykonawcą:

- oryginału ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
 - potwierdzenie skutecznego złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy i niezgłoszenia przez organ nadzoru budowlanego sprzeciwu, w drodze decyzji, do zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lub
 - informacji wraz z jej akceptacją przez Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 12 Umowy o braku konieczności uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu ani złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy w zakresie Zadania nr 2 – w odniesieniu do części wynagrodzenia określonej w ust. 7 pkt 2) lit. b) powyżej,
 - protokołu odbioru końcowego robót w zakresie Zadania 2,
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia faktury do Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia wystąpienia podstawy do jej wystawienia.
 9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z kwoty wynagrodzenia należnego mu od Zamawiającego wymagalnych zobowiązań wobec Zamawiającego.
 11. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
 12. W przypadku wykonania części robót budowlanych będących Przedmiotem Umowy przez podwykonawców, zapłata należności za wykonane roboty będzie następować wg następujących zasad:
 - 1) w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową,
 - 2) warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
 - 3) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 2) powyżej, kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane zostanie pomniejszona o sumę kwot wynikającą z nieprzedstawionych dowodów zapłaty,
 - 4) Zamawiający, na pisemne żądanie podwykonawcy, dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo. Bezpośrednia

zapłata na rzecz podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

- 5) przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania do przedstawienia dowodów zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może dokonać zapłaty Wykonawcy, jeśli w sposób nie budzący wątpliwości wykaże on niezasadność roszczeń podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli zachodzą wątpliwości co do zasadności bezpośredniej zapłaty, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
- 6) wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

§ 17. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Dokumentacja stanowiąca Przedmiot Umowy stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- 2) Dokumentacja nie będzie naruszać jakichkolwiek praw na dobrach niematerialnych, w tym praw autorskich i praw pokrewnych, praw z zakresu własności przemysłowej ani dóbr osobistych przysługujących osobom trzecim,
- 3) Dokumentacja będzie stanowić oryginalne utwory stworzone dla Zamawiającego,
- 4) Dokumentacja nie była nigdy opublikowana, wydawana, wykorzystywana lub rozpowszechniana,
- 5) będą mu przysługiwać wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji sporządzonej w ramach Umowy,
- 6) prawa do Dokumentacji nie zostaną obciążone prawami osób trzecich ani nie została w odniesieniu do nich udzielona licencja na rzecz jakiegokolwiek podmiotu,
- 7) będzie mu przysługiwać prawo własności egzemplarzy Dokumentacji oraz będzie w pełni uprawniony do przeniesienia prawa własności egzemplarzy na Zamawiającego na określonych niżej warunkach bez żadnych ograniczeń.

2. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru danej Dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń autorskie prawa majątkowe do przekazanej Dokumentacji, rozumianej łącznie, jak i do każdego dokumentu z osobna.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do Dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wykorzystanie w toku realizacji inwestycji będącej Przedmiotem Umowy,
 - 2) wykorzystywanie do przygotowania lub przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego lub niepublicznego, realizowanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych lub wewnętrznych przepisów Zamawiającego,
 - 3) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i technikami oraz w jakiegokolwiek formie, w tym kserowanie, skanowanie, wykonywanie fotokopii i dowolne korzystanie z kopii,
 - 4) wprowadzanie utworów do własnych baz danych w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów lub opracowań,
 - 5) przechowywanie, w szczególności na nośnikach optycznych i magnetycznych, w pamięci komputerów i innych urządzeń elektronicznych,
 - 6) publiczne udostępnianie, w tym w sieciach informatycznych, w Internecie w taki sposób, aby pojedyncze osoby miały dostęp do projektów w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 7) rozpowszechnianie, w tym w sieci Internet oraz sieciach wewnętrznych,
 - 8) obrót oryginałem lub dalszymi egzemplarzami, ich rozpowszechnianie, w tym zbywanie, użyczenie, najem, dzierżawa i udostępnianie osobom trzecim na innej podstawie prawnej (odpłatnie lub nieodpłatnie), w wersji pierwotnej lub zmienionej,
 - 9) udzielanie licencji innym podmiotom na korzystanie (odpłatnie lub nieodpłatnie),
 - 10) dokonywanie publicznej prezentacji,
 - 11) dokonywanie opracowań w dowolny sposób, dowolną techniką i w dowolnym zakresie przez Zamawiającego lub osoby trzecie,
 - 12) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany) - samodzielnie lub przez osoby trzecie,
 - 13) korzystanie w celach związanych ze sporządzaniem innych projektów i wszelkich dokumentów.

5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 powyżej. Z tą samą chwilą Wykonawca traci na rzecz Zamawiającego prawo do wyłącznego zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji.
6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Dokumentacji na Zamawiającego zostaje przeniesiona własność egzemplarzy Dokumentacji oraz nośników, na których ta Dokumentacja została utrwalona.
7. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji Dokumentacji oraz innych dokumentów będących Przedmiotem Umowy. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać w tym zakresie z przysługujących mu autorskich praw osobistych do Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do Dokumentacji w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw.
9. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z praw autorskich majątkowych do Dokumentacji przeniesionych przez Wykonawcę na Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego ze wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu, tj.:
 - 1) podjąć na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami,
 - 2) przystąpić po stronie Zamawiającego do postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu w związku z tymi roszczeniami,
 - 3) zwrócić na rzecz Zamawiającego koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z dochodzeniem przez osobę trzecią roszczeń z tytułu naruszenia przez Zamawiającego praw autorskich do Dokumentacji. Koszty, o których mowa w poprzednim zdaniu obejmują zasądzone przez sąd i uiszczone przez Zamawiającego odszkodowania, zadośćuczynienia, koszty sądowe, wydatki oraz koszty pomocy prawnej.
10. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach zgłoszonych przez osoby trzecie dotyczących naruszenia praw autorskich do Dokumentacji przeniesionych przez Wykonawcę na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

§ 18. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się ustanowić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % kwoty całkowitego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, wskazanego w §16 ust. 2 pkt 1) Umowy, tj. na kwotę zł (słownie: złotych).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na wartość określoną ust. 1 niniejszego paragrafu, przed podpisaniem Umowy, w formie
3. Pod warunkiem braku roszczeń Zamawiającego związanych z nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy objętego Zamówieniem podstawowym (w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji) lub od dnia wykonania Przedmiotu Umowy objętego Prawem opcji (w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji),
 - 2) 30 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie później niż w terminie 30 dni od dnia upływu terminu gwarancji w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu wraz z ewentualnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeniu oraz, z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu Umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygaśnie przed ich zakończeniem, Wykonawca na 14 dni roboczych przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce.
6. Gwarancje, o których mowa w ust. 5, muszą obowiązywać od dnia podpisania Umowy i w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy zachować ważność do 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego robót, w zakresie zobowiązań wynikających z gwarancji na przedmiot Umowy do 15 dni od zakończenia okresu gwarancji.

§ 19. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot Umowy (dalej jako „**Gwarancja**”) na okres (dalej jako „**Okres Gwarancji**”):
 - 1) w odniesieniu do wykonanych robót budowlanych – miesięcy (minimum 60 miesięcy),
 - 2) w odniesieniu do dostarczonych materiałów i urządzeń, według gwarancji producenta, nie mniej jednak niż:
 - a) w odniesieniu do bramy hangarowej – miesięcy (minimum 36 miesięcy),
 - b) w odniesieniu do kabli zasilających, elementów instalacyjnych oraz pozostałych dostarczonych materiałów i urządzeń – 36 miesięcy.
2. Bieg terminów określonych w ust. 1 rozpoczyna się osobno dla każdego z Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót dla danego Zadania.
3. W przypadku, gdy dostarczone przez Wykonawcę materiały lub urządzenia są objęte gwarancją producenta lub sprzedawcy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu odpowiedni dokument gwarancyjny najpóźniej podczas dokonywania Odbioru końcowego robót w ramach danego Zadania (Zadania nr 1 lub Zadania nr 2). Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów lub urządzeń są korzystniejsze dla Zamawiającego np. przewidują dłuższy okres gwarancji niż Gwarancja udzielona przez Wykonawcę – Zamawiający ma prawo skorzystać z gwarancji producenta danego materiału lub urządzenia.
4. W Okresie Gwarancji Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko do usunięcia wad wykonanych robót oraz dostarczonych materiałów i urządzeń, jeżeli wady te ujawnią się w Okresie Gwarancji.
5. Usuwanie wad przez Wykonawcę odbywać się będzie na podstawie zgłoszenia wady dokonanego przez Zamawiającego drogą e-mailową na adres podany przez Wykonawcę. Zgłoszenie powinno zawierać opis wady i datę jej ujawnienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej reakcji i przyjęcia zgłoszenia wady, nie później niż w terminie 3 dni od roboczych jej zgłoszenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia wady zgodnie z ust. 6 powyżej. W przypadku usterki bądź wady uniemożliwiającej funkcjonowanie bazy (np. awaria bramy hangarowej) maksymalny łączny czas przyjęcia i zgłoszenia i przywrócenia funkcjonowania bazy nie może przekroczyć 24 godzin.

8. Zamawiający zobowiązuje w ustalonym terminie umożliwić Wykonawcy dostęp do pomieszczeń w zakresie niezbędnym do dokonania naprawy. Jeżeli w ustalonym terminie dostęp do pomieszczeń będzie niemożliwy lub będzie ograniczony w stopniu uniemożliwiającym lub utrudniającym usunięcie wady, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wady w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
9. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wady oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych prac naprawczych. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru prac naprawczych niezwłocznie od dnia zawiadomienia. Odbiór prac naprawczych zostanie przeprowadzony zgodnie z procedurą opisaną w § 14 ust. 7 Umowy. Dokonanie odbioru zostanie potwierdzone przez Strony poprzez podpisanie Protokołu odbioru prac naprawczych.
10. W przypadku nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wadę we własnym zakresie lub zleci jej usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych. Skorzystanie z uprawnienia określonego w poprzednim zdaniu nie powoduje utraty gwarancji.
11. W Okresie Gwarancji Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpłatny autoryzowany serwis dostarczonej w ramach Umowy bramy hangarowej, na zasadach określonych w Załączniku nr 1 (PFU).
12. W stosunku do naprawianego elementu Gwarancja ulega każdorazowemu przedłużeniu o okres od dnia zgłoszenia wady zgodnie z ust. 5 powyżej do dnia odbioru naprawianego elementu przez Zamawiającego zgodnie z ust. 9 powyżej. W przypadku, gdy w ramach Gwarancji niezbędna będzie wymiana danego elementu na nowy, Okres Gwarancji w stosunku do wymienionego elementu biegnie na nowo od dnia odbioru naprawianego elementu przez Zamawiającego zgodnie z ust. 9 powyżej.
13. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu Gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, przy czym Strony postanawiają rozszerzyć okres rękojmi i zrównać z Okresem Gwarancji. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się osobno dla każdego z Zadań (Zadanie nr 1 lub Zadanie nr 2) od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego robót dla danego Zadania. Rękojmia obejmuje Przedmiot Umowy w zakresie określonym w ust. 1 powyżej oraz wykonaną przez Wykonawcę Dokumentację.
14. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie Okresu Gwarancji i rękojmi, jeżeli zgłosił wady przed upływem tego okresu.

15. W razie rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego przed całkowitym wykonaniem Przedmiotu Umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu Gwarancji na zasadach określonych w niniejszym paragrafie na Przedmiot Umowy wykonany do dnia rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.
16. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady obejmują także zakres zamówienia zrealizowany przez Wykonawcę za pomocą podwykonawców.

§ 20. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokości określonej poniżej jako procent od wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 Umowy.
2. Kary umowne będą naliczane:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 lub 2 Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 2 pkt 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych w stosunku do terminów określonych w § 14 ust. 1 pkt 1) Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 2 pkt. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych w stosunku do terminów określonych w § 14 ust. 1 pkt 2) Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 2 pkt 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) za opóźnienie w zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów realizacji Umowy wskazanych w § 15 ust. 1 pkt 1), pkt 2) lit. a) Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 2 pkt 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 5) za opóźnienie w zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów realizacji Umowy wskazanych w § 15 ust. 1, pkt 2) lit. b) Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 2 pkt. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

- 6) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w Okresie Gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wady zgodnie z § 19 ust. 7 Umowy,
 - 7) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 1 Umowy,
 - 8) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, określonego w § 16 ust. 1 Umowy,
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 % wartości brutto umowy o podwykonawstwo przy czym minimalna kwota wynosi 2 000,00 złotych, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 10) za wprowadzenie na teren budowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z § 12 – w wysokości 2 % od wartości umowy o podwykonawstwo przy czym minimalna kwota wynosi 2 000 złotych za każde zdarzenie,
 - 11) za każdy stwierdzony przypadek braku identyfikatora, o którym mowa w § 11 ust. 3 Umowy – w wysokości 400 złotych,
 - 12) za naruszenie obowiązku posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z § 13 Umowy - w wysokości 1 000,00 złotych za każdy dzień, w którym Wykonawca nie posiadał ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia wystąpienia podstawy do jej nałożenia, zgodnie z ust. 2 powyżej.
4. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne określone w ust. 2, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku odstąpienia od Umowy z powodu opóźnienia Wykonawcy w realizacji obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający może według swojego uznania naliczyć karę umową za opóźnienie do dnia odstąpienia od Umowy albo karę umowną za odstąpienie od Umowy.
- 1) Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 pkt 1)-4) oraz pkt 7), 8), 10) nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §16 ust. 1 Umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie nałożonych kar umownych, o których mowa w ust. 2 powyżej, z zapłaty wynagrodzenia przysługującego tytułem realizacji Umowy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w terminie 14 dni od daty przesłania do Wykonawcy noty obciążeniowej z tytułu naliczenia kary umownej.

§ 21. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) dłuższego niż 30 dni opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Dokumentacji projektowo-kosztorysowej w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 lub 2 Umowy,
 - 2) dłuższego niż 30 dni opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych w stosunku do terminów określonych w § 14 ust. 1 pkt 1) lub 2) Umowy,
 - 3) dłuższego niż 30 dni opóźnienia Wykonawcy w zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów realizacji Umowy wskazanych w § 15 ust. 1 pkt 1), pkt 2) lit. a) lub pkt 2) lit. b) Umowy,
 - 4) jeżeli na skutek postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające dalszą realizację Przedmiotu Umowy,
 - 5) w przypadku konieczności 3-krotnej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub konieczności zapłaty na rzecz tych podmiotów sumy większej niż 5% wartości Umowy określonej w § 16 ust. 1 Umowy,
 - 6) z innych przyczyn wskazanych w Umowie.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przez niego części Umowy.
4. W terminie 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół

inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane prace. Prace określone w tym protokole podlegają odbiorowi na zasadach określonych w § 4 lub 14 Umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca uprawniony będzie do otrzymania wynagrodzenia odpowiadającego proporcjonalnie wartości prac wykonanych do dnia odstąpienia, o ile Strony dokonają odbioru tych prac zgodnie z § 4 lub 14 Umowy.

§ 22. Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie wysokości podatku VAT – jeżeli w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa określających stawkę podatku VAT w zakresie determinowanym tymi zmianami. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kwoty brutto (kwota netto pozostaje bez zmian),
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w stosunku do wysokości określonej w § 16 ust. 1 Umowy, w przypadku zmiany:
 - a) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - b) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,– jeżeli powyższe zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę i wyłącznie w zakresie determinowanym tymi zmianami,
 - 3) zmiany terminu realizacji Przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których realizacja Przedmiotu Umowy będzie obiektywnie niemożliwa, w przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w § 15 ust. 5 Umowy,
 - 4) zmiany w zakresie oferowanych materiałów, urządzeń czy instalacji poprzez zaproponowanie wyrobów innego producenta lecz o parametrach technicznych i jakościowych tożsamy lub lepszych lub wyrobu tego samego producenta, lecz o parametrach technicznych i jakościowych lepszych w przypadku wycofania z produkcji lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy uniemożliwiających dostarczenie wyrobu zgodnego z Umową. Zmiana nie może spowodować

zwiększenia wynagrodzenia o którym mowa w §16 ust. 1 Umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody uzasadniające konieczność dokonania zmiany,

- 5) zmiany w zakresie realizacji Umowy przy udziale podwykonawców - zmiany w tym zakresie mogą nastąpić zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych- Wykonawca, w trakcie realizacji Umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane, czy też prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, może:
 - a) powierzyć realizację części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, mimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub w umowie w sprawie zamówienia publicznego;
 - d) zrezygnować z podwykonawstwa, jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy poprzez jego zmniejszenie w stosunku do wysokości określonej w § 16 ust. 1 Umowy, w przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia w stosunku do zakresu określonego w § 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 7) zmiany terminów rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy, w tym zmiany liczby i procentowych wartości faktur częściowych,
- 8) zmiany kolejności wykonania robót,
- 9) zmiany terminów i kolejności odbiorów częściowych,
- 10) zmiany z powodu rezygnacji lub odstąpienia od części zakresu,

- 11) zmiany w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnego wpływu sytuacji związanej z wirusem SARS-CoV-2 (chorobą COVID-19) na możliwość realizacji przedmiotu Umowy,
- 12) zmiany dotyczące nieprzewidzianymi w PFU warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, infrastrukturalnymi w szczególności: niewypałami, niewybuchami, wykopaliskami archeologicznymi, niezinwentaryzowaną infrastrukturą techniczną,
3. Zmiany treści Umowy wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu mogą zostać przez Zamawiającego dopuszczone wyłącznie w wypadku złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku do Zamawiającego zawierającego uzasadnienie dokonania zmiany Umowy.
4. Postanowienia ust. 1 i 2 nie przyznają żadnej ze Stron Umowy roszczenia o zawarcie aneksu do Umowy.
5. Nie stanowią zmiany Umowy i mogą zostać dokonane w drodze notyfikacji drugiej stronie Umowy:
 - 1) zmiany nazwy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - 2) zmiany osób upoważnionych do koordynowania realizacji Przedmiotu Umowy w imieniu stron.

§ 23. Postanowienia końcowe

1. Do prawidłowego i rzetelnego wykonania Umowy strony ustalają następujące osoby do kontaktu:
 - 1) ze strony Zamawiającego – tel.
e-mail.....,
 - 2) ze strony Wykonawcy – tel.
e-mail.....,
2. Cesja wierzytelności wynikających z Umowy i przysługujących Wykonawcy możliwa będzie jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nazwy paragrafów określone w Umowie nie wpływają na interpretację jej postanowień.
4. W zakresie w jakim nie narusza to przepisu Art. 35 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019, poz. 869, 1622, 1649, 2020 z późn. zm.), Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania

i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

5. W zakresie w jakim nie narusza to przepisu Art. 35 ustawy o finansach publicznych, każdej ze stron wolno ujawniać informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym rozdziale.
6. Zamawiający, oświadcza, że w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dn. 4.05.2016 r.), zebranych w związku z realizacją Umowy Zamawiający jest administratorem tych danych. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania osobom, o którym mowa w zdaniu poprzednim informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych. Wzór informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednie przepisy bezwzględnie obowiązujące.
8. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
9. Umowę oraz załączniki sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Koncepcja i Program funkcjonalno-użytkowy (PFU)
- 2) Załącznik nr 2 - Protokół przekazania Dokumentacji
- 3) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru Dokumentacji
- 4) Załącznik nr 4 - Protokół przekazania terenu budowy
- 5) Załącznik nr 5 – Polisa ubezpieczenia OC wraz z dowodem uiszczenia składki
- 6) Załącznik nr 6 - Protokół odbioru częściowego
- 7) Załącznik nr 7 - Protokół odbioru końcowego robót
- 8) Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna dla osób kontaktowych i reprezentujących Wykonawcę

do Umowy nr

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI

określonej Umową nr z dnia

1. Nazwa przekazywanej dokumentacji (zgodnie z Umową):

.....

.....

2. Zamawiający :

3. Wykonawca :

4. Specyfikacja przekazywanej dokumentacji:

Lp.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Ilość egzemplarzy	
		wersja papierowa	płyta CD

Przekazujący oświadcza, że ww. dokumentacja została wykonana zgodnie z Umową, przepisami powszechnie obowiązującego prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, polskimi normami, harmonogramem rzeczowo-finansowym, a ponadto, że została ona wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

5. Termin realizacji ww. dokumentacji wynikający z zawartej Umowy:

6. Data przekazania ww. dokumentacji Zamawiającemu:

7. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Podpisy:

1.

2.

3.

do Umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI

sporządzony w dniu w

Komisja w składzie:

1. Wykonawca

2. Zamawiający

przy współudziale:

Po zapoznaniu się z dostarczoną dokumentacją projektową pn.

.....
.....
.....

realizowaną na podstawie Umowy nr z dnia,

zwanej dalej **Umową** oraz z treścią tej Umowy, stwierdza się co następuje:

1. Dokumentacja projektowa została*/nie została* dostarczona w terminie określonym w Umowie.

Ilość dni opóźnienia wynosi

2. W przypadku opóźnienia podać przyczyny:

1) opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Projektanta

.....
.....
.....

2) opóźnienia powstałe z przyczyn zależnych od Zamawiającego

.....
.....
.....

3) opóźnienia niezależne od w/w Stron

.....
.....
.....

3. W przypadku ustalenia odpowiedzialności Stron, w powstaniu opóźnienia, podać ilość dni i wysokość należnych jednej ze Stron kar umownych:

.....

.....

.....

4. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono zawartość dokumentacji:

Lp.	Nazwa przekazywanego dokumentu	Ilość egzemplarzy	
		wersja papierowa	płyta CD

Dostarczona dokumentacja zawiera*/nie zawiera* wszystkie zamówione na podstawie Umowy części (wymienić brakujące)

.....

.....

.....

5. Do dokumentacji dołączono:

1) Oświadczenie o kompletności dokumentacji w stosunku do celu, któremu ma służyć:

tak*/nie*

2) Kserokopię uprawnień projektowych autorów wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby zawodowej:

tak*/nie*

3) Wymagane przepisami uzgodnienia poszczególnych składowych branżowych części dokumentacji:

tak*/nie*

wymienić brakujące:

.....
.....
.....
6. Termin dostarczenia brakujących, wymienionych w pkt. 4 i 5 części dokumentacji projektowej ustala się na dzień

7. Projektant przy niniejszym Protokole udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości za wykonaną dokumentację projektową na warunkach określonych w Umowie.

8. Projektant potwierdza niniejszym Protokołem przekazanie na rzecz Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej i oświadcza, że projektanci podpisani pod składowymi częściami dokumentacji projektowej są jej autorami.

9. Ze względu na braki wymienione w pkt. 4 i 5 Protokół nie stanowi podstawy do wystawienia faktury za wykonanie dokumentacji projektowej. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił Protokół końcowy uzupełniony o odbiór brakujących części wymienionych w pkt. 4 i 5 niniejszego Protokołu. *

10. Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru. Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za realizację dokumentacji projektowej. *

11. Powyższy Protokół nie stanowi zwolnienia od odpowiedzialności za wady i braki dokumentacji projektowej nałożonej na Projektanta w Umowie.

12. Inne uwagi i ustalenia:

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Podpisy:

1.
2.
3.

do Umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

sporządzony w dniu W

Komisja w składzie:

1. Wykonawca

2. Zamawiający

przy

współudziale:

na podstawie zgłoszenia Wykonawcy z dnia

dokonała odbioru części robót w ramach Zadania nr 1* / Zadania nr 2*

.....

.....

**realizowanych na podstawie Umowy nr z
dnia**Roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie* /
niezgodnie* z Umową.Roboty zostały zakończone w dniu zgodnie*/
niezgodnie* z Umową.

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie*/ niezgodnie* z Umową i zasadami sztuki
budowlanej.

2. Jakość wykonanych robót

.....

.....

3. Stwierdzone wady (istotne, nieistotne, usuwalne, nieusuwalne)

.....
.....
.....

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, o których mowa w pkt. 3 do dnia

5. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za odebrane bez zastrzeżeń* /nieodebrane* z uwagi na

.....
.....

6. Wartość odebranych robót* / prac*

.....

Uwagi:

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony w dniu W

Komisja w składzie:

1. Wykonawca

2. Zamawiający

przy współudziale:

na podstawie zgłoszenia Wykonawcy z dnia

dokonała odbioru końcowego robót w ramach Zadania nr 1* / Zadania nr 2*

realizowanych na podstawie Umowy nr z dnia

Roboty zostały rozpoczęte w dniu zgodnie* / niezgodnie* z Umową.

Roboty zostały zakończone w dniu zgodnie*/ niezgodnie* z Umową.

Komisja stwierdza:

1. Roboty zostały wykonane zgodnie*/ niezgodnie* z Umową i zasadami sztuki budowlanej.

2. Jakość wykonanych robót

.....
.....

2. Stwierdzone wady (istotne, nieistotne, usuwalne, nieusuwalne)

.....
.....
.....

4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, o których mowa w pkt. 3 do dnia

5. Na podstawie przedstawionych dokumentów oraz dokładnej kontroli Komisja uznaje roboty za odebrane bez zastrzeżeń* /nieodebrane* z uwagi na

.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.