**UMOWA NR ………./DN/2022**

zawarta w dniu określonym zgodnie z §11 ust. 5, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym** z siedzibą w Warszawie, ul. Księżycowa 5,
01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z siedzibą w Warszawie, NIP: 522-25-48-391, REGON: 016321074,

zwanym w treści Umowy „**Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

**Pana Roberta Gałązkowskiego** – Dyrektora,

a

nazwa firmy…………………………………………………………………………………….............

adres……………………………………………………………………………………………..

NIP………………………………………………………………………………………………

Regon……………………………………………………………………………………………

zwaną w treści Umowy „**Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………

zwanymi łącznie w treści Umowy „**Stronami”** lub każda z odrębnie „**Stroną”.**

Umowę zawiera się bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy,
o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa z montażem 8 (ośmiu) zestawów do opróżniania podziemnych zbiorników („zestawów”), wykorzystywanych do przechowywania odpadów paliwa JET A-1, zlokalizowanych w 8 (ośmiu) bazach Lotniczego Pogotowia Ratunkowego („LPR”).
2. Przedmiot umowy szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Umowy (Załącznik
nr 1 do Umowy) zostanie zrealizowany zgodnie z jego treścią oraz z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.

**§ 2**

**Warunki realizacji Umowy**

1. Dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej baz LPR, o których mowa w Załączniku nr 1
do Umowy.
2. Przygotowanie i przedstawienie do akceptacji przez Zamawiającego projektu technicznego zestawu do opróżniania podziemnego zbiornika na odpady paliwa, sporządzonego oddzielnie dla każdej bazy LPR, w terminie wskazanym w § 4 ust. 2.
3. Dostawę i montaż zestawu do każdej bazy LPR zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem technicznym dla danej bazy LPR, z zachowaniem terminów wskazanych § 4 ust. 3 i 1.

**§ 3**

 **Oświadczenia Stron**

Wykonawca oświadcza, że:

1. wykona przedmiot umowy z należytą starannością, w szczególności zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i Umową;
2. zapewni wykwalifikowany personel posiadający doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy;
3. zapewni materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że zastosowane materiały i urządzenia będą:
	* 1. posiadać wymagane atesty i certyfikaty,
		2. uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego,
		3. dostępne pod względem możliwości ich zakupu lub wymiany na terenie Unii Europejskiej;
4. zakres prac nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń
o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek niewłaściwego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac;
5. nie powierzy wykonania prac podwykonawcom.
	1. Wykonawca odpowiada za:
6. utrzymanie porządku na terenie prowadzonych prac, w tym nie pozostawianie przedmiotów, które podczas startu/lądowania statku powietrznego mogłyby przyczynić się do jego uszkodzenia;
7. przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
a w szczególności ppoż., w trakcie wykonywania prac oraz zasad poruszania się
na terenie lotniska lub lądowiska użytkowanego przez Zamawiającego;
8. poinformowanie swoich pracowników o obowiązku przerwania wykonywanych prac na czas startu/lądowania statku powietrznego.
	1. Zamawiający oświadcza, że:
9. podczas wizji lokalnej udostępni Wykonawcy posiadaną przez niego dokumentację;
10. ustanowi przedstawicieli Zamawiającego do wykonania sprawdzeń przedmiotu umowy, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1.

**§ 4**

**Terminy**

1. Realizacja przedmiotu Umowy oraz wszelkich prac związanych z jego odbiorem, nastąpi w terminie do dnia 18 listopada 2022 r., z uwzględnieniem terminów wynikających z postanowień ust. 2 i 3, i §5 ust. 3.
2. Strony określają wymagany nieprzekraczalny termin wykonania czynności określonych
w § 5 ust. 1 na ……. dni roboczych (*nie dłużej niż 5 dni*), licząc od dnia podpisania Umowy.
3. Strony określają wymagany nieprzekraczalny termin wykonania czynności określonych
w § 5 ust. 2 na: …….. dni robocze (*nie dłużej niż 2 dni*).

**§ 5**

**Czynności i odbiór**

1. Opracowanie i przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu, w terminie wskazanym
w § 4 ust. 2 wersji elektronicznej projektu technicznego zestawu sporządzonego oddzielnie dla każdej bazy LPR do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Projekt techniczny powinien spełniać następujące warunki:
2. zawierać opracowany projekt techniczny montażu zestawu w podziemnym zbiorniku na odpady, na który składać się będzie: rysunek, krótki opis zaproponowanego rozwiązania technicznego, wykaz użytych materiałów;
3. zostać podpisany przez sporządzających go projektantów;
4. zawierać oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie materiały użyte do wykonania zestawu oraz montażu, a mające kontakt z paliwem, będą odporne na jego działanie.
5. Data dostawy i montażu zestawu w każdej bazie LPR, o której mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, zostanie pisemnie uzgodniona przez Wykonawcę z Zamawiającym,
z zastrzeżeniem zachowania terminu wskazanego w § 4 ust. 1 z uwzględnieniem niezbędnego czasu na dokonanie odbioru określonego w §4 ust. 3.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z poniższymi warunkami:
	1. odbiór przedmiotu umowy w każdej bazie LPR nastąpi w dniu zakończenia montażu zestawu, poprzez dokonanie przez Zamawiającego sprawdzeń każdego zamontowanego zestawu, co zostanie potwierdzone Protokołem odbioru danego zestawu w danej bazie LPR, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy;
	2. w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru przedmiotu umowy wad i braków lub uchybień, zwanych dalej „wadami”, tj. dostawie i montażu zestawu niezgodnego
	z wcześniej zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem technicznym, Wykonawca usunie wady w terminie pozwalającym na odbiór przedmiotu umowy przed terminem o którym mowa
	w § 4 ust. 1;
	3. jeżeli podczas czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający, zachowując prawo do kar umownych oraz odszkodowania uzupełniającego, ma prawo:
7. w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wad nadających się do usunięcia, odmówić przyjęcia przedmiotu umowy wyznaczając odpowiedni termin ich usunięcia,
8. w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może żądać należytego wykonania przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni roboczych licząc od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o odmowie przyjęcia przedmiotu umowy,
9. po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w lit. a albo lit. b, Zamawiający może żądać obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub odstąpić od Umowy i zwrócić przedmiot umowy Wykonawcy. Obniżenie wynagrodzenia następuje
w stosunku do zmniejszenia wartości prac wykonanych w ramach przedmiotu umowy poprawienia, uzupełnienia lub dokończenia,
10. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia przedstawiciela Zamawiającego
o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako wadliwych.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Strony za wykonanie przedmiotu umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………. bez VAT (słownie: ……………….. złotych) należny podatek VAT w wysokości ..... % tj. ……………… zł (słownie: …………….. złotych) co stanowi łącznie z podatkiem VAT wynagrodzenie w wysokości: ……………… zł (słownie: …………………….. złotych).
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w transzach
na podstawie cen jednostkowych określonych w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Płatność za dostawę oraz montaż danego zestawu do opróżniania podziemnego zbiornika na odpady w danej bazie LPR nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury,
w ciągu 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru danego zestawu w danej bazie LPR.
4. Zamawiający wyraża zgodę i uznaje za wiążące przesyłanie przez Wykonawcę faktur drogą elektroniczną na jego adresy e-mail wskazane w § 11 ust. 4 pkt 1.
5. Płatność wynagrodzenia każdorazowo następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr…………………………….. wskazany w treści faktury.
6. Za dzień zapłaty Strony zgodnie przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W kwocie wynagrodzenia mieszczą się wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę, w tym koszty poniesionych nakładów pracy, koszty uzyskania wszelkich zgód i zezwoleń, koszty dojazdu pracowników Wykonawcy do baz LPR koszty materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania prac, koszty napraw gwarancyjnych oraz inne koszty niewymienione w Umowie, które Wykonawca poniósł w związku z realizacją Umowy.
8. Strony nie przewidują wypłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu umowy.

**§7**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot umowy (**na okres ……….. miesięcy** (*nie mniej niż 12 miesięcy*) liczonych od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru danego zestawu w danej bazie LPR.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na użyte materiały na okres wskazany
w ust. 1 z wyjątkiem materiałów, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji, wówczas według gwarancji producenta.
3. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
4. działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
5. winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji
w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
6. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy, po dokonaniu jego odbioru zgodnie z § 5 ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ramach gwarancji w ciągu 10 (dziesięciu) dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o ich istnieniu, dokonanego za pośrednictwem poczty elektronicznej na jego adres e-mail wskazany
w § 11 ust. 4 pkt. 2.
7. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w ciągu
10 (dziesięciu) dni roboczych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej . Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych.
8. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu
się z terminu, o którym mowa w ust. 5 albo ust. 6, Zamawiający zleci na koszt i ryzyko Wykonawcy, po jego uprzednim wezwaniu, usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub naliczy karę umowną, o której mowa
w § 8 ust. 1 pkt 2, i wystawi notę obciążeniową.
9. Na okoliczność usunięcia wad spisuje się protokół z odbioru gwarancyjnego z udziałem przedstawicieli Stron, po usunięciu wszystkich wad.
10. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny biegnie
na nowo od chwili dokonania skutecznej naprawy lub zakończenia wymiany. Okres
ten wydłuża się automatycznie.
11. Strony zgodnie ustalają, że naprawy w ramach gwarancji, wykonywane będą w bazie LPR wskazanej przez Zamawiającego, a koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów serwisantów, transportu, materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji za wady, obciążają Wykonawcę.
12. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 5 ust. 3, nie zwalnia Wykonawcy
z odpowiedzialności z tytułu gwarancji.

**§ 8**

**Odstąpienie od Umowy, rozwiązanie Umowy i kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. z tytułu opóźnienia realizacji części przedmiotu Umowy w zakresie i terminie, o którym mowa w §5 ust. 1 oraz całości przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia, w którym upłynął którykolwiek z tych terminów;
3. z tytułu opóźnienia w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w § 7,
w wysokości brutto 100,00 zł, za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części,
w przypadku, gdy:
5. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem prac z przyczyn leżących po jego stronie, w stosunku do terminów określonych w § 4 o więcej niż 7 (siedem) dni kalendarzowych,
6. Wykonawca wykonuje prace wadliwie lub sprzecznie z Umową pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania prac w wyznaczonym terminie.
7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o odstąpieniu od Umowy w terminie
do siedmiu (7) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa
w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną
w wysokości 10% niezrealizowanej wartości brutto Umowy.
9. Zamawiający może rozwiązać Umowę, z tym, że w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn:
10. zależnych od Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości brutto Umowy;
11. za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % niezrealizowanej wartości brutto Umowy.
12. Umowa może być rozwiązana za zgodną wolą obu Stron.
13. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy musi mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
14. W przypadku, odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania:
	1. Strony przystąpią do sporządzenia Inwentaryzacji prac i dostaw wykonanych na dzień odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, przy czym postanowienia Umowy dotyczące odbiorów oraz płatności wynagrodzenia stosuje się odpowiednio;
	2. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć wykonane prace, by zapobiec ich zniszczeniu oraz zobowiązany jest usunąć z placu montażu na koszt własny: swoich pracowników, wyposażenie i urządzenia oraz oczyścić plac montażu w ciągu 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania.
15. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, 4 i ust. 5 pkt. 1, zostaną potrącona w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego, bez potrzeby uzyskania potwierdzenia. Łączna suma kar umownych, o których mowa w ust. 1, 4 i ust. 5 pkt. 1, nie może przekroczyć 15% wartości brutto Umowy.
16. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1, 4 i ust 5 pkt. 1, Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).
17. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązanie, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Wynagrodzenie to jest ustalane proporcjonalnie do wykonanego przedmiotu Umowy.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy o której mowa w ust. 1 zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię
i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich starań, aby proces przetwarzania danych osobowych, ujawnionych w związku z realizacją Umowy był prowadzony zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (dalej „RODO”, oraz opracowanymi i wdrożonymi, na użytek wewnętrzny Stron, dokumentami zawierającymi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych w każdym z podmiotów.
4. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony Umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania Umowy lub wynika z przepisów prawa.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez okres 5 lat licząc od dnia wygaśnięcia Umowy, rozwiązania jej, lub odstąpienia od Umowy.
7. Przetwarzane dane osobowe są wyłącznie w celu wykonywania zadań realizowanych
w interesie publicznym (art. 6 ust 1 lit e, f RODO) oraz obowiązków ciążących na Administratorze (art. 6 ust 1 lit c RODO) w tym zadań z tytułu realizacji Umowy
(art. 6 ust 1 lit b RODO).
8. Wykonawca ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia wniesienia sprzeciwu
i skargi), chyba, że skutkowałoby to niezgodnością przepisów.
9. Strony zgodnie oświadczają, że spełniły wobec siebie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO. Więcej informacji ze Strony Zamawiającego znajduje się na stronie LPR [www.lpr.com.pl](http://www.lpr.com.pl) w zakładce RODO oraz w Załączniku nr 2 do Umowy.

**§ 10**

**Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia lub niemożliwość realizacji postanowień Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, niezależnie od woli Stron, na których powstanie żadna ze Stron nie miała wpływu i których powstaniu nie mogła zapobiec. Za siłę wyższą uważa się w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, militarną mobilizację, stany nadzwyczajne, embargo, zamknięcie granic – uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie Umowy.
2. Ta ze Stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę o tym fakcie, jednakże nie później niż w ciągu siedmiu (7) dni kalendarzowych od zaistnienia takiego zdarzenia. Gdy działanie siły wyższej ustanie, Strona powołująca się na działanie siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie, o ile będzie to możliwe, powiadomić o tym drugą Stronę. Niedopełnienie powyższego wymogu powoduje utratę prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i powinna być zgodnie z nim rozumiana
i interpretowana. Zastosowanie prawa innej jurysdykcji zostaje niniejszym wyraźnie wyłączone.
2. Wszelkie zastrzeżenia i spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie, poprzez wzajemne ustalenia. W przypadku braku możliwości zawarcia porozumienia, właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy
 dla siedziby Zamawiającego.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu w związku z realizacją Umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru danego zestawu w danej bazie LPR:
4. ze strony Zamawiającego:

p. Paweł Czarnowski, e-mail: ......@lpr.com.pl, tel.  ……

p. Tomasz Wieczorkiewicz, e-mail: ......@lpr.com.pl, tel.  …..

1. ze strony Wykonawcy:

………………………………………………………………….

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja wynikająca z Umowy będzie kierowana
z zachowaniem formy pisemnej, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej,
na adres:

1) Zamawiającego:

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa

Kontakt w sprawach realizacji Umowy: tel.: ……………… , e-mail: …………………

Korespondencja w sprawach dotyczących faktur elektronicznych:

sekretariat@lpr.com.pl, zgpl@lpr.com.pl

2) Wykonawcy:

………………………………………………………….

Kontakt w sprawach realizacji Umowy: tel.: ……………… , e-mail: …………………

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron. Zgodnie z art. 78¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), Umowę podpisano w wersji elektronicznej z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
	1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Umowy;
	2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dla osób reprezentujących Wykonawcę;
	3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy;
	4. Załącznik nr 4 - Protokół odbioru danego zestawu w danej bazie LPR.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |
| **prof. Robert Gałązkowski**DyrektorLotniczego Pogotowia Ratunkowego/dokument podpisany elektronicznie/ | /dokument podpisany elektronicznie/ |

Załącznik nr 2 do Umowy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY** |

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

|  |
| --- |
| 1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora
 |

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Księżycowej 5, 01-934 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KSR 0000144355, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 522-254-83-91, REGON: 016321074.

|  |
| --- |
| 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych
 |

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz w związku z realizacją praw przysługujących osobom, których dane są przetwarzane, prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, przesyłając wiadomość na adres e-mail: iod@lpr.com.pl lub na adres siedziby LPR, wskazany powyżej.

|  |
| --- |
| 1. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych
 |

Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO), tj.:1. w związku z wykonaniem zawartej umowy;
2. w przypadku konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

|  |
| --- |
| 1. Kategorie przetwarzanych danych i okres ich przechowywania
 |

Pani/Pana dane osobowe zawarte w Umowie w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy, o której mowa powyżej. Okres ten może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

|  |
| --- |
| 1. Informacje o kategoriach odbiorców Pani /Pana danych osobowych
 |

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia, tacy jak dostawcy systemów informatycznych i usług IT.

|  |
| --- |
| 1. Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach, w związku z przetwarzaniem danych osobowych
 |

1. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, o ile i w zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa;
2. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdyby przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), na adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.**N**

|  |
| --- |
| 1. Informacja o profilowaniu
 |

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

|  |
| --- |
| 1. Źródło pozyskania danych
 |

Pani/Pana dane zostały przekazane przez osoby reprezentujące podmiot, w którym Pani/Pan jest zatrudniona/y, będący stroną umowy zawartej z LPR, o której mowa powyżej. |

Załącznik nr 4 Umowy

……………………………., ………………

**PROTOKÓŁ DOBIORU DANEGO ZESTAWU W DANEJ BAZIE LPR**

***Dotyczy: Umowy nr ……………………………… z dn…………………………***

W dniu ……………… 2022 r. w bazie LPR ……………… przedstawiciele Stron w składzie:

**1. Zamawiający - Lotnicze Pogotowie Ratunkowe**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stanowisko |
| 1. |  |
| 2.  |  |

**2. Wykonawca: …………………………………………………………………..**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko | Stanowisko |
| 1.  |  |
| 2.  |  |

dokonali odbioru:

dostawy i montażu zestawu do opróżniania podziemnych zbiorników na odpady paliwa
JET A-1.

Po wykonaniu montażu zestawu dokonano sprawdzenia poprawności jego funkcjonowania z wynikiem **pozytywnym/negatywnym.\***

Stwierdzono **terminowe/nieterminowe\*** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartych w Umowie.

Opóźnienie Wykonawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ............. dni.

**USTALENIA PRZEDSTAWICIELI STRON:**

1. przedmiot umowy został wykonany w sposób **zgodny/niezgodny**\* z Umową
2. w stosunku do Umowy wskazują następujące niezgodności:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Uzgodniono usunięcie niezgodności i ponowne zgłoszenie do odbioru do dnia

…….…………………………

Inne wnioski Przedstawicieli Zamawiającego

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad i usterek:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

W załączeniu:

* 1. ……………………………………
	2. ……………………………………
	3. ……………………………………

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

 Przedstawiciele Wykonawcy: Przedstawiciele Zamawiającego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. .......................................
2. ......................................

 *(podpis)* | 1. .........................................
2. .........................................

 *(podpis)*  |  |

*\*niepotrzebnie skreślić*