



Krajowe Centrum
Monitorowania
Ratownictwa Medycznego

Załącznik nr 2

Opis Przedmiotu Zamówienia

Zakup usługi wsparcia dla posiadanego
oprogramowania zarządzającego stacjami
końcowymi

Lotnicze Pogotowie Ratunkowe

ul. Księżycowa 5
01-934 Warszawa
tel. (22) 22-99-931/932
fax. (22) 22-99-933

NIP: 522-25-48-391
KRS: 0000144355
www.kcmrm.pl
e-mail: centrala@lpr.com.pl



Spis treści

Spis treści	2
1. Słowniki i Skróty	3
2. Przedmiot zamówienia	4
3. Specyfikacja Oprogramowania	4
4. Wymagania ogólne	4
5. Wymagania dodatkowe	4
6. Świadczenie serwisu gwarancyjnego i gwarancji	5
7. Zasady odbioru przedmiotu Umowy	5



1. Słownik pojęć i skróty

Dla potrzeb niniejszego opracowania przyjmuję się następujące definicje skrótów i pojęć:

Skrót/pojęcie	Definicja
KCMRM	Krajowe Centrum Monitorowania Ratownictwa Medycznego.
Oprogramowanie	Oprogramowanie do zdalnego zarządzania stacjami końcowymi.
SWD PRM	System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego.
Wykonawca/Dostawca	Podmiot realizujący zamówienie.
Zamawiający	Lotnicze Pogotowie Ratunkowe.
Umowa	Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
Usługa Serwisu/wsparcie techniczne producenta	Usługa świadczona w ramach serwisu producenta udzielonego przez Wykonawcę, polegająca na zapewnieniu przez Wykonawcę poprawności i ciągłości prawidłowego działania Oprogramowania oraz jego poszczególnych komponentów, w szczególności usuwanie awarii.
Urządzenie	Komputer klasy PC działający jako stacja dyspozytorska, konsola Podsystemu Zintegrowanej Łączności SWD PRM, tablet, komputer w miejscu stacjonowania na potrzeby SWD PRM.

Pozostałe pojęcia użyte w dokumencie należy rozumieć zgodnie z ich ogólnie przyjętym znaczeniem.



2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odnowienie wsparcia technicznego producenta (Usługi Serwisu) na posiadane oprogramowanie Anydesk do zdalnego zarządzania Urządzeniami na okres 36 miesięcy, bez usługi instalacji oraz konfiguracji.

KCMRM jako administrator SWD PRM zamierza utrzymać system pozwalający na zdalną administrację i konfigurację Urządzeń opartych o system operacyjny Windows 7 PRO x64 i nowszy. W tym celu zamierza przedłużyć wsparcie producenta na oprogramowanie, którego specyfikacja znajduje się w tabeli poniżej.

3. Specyfikacja posiadanych licencji Anydesk

Kod	Opis
SO.01	Contract_Idm C70996333306d
SO.02	Customer_idm K42001562707d
SO.03	Namespace @kcmrm
SO.05	Liczba jednoczesnych sesji administratorów:100
SO.06	Opcja Power User

4. Wymagania ogólne

Kod wymagania	Opis
WUS.01	Z tytułu świadczenia przez producenta Usługi Serwisu Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów.
WUS.02	Oferowana usługa wsparcia technicznego producenta musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji na terenie Unii Europejskiej.
WUS.03	Oferowana usługa wsparcia technicznego producenta musi trwać co najmniej 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
WUS.04	Oferowany rodzaj wsparcia musi zapewniać możliwość jednoczesnej pracy dla co najmniej 100 administratorów (100 jednoczesnych sesji).

5. Wymagania dodatkowe

Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu możliwość odnowienia, po wygaśnięciu zawartej umowy serwisowej, usługi wsparcia producenta bez konieczności uiszczania dodatkowych opłat wznawieniowych, z wyjątkiem sytuacji, kiedy producent w okresie trwania usługi zakończy świadczenie usług wsparcia technicznego.



6. Świadczenie Usługi Serwisu

Kod wymagania	Opis wymagania
WG1.01	Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń o awariach w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku.
WG1.02	Zaoferowany model wsparcia technicznego musi zapewniać możliwość aktualizacji Oprogramowania do najnowszej wersji oraz wsparcie telefoniczne, email lub stronę www producenta w przypadku problemów z Oprogramowaniem.

7. Zasady odbioru przedmiotu Umowy

I. Zasady Ogólne

1. Przedmiot Umowy należy dostarczyć zgodnie z zasadami i terminami wskazanymi w Umowie.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony w biurze Zamawiającego przy ul. Maszewskiej 20, w Warszawie, lokal U1, pierwsze piętro w obecności przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w godz. 8:00 – 15:35 lub drogą elektroniczną.
3. Odbiór zostanie potwierdzony podpisaniem przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik do Umowy.