**ZAŁĄCZNIK NR 3A DO SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA NR ……/DN/2022**

zawarta w dniu określonym w §12 ust. 1, zwana dalej „Umową”,pomiędzy:

**Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym** z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym NIP 522-25-48-391 oraz REGON 016321074, zwanym dalej **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

***Roberta Gałązkowskiego* -** Dyrektora

a

………………………………………………………………………………………………
………………………………………………………………………………………………,

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez**:**

***………………………….* -** …………………………

zwanych dalej łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

Strony zawierają Umowę następującej treści:

**PREAMBUŁA**

Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, pn. ***„Zakup systemu zabezpieczeń sieciowych– 2 zadania” w zakresie Zadania nr 1.***Prawa i obowiązki wynikające z Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania będącego podstawą zawarcia Umowy.

**§1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się:
2. dostarczyć „wirtualne urządzenia” wraz z niezbędnymi licencjami, dla rozwiązania typu „NAC” umożliwiające uwierzytelnienie oraz autoryzacje urządzeń w sieci,
a także uwierzytelnienie i autoryzację administratorów urządzeń, zwane dalej „Oprogramowaniem”;
3. dostarczyć 36 miesięczną subskrypcję, dla rozwiązania opisanego powyżej
zapewniającą obsługę co najmniej 800 sesji urządzeń końcowych;
4. świadczyć przez okres 36 miesięcy, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, bez zastrzeżeń, dostęp do usługi wsparcia technicznego realizowanego przez producenta Oprogramowania w trybie 24/7 wraz z dostępem do aktualizacji dla Oprogramowania;
5. zapewnić szkolenie dla minimum 2 pracowników Zamawiającego z administrowania Oprogramowaniem;
6. zapewnić 90 godzin wsparcia inżyniera posiadającego certyfikację na poziomie Ekspert producenta rozwiązań Cisco.
7. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „OPZ”.

**§2.**

**Nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy oraz uprawnionymi
do kontaktowania się w sprawach wykonania przedmiotu Umowy są:
2. ze strony Zamawiającego:
	* 1. ……………….., tel.:  ……………….; adres e-mail: ...............................,
		2. ……………….., tel.:  ………………; adres e-mail: .........................,

2) ze strony Wykonawcy: ……………………………. tel.: ……………………….. adres e-mail: …………………………………………………………….

1. Strony zgodnie oświadczają, że osoby, o których mowa w ust. 1, są umocowane
do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany Umowy lub odstąpienia od niej. Zmiana lub uzupełnienie składu osobowego wymienionego w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie. Oświadczenie to musi być złożone przez osobę umocowaną do składania oświadczeń woli w imieniu Strony.

**§3.
Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie Umową i z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa międzynarodowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. zapewnienia Zamawiającemu dostępu drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 1 do wsparcia technicznego realizowanego przez producenta Oprogramowania oraz aktualizacji udostępnionych przez producenta Oprogramowania,
4. udostępnienia Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 1 ewentualnych opracowanych przez producenta Oprogramowania poprawek,
i obejść (workaround) dotyczących Oprogramowania,
5. udostępnienia Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 1 najnowszych dostępnych na rynku wersji, podwersji i aktualizacji udostępnionych przez producenta Oprogramowania oraz upoważnia Zamawiającego do ich użytkowania przez czas określony w Umowie,
6. informowania Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 1
o stanie zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy,
7. bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 1 o napotkanych trudnościach i o wszelkich zagrożeniach dla realizacji Umowy.
8. Wykonawca zapewnia, że producent Oprogramowania drogą elektroniczną na adres wskazany §2 ust. 1, zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne w zakresie udzielania odpowiedzi na zadawane przez Zamawiającego pytania dotyczące doraźnych kwestii związanych z instalacją i użytkowaniem Oprogramowania.
9. Wykonawca zapewnia, że Zamawiający będzie mógł korzystać ze wsparcia technicznego dla Oprogramowania, dla którego jest świadczona usługa wsparcia technicznego oraz do wersji i podwersji Oprogramowania obsługiwanego przez wsparcie techniczne producenta Oprogramowania.
10. Wykonawca zapewni w ramach przedmiotu Umowy wsparcie techniczne producenta na warunkach zgodnych z wymaganiami przedstawionymi w Umowie oraz OPZ, licząc początek ich obowiązywania w dniu następnym po dacie podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 3, bez zastrzeżeń.
11. Wykonawca zapewni w ramach przedmiotu Umowy 90 godzin wsparcia inżyniera na warunkach zgodnych z wymaganiami przedstawionymi w Umowie oraz OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania wszystkich godzin prac inżyniera w zależności od zaistniałych potrzeb. Zasady udzielania zleceń określa § 5.
12. Wykonawca odpowiada za kompletność przedmiotu Umowy i jego zgodność z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.

**§4.**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu należytego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 w kwocie maksymalnie ………………. złotych netto plus podatek VAT ….% co daje łączną kwotę ………………….złotych brutto (słownie: ……………………….. ), w tym:
2. za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), pkt 2), pkt 3) i pkt 4), Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto ………………….złotych plus podatek VAT ………. %, co daje łączną kwotę brutto …………………. złotych,
3. w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z pracy inżyniera, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 5), i udzieleniu w tym zakresie zlecenia, o którym mowa w § 5, całkowite wynagrodzenie za wszystkie godziny wyniesie maksymalnie …………zł netto (słownie) plus VAT ….% co daje kwotę brutto…….zł (słownie:….). Każde Zlecenie liczone będzie na podstawie stawki godzinowej, gdzie za 1 godzinę pracy ustala się wartość …………… (słownie……………..), wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo po prawidłowo wykonanym w ramach przedmiotu Umowy Zleceniu, po podpisaniu protokołu odbioru Zlecenia, o którym mowa w § 5 ust. 9, bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), nastąpi jednorazowo na podstawie faktury, którą Wykonawca będzie uprawniony wystawić najwcześniej z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru jakościowo-ilościowego lub protokołu odbioru Zlecenia – bez zastrzeżeń, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony nie przewidują wypłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.

**§5.**

**Zlecanie prac inżyniera**

1. Wykonawca będzie realizował prace inżyniera na podstawie udzielonych przez Zamawiającego zleceń (dalej: „Zlecenia”) od dnia podpisania Umowy, w terminach
i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Za datę przekazania przez Zamawiającego Zlecenia uważa się dzień,
w którym zostało ono wysłane na adres email Wykonawcy wskazany § 2 ust. 1, przy czym wstępne Zlecenie wysłane po godzinie 15:35 będzie traktowane przez Wykonawcę jako otrzymane (przekazane) następnego dnia roboczego o godzinie 8:00 (np. wstępne Zlecenie wysłane Wykonawcy w piątek po godzinie 15:35 będzie traktowane, jako przekazane
w poniedziałek o 8:00).
3. W terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Zlecenia, Wykonawca przekaże Zamawiającemu analizę Zlecenia, zawierającą: określenie szczegółowego wykazu prac (specyfikacji) do wykonania Zlecenia wraz z oferowanym terminem realizacji oraz kosztorys realizacji prac zgodnie ze specyfikacją Zlecenia.
4. Zamawiający najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania analizy Zlecenia poinformuje Wykonawcę o udzieleniu Zlecenia, w wypadku zaakceptowania warunków wskazanych, wezwie Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawienia analizy Zlecenia
w ciągu 2 dni roboczych i ponownie rozpatrzy ją zgodnie z opisaną procedurą albo poinformuje Wykonawcę o nieudzieleniu mu Zlecenia.
5. Jeżeli w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania analizy Zlecenia Zamawiający nie udzieli Wykonawcy odpowiedzi, przyjmuje się, że Zamawiający zrezygnował z realizacji Zlecenia. Realizacja przez Wykonawcę Zlecenia bez zatwierdzonej przez Zamawiającego analizy Zlecenia następuje w całości na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. W przypadku, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji Zlecenia w terminie określonym w Zleceniu i opóźnienie w przystąpieniu do realizacji Zlecenia trwa dłużej niż 5 dni roboczych, lub nie wykona w całości lub w części Zlecenia, Zamawiający może odstąpić od realizacji Zlecenia w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych.
8. W wypadku, jeżeli Wykonawca wykonuje Zlecenie w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Zlecenia i wyznaczy mu w tym celu termin nie dłuższy niż 7 dni roboczych. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Zlecenia w całości albo w części lub żądania zapłaty - niezależnie od skorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy - kary umownej. Przez nienależyte wykonanie Zamawiający rozumie w szczególności brak spełnienia wymagań określonych w OPZ.
9. Odbiór Zleceń odbywać się będzie na podstawie podpisanego, przez jedną z osób ze strony Zamawiającego wskazaną w § 2 ust. 1, protokołu odbioru Zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
10. Zamawiający zastrzega możliwość zgłaszania uwag przy odbiorze Zlecenia. Uwagi lub zastrzeżenia zostaną przekazane do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, wskazany w § 2 ust. 1.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do Zlecenia, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin na usunięcie uwag lub zastrzeżeń, w którym to terminie Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w całości. W takim przypadku procedura odbioru Zleceń zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień niniejszego ustępu. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag i zastrzeżeń zgłoszonych ze strony Zamawiającego do zlecenia w wyznaczonym terminie lub będą one uwzględnione niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia w całości lub w części od danego Zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Za wszelkie działania i zaniechania inżyniera, w ramach wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca odpowiada jak za swoje własne.
13. Zamawiający zastrzega, iż płatności będą dokonane przez Zamawiającego po prawidłowej realizacji każdego ze Zleceń i podpisaniu protokołu odbioru Zlecenia, o którym mowa
w ust. 9.

**§6.**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą naliczane kary umowne, zgodnie z poniższymi postanowieniami.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
3. za zwłokę w dochowaniu terminów określonych w §11 ust. 1 i ust. 3, w wysokości 1,0% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) – za każdy dzień zwłoki,
4. w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących
po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego – w wysokości 10 % wartości brutto Umowy określonej
w § 4 ust. 1 pkt 1),
5. w przypadku nie przystąpienia do realizacji Zlecenia lub nie wykonania Zlecenia
w terminie określonym w § 5 ust. 7, w wysokości wartości wyceny danego Zlecenia,
6. w przypadku nienależytego wykonania Zlecenia w terminie o którym mowa w § 5 ust. 8, w wysokości połowy wartości wyceny danego Zlecenia,
7. w przypadku zwłoki w realizacji Zlecenia w terminie określonym w Zleceniu,
w wysokości 1000,00 złotych (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
8. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych określonych
w Umowie, Strony są uprawnione do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
9. Zapłata kary umownej określonej w ust. 2 pkt 1 oraz pkt 3-5 nie zwalnia Wykonawcy
z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
10. Podstawę zapłaty kar umownych stanowić będzie nota obciążeniowa wystawiona przez Zamawiającego doręczona Wykonawcy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych
z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
12. Suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20% (dwadzieścia) wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1.

**§7.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może, bez wzywania Wykonawcy i wyznaczania dodatkowego terminu, odstąpić od Umowy w całości lub w części według swojego wyboru, w przypadku co najmniej 14-dniowej zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w § 11 ust. 1 ust. 2, ust. 3oraz § 5 ust. 7 i ust. 8.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części
w terminie do 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o jednej z następujących okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
3. w przypadku nie wykonania przedmiotu Umowy lub jego części lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy lub jego części (innego niż określony w ust. 1);
4. w przypadku niezapewnienia wsparcia technicznego, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 2;
5. w przypadku ujawnienia nie nadających się do usunięcia w dostarczonym przedmiocie Umowy wad fizycznych lub prawnych;
6. wystąpienia innego niż określony w pkt 1-3 rodzaju nienależytego wykonania Umowy, czyniącego dalszej jej realizowanie bezprzedmiotowym;
7. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
8. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Zamawiający zachowuje, w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dotychczas wykonanego przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych
od Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1.

**§ 8.**

**Zmiany w Umowie**

1. Strony, stosownie do art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami tej ustawy,
w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany mogą nastąpić
w następującym zakresie:
2. w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się bezpośrednio do przedmiotu Umowy;
3. w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę wersji Oprogramowania lub części przedmiotu Umowy pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ;
4. w przypadku zakończenia wsparcia producenta Oprogramowania lub wycofania
go z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu Oprogramowania zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ;
5. w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego Oprogramowania oprogramowaniem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ dla oprogramowania zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad;
6. w przypadku, gdy wystąpiła uzasadniona, niezależna od Stron, związana z przyczynami technicznymi, konieczność zmiany sposobu albo terminu wykonania Umowy;
7. przedmiotu, terminów i sposobu wykonania Umowy spowodowanych zmianami, normami, dyrektywami, standardami lub zmianami w zakresie wiedzy technologicznej w zakresie dostosowującym postanowienia Umowy do ww. zmian. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione tylko w takim zakresie, w jakim odpowiada kosztom zwiększonym z powodu dostosowania przedmiotu Umowy do wymienionych wyżej zmian z uwzględnieniem rozsądnego zysku;
8. realizacji przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych
od Wykonawcy, związanych z równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego projektami bądź ustaleniami z podmiotami lub organami trzecimi mającymi wpływ
na realizację Umowy, odpowiednio o czas powstałego opóźnienia;
9. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnego wpływu sytuacji związanej z wirusem SARS-CoV-2 (chorobą COVID-19) lub konfliktem zbrojnym w Ukrainie, na możliwość realizacji przedmiotu umowy.
10. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia
w przypadku zmiany:
11. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
12. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
13. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
14. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 9.

Zachowanie poufności i ochrona danych osobowych

1. Strony nie mogą ujawniać informacji poufnych zawartych w Umowie, Załącznikach
do Umowy, czy Aneksach do Umowy, jak również informacji uzyskanych zarówno w formie pisemnej jak i ustnej w trakcie realizacji Umowy. Zakaz ten:
2. dotyczy także pracowników, współpracowników, podwykonawców i kontrahentów Stron;
3. nie dotyczy informacji jawnych, które Strony są zobowiązane ujawnić na podstawie przepisów prawa.
4. Wykonawca jest obowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących polityki bezpieczeństwa, procedur, organizacji, struktury i sposobu działania Zamawiającego, które powziął w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy. Strony zobowiązują się do nieujawniana wszelkich pozyskanych informacji trwale, w czasie nieograniczonym.
5. W przypadku powierzenia, za zgodą Zamawiającego, wykonania części przedmiotu Umowy innym podmiotom, Wykonawca ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie Umowy w zakresie powierzonym tym podmiotom.
6. W przypadku powierzenia części zadań Umowy innym podmiotom Wykonawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, wskazując konkretnie podwykonawców.
7. W przypadku powierzenia danych Wykonawcy jako podmiotowi przetwarzającemu, zawsze jest sporządzana umowa powierzenia.
8. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie trwania umowy jak i po jej wykonaniu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu. Wykonawca jest zobowiązany poinformować swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców i kontrahentów o zawartej klauzuli poufności.
9. Po wykonaniu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie przekazane w ramach Umowy materiały oraz ich wszelkie odpisy, kopie lub inne nośniki zawierające te informacje lub dokumenty, oraz złożyć pisemne oświadczenie, iż zwrócone materiały obejmują wszelkie dane, informacje i dokumenty, w których posiadanie Wykonawca wszedł w związku z zawarciem Umowy,
w terminie 7 dni od wykonania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
10. Każda ze Stron zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich starań, aby proces przetwarzania danych osobowych ujawnionych w związku z realizacją Umowy był prowadzony zgodnie
z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz opracowanymi i wdrożonymi, na użytek wewnętrzny Stron, dokumentami zawierającymi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych.
11. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/36/WE (dalej: RODO) Stronu ustalają, że są odrębnymi Administratorami danych w rozumieniu RODO, gdzie Administratorem Danych jako Zamawiający jest Lotnicze Pogotowie Ratunkowe reprezentowane przez Dyrektora LPR.
12. Dane osobowe przetwarzane przez Administratorów będą w celu związanym z realizacją Umowy. Ich przekazanie jest dobrowolne i niezbędne do realizacji Umowy.
13. Zamawiający jako Administrator Danych w tym przypadku będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust 1 lit. e, f RODO) oraz obowiązków ciążących na Administratorze (art. 6 ust 1 lit. c RODO) w tym zadań z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b RODO) .
14. Strony mają prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu i skargi) chyba, że skutkowałoby to niezgodnością przepisów,.
15. Strony zgodnie oświadczają, że spełniły wobec siebie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO. Więcej informacji ze Strony Zamawiającego znajduje się na stronie LPR [www.lpr.com.pl](http://www.lpr.com.pl) w zakładce RODO Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, oraz dane osobowe wykazane w treści umowy stanowią informacje publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
16. Wykonawca jest zobowiązany, przetwarzając dane osobowe, do stosowania przy ich przetwarzaniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia
10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§ 10.

Warunki licencji

1. Dostarczone licencje uprawniają Zamawiającego do korzystania z przedmiotu Umowy
na zasadach określonych Umową.
2. Wykonawca zapewnia, że udzielone licencje są wolne od jakichkolwiek praw osób trzecich
a ponadto, że nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw w przyszłości.
3. Z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej, niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej licencji na następujących polach eksploatacji:
4. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
5. instalacji, uruchamiania, przechowywania i korzystania;
6. implementacji w środowisku operacyjnym Zamawiającego;
7. wprowadzania i przechowywania w pamięci komputerów zgodnie z dostarczonym przez Wykonawcę dokumentem licencyjnym;
8. uruchamiania, wyświetlania i stosowania w celach zgodnych z dokumentacją;
9. przystosowywania, wprowadzania zmian układu lub innych zmian wyłącznie w zakresie, w jakim to przystosowywanie lub zmiany będą niezbędne do korzystania zgodnie z przeznaczeniem;
10. wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania i jego aktualizacji, w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych;
11. wprowadzania do sieci, w tym sieci Internet i Intranet.
12. Wykonawca oświadcza, że na podstawie udzielonych Zamawiającemu licencji, Zamawiający otrzymuje prawo do korzystania z przedmiotu Umowy i jego aktualizacji, którego Wykonawca nie jest producentem, w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację przedmiotu Umowy dla jego potrzeb na całym terytorium Rzeczpospolitej Polskiej bez żadnych ograniczeń czasowych na warunkach określonych przez producenta przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w przypadku Oprogramowania będącego przedmiotem Umowy, którego nie jest producentem, uzyskał zgodę producenta lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z Oprogramowania oraz jego aktualizacji, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
14. Udzielenie Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie lub jego aktualizacji następuje w chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, bez zastrzeżeń. Udzielenie licencji na korzystanie z aktualizacji przedmiotu Umowy następuje nie później niż w momencie zainstalowania aktualizacji.
15. Udzielenie licencji zgodnie z postanowieniami Umowy nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
16. Licencje na Oprogramowanie i Subskrypcje dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej.
17. W przypadku licencji i/lub subskrypcji dostępnych w formie elektronicznej na stronie producenta, Wykonawca przekaże dane autoryzacyjne lub Zamawiający poda konto do portalu producenta jakie posiada, a do którego licencje mają być dołączone.
18. Z chwilą udzielenia licencji na korzystanie z przedmiotu Umowy własność nośników,
na których utrwalono Oprogramowanie lub jego aktualizacje przechodzi na Zamawiającego.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych przedmiotu Umowy.
20. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
21. W przypadku, gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z przedmiotu Umowy.

§ 11.

Terminy i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni liczonych od podpisania umowy dostarczyć przedmiot Umowy określony w § 1 ust 1 pkt 1 i pkt 2, na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację oraz certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz wszelkie niezbędne dokumenty i zabezpieczenia. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie przeprowadzony w biurze Zamawiającego: ul. Księżycowa 5 w Warszawie w godz. 8:00 - 15:35, w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy lub w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail w § 2 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować nieprzerwanie przedmiot Umowy, określony w § 1 ust 1 pkt 3, w ciągu 36 miesięcy od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, bez zastrzeżeń
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 4
w terminie 45 dni od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, bez zastrzeżeń
4. W ramach odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu Umowy, Strony zgodnie
postanawiają, że:
5. celem czynności kontrolnych prowadzonych w ramach odbiorów ilościowo-jakościowych jest sprawdzenie kompletności dostarczonego przedmiotu Umowy
i potwierdzenie zgodności wymagań funkcjonalnych oraz zgodności z ilością określoną w Umowie oraz OPZ;
6. podstawą dokonania odbioru ilościowo-jakościowego jest przeprowadzenie,
z pozytywnym skutkiem, sprawdzeń kompletności oraz poprawności działania Oprogramowania wraz z dostarczonymi licencjami i subskrypcjami.
7. W przypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności oferowanego Oprogramowania
z Umową, w szczególności w zakresie legalności licencji na Oprogramowanie, Zamawiający jest uprawniony do:
8. zwrócenia się do producenta oferowanego Oprogramowania z wnioskiem
o potwierdzenie ich zgodności z Umową, w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację zapytania;
9. zlecenia producentowi Oprogramowania, lub wskazanemu przez producenta podmiotowi, inspekcji Oprogramowania pod kątem ich zgodności
z Umową oraz ważności i zakresu uprawnień licencyjnych;
10. w przypadku stwierdzenia niezgodności oferowanego Oprogramowania z Umową, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2, licząc od dnia dostarczenia niezgodnego z Umową i OPZ przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zrealizuje do 90 godzin wsparcia inżyniera posiadającego certyfikację na poziomie Ekspert producenta rozwiązań Cisco na warunkach zgodnych z wymaganiami § 5 w czasie trwania Umowy.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Adresem Zamawiającego dla kierowania wszelkiej korespondencji związanej z Umową,
w tym dla doręczania faktur jest: ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa lub adres email: faktury.it@lpr.com.pl
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających na tle Umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy przedmiot Umowy realizowany jest przez Konsorcjum (dwa lub więcej
podmioty składające ofertę wspólnie i wspólnie oferujące wykonanie Umowy, z którymi
została zawarta Umowa, a także ich sukcesorzy generalni) odpowiedzialność wszystkich
uczestników Konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy jest solidarna.
Faktury na podstawie, których dokonywana jest zapłata wynagrodzenia wystawia Lider
Konsorcjum, chyba że Umowa Konsorcjum stanowi inaczej. Wszelkie zawiadomienia
i wezwania Zamawiający kierować będzie do Lidera Konsorcjum wskazanego w ofercie.
Skierowanie wezwania lub zawiadomienia do Lidera Konsorcjum odnosi skutek wobec
pozostałych członków Konsorcjum.
5. Zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony zastrzegają podpisanie Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Integralną część Umowy stanowią:
8. Załącznik nr 1: Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
9. Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy;
10. Załącznik nr 3: Wzór protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
11. Załącznik nr 4: Wzór protokołu odbioru Zlecenia
12. Załącznik nr 5: Wzór formularza Wstępnego Zlecenia
13. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna Zamawiającego do Umowy

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |
| ***prof. Robert Gałązkowski******Dyrektor******Lotniczego Pogotowia Ratunkowego***/dokument podpisany elektronicznie/ | /dokument podpisany elektronicznie/ |

**Załącznik nr 3 do Umowy**

|  |
| --- |
| **PROTOKÓŁ ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWY** |
| Dotyczy: Umowa nr…………………………………… z dnia ………………… Wykonawca: …………………………………….…………………………………… …………………………………….……………………………………Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa Miejsce dokonania odbioru………………………………………………………………………Data dokonania odbioru…………………………….…………………………………………… |
| **Podstawa odbioru** |
| Podstawę odbioru stanowi ………………………………………………………………………. |
| **Wynik odbioru jakościowego** |
| Zamawiający przeprowadził czynności kontrolne i  potwierdza zgodność/niezgodność\* jakości dostarczonego produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartą w opisie dot. przedmiotu umowy.Odbiór jakościowy zakończył się wynikiem:1) Pozytywny\*2) Negatywny\* |
| **Przedmiot odbioru ilościowego** |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **j.m.** | **Ilość** | **P/N** | **Cena jednostkowa****[netto] (w zł)** | **Wartość****[brutto] (w zł)** | **Uwagi** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Uwagi / informacje dodatkowe** |
| *Należy zawrzeć informacje nt. przekazanych licencji wraz z ich identyfikatorami,, gwarancji oraz innych dokumentów, w tym sposobu ich przekazania.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:** | **WYKONAWCA:** |
| …………………………………………. | ………………………………………………….. |
| */dokument podpisany elektronicznie/* | */dokument podpisany elektronicznie/* |

**Załącznik nr 4 do Umowy**

|  |
| --- |
|  **protokół odbioru zlecenia** |
| Dotyczy: Umowa Nr………………… z dnia …………………. Wykonawca: ……………………… ………………………Zamawiający: Lotnicze Pogotowie Ratunkowe  ul. Księżycowa 5  01-934 Warszawa  |
| **Przedmiot odbioru** |
| …………………………………………………………………… |
| **Podstawa odbioru** |
| Podstawę odbioru stanowią:1. ……………………………
2. ……………………………
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:** | **WYKONAWCA:** |
| …………………………………………. | ………………………………………………….. |
| */dokument podpisany elektronicznie/* | */dokument podpisany elektronicznie/* |
|  |  |

**Załącznik nr 5 do Umowy**

Formularz Wstępnego Zlecenia nr xx/2022

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Identyfikator zlecenia:**
 |  |
| 1. **Data przekazania zlecenia:**
 |  |
| 1. **Nazwa:**
 |  |
| 1. **Produkt zlecenia:**
 |  |
| 1. **Priorytet:**
 |  |
| 1. **Miejsce realizacji zlecenia:**
 |  |
| 1. **Materiały przekazane Wykonawcy:**
 |  |
| 1. **Pożądany maksymalny termin realizacji zlecenia:**
 |  |
| 1. **Termin na przekazanie analizy zlecenia przez Wykonawcę (zgodnie z umową):**
 |  |
| 1. **Uwagi Zamawiającego na etapie przekazania formularza wstępnego zlecenia:**
 |  |
| 1. **Data przekazania analizy:**
 |  |
| 1. **Liczba dni roboczych potrzebna na realizację zlecenia:**
 |  |
| 1. **Liczba godzin RFC:**
 |  |
| 1. **Materiały przekazane Zamawiającemu:**
 |  |
| 1. **Zakres prac:**
 |  |
| 1. **Uwagi Wykonawcy na etapie przekazania analizy wstępnego zlecenia:**
 |  |
| 1. **Czy zlecenie przekazano do realizacji (TAK/NIE):**
 |  |
| 1. **Data przekazania zlecenia do realizacji:**
 |  |
| 1. **Uwagi końcowe Zamawiającego:**
 |  |

**Załącznik nr 6 do Umowy**

**INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY**

Na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, informujemy, iż :

# 1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe** z siedzibą w Warszawie (01-934) przy ul. Księżycowej 5 zarejestrowane w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KSR 0000144355, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 522-254-83-91, REGON: 016321074.

# 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz w związku z realizacją praw przysługujących osobom, których dane są przetwarzane, prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, przesyłając wiadomość na adres e-mail: iod@lpr.com.pl lub na adres siedziby LPR, wskazany powyżej.

# 3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych

Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO), tj.:

* w związku z wykonaniem zawartej umowy,
* w przypadku konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

# 4. Kategorie przetwarzanych danych i okres ich przechowywania

Pani/Pana dane osobowe zawarte w Umowie w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie danych firmy.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy, o której mowa powyżej. Okres ten może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

5. Informacje o kategoriach odbiorców Pani /Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia, tacy jak dostawcy systemów informatycznych i usług IT.

|  |
| --- |
| 6. Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach, w związku z przetwarzaniem danych osobowych  |

* Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, o ile i w zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa;
* Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdyby przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), na adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.**N**

# 7. Informacja o profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

# 8. Źródło pozyskania danych

Pani/Pana dane zostały przekazane przez osoby reprezentujące podmiot, w którym Pani/Pan jest zatrudniona/y, będący stroną umowy zawartej z LPR, o której mowa powyżej.