

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR \_\_ \_ /DN/2022**

zawarta w Warszawie w dniu określonym w § 13 ust. 1, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Księżycowej 5, kod 01-934 Warszawa wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 0000144355, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 016321074, NIP 522-25-48-391,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

**Z-cę Dyrektora ds. Medycznych – Adama Burakowskiego** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 11 października 2021 r. udzielonego przez **Dyrektora Lotniczego Pogotowia Ratunkowego - Roberta Gałązkowskiego**,

a

.....,  
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Przedsiębiorców pod numerem ..... , prowadzonego przez Sąd Rejonowy.....

REGON ..... , NIP .....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

reprezentowaną przez:

.....,

zwane dalej łącznie „**Stronami**”.

**Preambuła**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr ZP/1/XII/2022 na „**Zakup wraz z dostawą kombinezonów lotniczych dla lotniczych zespołów ratownictwa medycznego**”, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), Strony zawierają Umowę o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. **Zamawiający** zobowiązuje się kupić a **Wykonawca** zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć **kombinezony lotnicze dla Lotniczych Zespołów Ratownictwa Medycznego** w liczbie do 450 szt., dalej zwane „**przedmiotem Umowy**”.
2. Dostarczony przez **Wykonawcę** przedmiot Umowy, musi spełniać wymogi określone w **Opisie Przedmiotu Zamówienia** (dalej „**OPZ**”), stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy** oraz być zgodny ze złożoną **Ofertą Wykonawcy** z dnia ....., stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**.
3. **Wykonawca** oświadcza, że materiały, z których wykonany jest przedmiot Umowy są zgodne z wymaganiami określonymi w OPZ oraz oznakowanie przedmiotu Umowy dla lotniczych zespołów ratownictwa medycznego spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 grudnia 2019 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego (Dz.U. poz. 2487).
4. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy własnym transportem na swój koszt i ryzyko do siedziby **Zamawiającego** przy ul. Księżycowej 5 w Warszawie.

## § 2

### Wynagrodzenie

1. Całkowitą wartość Umowy, stanowiącą łączne wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy**, za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu Umowy, **Strony** ustaliły do kwoty ..... PLN brutto (słownie: ..... zł.), w tym netto ..... PLN (słownie: ..... zł.), podatek VAT ..... PLN (słownie: ..... zł.) obliczony według stawki VAT .....
2. Cena jednostkowa przedmiotu Umowy została określona w Ofercie **Wykonawcy** i wynosi brutto ..... zł.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za każdą sukcesywnie zrealizowaną dostawę w terminie do dwudziestu jeden (21) dni liczonych od daty otrzymania prawidłowej pod względem księgowym faktury, wystawionej po dostarczeniu przedmiotu Umowy i podpisaniu przez **Strony** protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.

4. Płatność za dostarczoną partię przedmiotu Umowy będzie realizowana przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, nr ....., wskazany również na fakturze.
5. Za termin płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. W przypadku przekroczenia terminu płatności, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczanych odsetek.
7. **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w § 8 i § 9.
8. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez uprzedniej, pisemnej zgody **Zamawiającego**.
9. **Strony** nie przewidują wpłaty zaliczki na poczet realizacji przedmiotu Umowy.

### § 3

#### **Dostarczenie przedmiotu Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony czternastu (14) miesięcy liczonych od dnia jej zawarcia lub do wykorzystania kwoty wskazanej w § 2 ust. 1, w zależności co nastąpi wcześniej.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy sukcesywnie w zależności od potrzeb **Zamawiającego** w terminie:
  - 1) dziesięciu (10) tygodni od dnia złożenia zamówienia wskazanego w ust. 4 w liczbie 405 szt. przedmiotu Umowy,
  - 2) ośmiu (8) tygodni liczonych od dnia złożenia każdego kolejnego zamówienia.
3. Jako dzień złożenia zamówienia **Strony** przyjmują dzień wysłania zamówienia **Wykonawcy** pocztą elektroniczną na adres e-mail: .....
4. **Zamawiający** zobowiązuje się składać zamówienia przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail, wskazany w ust. 3. Zamówienia zawierać będą liczbę kombinezonów lotniczych oraz rozmiary, określone na podstawie tabeli rozmiarów Wykonawcy (tj. tzw. rozmiarów standardowych typu: S, M, L itd. wraz ze szczegółowym opisem tych rozmiarów). Pierwsze zamówienie zostanie złożone w terminie trzydziestu (30) dni roboczych od dnia podpisania Umowy.
5. Z dostawy partii przedmiotu Umowy każdorazowo zostanie sporządzony, w terminie pięciu (5) dni roboczych, **Protokół Odbioru**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Stron**, stwierdzający

- w szczególności zgodność dostarczonego przedmiotu Umowy z OPZ oraz Ofertą **Wykonawcy**, liczbę oraz rozmiar dostarczonych kombinezonów lotniczych.
6. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** podczas czynności odbioru niezgodności dostarczonego przedmiotu Umowy z OPZ lub Ofertą **Wykonawcy**, nieodpowiedniej liczby lub rozmiarów dostarczonej partii przedmiotu Umowy lub wad lub usterek, **Zamawiający** ma prawo odmówić przyjęcia dostawy partii, wyznaczając **Wykonawcy** dodatkowy termin dostarczenia przedmiotu Umowy w liczbie lub rozmiarach zgodnych z Umową i złożonym zamówieniem. Termin ponownej dostawy partii przedmiotu Umowy nie może przekroczyć terminów, o których mowa w ust. 2.
  7. **Zamawiający**, w zależności od potrzeb, zastrzega sobie prawo do realizacji Umowy w mniejszym zakresie kwotowym i zamówienia mniejszej liczby jednostkowej przedmiotu Umowy, jednakże nie mniej niż 90% całkowitej wartości brutto Umowy.
  8. Realizacja Umowy w mniejszym zakresie kwotowym i zamówienia mniejszej liczby jednostkowej przedmiotu Umowy nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a **Wykonawca** zobowiązuje się nie dochodzić żadnych roszczeń odszkodowawczych wobec **Zamawiającego** z tego tytułu.
  9. Zmiany Umowy w zakresie określonym w ust. 7 i 8 nie wymagają podpisania aneksu do Umowy.

#### § 4

##### Rozmiary nietypowe

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania wyprodukowania rozmiarów nietypowych stanowiących do 10% przedmiotu Umowy.

#### § 5

##### Gwarancja rękojmia

1. **Wykonawca** na dostarczony przedmiot Umowy udziela gwarancji i rękojmi na okres .....(min. 24) miesięcy liczonych od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, każdorazowo do dostarczonej partii przedmiotu Umowy.
2. Okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady oznaczają, że **Wykonawca** ponosić będzie odpowiedzialność za szkody będące następstwem wad przedmiotu Umowy.

3. **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu**, wraz z pierwszą dostawą, ogólne warunki użytkowania przedmiotu Umowy, w tym dopuszczalne warunki ich konserwacji (szczególnie prania i prasowania).
4. **Wykonawca** przez okres trwania gwarancji i rękojmi zobowiązuje się do usuwania wad stwierdzonych w przedmiocie Umowy lub wymiany na nowy, kiedy usunięcie wad nie jest możliwe, w terminie do czternastu (14) dni liczonych od daty wysłania przez **Zamawiającego**, pocztą elektroniczną na adres e-mail, wskazany w § 3 ust. 3 Umowy, zawiadomienia o wadach stwierdzonych w jednostkowym przedmiocie Umowy. Wybór sposobu doprowadzenia wadliwego przedmiotu Umowy do stanu zgodnego z Umową należy do **Zamawiającego**.
5. Jeżeli w ramach przyznanej gwarancji i rękojmi **Wykonawca** dostarczył **Zamawiającemu** przedmiot Umowy wolny od wad, termin udzielonej gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu Umowy wolnego od wad. W innych wypadkach termin gwarancji i rękojmi ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas wymiany.
6. W przypadku reklamacji, termin udzielonej gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia docelowego kombinezonu lotniczego i podpisaniu przez **Zamawiającego** protokołu jej odbioru. W innych wypadkach termin gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas wymiany.
7. Wszelkie koszty wynikające ze skorzystania przez **Zamawiającego** z gwarancji i rękojmi, w tym koszty przesyłania przedmiotu Umowy do **Wykonawcy** oraz z powrotem do **Zamawiającego** ponosi **Wykonawca**.

## § 6

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie ..... w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia brutto Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 tj. w wysokości ..... zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy **Wykonawca** wniósł przed dniem wyznaczonym przez **Zamawiającego**, jako termin zawarcia Umowy.
3. Roszczenia **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, zostaną zaspokojone w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 1.
4. **Zamawiający** zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli nie zostanie ono wykorzystane na pokrycie roszczeń **Zamawiającego** wynikających

z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w terminie trzydziestu (30) dni od dnia ostatecznego należytego wykonania przedmiotu Umowy. Zwrot zostanie dokonany, o ile zabezpieczenie nie zostanie zaliczone na poczet uzasadnionych roszczeń **Zamawiającego**.

5. Koszty ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi **Wykonawca**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeniu oraz, z uwagi na przedłużenie czasu wykonywania przedmiotu Umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, wygasłoby przed ich zakończeniem, **Wykonawca** na czternaście (14) dni przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia ma obowiązek przedstawić **Zamawiającemu** stosowny aneks lub nową gwarancję albo poręczenie lub wnieść odpowiednie zabezpieczenie w innej formie.

## § 7

### Przedstawiciel Zamawiającego

Osobą upoważnioną po stronie **Zamawiającego** do realizacji Umowy, w szczególności do odbioru faktury i podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy jest Koordynator Zespołu ds. Wyposażenia Załóg **Zamawiającego**.

## § 8

### Kary umowne

1. **Strony** ustalają kary umowne za zwłokę w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w Umowie lub na jej podstawie:
  - 1) w wysokości 0,2 % niezrealizowanej wartości przedmiotu Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) w wysokości 20 zł brutto za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, w sposób określony w § 5.
2. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 7, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia.
3. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto Umowy, określonej w § 2 ust. 1.

4. **Zamawiający** zastrzega prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i art. 499 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w Umowie, z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. **Zamawiający** może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 9

### Odstąpienie od Umowy

1. W okresie obowiązywania Umowy w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, w szczególności naruszenia postanowień Umowy przez jedną ze **Stron**, każda ze **Stron** ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części.
2. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy według swojego wyboru w całości lub w części, w całym okresie obowiązywania Umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) gdy dostarczony przedmiot Umowy okaże się niezgodny z OPZ i/lub złożoną Ofertą **Wykonawcy**,
  - 2) gdy termin dostawy przedmiotu Umowy przekroczy o czternaście (14) dni termin dostawy określony w Umowie,
  - 3) wykreślenia **Wykonawcy** z właściwej ewidencji,
  - 4) zajęcia majątku **Wykonawcy** w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy,
  - 5) w przypadku utraty przez **Wykonawcę** uprawnień niezbędnych do realizacji Umowy.
3. **Wykonawca** ma obowiązek zawiadomić **Zamawiającego** na piśmie o wystąpieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt. 3), 4), 5) w ciągu dwóch (2) dni liczonych od daty ich wystąpienia.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną równą 10% całkowitej wartości brutto Umowy, określonej w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od Umowy w całości, z przyczyn nieleżących po stronie **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną równą 10% wartości brutto od niezrealizowanej części Umowy, w przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od Umowy w części, z przyczyn nieleżących po stronie **Zamawiającego**.
6. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 10%

całkowitej wartości brutto Umowy określonej w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od Umowy w całości z przyczyn, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

7. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** karę umowną równą 10% wartości brutto od niezrealizowanej części Umowy, w przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od Umowy w części, z przyczyn nieleżących po stronie **Wykonawcy**.
8. Odstąpienie od Umowy następuje w dniu, w którym druga **Strona** mogła się zapoznać z oświadczeniem o odstąpieniu od Umowy.
9. **Strony** zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych.
10. **Zamawiający** ma prawo do potrącenia naliczonych i należnych kar umownych z wierzytelności **Wykonawcy** z tytułu wystawionych przez niego faktur.

## § 10

### Zmiana Umowy

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. **Strony** zgodnie z art. 455 ust. 1 uPzp ustalają, że istotna zmiana Umowy może nastąpić według zasad i na warunkach określonych w ust 4.
4. **Zamawiający** dopuszcza następujące zmiany Umowy:
  - 1) obniżenie ceny jednostkowej za przedmiot Umowy przez **Wykonawcę** może nastąpić w każdym czasie w szczególności na skutek zmiany cen materiałów,
  - 2) wydłużenie okresu obowiązywania Umowy do sześciu (6) miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, jednak jedynie na pisemny wniosek **Zamawiającego** i za zgodą obu **Stron**, terminu wykonania każdej z części zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności nieleżących po stronie **Wykonawcy**, które spowodują, że realizacja dostawy nie będzie możliwa w terminie przewidzianym na realizację dostawy, o czas trwania wskazanych okoliczności, jednakże nie dłuższy niż czternaście (14) dni,
  - 3) realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności związanej w szczególności z wirusem SARS-CoV-2 (chorobą COVID-19) lub wojny w Ukrainie, mającej miejsce na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie



możliwości realizacji przedmiotu Umowy, w tym w zakresie terminu jej realizacji.

5. **Zamawiający** dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo w wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342, z późn. zm.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**, wzoru przedmiotu Umowy oraz materiałów, z których ma być on wykonany, wynikający ze zmian obowiązujących przepisów prawnych,

6. **Zamawiający** przewiduje waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy, w oparciu o art. 439 uPzp, wówczas gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w II półroczu 2023 r. ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wzrośnie o co najmniej 10% w stosunku do II półrocza poprzedniego roku (jeżeli GUS zaprzestanie publikowania określonego powyżej wskaźnika, wskaźnik ten zastąpiony zostanie przez **Strony** najbardziej miarodajnym zbliżonym indeksem lub wskaźnikiem, zapewniającym zamierzone zabezpieczenie wartości Umowy, możliwie w tym samym zakresie), z zastrzeżeniem poniższych warunków:

- a) waloryzacja wynagrodzenia następuje na pisemny wniosek **Wykonawcy**, pod warunkiem złożenia takiego wniosku w toku realizacji Umowy. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia powinien zawierać co najmniej:
  - zakres proponowanej zmiany w tym informacje, o wysokości zmiany ceny jednostkowej w stosunku do ceny z Oferty Wykonawcy,
  - opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany wynagrodzenia;
- b) **Zamawiający** dopuszcza możliwość podwyższania ceny jednostkowej określonej w Ofercie **Wykonawcy**, oraz w konsekwencji wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, każdorazowo maksymalnie do 5 %,

- c) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, którą dopuszcza Zamawiający w okresie trwania umowy, to łącznie 10% w stosunku do wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1,
  - d) wynagrodzenie **Wykonawcy** może podlegać waloryzacji nie częściej niż jeden (1) raz na 6 miesięcy,
  - e) zwaloryzowana stawka wynagrodzenia znajduje zastosowanie począwszy od miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym został złożony **Zamawiającemu** w formie pisemnej wniosek **Wykonawcy** z uzasadnieniem zmiany wynagrodzenia;
  - f) Wykonawca uwzględnia na fakturze zwaloryzowaną wartość o wskaźnik, które wynegocjowały Strony.
7. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy wskazanemu, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym powyższym zmianom dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
  - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 (sześć) miesięcy.
8. Na wezwanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić dowody zapłaty na rzecz podwykonawców.

## § 11 Siła wyższa

1. **Strony** nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji umowy z powodu wystąpienia siły wyższej. Przez siłę wyższą **Strony** rozumieją okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy, niezależnie od woli **Strony** powołującej się na okoliczności, na których powstanie **Strona** powołująca się na okoliczność nie miała wpływu i których powstaniu nie mogła zapobiec. Za siłę wyższą uważa się w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, militarną mobilizację, embargo, zamknięcie granic uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy z przyczyn nie leżących po stronie **Stron**. **Strony** wyjaśniają, że skutki pandemii COVID-19 istniejące w chwili zawarcia umowy oraz podjęte do tego dnia czynności prawne lub administracyjne nie mają wpływu na wykonanie umowy i nie stanowią siły wyższej w rozumieniu niniejszego artykułu. Czynności prawne lub administracyjne, które zostały podjęte w związku z pandemią COVID-19 po dniu zawarcia umowy, i które

uniemożliwiają **Stronie** w całości lub w części właściwe wykonanie jej zobowiązań wynikających z umowy stanowią siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu.

2. Pod rygorem utraty prawa do powoływania się na przypadek siły wyższej, **Strona** dotknięta takim zdarzeniem ma obowiązek w terminie dwóch (2) dni liczonych od daty ich wystąpienia zawiadomić o zdarzeniu drugą **Stronę** i poinformować o przewidywanym czasie trwania przeszkody w realizacji umowy, opisując dokładnie wystąpienie siły wyższej. **Strony** zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji i wykonywania postanowień umowy.

## § 12

### Poufność

1. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. **Wykonawca** wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy o której mowa w ust. 1 zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.
3. Każda ze **Stron** zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich starań, aby proces przetwarzania danych osobowych, ujawnionych w związku z realizacją Umowy był prowadzony zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, oraz opracowanymi i wdrożonymi, na użytek wewnętrzny **Stron**, dokumentami zawierającymi zasady bezpiecznego przetwarzania danych osobowych w każdym z podmiotów.
4. **Strony** oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej Umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej **Strony** ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż **Strony** Umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania Umowy lub wynika z przepisów prawa.

5. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez okres 5 lat licząc od dnia wygaśnięcia Umowy lub odstąpienia od niej.
7. Przetwarzane dane osobowe są wyłącznie w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust 1 lit e, f RODO) oraz obowiązków ciążących na Administratorze (art. 6 ust 1 lit c RODO) w tym zadań z tytułu realizacji Umowy (art. 6 ust 1 lit b RODO).
8. **Wykonawca** ma prawa przysługujące z RODO (dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu i skargi), chyba że skutkowałyby to niezgodnością przepisów.
9. **Strony** zgodnie oświadczają, że spełniły wobec siebie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO. Więcej informacji ze strony **Zamawiającego** znajduje się na stronie LPR [www.lpr.com.pl](http://www.lpr.com.pl) w zakładce RODO.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Wszelkie spory będą załatwione przez **Strony** polubownie, a w przypadku niemożności tego rozwiązania, zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Umowę sporządzono i podpisano w wersji elektronicznej z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, tj. dokumentacja techniczno-technologiczna,
  - 2) Załącznik nr 2 – Oferta **Wykonawcy**,
  - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru,
  - 4) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy i Zamawiającego,
  - 5) Załącznik nr 5 – Pełnomocnictwo z dnia 11.10.2021 r. udzielone Z-cy Dyrektora ds. Medycznych – Adamowi Burakowskiemu,

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## PROTOKOŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Dotyczy:

Wykonawca:

.....

Miejsce dokonania odbioru: ul. Księżycowa 5, 01-934 Warszawa

Data dokonania odbioru: .....

Wynik odbioru jakościowego:

Zamawiający przeprowadził czynności kontrolne i potwierdza zgodność/niezgodność\* ilości i jakości przedmiotu zamówienia z Umową.

Odbiór ilościowy i jakościowy zakończył się wynikiem:

1. Pozytywny\*
2. Negatywny\*

Przedmiot odbioru ilościowego

| Produkt             | J.m. | Liczba | Cena jednostkowa netto w PLN | Cena jednostkowa brutto w PLN | Uwagi |
|---------------------|------|--------|------------------------------|-------------------------------|-------|
| Kombinezon lotniczy | szt. |        |                              |                               |       |

Odbierający .....

Przekazujący .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

podpis osoby uprawnionej do podpisu

podpis osoby uprawnionej do podpisu

Protokół sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

- 1 egz. dla Wykonawcy
- 1 egz. dla Zamawiającego

\*niepotrzebne skreślić

## INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej „RODO”, informujemy, iż:

### 1. Tożsamość i dane kontaktowe Administratora

**Lotnicze Pogotowie Ratunkowe** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Księżycowej 5, 01-934 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KSR 0000144355, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 522-254-83-91, REGON: 016321074.

### 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych oraz w związku z realizacją praw przysługujących osobom, których dane są przetwarzane, prosimy kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych, przesyłając wiadomość na adres e-mail: [iod@lpr.com.pl](mailto:iod@lpr.com.pl) lub na adres siedziby LPR, wskazany powyżej.

### 3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych

Przetwarzanie danych jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO), tj.:

- 1) w związku z wykonaniem zawartej umowy;
- 2) w przypadku konieczności ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

### 4. Kategorie przetwarzanych danych i okres ich przechowywania

Pani/Pana dane osobowe zawarte w Umowie w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy, o której mowa powyżej. Okres ten może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

### 5. Informacje o kategoriach odbiorców Pani /Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów powierzenia, tacy jak dostawcy systemów informatycznych i usług IT.

### 6. Informacja o przysługujących Pani/Panu prawach, w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, o ile i w zakresie w jakim wynika to z przepisów prawa;
- 2) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdyby przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), na adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.

### 7. Informacja o profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane przez Administratora w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

### 8. Źródło pozyskania danych

Pani/Pana dane zostały przekazane przez osoby reprezentujące podmiot, w którym Pani/Pan jest zatrudniona/y, będący stroną umowy zawartej z LPR, o której mowa powyżej.